

**Pomorski fakultet Kotor / Nautika / UPRAVLJANJE BRODSKOM POSADOM**

|   |   |                 |                          |                            |
|---|---|-----------------|--------------------------|----------------------------|
| <b>Naziv predmeta:</b>                          | UPRAVLJANJE BRODSKOM POSADOM  |                 |                          |                            |
| <b>Šifra predmeta</b>                           | <b>Status predmeta</b>  | <b>Semestar</b> | <b>Broj ECTS kredita</b> | <b>Fond časova (P+V+L)</b> |
| 3520  | Obavezan  | 5               | 5                        | 3++0                       |
| <b>Studijski programi za koje se organizuje</b> | Nautika   |                 |                          |                            |
| <b>Uslovjenost drugim predmetima</b>            | Nema  |                 |                          |                            |
| <b>Ciljevi izučavanja predmeta</b>              | Navedeni predmet ima za cilj da studente tj. buduće pomorce upozna sa materijom koja se odnosi na potrebe oficira palube - zapovjednika broda na upravljanje multinacionalnom posadom kao i obavezama koja proističu iz STCW konvencije. Model je razvijen pod IMO-om.  |                 |                          |                            |
| <b>Ishodi učenja</b>                            | 1. Razlikovati osnove hijerarhije na brodu, osnovna ovlaštenja i odgovornosti članova brodske posade.<br>2. Identifikovanje specifičnih opasnih situacija kao opasnih na brodu (npr. stres, alkohol, radno opterećenje, različiti autoriteti, itd) i analiziranje obilježja pomoraca (stav, trud, autoritativnost, pozitivna inicijativa). 3. Opisati osnove organizovanja posade i planiranja aktivnosti i vježbi na brodu.<br>4. Definisati elemente razvoja dobre ili loše organizacione strukture rada na brodu. 5. Analizirati kulturne različitosti multinacionalnih posada, i u skladu s tim, optimalnu organizaciju posade. |                 |                          |                            |
| <b>Ime i prezime nastavnika i saradnika</b>     | Prof. dr Branislav Čorović, redovni profesor - nastavnik; Dr Senka Sekularac Ivošević – saradnik u nastavi  |                 |                          |                            |
| <b>Metod nastave i savladanja gradiva</b>       | Predavanja i debate, primjeri iz prakse. Konsultacije.  |                 |                          |                            |
| <b>Plan i program rada</b>                      |   |                 |                          |                            |
| Pripremne nedelje                               | Priprema i upis semestra  |                 |                          |                            |
| I nedjelja, pred.                               | Uvod, principi kontrolisanja podređenih i održavanje dobrih odnosa multinacionalne posade.  |                 |                          |                            |
| I nedjelja, vježbe                              |   |                 |                          |                            |
| II nedjelja, pred.                              | Razvoj menadžmenta ljudskih resursa. Procesi i funkcije ljudskih resursa. Razvoj i sistem organizovanog ponašanja na brodu.   |                 |                          |                            |
| II nedjelja, vježbe                             |   |                 |                          |                            |
| III nedjelja, pred.                             | Stilovi rukovođenja na brodu. Opšti aspekti ponašanja brodske posade i izgrađivanje autoriteta.   |                 |                          |                            |
| III nedjelja, vježbe                            |   |                 |                          |                            |
| IV nedjelja, pred.                              | Proces planiranja i benchmarkinga ljudskih resursa.   |                 |                          |                            |
| IV nedjelja, vježbe                             |   |                 |                          |                            |
| V nedjelja, pred.                               | Životni ciklus poslovnog sistema (broda) i koncept korporativne kulture.  |                 |                          |                            |
| V nedjelja, vježbe                              |   |                 |                          |                            |
| VI nedjelja, pred.                              | Alokacija brodske posade, neformalne grupe na brodu i konvencionalni odjeljenski sistemi.   |                 |                          |                            |
| VI nedjelja, vježbe                             |   |                 |                          |                            |
| VII nedjelja, pred.                             | Regrutovanje i selekcija ljudskih resursa. Mijenjanje stavova prema poslu u zavisnosti od metoda regrutovanja (uslovi rada mogu biti različiti između država i između kompanija).   |                 |                          |                            |
| VII nedjelja, vježbe                            |   |                 |                          |                            |
| VIII nedjelja, pred.                            | Upravljanje brodskom posadom u kriznim situacijama. Organizacija posade u slučaju opasnosti po brod, korišćenje međunarodnog kodeksa.   |                 |                          |                            |
| VIII nedjelja, vježbe                           |   |                 |                          |                            |
| IX nedjelja, pred.                              | Motivacija ljudskih resursa u morskom brodarstvu-plovni objekti.  |                 |                          |                            |
| IX nedjelja, vježbe                             |   |                 |                          |                            |
| X nedjelja, pred.                               | Komunikacija na brodu i informisanje brodske posade.  |                 |                          |                            |
| X nedjelja, vježbe                              |   |                 |                          |                            |
| XI nedjelja, pred.                              | Obaveze zapovjednika broda i oficira prema međunarodnim konvencijama IMO- STCW, lična odgovornost.  |                 |                          |                            |
| XI nedjelja, vježbe                             |   |                 |                          |                            |

