

Univerzitet Crne Gore – Građevinski fakultet

Broj : 620/1

Datum: 20.05.2020. godine

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17),Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17), i i Pravila o nabavkama male vrijednosti Univerziteta Crne Gore,br. 02-346/3 od 26.12.2018.godine,Univerzitet Crne Gore - Građevinski fakultet, dostavlja

ZAHTEJ ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI

I Podaci o naručiocu

Naručilac: Univerzitet Crne Gore Građevinski fakultet	Lice/a za davanje informacija: mr Ranko Rakočević Tel . 067 611 195
Adresa: Cetinjska br. 2	Poštanski broj: 81000
Sjedište: Podgorica	PIB (Matični broj): 02016702
Telefon: 020 244 905	Faks: 020 241 903
E-mail adresa:ranko@ucg.ac.me	Internet stranica (web): www.ucg.ac.me

II Predmet nabavke:

- ☒ robe
☐ usluge
☐ radovi

III Opis predmeta nabavke:

Nabavka Sredstava za higijenu
 CPV
 39800000-0 Proizvodi za čišćenje i poliranje
 39831240-0 Sredstva za čišćenje

IV Procijenjena vrijednost nabavke:

Procijenjena vrijednost nabavke sa uračunatim PDV-om 1.500,00 €;

V Tehničke karakteristike ili specifikacije**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE ILI SPECIFIKACIJE PREDMETA
JAVNE NABAVKE, ODNOSNO PREDMJER RADOVA**

r.b.	Opis predmeta	Bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke	jedinica mjere	količina
1.	Kese za smeće - veće	70x1100	kom	300
2.	Kese za smeće - manje	400x700	kom	300
3.	Sunder sa abrazivom	Sunder sa abrazivom	kom	30
4.	Magična krpa 30x40	Magična krpa 30x40	kom	20
5.	Magična krpa 40x60	Magična krpa 40x60	kom	20
6.	Sona kisjelina 1l	Sona kisjelina 1l	kom	48
7.	Sredstvo za pod	Sredstvo za pod Peri ili ekvivalentno	kom	48
8.	Sredstvo za staklo	Sredstvo za staklo Alba ili ekvivalentno	kom	30
9.	Tečni sapun	Tečni sapun 250ml	kom	30
10.	Sredstvo za pod	Ajax – za pod ili ekvivalentno	kom	30
11.	Rukavice	Rukavice gumene par	kom	30
12.	Sredstvo za čišćenje	Smac limun, sa pumpicom, 750ml, ili ekvivalentno	kom	30
13.	Pajalica	Pajalica (metla sobna PVC)	kom	6
14.	Toaletni papir	Tork toilet 2sloj, 250 listova, 22x11.5cm ili ekvivalentno	kom	500
15.	Ručni ubrus	Tork ručni ubrus adv rol matic ili ekvivalentno	kom	100
16.	Ubrus	Ubrus – ručni 250/1	kom	40
17.	Toalet papir	Za aparate 125m	kom	100

NAPOMENE:

- NABAVKA ROBE SUKCESIVNO - POJEDINAČNE NABAVKE TOKOM GODINE
- PONUĐENA CIJENA PODRAZUMIJEVA URAČUNATE TROŠKOVE DOSTAVE ROBA NA ADRESU NARUČIOCA,
- ISPORUKA ROBE NA ZAHTJEV NARUČIOCA MORA BITI IZVRŠENA NAJKASNIJE U ROKU OD 2 DANA OD PRIJEMA ZAHTJEVA.

VI Rok i način plaćanja

Rok plaćanja: sukcesivno 15 dana od prijema fakture

Način plaćanja je: Virmanski

VII Rok isporuke robe, izvođenja radova, odnosno pružanja usluge

Sukcesivno u skladu sa potrebama Naručioca do iznosa ugovorene vrijednosti

VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

☒ najniža ponudena cijena

broj bodova 100

IX Rok i način dostavljanja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 09 do 12 sati, zaključno sa danom 28.05.2020. godine do 12 sati.

Ponude se mogu predati:

☒ neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Cetinjska br. 2. zgrada Tehničkih fakulteta Građevinski fakultet arhiva

☒ preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Cetinjska br. 2. zgrada Tehničkih fakulteta Građevinski fakultet arhiva

X Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka

Obavještenje o ishodu postupka donijeće se u roku od 15 dana od dana dostavljanja ponuda.

XI Druge informacije

Ponuđač je dužan dostaviti:

- Rješenje iz CRPS da je registrovan za pružanje predmetnih usluga (dokaz o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlaštenim licima ponuđača); .

- Sastavni dio predmetne dokumentacije je i izjava ponuđača da pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću u cjelosti ispunjavaju uslove iz člana 65 Zakona o javnim nabavkama CG.

Izjava mora biti potpisana i pečatirana od strane ovlaštenog lica ponuđača.

- Popunjene obrasce koje priprema ponuđač.

- Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, u skladu sa članom 13 Zakona o javnim nabavkama.

- U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.

- Ponuđena cijena/e piše se brojkama.

- Ponuda mora biti sačinjena u skladu sa članom 76 Zakona o javnim nabavkama.

- Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet nabavke male vrijednosti.

- Ponude primljene nakon isteka roka neće biti razmatrane.

- Za izbor najpovoljnije ponude dovoljna je jedna pristigla ponuda koja zadovoljava, sve uslove navedene u Zahtjevu za dostavljanje ponuda.

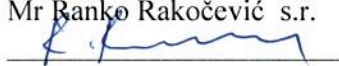
- Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet nabavke male vrijednosti a ukoliko je predmet nabavke male vrijednosti određen po partijama za svaku partiju za koju se podnosi ponuda dostavlja se posebno Finansijski dio ponude.

- Ponuda mora biti dostavljena u pisanom obliku, na crnogorskom jeziku, u zatvorenoj koverti na kojoj na prednjoj strani mora biti tekst „ **ponuda-ne otvaraj**”, naziv i broj zahtjeva za nabavke male vrijednosti, a na poledini naziv, broj telefona i adresa ponuđača.

-Ponude dostavljene elektronski – putem maila, dostavljaju se u vidu jednog dokumenta, gdje je svaka stranica ponude numerisana, potpisana, pečatirana od strane ovlaštenog lica. Ponude se dostavljaju u PDF formatu.

-Zahtjev za dostavljanje ponuda za predmetnu nabavku male vrijednosti, Naručilac će dostaviti ponuđačima putem e-mail-a, pri čemu je Zahtjev objavljen i na internet adresi Naručioca.

Službenik za javne nabavke
Mr Ranko Rakočević s.r.



Ovlašćeno lice naručioca
Dekan Prof.dr Marina Rakočević s.r.

