

Informator

Za upis na Osnovne studije

UNIVERZITET CRNE GORE
FAKULTET LIKOVNIH UMJETNOSTI

Sadržaj

Upis na fakultet likovnih umjetnosti

- 7 Prijemni ispit
- 9 Raspored prijemnog ispita
- 11 Ocjenjivanje i bodovanje

Organizacija studija

- 13 Studijski programi
- 15 Struktura studijskog programa

Prava i obaveze studenata/kinja

- 17 Status studenta/kinje
- 19 Radno opterećenje studenta/kinje
- 21 Prijavljivanje predmeta i evidencija
- 23 Prijavljivanje za ponovno pohađanje nastave
- 25 Pravo na finansiranje studenta/kinje
- 27 Redovni/a student/kinja
- 29 Međunarodna mobilnost studenata/kinja

Vrednovanje rada studenata/kinja

- 31 Predispitni oblici provjere znanja
- 33 Ispitni rokovi
- 35 Ocjenjivanje
- 37 Konačna ocjena
- 39 Ponovno polaganje završnog ispita
- 41 Studenti/kinje završne godine studija

Obezbjeđivanje kvaliteta

- 43 Samoevaluacija i ocjena kvaliteta nastave

Evidencije i javne isprave

- 45 Javne isprave
- 47 Diploma

Fakultet likovnih
umjetnosti



osnovne studije
180 ECTS



master studije
120 ECTS

Osnovne studije na Fakultetu likovnih umjetnosti na Cetinju su koncipirane na osnovu reformisanog modela studija (3+2) i traju tri godine.

U okviru osnovnih studija FLU moguće je upisati pet studijskih programa: Slikarstvo, Vajarstvo, Grafički dizajn i Konzervaciju i restauraciju.

Na trećoj godini studija, studenti/kinje se opredjeljuju za module u okviru studijskog programa.

→ SP Grafički dizajn

Modul Grafičke komunikacije

Modul Ilustracija i knjiga

Modul Fotografija

→ SP Vajarstvo

Modul Vajarstvo

Modul Unikatno oblikovanje

→ SP Slikarstvo



Modul Slikarstvo

Modul Grafika

Modul Intermedijalna umjetnost

→ SP Konzervacija i restauracija*



Modul Konzervacija i restauracija slike i polihromne plastike

Modul Konzervacija i restauracija skulpture
i predmeta primijenjene umjetnosti

SP GRAFIČKI DIZAJN

- 2 crteža po modelu: portret u prirodnoj veličini;
- 1 studija po modelu: figura (100 x 70 cm);
- 2 table grafičkih rješenja: korica za knjigu, poster, tipografija;
- 1 tabla malih crteža (100 x 70 cm).

SP VAJARSTVO

- 2 crteža po modelu: portret u prirodnoj veličini;
- 1 studija po modelu: figura (100 x 70 cm);
- 2 table malih crteža (100 x 70 cm).

SP SLIKARSTVO

SP KONZERVACIJA I RESTAURACIJA

- 2 crteža po modelu: portret u prirodnoj veličini;
- 1 studija po modelu: figura (100 x 70 cm);
- 2 slike;
- 1 tabla malih crteža (100 x 70 cm).

Prijemni ispit

Za polaganje prijemnog ispita potrebno je priložiti:

- Prijavu;
- Originalnu diplomu o položenom maturskom, odnosno stručnom ispitu;
- Originalna svjedočanstva o završenim razredima srednjeg obrazovanja;
- Kopija lične karte, a za strance odgovarajuću ličnu ispravu;
- Stranac/kinja podnosi i dokaz o poznavanju jezika na kome se izvode studije;
- Diplomom "Luča" ili ekvivalentnu diplomu;
- Mapa, dimenzija 100 x 70 cm. Uputstvo za sadržaj mape (strana 6).

SP GRAFIČKI DIZAJN

- Prvi dan (8 časova):
crtanje figure po modelu;
- Drugi dan (6 časova):
mali crtež (ilustracija)
i oprema knjige;
- Treći dan (6 časova):
plakat i znak.

SP VAJARSTVO

- Prvi dan (8 časova):
crtanje figure po modelu;
- Drugi dan (6 časova):
vajanje (portret);
- Treći dan (6 časova):
vajanje (portret).