|  |  |   |   |   |   |                           |
|--|--|---|---|---|---|---------------------------|
| XII nedjelja, pred.  | Uticaj rukovođenja na koheziju brodskog kolektiva.   |   |   |   |   |                           |
| XII nedjelja, vježbe   |  |   |   |   |   |                           |
| XIII nedjelja, pred.   | Personal menadžment, odnos rukovođenja i komandovanja na brodu.  |   |   |   |   |                           |
| XIII nedjelja, vježbe  |  |   |   |   |   |                           |
| XIV nedjelja, pred.  | Organizacija radi izvršenja obaveza brodske posade prema međunarodnim standardima.   |   |   |   |   |                           |
| XIV nedjelja, vježbe   |  |   |   |   |   |                           |
| XV nedjelja, pred.   | Evaluacija zaposlenih na brodu.  |   |   |   |   |                           |
| XV nedjelja, vježbe  |  |   |   |   |   |                           |
| <b>Opterećenje studenta</b>  | Nedjeljno 5 kredita x 40/30 = 6 sati i 40 minuta Struktura: 3 sata predavanja 1 sat vježbi 2 sata i 40 minuta samostalnog rada, uključujući konsultacije; u semestru Nastava i završni ispit: (6 sati i 40 minuta) x 16 = 106 sati i 40 minuta Neophodne pripreme prije početka semestra (administracija, upis, ovjera) 2 x (6 sati i 40 minuta) = 13 sati i 20 minuta Ukupno opterećenje za predmet 5 x 30 = 150 sati Dopunski rad za pripremu ispita u popravnom ispitnom rioku, uključujući i polaganje popravnog ispita od 0 do 30 sati. (preostalo vrijeme od prve dvije stavke do ukupnog opterećenja za predmet 150 sati) Struktura opterećenja: 106 sati i 40 minuta (Nastava) + 13 sati i 20 minuta (Priprema) + 30 sati (Dopunski rad) |   |   |   |   |                           |
| <b>Nedjeljno</b>   | <b>U toku semestra</b>   |   |   |   |   |                           |
| <b>5 kredita x 40/30=6 sati i 40 minuta</b><br>3 sat(a) teorijskog predavanja<br>0 sat(a) praktičnog predavanja<br>0 vježbi<br><b>3 sat(a) i 40 minuta</b><br>samostalnog rada, uključujući i konsultacije | Nastava i završni ispit:<br><b>6 sati i 40 minuta x 16 =106 sati i 40 minuta</b><br>Neophodna priprema prije početka semestra (administracija, upis, ovjera):<br><b>6 sati i 40 minuta x 2 =13 sati i 20 minuta</b><br>Ukupno opterećenje za predmet:<br><b>5 x 30=150 sati</b><br>Dopunski rad za pripremu ispita u popravnom ispitnom roku, uključujući i polaganje popravnog ispita od 0 do 30 sati (preostalo vrijeme od prve dvije stavke do ukupnog opterećenja za predmet)<br><b>30 sati i 0 minuta</b><br>Struktura opterećenja: <b>106 sati i 40 minuta (nastava), 13 sati i 20 minuta (priprema), 30 sati i 0 minuta (dopunski rad)</b>  |   |   |   |   |                           |
| <b>Obaveze studenta u toku nastave</b>   | Studenti su obavezni da pohađaju nastavu i rade oba kolokvijuma.   |   |   |   |   |                           |
| <b>Konsultacije</b>  | Utorkom u svim pauzama između časova, kao i u terminu od 12-14h.   |   |   |   |   |                           |
| <b>Literatura</b>  | 1. B. Ćorović, Upravljanje brodskom posadom, FZP, Kotor, 2011. 2. B. Ćorović, Menadžment ljudskih resursa, FZP-Kotor, 2008. 3. B.Ćorović, Kadrovski menadžment, FZP- Kotor, 2000. 4. B.Ćorović, Kadrovski menadžment - rukovođenje, motivacija i komunikacija, FZP – Kotor, 2003. 5. B.Ćorović, N. Dobaj, Upravljanje ljudskim potencijalima, FZP – Kotor, 2004. 6. Model Course 7.01 Master and Chief Mate (STCW Regulation II/2). 7. Module 16 Personnel Management, Organization and Training. Model Course developed under the IMO – Norwegian programme   |   |   |   |   |                           |
| <b>Oblici provjere znanja i ocjenjivanje</b>   | 1. I kolokvijum, od 0 do 35 poena; 2. II kolokvijum, od 0 do 35 poena; 3. Završni ispit, od 0 do 30 poena; Prelazna ocjena se dobija ako se kumulativno sakupi najmanje 50 poena.  |   |   |   |   |                           |
| <b>Posebne naznake za predmet</b>  | Predmet je usaglašen sa međunarodnom konvencijom.  |   |   |   |   |                           |
| <b>Napomena</b>  |  |   |   |   |   |                           |
| <b>Ocjena:</b>   | F  | E   | D   | C   | B   | A                         |
| <b>Broj poena</b>  | manje od 50 poena  | više ili jednako 50 poena i manje od 60 poena | više ili jednako 60 poena i manje od 70 poena | više ili jednako 70 poena i manje od 80 poena | više ili jednako 80 poena i manje od 90 poena | više ili jednako 90 poena |