

Broj:

Datum:

ZAHTJEV ZA AKREDITACIJU STUDIJSKOG PROGRAMA**I OPŠTI PODACI O PODNOSIOCU ZAHTJEVA****1. Naziv ustanove visokog obrazovanja**

Javna ustanova Univerzitet Crne Gore

Vrsta ustanove

a)

☒	Univerzitet	☐	Fakultet	☐	Umjetnička akademija	☐	Visoka škola
-------------------------------------	-------------	--------------------------	----------	--------------------------	----------------------	--------------------------	--------------

b)

☒	Javna	☐	Privatna	☐	Javno-privatno partnerstvo
-------------------------------------	-------	--------------------------	----------	--------------------------	----------------------------

Organizaciona jedinica na univerzitetu

☒	Fakultet	☐	Umjetnička akademija	☐	Institut	☐	Visoka škola
-------------------------------------	----------	--------------------------	----------------------	--------------------------	----------	--------------------------	--------------

Sjedište i adresa ustanove

Podgorica, Cetinjska 2

Kontakt ustanove: Telefon:

020 / 414 - 209

E-mail:

Web stranica:

rektor@ucg.ac.me

www.ucg.ac.me

1.1. Naziv organizacione jedinice koja planira da realizuje studijski program

Medicinski fakultet Univerziteta Crne Gore
--

Sjedište i adresa organizacione jedinice

Podgorica, Naselje Kruševac bb

Vlasnička struktura organizacione jedinice

☒	Javna	☐	Privatna
-------------------------------------	-------	--------------------------	----------

Kontakt organizacione jedinice:Telefon:

020 / 246 651

Email:

Web stranica:

infomedf@ucg.ac.me
--

www.ucg.ac.me/med
--

2. Osnivanje ustanove

Naziv osnivača ustanove:

Republika Crna Gora

Akt o osnivanju ustanove

Naziv akta:

Samoupravni sporazum o udruživanju u složenu organizaciju udruženog rada „Univerzitet u Titogradu“

Broj akta:

Datum izdavanja akta:

Sporazum br. 02- 470

02. 04. 1974.g.

Promjena u osnivačkim pravima ustanove:

Naziv pravnog sljedbenika:

Univerzitet „Veljko Vlahović“ u Titogradu

Naziv akta:

Samouprani sporazum o udruživanju u Univerzitet „Veljko Vlahović“ u Titogradu

Statut Univerziteta „Veljko Vlahović“ u Titogradu

Broj:

Datum izdavanja:

02-508 od 04. 04. 1978.

Broj Statuta 01-985 od 31. 05. 1978.

27. 02. 1979.godine – Okružni privredni sud u Titogradu

Naziv pravnog sljedbenika:

Javna ustavnova Univerzitet Crne Gore – Podgorica – Cetinjski put bb

Naziv akta:

Zakon o Univerzitetu, Sl. RCG br. 37/92 i 6/94

Broj:

Datum izdavanja:

Broj odluke 01-107, od 13. 03. 1992.
Broj Statuta 01-540, od 06. 07. 1993.

Fi. 424/94, od 23. 02. 1994. Privredni sud
u Podgorici

Naziv pravnog sljedbenika:

Organizovanje Univerziteta Crne Gore u skladu sa Zakonom visokom
obrazovanju i Statutom Univerziteta Crne Gore
Izmjene Zakona o visokom obrazovanju
Statut Univerziteta Crne Gore

Naziv akta:

Zakon o visokom obrazovanju Sl. list RCG br. 60/03
Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o visokom obrazovanju Sl. list
RCG br. 45/10 Statut Univerziteta Crne Gore – broj Statuta 253, od 06. 02.
2004.

Broj:

Datum izdavanja:

broj Statuta 253

06. 02. 2004.

Naziv akta:

Izmjene Statuta Univerziteta Crne Gore
Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Univerziteta Crne Gore (Bilten UCG
br. 207/2006) Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Univerziteta Crne Gore
(Bilten UCG br. 251-dodatak)

Broj:

Datum izdavanja:

Odluka o izmjenama i dopunama
Statuta
Univerziteta Crne Gore broj 01- 417
Odluka o izmjenama i
dopunama Statuta Univerziteta
Crne Gore 01-1721

06. 02. 2006.

07. 09. 2009.

Naziv pravnog sljedbenika:

Univerzitet Crne Gore – Podgorica – Cetinjski put bb

Naziv akta:

Zakon o visokom obrazovanju (Sl. list br. 44/14),
Izmjene i dopune Zakona o visokom obrazovanju Sl. list CG" 52/2014 - 47/2015,
40/2016, 42/2017, 71/2017, 55/2018, 3/2019, 17/2019, 47/2019 i 72/2019
Statut Univerziteta Crne Gore Bilten br. 337/15
Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Univerziteta Crne Gore Bilten br.
447/18

Broj:

Datum izdavanja:

Statut Univerziteta Crne Gore br. 07-304
Odluka o izmjenama i dopunama Statuta
Univerziteta Crne Gore br. 02 –350/1

04. 02. 2015. godine
17.12.2018.