SP SLIKARSTVO

SP KONZERVACIJA I RESTAURACIJA

- Prvi dan (8 časova):
crtanje figure po modelu;
- Drugi dan (6 časova):
slikanje: mrtva priroda;
- Treći dan (6 časova):
slikanje: figura po modelu.

Raspored prijemnog ispita

Trajanje prijemnog ispita: 2 – 3 dana.

- Dopunski ispit (Diferencijalni ispit), za lica koja nijesu polagala eksterni maturalni, odnosno stručni ispit;
- Test opšte i likovne kulture;
- Praktični dio dopunskog ispita (strana 8).

*Lica koja nijesu imala maturalni, odnosno stručni ispit, koji se polaže eksterno, mogu da polažu test iz dva predmeta od značaja za savladavanje izabranog studijskog programa, i na taj način ostvare odgovarajući broj bodova. Pripremu pitanja, sastavljanje testa i raspodjelu ocjena na osnovu broja tačnih odgovora vrši ispitna komisija. Uspjeh na testu iz pojedinog predmeta ocjenjuje se na način kao što se boduje maturalni, odnosno stručni ispit koji se polaže eksterno.

Ocjenjivanje i bodovanje

- Uspjeh u pojedinačnim razredima (I, II, III i IV) srednjeg obrazovanja boduje se tako što se izjednačava sa prosjekom ocjena u svakom razredu pojedinačno.
- Maturski, odnosno stručni ispit koji se polaže eksterno boduje se: odličan (5) 12 bodova, vrlodobar (4) 9 bodova, dobar (3) 6 bodova, dovoljan (2) 3 boda.*
- Diploma "Luča 1" nosi 5 bodova, "Luča 2" nosi 3 boda.
- Uspjeh iz maternjeg jezika i književnosti i iz Istorije umjetnosti u III i IV razredu boduje se posebno i to odličan (5) 2,5 boda, vrlodobar (4) 2 boda, dobar (3) 1,5 bod, dovoljan (2) 1 bod.
- Test iz opšte i likovne kulture boduje se odličan (5) 5 bodova, vrlodobar (4) 4 boda, dobar (3) 3 boda, dovoljan (2) 2 boda.
- Bodovanje praktičnog dijela dopunskog ispita:
 - Studijski program Slikarstvo ocjenjuje crtanje i slikanje na sljedeći način: ocjena (5) 10 bodova, ocjena (4) 7,5 bodova, ocjena (3) 5 bodova, ocjena (2) 2,5 boda.
 - Studijski program Vajarstvo: ocjenjuje crtanje i vajarne istim načinom bodovanja;
 - Studijski program Grafički dizajn ocjenjuje crtanje i zadatke iz oblasti dizajna a istim načinom bodovanja. Po usvojenim kriterijumima i pravilima obje faze dopunskog ispita (1 i 2) su eliminatorne.

ETIČKI KODEKS UCG
→ ucg.ac.me

Studijski programi

Studijski programi osnovnih studija na FLU organizuju se i ostvaruju u skladu sa pravilima studiranja usklađenim sa Evropskim sistemom prenosa kredita (ECTS).

Tokom organizacije i realizacije osnovnih studija, dužnost članova/ica akademske zajednice je da poštuju načela akademskog integriteta.

Ukupan broj časova aktivne nastave na osnovnim studijama ne može biti manji od 20 sati, niti veći od 30 sati sedmično.

Studijski programi podijeljeni su na studijske godine i semestre.

Obim studijskog programa koji se izvodi u jednoj studijskoj godini je 60 ECTS kredita, odnosno 30 ECTS kredita u jednom semestru.

Jedan kredit odnosi se na 30 časova rada studenta/kinja.

Broj kredita za pojedini predmet (kurs) određuje se prema broju časova nastave (teorijske i/ili praktične, predavanja, vježbe, praktikumi, seminari, praktična nastava, terenska nastava i drugo), vremenu potrebnom za samostalni rad (domaći zadaci, projekti, seminarski radovi i slično) i vremenu za učenje u pripremi za provjeru znanja i ocjenjivanje (testovi, kolokvijumi, izrada završnih radova, završni ispit, stručna praksa) i drugim oblicima angažovanja u skladu sa konkretnim studijskim programom.

