

Fakultet političkih nauka / Politikologija / SAVREMENI SISTEMI JAVNE UPRAVE

Naziv predmeta:	SAVREMENI SISTEMI JAVNE UPRAVE			
Šifra predmeta	Status predmeta	Semestar	Broj ECTS kredita	Fond časova (P+V+L)
4313	Obavezan	2	6	2+1+0
Studijski programi za koje se organizuje	Politikologija			
Uslovljenost drugim predmetima	Nema uslova za prijavljivanje i slušanje predmeta			
Ciljevi izučavanja predmeta	Predmet ima za cilj da osposobi studenta za razumijevanje pojma i zadataka javne uprave, njene svrhe i metoda rada, kao i savremenim teorijama o njenom funkcionisanju			
Ishodi učenja	- Uporedi upravne sisteme prema efikasnosti i efektivnosti u organizacionom i funkcionalnom smislu - Analizira pojam, elemente i značaj elektronske uprave - Objasni značaj javne uprave za osnovne demokratske vrijednosti društva i države - Analizira razvijenost i efikasnost javne uprave sa stanovišta javnih službi, demokratije i ljudskih prava - Prepoznaje pojavu loše uprave i obrazloži mjere za njeno otklanjanje - Analizira zajedničke karakteristike sistema javne uprave			
Ime i prezime nastavnika i saradnika	Prof. dr Milan Marković; mr Ivan Jeknić			
Metod nastave i savladanja gradiva	Predavanja, vježbe, klinike, seminarski radovi, konsultacije			
Plan i program rada				
Pripremne nedjelje	Priprema i upis semestra			
I nedjelja, pred.	Uvodni čas			
I nedjelja, vježbe	Uvodni čas			
II nedjelja, pred.	Teorijski pojam javne i državne uprave, Uprava kao javna služba			
II nedjelja, vježbe	Teorijski pojam javne i državne uprave, Uprava kao javna služba			
III nedjelja, pred.	Pravna država, legalitet i legitimitet upravnog djelovanja, Socijalna regulacija			
III nedjelja, vježbe	Pravna država, legalitet i legitimitet upravnog djelovanja, Socijalna regulacija			
IV nedjelja, pred.	Organizacioni pojam uprave, Pojam i elementi organizacije			
IV nedjelja, vježbe	Organizacioni pojam uprave, Pojam i elementi organizacije			
V nedjelja, pred.	Vršoci javne uprave			
V nedjelja, vježbe	Vršoci javne uprave			
VI nedjelja, pred.	I test			
VI nedjelja, vježbe	I test			
VII nedjelja, pred.	Rukovođenje u upravi, Vrste rukovođenja,			
VII nedjelja, vježbe	Rukovođenje u upravi, Vrste rukovođenja,			
VIII nedjelja, pred.	Javni menadžment i uprava, Kadrovi, rukovođenje i savremena upravna organizacija			
VIII nedjelja, vježbe	Javni menadžment i uprava, Kadrovi, rukovođenje i savremena upravna organizacija			
IX nedjelja, pred.	Državni službenici i namještenici, Službenički sistem			
IX nedjelja, vježbe	Državni službenici i namještenici, Službenički sistem			
X nedjelja, pred.	Pojam, vrste i obilježja akata uprave			
X nedjelja, vježbe	Pojam, vrste i obilježja akata uprave			
XI nedjelja, pred.	II test			
XI nedjelja, vježbe				
XII nedjelja, pred.	Pojam, vrste i načela upravnog postupka, Učesnici upravnog postupka, Žalba			
XII nedjelja, vježbe	Pojam, vrste i načela upravnog postupka, Učesnici upravnog postupka, Žalba			
XIII nedjelja, pred.	Kontrola u upravi, Elektronska vlada (E-Government)			
XIII nedjelja, vježbe	Kontrola u upravi, Elektronska vlada (E-Government)			