3. Dosadašnji upis u registre:

a) Početna akreditacija ustanove¹:

Shodno Zakonu o visokom obrazovanju Sl. list
RCG br. 60/03 Univerzitetu Crne Gore članom
123 priznata je licenca i akreditacija u skladu sa
ovim zakonom za studijske programe koji su
važili na dan stupanja na snagu ovog zakona.

Datum izdatog sertifikata:

b) Važeći sertifikat o reakreditaciji ustanove:

Broj:

Datum izdatog sertifikata:

05/1/32/2017

12. 05. 2017. godine

a) Licenca ustanove:

Broj:

Datum izdatog sertifikata:

060-84/2017-1

03. 07. 2017. godine

¹Početna akreditacija svih studijskih programa.

4. Organi i tijela ustanove**4.1. Organ upravljanja ustanovom**

Naziv organa:

Upravni odbor

Ime i prezime predsjednika:

Prof. dr Rajka Glušica

Naziv akta o imenovanju predsjednika Upravnog odbora

Odluka o izboru predsjednika Upravnog odbora

Datum imenovanja predsjednika Upravnog odbora

27. januar 2021. godine

Kontakt predsjednika Upravnog odbora

Telefon:

Email:

020 / 414 - 209

uo@ucg.ac.me

4.2. Organ rukovođenja ustanovom

Naziv organa:

Rektor

Ime i prezime rukovodioca:

Prof. dr Vladimir Božović

Naziv akta o imenovanju rukovodioca:

Odluka o određivanju lica koje će vršiti funkciju Rektora Univerziteta Crne Gore

Datum imenovanja rukovodioca:

12.02.2021. godine

Kontakt rukovodioca:

Telefon:

Email:

020 / 414 - 209

rektor@ucg.ac.me

4.3. Organ rukovođenja organizacionom jedinicom

Naziv organa:

Dekan

Ime i prezime rukovodioca:

Prof. dr Miodrag Radunović

Naziv akta o imenovanju rukovodioca:

Odluka o imenovanju Dekana Medicinskog fakulteta

Datum imenovanja rukovodioca:

05.11.2018. godine

Kontakt rukovodioca:

Telefon:

Email:

+38267315535

miodragr@ucg.ac.me

4.4. Djelatnost ustanove

Naučne odnosno umjetničke oblasti

Prirodne nauke

√

Tehničko-tehnološke

√

nauke Medicinske

√

nauke Društvene

√

nauke Humanističke

√

nauke Poljoprivredne

√

nauke Umjetnost

√

Interdisciplinarne

nauke

II OBUHVAT AKREDITACIJE**Studijski program:**

Naziv

Master Zdravstvene njege

Naučna/umjetnička oblast

Medicinske nauke

Vrsta

Akadske	
---------	--

Primijenjene	
--------------	--

✓

Stepen

Osnovne	
---------	--

Master	
--------	--

✓

Integrisane	
-------------	--

Doktorske	
-----------	--

Realizacija nastave

Klasična	
----------	--

✓

Na engleskom jeziku	
------------------------	--

Udaljeno učenje (DL)	
-------------------------	--

Broj semestara

4

Obim ECTS

120

Planirani broj studenata za upis u prvu godinu

20

Planirano izdavanje diploma

Ustanova	
----------	--

✓

Zajednička	
------------	--

Dupla	
-------	--

A. AKTA I DOKUMENTA USTANOVE

Broj dokumenta	Naziv	Ustanova*	Jedinica*
C.1.	Akt o osnivanju (zakon, uredba, ugovor, odluka, rješenje) o prvom osnivanju, kao i naredna akta o osnivačkim pravima sljedbenika		
C.2.	Akt o upisu u Centralni registar privrednih subjekata		
C.3.	Akt o imenovanju organa upravljanja		
C.4.	Akt o imenovanju organa rukovođenja		
C.5.	Akt o akreditaciji		
C.6.	Akt o reakreditaciji		
C.7.	Akt o licenci		
C.8.	Akt o licenci za obavljanje naučno-istraživačke djelatnosti		
C.9.	Statut		
C.10.	Pravila studiranja na osnovnim studijama		
C.11.	Pravila studiranja na master studijama		
C.12.	Pravila doktorskih studija		
C.13.	Pravila o organizaciji i radu sistema za obezbjeđenje kvaliteta		

*Upisati djelovodni broj dokumenta

B. IZJAVA PODNOSIOCA ZAHTJEVA

Potpisom ovog zahtjeva kao ovlašćeno lice ustanove izjavljujem:

- Da smo upoznati sa Pravilnikom o akreditaciji studijskog programa i Standardima ismjernicama za akreditaciju studijskog programa i da ih prihvatamo;
- Da smo dostavili popunjen Zahtjev za akreditaciju koji sadrži:
 - Obrazac zahtjeva za akreditaciju studijskog programa,
 - Priložena dokumenta,
 - Potvrdu Savjeta za kvalifikacije i
 - Potvrdu o uplati za zahtjev za akreditaciju studijskog programa.

3. Da ćemo, na zahtjev Agencije, dostaviti i ostalu potrebnu dokumentaciju, primiti Komisiju za akreditaciju u posjetu ustanovi i pružiti sve ostale podatke neophodne za ocjenjivanje studijskog programa;
4. Da garantujemo tačnost svih podataka navedenih u predmetnom zahtjevu.