AKADEMSKI KALENDAR
→ ucg.ac.me

Struktura studijskog programa

TRAJANJE STUDIJA

Osnovne studije na akademskim studijskim programima za sticanje diplome akademskih osnovnih studija traju najmanje tri studijske godine, odnosno najmanje 180 ECTS kredita.

STUDIJSKA GODINA

FLU realizuje nastavu u toku studijske godine u skladu sa akademskim kalendarom.

Nastava u studijskoj godini organizuje se u dva semestra (zimskom i ljetnjem).

Realizacija studijskog programa u jednom semestru traje 15 nedjelja.

Upis



Zakon o studiranju



Statut Univerziteta Crne Gore



Ugovor o studiranju



Indeks



Status studenta/kinje

Status studenta/kinje

Status studenta/kinje stiče se upisom na odgovarajući studijski program na FLU.

Student/kinja i FLU zaključuju ugovor o studiranju, kojim se bliže uređuju njihova međusobna prava i obaveze.

Student/kinja ima prava i obaveze u skladu sa zakonom, statutom Univerziteta i ugovorom o studiranju.

Svojestvo studenta/kinje dokazuje se indeksom.

Radno opterećenje studenta/kinja

Optimalno radno opterećenje studenta/kinje iznosi 40 sati sedmično, što odgovara zbiru od 60 ECTS kredita u toku jedne studijske godine.

Opterećenje studenata/kinja treba da bude ravnomjerno, a može se sastojati iz sljedećih aktivnosti:

- nastava (predavanja, vježbe, praktikumi, seminari, praktična nastava, terenska nastava i drugo);
- samostalni rad;
- testovi;
- domaći zadaci;
- kolokvijumi;
- ispiti;
- izrada završnih radova;
- stručna praksa;
- drugi oblici angažovanja u skladu sa konkretnim studijskim programom.

Ostvaren predviđeni broj kredita

Studijska godina

60 ECTS



Naredna studijska godina

80 ECTS

Prijavljivanje predmeta i evidencija

Student/kinja pri upisu studijske godine prijavljuje predmete iz predviđenog dijela studijskog programa obima 30 ECTS za semestar, odnosno 60 ECTS za godinu, uključujući predmete, odnosno broj neostvarenih kredita iz prethodne studijske godine.

Student/kinja koji/a je završio/la sve obaveze predviđene odgovarajućim studijskim programom iz prethodne godine može upisati do 80 ECTS kredita.

Student/kinja prijavljuje da sluša predmete (kurseve) koje nije položio/la iz prethodnih semestara, kao i predmete (kurseve) iz naredne studijske godine za koje je ispunio/la uslove predviđene pravilima studijskog programa.

Predmeti koje je student/kinja prijavio/la ne mogu se mijenjati tokom studijske godine.

Podaci o prijavljenom opterećenju unose se u evidencioni karton studenta/kinje.

Nije ostvaren minimalni broj kredita

45 ECTS

ALI

Položen predmet

Od 15 ECTS ili više



Naredna studijska godina

Odobren upis

Prijavljivanje za ponovno pohađanje nastave

Studentu/kinji, koji/a nije ostvario/la najmanje 45 ECTS kredita za određeni studijski program, može se odobriti upis u narednu studijsku godinu ako nije položio/la jedan ispit iz predmeta koji se vrednuje sa više od 15 ECTS kredita.

Student/kinja se prijavljuje ponovno za pohađanje nastave iz predmeta koje nije položio/la u prethodnim studijskim godinama.

U slučaju izmjene studijskog programa ili predmeta (kursa), student/kinja koji/a ponavlja pohađanje nastave obavezan/na je da prihvati nastale izmjene.

Pravo na finansiranje studenta/kinje

Student/kinja osnovnih studija za upis u prvu godinu ne plaća naknadu za studiranje.

Student/kinja koji/a se finansira iz budžeta Crne Gore (u daljem tekstu: budžet) i ima najmanje 45 ECTS kredita ostvarenih u prvi put upisanoj studijskoj godini ima pravo da se i u narednoj godini finansira iz budžeta.

Student/kinja koji/a se finansira iz budžeta i ima najmanje 45 ECTS kredita ostvarenih u prvi put upisanoj studijskoj godini smatra se redovnim/om studentom/kinjom u pogledu ostvarivanja prava za koja je ovaj status predviđen kao uslov njihovog ostvarivanja (finansiranje iz budžeta, pravo na studentski dom, studentski kredit i druga prava).

