

Medicinski fakultet / Visoka medicinska škola / VJEŠTINA KOMUNIC. I ORGANIZ.I

MENADŽMENT U ZDRAV.

Naziv predmeta:	VJEŠTINA KOMUNIC. I ORGANIZ.I MENADŽMENT U ZDRAV.			
Šifra predmeta	Status predmeta	Semestar	Broj ECTS kredita	Fond časova (P+V+L)
5944	Obavezan	5	3	2+1+0
Studijski programi za koje se organizuje	Visoka medicinska škola			
Uslovljenost drugim predmetima	Nema uslovljenosti			
Ciljevi izučavanja predmeta	Cilj ovog predmeta je da se studenti upoznaju sa predmetom komunikologije			
Ishodi učenja	Nakon što student položi ovaj ispit, biće u mogućnosti da: 1. rukovođenje sobom i drugima - vještine organizacije ličnog rada (poznavanje sopstvenog stila rukovođenja, posebnosti, preferencija - uloge u timu u različitim situacijama, rukovođenje vremenom, sobom i drugima); 2. razumijevanje različitih stilova rukovođenja, značaja rada u timu, 3. uspjeh međuljudske komunikacije, pismene i usmene komunikacije, odnosa s medijima i javnošću; 4. korišćenje alata projektnog menadžmenta (uz zadate resurse i vrijeme); 5. korišćenje alata organizacionog menadžmenta (razumijevanje organizacione kulture, strukture i funkcije, unutrašnjeg i spoljašnjeg organizacionog okruženja i uticaja, procjena snaga i nedostataka organizacije); 6. planiranje, odabir i oblikovanje intervencija; Specifične kompetencije: 1. zna, razumije i primijeni u praksi osnovne principe poslovanja u zdravstvu (iskustva Crne Gore i u svijetu); 2. zna, razumije i vrednuje učinak u raznim zdravstvenim ustanovama; 3. zna objasniti činioce koji utiču na funkcioniranje zdravstvenog sistema, te mogućnosti intervencije 4. zna i primijeni osnovne metode u procjeni zdravstvenog stanja (kvalitativne i kvantitativne) s pojedincem, malom grupom i zajednicom; 5. poznaje osnovne metode u analiziranju rada i planiranju u zdravstvenoj zaštiti.			
Ime i prezime nastavnika i saradnika				
Metod nastave i savladanja gradiva	Predavanja. Tekst metoda. Objašnjavanje.			
Plan i program rada				
Pripremne nedjelje	Priprema i upis semestra			
I nedjelja, pred.	Uvod u komunikologiju, Komunikaciona kompetentnost ,Vrste komunikacije			
I nedjelja, vježbe	Vježbe prate predavanja			
II nedjelja, pred.	Verbalna komunikacija, Posebne vrste komunikacije, Primijenjena komunikologija			
II nedjelja, vježbe	Vježbe prate predavanja			
III nedjelja, pred.	Međukulturne komunikacije, Masovna i medijska komunikacija			
III nedjelja, vježbe	Vježbe prate predavanja			
IV nedjelja, pred.	Odnosi s javnošću, Karakteristike PR menadžera			
IV nedjelja, vježbe	Vježbe prate predavanja			
V nedjelja, pred.	Teškoće u komunikaciji. Multimedijalna komunikacija			
V nedjelja, vježbe	Vježbe prate predavanja			
VI nedjelja, pred.	Poslovna komunikacija , Poslovni razgovor			
VI nedjelja, vježbe	Vježbe prate predavanja			
VII nedjelja, pred.	Kolokvijum			
VII nedjelja, vježbe	Vježbe prate predavanja			
VIII nedjelja, pred.	Rukovođenje i menadžment u sestrinstvu			
VIII nedjelja, vježbe	Vježbe prate predavanja			
IX nedjelja, pred.	Liderstvo, Organizacija sestrinske službe			
IX nedjelja, vježbe	Vježbe prate predavanja			
X nedjelja, pred.	Etički elementi rukovođenja, Razvoj zdravstvenih usluga u svijetu i kod nas.			
X nedjelja, vježbe	Vježbe prate predavanja			

XI nedjelja, pred.	Organizacija, funkcija i zadaci zdravstvenih ustanova					
XI nedjelja, vježbe	Vježbe prate predavanja					
XII nedjelja, pred.	Formiranje zdravstvenih ustanova, Ljekarska komora					
XII nedjelja, vježbe	Vježbe prate predavanja					
XIII nedjelja, pred.	Razvojni koncept zdravstvenih usluga, Nove tehnologije u zdravstvenim ustanovama					
XIII nedjelja, vježbe	Vježbe prate predavanja					
XIV nedjelja, pred.	Razvoj zdravstvenog osiguranja. Zdravstveno zakonodavstvo					
XIV nedjelja, vježbe	Vježbe prate predavanja					
XV nedjelja, pred.	Kolokvijum					
XV nedjelja, vježbe						
Opterećenje studenta	3 kredita x 40/30 = 4sati Struktura: 1sata predavanja 1 sat vježbi 2 sata samostalni rad uključujući i konsultacije					
Nedjeljno			U toku semestra			
3 kredita x 40/30=4 sati i 0 minuta 2 sat(a) teorijskog predavanja 0 sat(a) praktičnog predavanja 1 vježbi 1 sat(a) i 0 minuta samostalnog rada, uključujući i konsultacije			Nastava i završni ispit: 4 sati i 0 minuta x 16 =64 sati i 0 minuta Neophodna priprema prije početka semestra (administracija, upis, ovjera): 4 sati i 0 minuta x 2 =8 sati i 0 minuta Ukupno opterećenje za predmet: 3 x 30=90 sati Dopunski rad za pripremu ispita u popravnom ispitnom roku, uključujući i polaganje popravnog ispita od 0 do 30 sati (preostalo vrijeme od prve dvije stavke do ukupnog opterećenja za predmet) 18 sati i 0 minuta Struktura opterećenja: 64 sati i 0 minuta (nastava), 8 sati i 0 minuta (priprema), 18 sati i 0 minuta (dopunski rad)			
Obaveze studenta u toku nastave						
Konsultacije						
Literatura			Dragana Bjekić: KOMUNIKOLOGIJA, Čačak, 2007.; Vladimir Cvetanović: Kultura poslovnog komuniciranja, Beograd 1995; Umberto Eko: Kultura, informacija, komunikacija, Beograd 1983; Zorica Tomić: KOMUNIKACIJA I JAVNOST, Beograd, 2007.; Božidar Mihajlović, Nada Kostić: Menadzment u zdravstvu, Beograd 2005; P. Dovijanić: Organizacija zdravstvene delatnosti I ustanova, Beograd 1995			
Oblici provjere znanja i ocjenjivanje			Prisustvo nastavi 9 poena Kolokvijumi 40 poena (20+20) Završni ispit se ocjenjuje sa 51 poen. Prelazna ocjena se dobija ako se kumulativno sakupi najmanje 50 poena			
Posebne naznake za predmet						
Napomena			Dodatne informacije o predmetu mogu se dobiti kod predmetnog nastavnika, šefa studijskog programa i kod prodekana za nastavu.			
Ocjena:	F	E	D	C	B	A
Broj poena	manje od 50 poena	više ili jednako 50 poena i manje od 60 poena	više ili jednako 60 poena i manje od 70 poena	više ili jednako 70 poena i manje od 80 poena	više ili jednako 80 poena i manje od 90 poena	više ili jednako 90 poena