C. VERIFIKACIJA DOSTAVLJENIH MATERIJALA

1.	AKTA USTANOVE	Papirna	C.1	C.2.	C.3.	C.4.	C.5.	C.6.	C.7.	C.8.
		Elektronska								

2.	DOKUMENTA USTANOVE	Papirna	C.9	C.10.	C.11.	C.12.	C.13.
		Elektronska					

3.	DOKUMENTA ZA STUDIJSKI PROGRAM	Papirna	Zahtjev za akreditaciju
		Elektronska	

Ovlašćeno lice ustanove**V.F. Prof. dr Vladimir Božović****M.P.** _____**Mjesto i datum:**

Podgorica,

STANDARDI ZA AKREDITACIJU STUDIJSKOG PROGRAMA SA KRITERIJUMIMA²

Standardi za akreditaciju studijskog programa 1-6 su opšti standardi i obavezan su dio zahtjeva za akreditaciju svakog studijskog programa. Ukoliko je predmet zahtjeva akreditacija studija na daljinu, na engleskom jeziku ili doktorskih studija, dodatno se prilažu popunjeni standardi 7, 8 ili 9 (u zavisnosti od tipa studija).

STANDARD 1.**USTANOVA VISOKOG OBRAZOVANJA**

Ustanova koja planira da realizuje studijski program treba da ima status regulisan u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju.

Prilog:

- Dokument o registraciji ustanove usklađen sa članom 24 Zakona o visokom obrazovanju.
- Statut ustanove

KRITERIJUMI:

1.1. Osnovni podaci o osnivanju i razvoju ustanove (datumi i odluke, promjene u organizaciji i radu).

Univerzitet je osnovan 29. aprila 1974. godine. Osnivač Univerziteta je Republika Crna Gora. Prilikom osnivanja su se tri fakulteta (Ekonomski, Tehnički i Pravni iz Titograda), dvije više škole (Pedagoška akademija iz Nikšića i Viša pomorska škola iz Kotora) i tri samostalna naučna instituta (Istorijski, Poljoprivredni i Institut za biološka i medicinska istraživanja iz Titograda) potpisivanjem Samoupravnog sporazuma o udruživanju u složenu organizaciju udruženog rada udružili i formirali „Univerzitet u Titogradu“. Univerzitet je promijenio naziv u Univerzitet „Veljko Vlahović“ u Titogradu. Samoupravnim sporazumom o udruživanju u Univerzitet „Veljko Vlahović“ u Titogradu br. 02-508 od 04.04.1978.g. i usvajanjem Statuta Univerziteta „Veljko Vlahović“ br. 01-985 od 31.05.1978.g. Zakonom o Univerzitetu Sl. list RCG br. 37/92 i 6/94, Odlukom o izmjeni Statuta Univerziteta „Veljko Vlahović“ br. 01-107 od 13.03.1992. godine i Statutom Univerziteta Crne Gore br. 01-540 od 06.07.1993. godine izvršena je promjena firme i sjedišta Univerziteta „Veljko Vlahović“ – Titograd – Novo naselje Kruševac u Javnu ustanovu „Univerzitet Crne Gore“. Pod ovim imenom, u narednim godinama Univerzitet je prolazio kroz različite periode reorganizacije u kojima su formirane nove univerzitetske jedinice. Danas Univerzitet čini 19 fakulteta i 3 naučna instituta.

1.2. Interna organizaciona struktura (jedinice i drugi oblici organizacionih cjelina i djelatnosti ustanove sa kratkim opisom sastava i funkcija), uključenost eksternih članova (studenti, poslodavci i ostali) u upravljačkim strukturama njihova uloga i doprinos.

Univerzitet je integrisana ustanova visokog obrazovanja, koju čine organizacione jedinice: fakulteti, umjetničke akademije, instituti i visoke škole. Organizacione jedinice nemaju svojstvo pravnog lica. Univerzitet može osnivati unutrašnje jedinice (službe, servisi, centri, i drugo) u cilju ostvarivanja potrebnih standarda univerzitetske djelatnosti, ekonomičnosti i efikasnosti rada. Institucionalni oblik organizovanja studenata na Univerzitetu je Studentski parlament.

Fakultet je organizaciona jedinica Univerziteta koja u obavljanju djelatnosti objedinjuje obrazovni, naučno-istraživački, umjetnički i stručni rad i predstavlja dio jedinstvenog procesa visokog obrazovanja. Umjetnička akademija je organizaciona jedinica Univerziteta koja razvija umjetničko stvaralaštvo, naučno-istraživački i stručni rad u oblasti umjetnosti.