Student/kinja ne može istovremeno da se finansira iz budžeta na dva studija odnosno na dva studijska programa koje organizuje Univerzitet.

Redovni/a student/kinja

Status redovnog/e studenta/kinje može se zadržati do sticanja diplome osnovnih studija.

Status redovnog/e studenta/kinje priznaje se i student/kinja, koji se prepiše sa drugog univerziteta, ukoliko ispuni propisani kriterijum za taj status.

Vrijeme studiranja na drugom univerzitetu uračunava se u ukupno trajanje studija.

Redovnom/oj studentu/kinji koji ima zvanično verifikovan status vrhunskog sportiste/kinje i u drugim opravdanim slučajevima (zdravstveno stanje, izdržavanje porodice i sl.) može se odobriti pohađanje studijskog programa pod posebnim uslovima, koje utvrđuje Senat, na predlog Vijeća organizacione jedinice.

PRAVILA O
MEĐUNARODNOJ
MOBILNOSTI
→ ucg.ac.me

Međunarodna mobilnost studenata/kinja

Student/kinja ima pravo da u toku studija provede određeno vrijeme (semestar ili studijsku godinu) na drugoj ustanovi visokog obrazovanja u inostranstvu u skladu sa Pravilima o međunarodnoj mobilnosti studenata/kinja.

Predispitni oblici provjere znanja

Predispitni oblici provjere znanja (kolokvijumi, popravni kolokvijumi i dr.) organizuju se isključivo u terminima predviđenim za nastavu.

Student/kinja ima pravo da u septembarskom ispitnom roku pored završnog ispita polaže i kolokvijume koje je prijavio/la u toj studijskoj godini a koje nije polagao/la, odnosno položio u januarskom, odnosno junskom roku.

Januarski ispitni rok

2 termina



Junski ispitni rok

2 termina



Septembarski ispitni rok

2 termina

Ispitni rokovi

Ispitni rokovi su januarski, junski i septembarski, sa po dva ispitna termina.

Student/kinja može polagati samo jedan kolokvijum ili završni ispit u toku jednog dana, a ne više od dva kolokvijuma ili završna ispita u toku sedmice.

Student/kinja koji/a ne položi ispit u prvom ispitnom terminu ima pravo da polaže u drugom terminu istog ispitnog roka.

Student/kinja koji/a ne položi završni ispit ili student/kinja koji/a nije zadovoljan/na ostvarenom prolaznom ocjenom može pristupiti ponovnom polaganju završnog ispita.

Slovne ocjene
ekvivalentne
su brojčanim
ocjenama i to:

- 1) ocjena A (odličan)
ekvivalentna je ocjeni 10;
- 2) ocjena B (vrlodobar)
ekvivalentna je ocjeni 9;
- 3) ocjena C (dobar)
ekvivalentna je ocjeni 8;
- 4) ocjena D (zadovoljava)
ekvivalentna je ocjeni 7;
- 5) ocjena E (dovoljan)
ekvivalentna je ocjeni 6.

Ocjenjivanje

Uspješnost studenata/kinja u savladavanju predmeta i svih oblika provjere znanja prije ispita vrednuje se i izražava poenima. Student/kinja kumulativno sakuplja poene sa svih provjera znanja.

Ukupan broj poena koje student/kinja može steći kroz sve predispitne oblike provjere znanja, odnosno ishoda učenja iznosi od 30 do 70 poena.

Po osnovu svih predispitnih oblika provjere znanja, odnosno ishoda učenja i polaganjem ispita student/kinja može ostvariti najviše 100 poena.

Uspjeh studenata/kinja na ispitu i drugim oblicima provjere znanja izražava se slovnim ocjenama i to: A, B, C, D, E i F.

Ocjena F je nedovoljna ocjena.

Srednja ocjena tokom studija određuje se kao količnik zbira proizvoda brojčane ocjene i ECTS bodova za svaki predmet i ukupnog broja stečenih ECTS bodova.