XIV nedjelja, pred.	Kontrola u upravi, Elektronska vlada (E-Government)					
XIV nedjelja, vježbe	Kontrola u upravi, Elektronska vlada (E-Government)					
XV nedjelja, pred.	Završni ispit					
XV nedjelja, vježbe						
Opterećenje studenta	Nedjeljno 6 kredita x 40/30 = 8 sati Struktura: 2 sata predavanja 1 sat vježbi 5 sati samostalnog rada U semestru Nastava i završni ispit: (8 sati) x 16 =128 sati Neophodne pripreme prije početka semestra (administracija, upis, ovjera): 2x (8 sati) = 16 sati Ukupno opterećenje za predmet: 6x30 = 180 sati Dopunski rad: za pripremu ispita u popravnom ispitnom roku, uključujući i polaganje popravnog ispita 0-48 (preostalo vrijeme od prve dvije stavke do ukupnog opterećenja za predmet 240 sati) Struktura opterećenja: 128 sati (Nastava) + 16 sati (Priprema) + 48 sati (Dopunski rad)					
Nedjeljno	U toku semestra					
6 kredita x 40/30=8 sati i 0 minuta 2 sat(a) teorijskog predavanja 0 sat(a) praktičnog predavanja 1 vježbi 5 sat(a) i 0 minuta samostalnog rada, uključujući i konsultacije	Nastava i završni ispit: 8 sati i 0 minuta x 16 =128 sati i 0 minuta Neophodna priprema prije početka semestra (administracija, upis, ovjera): 8 sati i 0 minuta x 2 =16 sati i 0 minuta Ukupno opterećenje za predmet: 6 x 30=180 sati Dopunski rad za pripremu ispita u popravnom ispitnom roku, uključujući i polaganje popravnog ispita od 0 do 30 sati (preostalo vrijeme od prve dvije stavke do ukupnog opterećenja za predmet) 36 sati i 0 minuta Struktura opterećenja: 128 sati i 0 minuta (nastava), 16 sati i 0 minuta (priprema), 36 sati i 0 minuta (dopunski rad)					
Obaveze studenta u toku nastave	Studenti su obavezni da pohađaju nastavu, u njoj aktivno učestvuju i rade oba testa					
Konsultacije						
Literatura	Stevan Lilić, Predrag Dimitrijević, Milan Marković - Upravno pravo, Savremena administracija, Beograd, 2004, Eugen Pusic, Nauka o upravi, Zagreb (bilo koje izdanje), Stevan Lilic, Milan Markovic, Predrag Dimitrijevic, Branislav Markovic, Nauka o upravljanju, Savremena administracija, Beograd, 2001, Zbirka novih upravnih propisa Republika Crne Gore, 2004; Eugen Pusić, Upravni sistemi, 1-2, Zagreb, 1985, Eugen Pusić, Središni upravni sistemi, Zagreb, 1997; Dragoljub Kavran, Javna uprava, Beograd, 2003, Milan Marković, Savremena javna uprava - Studije i ogledi, Podgorica, 2007; Eugen Pusić, Problemi upravljanja u savremenoj državi, Zagreb, 2002; Mijat Damjanović, Snježana Đorđević, Izazovi modernoj upravi i upravljanju (hrestomatija), Beograd, 1995; Eugen Pusić, Nauka o upravi; Eugen Pusić, Upravna znanost, Zagreb, 1995; Zbornik „Modernizacija hrvatske uprave“ (priredio Ivan Koprić), Zagreb, 2003; Gi Breban, Administrativno pravo Francuske, CID, Podgorica, 2002; Dragan Radinović, Ombudsma					
Oblici provjere znanja i ocjenjivanje	- Dva testa po 20 poena (ukupno 40) - Isticanje u toku predavanja i vježbi 4 poena - Esej 6 poena - Završni ispit sa 50 poena (pismeni 30 i usmeni 20) Prelazna ocjena se dobija ako se kumulativno sakupi najmanje 51 poen					
Posebne naznake za predmet						
Napomena	Dodatne informacije o predmetu mogu se dobiti na konsultacijama					
Ocjena:	F	E	D	C	B	A
Broj poena	manje od 50 poena	više ili jednako 50 poena i manje od 60 poena	više ili jednako 60 poena i manje od 70 poena	više ili jednako 70 poena i manje od 80 poena	više ili jednako 80 poena i manje od 90 poena	više ili jednako 90 poena