Fakultet, odnosno umjetnička akademija, su nadležni za:

- 1) organizaciju i sprovođenje nastavnog procesa obrazovanja, naučno-istraživačkog, istraživačko-umjetničkog i stručnog rada, za koju imaju licencu;
- 2) podnošenje prijedloga Senatu o pitanjima koja se odnose na studijske planove i programe koje realizuju;
- 3) donošenje odluka o akademskim, naučnim, umjetničkim i stručnim pitanjima na nivou organizacione jedinice;
- 4) utvrđivanje prijedloga iz djelokruga svoje nadležnosti, u skladu sa zakonom i statutom;
- 5) realizaciju stručnih i naučno-istraživačkih projekata iz svoje djelatnosti;
- 6) davanje mišljenja u postupku utvrđivanja unutrašnje organizacije i sistematizacije Univerziteta i odlučivanje o zapošljavanju osoblja u skladu sa zakonom i statutom;
- 7) raspodjelu i korišćenje sredstava dodijeljenih od strane Univerziteta i sredstava stečenih sopstvenim djelatnostima, u skladu sa zakonom, statutom i opštim aktima;
- 8) vršenje drugih registrovanih djelatnosti za koje ispunjavaju propisane uslove;
- 9) druge poslove koji proističu iz zakona, statuta i drugih propisa i opštih akata.

Fakultet, odnosno umjetnička akademija, organizuje i izvodi studijske programe u skladu sa svojom matičnošću, koja proizilazi iz akreditovanog studijskog programa, a matičnost se određuje posebnom odlukom Senata, u skladu sa zakonom.

Načelo matičnosti sprovodi se u okviru studijskih programa i naučno-istraživačkog i istraživačko-umjetničkog rada, u postupku izbora nastavnika i saradnika i pri mentorstvu na doktorskim studijama. Ako Univerzitet, odnosno dvije ili više organizacionih jedinica u njegovom sastavu, izvode multidisciplinarne, odnosno interdisciplinarne studije i naučno-istraživačku djelatnost, njihova organizacija i sprovođenje definiše se međusobnim sporazumom, u skladu sa zakonom i statutom. Institut je organizaciona jedinica Univerziteta koja obavlja naučno-istraživački rad, u skladu sa posebnim zakonom.

Visoka škola je organizaciona jedinica Univerziteta čija je djelatnost izvođenje nastave iz određene stručne oblasti ili srodnih oblasti i nadležna je za:

- 1) organizaciju i sprovođenje nastavnog procesa osnovnih i postdiplomskih

studija, istraživački, umjetnički i stručni rad;

2) podnošenje prijedloga Senatu o pitanjima koja se odnose na studijske planove i programe koje realizuje;

3) donošenje odluka o akademskim, istraživačkim, umjetničkim i stručnim pitanjima na nivou organizacione jedinice;

4) utvrđivanje prijedloga iz djelokruga svoje nadležnosti, u skladu sa zakonom i statutom;

5) realizaciju stručnih i istraživačkih projekata iz svoje djelatnosti;

6) davanje mišljenja u postupku utvrđivanja unutrašnje organizacije i sistematizacije Univerziteta i odlučivanje o zapošljavanju osoblja u skladu sa zakonom i statutom;

7) raspodjelu i korišćenje sredstava dodijeljenih od strane Univerziteta i sredstava stečenih sopstvenim djelatnostima, u skladu sa zakonom, statutom i opštim aktima;

8) vršenje drugih registrovanih djelatnosti za koje ispunjavaju propisane uslove;

9) druge poslove koji proističu iz zakona, statuta i drugih propisa i opštih akata.

Visoka škola može se organizovati i u okviru fakulteta, odnosno umjetničke akademije. Na osnivanju i statusne promjene visoke škole shodno se primjenjuju odredbe statuta koje se odnose na studijski program.

Studenti su zastupljeni u svim upravljačkim strukturama i tijelima Univerziteta Crne Gore: Upravni odbor uključuje tri predstavnika studenata, pri čemu se vodi računa da u strukturi budu zastupljeni studenti svih nivoa studija (osnovne, master i doktorske).

Predstavnici studenata čine 20% od ukupnog broja članova Senata.

U okviru Centra za unapređenje kvaliteta funkcionišu 2 stalna tijela: Odbor za upravljanje sistemom kvaliteta i Odbor za monitoring master studija. U prvom Odboru, koji broji 11 članova, je i predstavnik studenata, kojeg bira Studentski parlament, tako da je uloga studenata u cjelokupnom procesu osiguranja kvaliteta veoma bitna.

1.3. **Organi upravljanja i rukovođenja ustanovom i organizacionim cjelinama: tijela, njihova uloga i postupak izbora**

Organ upravljanja Univerziteta je **Upravni odbor**. Stručni organ Univerziteta je **Senat**. Organ rukovođenja Univerziteta je **Rektor**.

U ostvarivanju funkcije upravljanja, **Upravni odbor** obavlja poslove utvrđene zakonom i statutom, a naročito:

- 1) utvrđuje naučno-istraživačku, obrazovnu, umjetničku i razvojno-investicionu politiku Univerziteta, na prijedlog Senata i Rektora;
- 2) donosi Statut Univerziteta i druge opšte akte;
- 3) razmatra i utvrđuje budžet Univerziteta;
- 4) donosi finansijski plan Univerziteta, na prijedlog Rektora, i vrši nadzor nad njegovom realizacijom;
- 5) usvaja godišnji finansijski izvještaj Univerziteta;
- 6) donosi pravilnik oraspodjeli sredstava Univerziteta;
- 7) planira sredstva iz budžeta Crne Gore i obezbjeđuje iz drugih izvora;
- 8) donosi odluku o osnivanju drugih pravnih lica u obrazovne i istraživačke svrhe, kao i posebnih profitabilnih organizacionih oblika, uz saglasnost Vlade;
- 9) odlučuje o raspolaganju imovinskim pravima Univerziteta;
- 10) donosi odluku o investiranju sredstava u obrazovne ili istraživačke svrhe, uz saglasnost Vlade;
- 11) daje prethodnu saglasnost Rektor u skladu sa statutom;
- 12) daje uputstva i smjernice za realizaciju finansijskog poslovanja Univerziteta i organizacionih jedinica;
- 13) omogućava sprovođenje finansijske kontrole, u skladu sa zakonom i statutom;
- 14) utvrđuje visinu školarine, uz saglasnost ministarstva nadležnog za prosvjetu, i drugih naknada koje plaćaju studenti;
- 15) utvrđuje upisnu politiku i raspisuje konkurs za upis na studije, u skladu sa zakonom;
- 16) rješava po žalbi na odluku Senata o isključenju studenta;
- 17) utvrđuje organizacionu strukturu i sistematizaciju Univerziteta, na prijedlog Rektora;
- 18) bira i razrješava Rektora i generalnog sekretara Univerziteta, dekane i direktore organizacionih jedinica Univerziteta i imenuje i razrješava prorektore Univerziteta;
- 19) imenuje organe upravljanja, odnosno predstavnike u organima upravljanja organizacije čiji je osnivač Univerzitet i obavlja druge poslove u vezi sa osnivačkim pravima, u skladu sa zakonom i statutom;
- 20) odlučuje o uvođenju i ukidanju studijskih programa, uz prethodno mišljenje Senata i Rektora u skladu sa zakonom;
- 21) donosi akt kojim se bliže uređuje izgled, sadržina i upotreba univerzitetskih obilježja, pečata i zastave Univerziteta;
- 22) utvrđuje visinu naknade za rad organa i radnih tijela Univerziteta, koje obrazuju organi Univerziteta;
- 23) stara se o zaštiti životnog standarda zaposlenih i studenata na

Univerzitetu;

24) odlučuje o drugim pitanjima u okviru svojih nadležnosti određenih zakonom, statutom i drugim aktima Univerziteta.

Upravni odbor ima 15 članova, i čine ga: pet predstavnika osnivača, šest predstavnika akademskog osoblja (pet sa akademskim zvanjem i jedan saradnik) izabranih iz reda zaposlenih na Univerzitetu, jedan predstavnik drugih zaposlenih, tri predstavnika studenata, vodeći računa da u strukturi budu zastupljeni studenti svih nivoa studija (osnovne, postdiplomske i doktorske). Predstavnike osnivača imenuje Vlada. Predstavnike akademskog osoblja sa akademskim zvanjem bira Senat tajnim glasanjem, većinom glasova ukupnog broja članova Senata, vodeći računa o ravnomjernoj zastupljenosti naučnih oblasti i umjetnosti. Predstavnika saradnika bira posebno tijelo, kojeg čine po dva saradnika izabrana na svakoj organizacionoj jedinici. Predstavnik saradnika bira se tajnim glasanjem, većinom glasova ukupnog broja članova posebnog tijela. Predstavnika drugih zaposlenih bira posebno tijelo, kojeg čine po dva zaposlena izabrana na svakoj organizacionoj jedinici. Predstavnik drugih zaposlenih bira se tajnim glasanjem, većinom glasova ukupnog broja članova posebnog tijela. Predstavnika studenata bira Studentski parlament, u skladu sa svojim pravilima. Upravni odbor ima predsjednika i potpredsjednika. Predsjednika Upravnog odbora bira Upravni odbor iz reda članova Upravnog odbora sa akademskim zvanjem. Potpredsjednika Upravnog odbora bira Upravni odbor na predlog predsjednika, iz reda članova Upravnog odbora. Generalni sekretar Univerziteta je i sekretar Upravnog odbora. U pripremi materijala za razmatranje pitanja iz nadležnost Upravnog odbora, predsjednik Upravnog odbora može obrazovati savjetodavna i druga radna tijela i zatražiti potrebne informacije i podatke. Upravni odbor se bira na period od četiri godine, osim predstavnika studenata koji se biraju na period od dvije godine.

Senat u ostvarivanju funkcije:

- 1) odlučuje o pitanjima nastavne, naučne, umjetničke i stručne djelatnosti Univerziteta;
- 2) razmatra strategiju razvoja akademskih aktivnosti Univerziteta, uključujući i osnivanje novih, dijeljenje, spajanje ili ukidanje postojećih studijskih programa i organizacionih jedinica Univerziteta i daje mišljenje o tim pitanjima Rektor i Upravnom odboru Univerziteta;
- 3) utvrđuje studijske programe (strukturu, sadržinu, predmete, kurseve);
- 4) vrši periodično evaluaciju studijskih programa u cilju osiguranja kvaliteta, radi usklađivanja s novim naučnim saznanjima;
- 5) donosi Akademski kalendar;
- 6) utvrđuje ispitni termin za dodatni ispitni rok;
- 7) utvrđuje broj semestara za realizaciju nastave u studijskoj godini;
- 8) usvaja organizaciju nastave na svim nivoima studija, uključujući i nastavu koja se organizuje kao učenje na daljinu;
- 9) vrši izbor u akademska i naučna zvanja; 10) imenuje komisije za izbor u akademska i naučna zvanja;
- 11) donosi odluku o univerzitetskom registru domaćih i međunarodnih časopisa, i zbornika radova sa naučnih skupova, koji su referentni za izbor u akademska i naučna zvanja;