Konačna ocjena na ispitu, sa maksimalno osvojenih 100 poena, utvrđuje se prema sljedećoj skali:

Ocjena A: više ili jednako 90 poena;

Ocjena B: više ili jednako 80 poena i manje od 90 poena;

Ocjena C: više ili jednako 70 poena i manje od 80 poena;

Ocjena D: više ili jednako 60 poena i manje od 70 poena;

Ocjena E: više ili jednako 50 poena i manje od 60 poena;

Ocjena F: manje od 50 poena.

Konačna ocjena

Nakon završetka nastave i ispita predmetni nastavnik/ca određuje ukupni broj osvojenih poena i formira konačnu ocjenu za svakog/e studenta/kinje.

Ocjene koje je verificovalo Vijeće organizacione jedinice, odnosno Senat, upisuju se u evidencioni karton studenta/kinje.

Ponovno polaganje završnog ispita

Student/kinja koji/a ne položi završni ispit može pristupiti ponovnom polaganju završnog ispita.

Ukoliko student/kinja nije položio završni ispit istekom svih rokova predviđenih za studijsku godinu, mora se prijaviti za ponovno pohađanje nastave iz tog predmeta, izuzev u slučaju kada se radi o izbornom predmetu, kada ima pravo odabira drugog izbornog predmeta.

Studenti/kinje završne godine studija

Za studente/kinje završne godine osnovnih studija, organizovanih po ECTS pravilima studiranja, koji imaju jedan nepoložen ispit iz predmeta ljetnjeg semestra, organizuje se izvođenje nastave iz tog predmeta u zimskom semestru (mentorska nastava).



Samoevaluacija i ocjena kvaliteta nastave

Na FLU se najmanje jednom godišnje sprovodi postupak samoevaluacije studijskih programa, nastave i uslova rada prema standardima i smjernicama za obezbjeđivanje kvaliteta (ESG) u Evropskom prostoru visokog obrazovanja.

Učešće studenata/kinja u postupku redovnog (godišnjeg) nadzora za obezbjeđenje sistema kvaliteta vrši se kroz ocjenjivanje nastavnog procesa i nenastavne podrške.

Učešće studenata/kinja u anketi je obavezno i anketa je anonimna.

Za sprovođenje ankete odgovorni su studentski/a povjerenik/ca i prodekan/ka zadužen/a za nastavu i studentska pitanja na organizacionoj jedinici.

U sprovođenje ankete mogu se uključiti i drugi članovi/ice akademskog osoblja i studenti/kinje, koje odredi dekan/ka i Studentski parlament, odnosno studentsko vijeće.

Anketa se obavezno sprovodi nakon završetka semestra.

Podaci o ocjeni za svaki predmet (kurs) unose se u personalni dosije nastavnika/ca.

Dekan/ka je dužan/na da nastavnika/cu čije su ocjene znatno ispod prosjeka pozove na razgovor, ukaže na nedostatke i saopšti preporuke za otklanjanje tih nedostataka.

Diploma

Indeks

Dopuna diplome

Potvrda o studiranju

Uvjerenje o položenim ispitima

Uvjerenje o završenim studijama

Javne isprave

Na osnovu podataka iz evidencije Univerzitet izdaje javne isprave.

Javne isprave, u smislu ovih pravila, su:

- indeks,
- diploma i dopuna diplome
- potvrda o studiranju
- uvjerenje o položenim ispitima
- uvjerenje o završenim studijama.

Diploma

Student/kinja koji je položio sve ispite predviđene za upisani studijski program i ispunio sve ostale obaveze propisane zakonom, Statutom Univerziteta i ovim pravilima stiče diplomu osnovnih studija odgovarajućeg studijskog programa.

Uz diplomu osnovnih studija izdaje se i dopuna diplome (eng. *Diploma Supplement*) radi detaljnijeg uvida u nivo, prirodu, sadržaj, sistem i pravila studiranja i postignute rezultate tokom studija.



Univerzitet Crne Gore
Fakultet likovnih
umjetnosti Cetinje

Izdavač: Univerzitet Crne Gore / Fakultet likovnih umjetnosti

Za izdavača: Prof. mr Marko Marković, dekan

Urednica/ik: Doc. mr Maja Šofranac, prodekanica za međunarodnu saradnju

i Doc. dr Zdravko Delibašić, prodekan za nastavu

Grafički dizajn: Ivana Vujošević

Štampa: Golbi print

Cetinje