

III termin WORD: Zaglavlja dokumenta. Rad sa tabelama i grafikom.

VJEŽBA br. 3

Naziv (prvi red) ove vježbe je napisan u hederu, fontom Times New Roman, veličine 10pt, podebljana slova, lijevo poravnanje. Naslov ove vježbe ima stil HEADING 1. Podesiti stranicu A4, gornju i donju marginu na 1.5 cm, a lijevu i desnu na 1 cm. Podesiti prostor za heder i futer po 1.5 cm. Ovaj paragraf ima obostrano poravnanje, slova Courier New, veličine 12pt, iskošena.

Podesiti numeraciju strane da ima oblik -1-, centralno poravnanje, na dnu strane. Ovaj paragraf ima obostrano poravnanje, prvu liniju uvučenu za dva centimetra, razmak prije i posle paragrafa je 12pt, razmak između redova 1.5, font Arial, veličine 12pt. Nakon ovog paragrafa napraviti i formatirati tabelu koja ima 4 kolone i 4 vrste.

Ime i prezime	Rezultati		
	I kolokvijum	II kolokvijum	Ispit
Marko Marković	18	19	45
Ivan Ivanović	15	17	43
Miroslav Nikolić	16	8	38

Ubaciti sliku nakon ovog paragrafa (iz My Documents->My Pictures->Sunset) i podesiti da ima visinu 4 cm, i širinu 5.34cm. Ovaj paragraf nema prostor ispred i iza paragrafa, dok je od lijeve i desne margine odmaknut za po 2 cm i ima font Arial veličine 12pt. Postaviti sliku na sredini stranice. Podesiti okvir slike box, debljine 3pt.



Ovaj paragraf ima prazan prostor ispred od 12pt, dok nema praznog prostora nakon paragrafa. Ne postoji razmak od lijeve i desne margine. Prvi red paragrafa uvučen je za 1.20cm. Nakon paragrafa slijedi numerisana lista sa sljedećim stavkama:

1. stavka 1
2. stavka 2,

kao i nenumerisana lista sa sljedećim stavkama:

- prva stavka
- druga stavka
- treća stavka