- 12) određuje matičnost organizacione jedinice;
- 13) predlaže Upravnom odboru donošenje odluke o organizovanju studija u saradnji sa domaćom ili stranom ustanovom visokog obrazovanja (program duplih ili zajedničkih diploma);
- 14) donosi odluke u proceduri sticanja akademskog naziva doktora nauka;
- 15) daje mišljenje u postupku izbora Rektora;
- 16) stara se o realizaciji programa cjeloživotnog učenja;
- 17) predlaže broj studenata za upis na studijske programe Univerziteta;
- 18) obezbjeđuje primjenu akademskih standarda i donosi opšti akt kojim se utvrđuju pravila studiranja;
- 19) utvrđuje i sprovodi postupke ocjene kvaliteta nastave i analizira rezultate prolaznosti studenata i utvrđuje mjere za unapređenje naučno-nastavnog procesa;
- 20) utvrđuje kriterijume za izjednačavanje obrazovanja i programa stečenog po ranijim propisima sa obrazovanjem koje se stiče u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju;
- 21) uređuje postupak i uslove dodjeljivanja zvanja profesor emeritus i dodjeljuje to zvanje;
- 22) sprovodi postupak za dodjeljivanje počasnih titula i drugih priznanja i nagrada;
- 23) donosi Etički kodeks;
- 24) odlučuje oisključenju studenta sa Univerziteta;
- 25) uređuje postupak utvrđivanja plagijata, u skladu sa posebnim zakonom;
- 26) razmatra strategiju zaštite intelektualne svojine Univerziteta i njenog korišćenja;
- 27) daje mišljenja i prijedloge o svim drugim pitanjima na zahtjev Rektora ili Upravnog odbora Univerziteta;
- 28) donosi Poslovnik o svom radu i opšta akta iz svoje nadležnosti;
- 29) obavlja i druge poslove propisane zakonom, ovim statutom ili drugim propisom.

Senat čine: Rektor, prorektori, po jedan predstavnik svake organizacione jedinice, izabran od strane Vijeća organizacione jedinice iz reda akademskog osoblja sa akademskim, odnosno naučnim zvanjem, predstavnici studenata, u broju od 20% od ukupnog broja članova Senata, vodeći računa da u strukturi budu zastupljeni studenti svih nivoa studija (osnovne, postdiplomske i doktorske), jedan predstavnik saradnika, izabran iz reda zaposlenih saradnika na Univerzitetu. Od ukupnog broja članova Senata najmanje 50% članova mora biti iz reda redovnih profesora Univerziteta.

Vijeće organizacione jedinice bira člana Senata po pravilu iz reda lica sa najvišim akademskim, odnosno naučnim zvanjem. Predstavnike studenata bira Studentski parlament, u skladu sa svojim pravilima. Predstavnika saradnika bira posebno tijelo iz člana 25 stav 4 statuta Univerziteta Crne Gore.

Rektor rukovodi, zastupa i predstavlja Univerzitet.

Rektor je odgovoran za rad na Univerzitetu, kao i za rukovođenje u okviru poslovne politike utvrđene od strane Upravnog odbora. Rektor, u okviru svojih ovlašćenja:

- 1) organizuje i rukovodi radom i poslovanjem Univerziteta;

- 2) izvršava odluke Upravnog odbora i Senata;
 - 3) predlaže poslovnu politiku i mjere za njeno sprovođenje;
 - 4) podnosi prijedloge Upravnom odboru koji se odnose na obrazovanje i misiju Univerziteta, pri čemu je dužan da uzme u obzir preporuke i mišljenje Senata;
 - 5) priprema godišnje i druge finansijske izvještaje koje razmatra Upravni odbor;
 - 6) predlaže Upravnom odboru finansijski plan Univerziteta;
 - 7) naredbodavac je za izvršenje finansijskog plana Univerziteta;
 - 8) zaključuje ugovore u ime Univerziteta;
 - 9) preduzima sve pravne radnje u ime i za račun Univerziteta u granicama utvrđenim zakonom i ovim statutom;
 - 10) obustavlja od izvršenja akte organa rukovođenja organizacionih jedinica, ukoliko su u suprotnosti sa zakonom i statutom, i pokreće postupak za ocjenu zakonitosti;
 - 11) predlaže imenovanje prorektora;
 - 12) imenuje prodekane odnosno zamjenike direktora;
 - 13) daje mišljenje u postupku izbora dekana odnosno direktora;
 - 14) obavlja promociju doktora nauka, počasnih doktora, profesora emeritusa i dodjeljuje nagrade i priznanja Univerziteta;
 - 15) potpisuje diplome koje izdaje Univerzitet;
 - 16) potpisuje ugovore o studiranju;
 - 17) donosi opšte i pojedinačne akte u skladu sa ovim statutom;
 - 18) predsjedava Rektorskim kolegijumom i Proširenim rektorskim kolegijumom;
 - 19) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i ovim statutom.
- Senat se bira na period od tri godine, osim predstavnika studenata koji se biraju na period od dvije godine. Članstvo rektora i prorektora u Senatu traje tokom njihovog mandata. Članu Senata koji je naknadno biran na upražnjeno mjesto u Senatu mandat prestaje istekom mandata Senata.

Rektor se bira na osnovu javnog konkursa i podnesenog programa razvoja Univerziteta. Rektora bira Upravni odbor, iz reda redovnih profesora u radnom odnosu na Univerzitetu, u skladu sa zakonom i opštim aktom. Postupak izbora rektora pokreće Upravni odbor, najkasnije šest mjeseci prije isteka mandata rektora, i utvrđuje rokove za izborne radnje. Konkurs za izbor rektora objavljuje se u Biltenu Univerziteta Crne Gore i dnevnom listu koji izlazi u Crnoj Gori. Prijave na konkurs se podnose Univerzitetu Crne Gore. Postupak izbora rektora sprovodi Izborna komisija od pet članova, koju imenuje Upravni odbor. Izborna komisija odbacuje neblagovremene i nepotpune prijave. Izborna komisija dostavlja Senatu na mišljenje programe kandidata čije prijave su ocijenjene kao blagovremene i potpune. Način i postupak davanja mišljenja o programima kandidata za rektora Senat uređuje svojim aktom. Izborna komisija dostavlja Upravnom odboru izvještaj o prijavljenim kandidatima i mišljenje Senata. Tajno glasanje na Upravnom odboru sprovodi Izborna komisija. Na glasačkom listiću može se zaokružiti najviše jedan kandidat. U prvom krugu se glasa o svim kandidatima čije prijave su ocijenjene kao blagovremene i potpune.

Ako u prvom krugu nijedan kandidat nije dobio potrebnu većinu glasova, u drugom krugu učestvuju dva kandidata sa najvećim brojem glasova, a ukoliko više kandidata ima isti broj glasova ti kandidati učestvuju u drugom krugu. Ako u drugom krugu nijedan kandidat nije dobio potrebnu većinu glasova, u trećem krugu učestvuje kandidat sa najvećim brojem glasova, a ukoliko više kandidata ima isti broj glasova ti kandidati učestvuju u trećem krugu.

Odluku o izboru rektora donosi Upravni odbor, većinom glasova od ukupnog broja članova Upravnog odbora.

Odluka Upravnog odbora je konačna.

Ako Upravni odbor ne izvrši izbor predloženog kandidata, postupak izbora rektora se ponavlja u roku ne dužem od tri mjeseca. Ako se izbor rektora ne izvrši u roku, odnosno dođe do prestanka funkcije rektora ili razrješenja prije isteka perioda na koji je imenovan, Upravni odbor određuje lice sa akademskim zvanjem koje će vršiti funkciju rektora i to lice ima sva prava i dužnosti rektora. Rektor se bira na period od tri godine. Isto lice može biti birano za rektora Univerziteta dva puta uzastopno. U slučaju kada, zbog određenih okolnosti, mandat traje kraće od utvrđenog perioda, smatra se da je mandat iskorišćen ukoliko je na ovoj funkciji provedeno više od polovine mandata. Dva mandata sene smatraju uzastopnim ako je između njih proteklo najmanje tri godine. Rektor ne može istovremeno vršiti dužnost dekana odnosno direktora organizacione jedinice Univerziteta.

Rektor u okviru svojih ovlašćenja:

- 1) organizuje i rukovodi radom i poslovanjem Univerziteta;
- 2) izvršava odluke upravnog odbora i Senata;
- 3) predlaže poslovnu politiku i mjere za njeno sprovođenje;
- 4) podnosi prijedloge Upravnom odboru koji se odnose na obrazovanje i misiju Univerziteta, pri čemu je dužan da uzme u obzir preporuke i mišljenje Senata;
- 5) priprema godišnje i druge finansijske izvještaje koje razmatra Upravni odbor;
- 6) predlaže Upravnom odboru finansijski plan Univerziteta;
- 7) naredbodavac je za izvršenje finansijskog plana Univerziteta,
- 8) zaključuje ugovore u ime Univerziteta;
- 9) preduzima sve pravne radnje u ime i za račun Univerziteta u granicama utvrđenih zakonom i ovim Statutom;
- 10) obustavlja od izvršenja akte organa rukovođenja organizacionih jedinica, ukoliko su u suprotnosti sa zakonom i ovim statutom, i pokreće postupak za ocjenu zakonitosti;
- 11) predlaže imenovanje prorektora
- 12) imenuje prodekane odnosno zamjenike direktora
- 13) daje mišljenje u postupku izbora dekana odnosno direktora;
- 14) obavlja promociju doktora nauka, počasnih doktora, profesora emeritusa i dodjeljuje nagrade i priznanja Univerziteta;
- 15) potpisuje diplome koje izdaje Univerzitet;
- 16) potpisuje Ugovor o studiranju;
- 17) donosi opšte i pojedinačne akte u skladu sa ovim Statutom;
- 18) predsjedava Rektorskim kolegijumom i Proširenim Rektorskim

kolegijumom;

19) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i Statutom.

ORGANI NA NIVOU UNIVERZITETSKE JEDINICE

Stručni organ na nivou fakulteta je vijeće a organ rukovođenja Dekan.

Vijeće čine: 1) Dekan; 2) prodekani; 3) lica sa akademskim odnosno naučnim zvanjem u radnom odnosu u organizacionoj jedinici, kao i lica sa akademskim odnosno naučnim zvanjem u nastavnoj bazi organizacione jedinice; 4) jedan predstavnik saradnika, i po jedan predstavnik na svakih deset saradnika, neposredno izabran iz reda i od strane saradnika zaposlenih na organizacionoj jedinici; 5) predstavnici studenata u broju od 20% od ukupnog broja članova vijeća, izabranih od strane studentske organizacije na organizacionoj jedinici, vodeći računa da u strukturi budu zastupljeni studenti svih nivoa studija (osnovne, postdiplomske i doktorske)

Vijeće u ostvarivanju funkcije: Vijeće:

- 1) predlaže strukturu i sadržinu studijskih programa i predmeta,
- 2) predlaže plan organizacije nastave za studijsku godinu;
- 3) prati rad studenata na organizacionoj jedinici i predlaže mjere za poboljšanje kvaliteta nastave, nastavnih metoda, prolaznosti i efikasnosti studija ;
- 4) predlaže broj studenata za upis na sve nivoe studija;
- 5) predlaže Upravnom odboru visinu školarine;
- 6) verifikuje ocjene studenata;
- 7) predlaže raspisivanje konkursa za izbor u akademska i naučna zvanja, u skladu sa ovim statutom i drugim opštim aktima Univerziteta;
- 8) utvrđuje prijedloge za Senat u postupku izbora u akademska i naučna zvanja, u skladu sa ovim statutom i drugim opštim aktima Univerziteta;
- 9) utvrđuje predloge za Senat u postupku sticanja naziva doktor nauka;
- 10) sprovodi postupak i donosi odluke u postupku sticanja naziva magistar nauka;
- 11) imenuje rukovodioce studijskih programa, na predlog Dekana;
- 12) predlaže izbor i razrješenje Dekana;
- 13) daje mišljenje u postupku izbora saradnika;
- 14) utvrđuje prijedloge za dodjelu studentskih i drugih nagrada;
- 15) bira predstavnike u Senat i u vijeća Senata;
- 16) obavlja i druge poslove propisane ovim statutom ili drugim opštim aktom Univerziteta.

Vijeće donosi odluke iz svoje nadležnosti većinom glasova ukupnog broja članova koji imaju pravo da učestvuju u odlučivanju.

U postupku sticanja naziva doktora nauka i postupku izbora u akademska i naučna zvanja, kao i u postupku izbora predstavnika u Senat i vijeće Senata, pravo odlučivanja imaju samo članovi Vijeća sa akademskim, odnosno naučnim zvanjima.

Organ rukovođenja fakulteta je Dekan.

Dekan je odgovoran vijeću, Rektor i Upravnom odboru Univerziteta:

Dekan:

Dekan se bira na osnovu javnog konkursa i podnesenog programa razvoja organizacione jedinice. Odluku o izboru dekana donosi Upravni odbor na prijedlog vijeća organizacione jedinice, većinom glasova od ukupnog broja članova Upravnog odbora. Postupak izbora dekana pokreće Upravni odbor, najkasnije šest mjeseci prije isteka mandata dekana, i utvrđuje rokove za izborne radnje. Konkurs za izbor dekana objavljuje se u Biltenu Univerziteta Crne Gore i dnevnom listu koji izlazi u Crnoj Gori. Pravo prijave na konkurs ima lice sa akademskim, odnosno naučnim zvanjem u radnom odnosu na Fakultetu. Ukoliko je lice koje je izabrano za dekana na Medicinskom fakultetu u dopunskom radu na UCG, zasniva radni odnos na Univerzitetu sa punim radnim vremenom. Prijave na Konkurs se podnose organizacionoj jedinici (Medicinskom fakultetu). Postupak izbora dekana sprovodi Izborna komisija koju obrazuje Vijeće, iz reda svojih članova. Izborna komisija odbacuje neblagovremene i nepotpune prijave. Izborna komisija dostavlja Vijeću izvještaj o prijavljenim kandidatima, sa ocjenom o ispunjenosti uslova za kandidate, čije prijave su ocijenjene kao blagovremene i potpune. Vijeće cijeni izvještaj izborne komisije i utvrđuje konačnu listu kandidata koji ispunjavaju uslove za izbor, po azbučnim redu početnih slova prezimena kandidata. Tajno glasanje na Vijeću sprovodi Izborna komisija. Na glasačkom listiću može se zaokružiti najviše jedan kandidat. U prvom krugu se glasa o svim kandidatima čije prijave su ocijenjene kao blagovremene i potpune.

Način svodjenja liste kandidata vrši se u skladu sa članom 48 stav 4,5 i 6 Statuta UCG, odnosno vrši se svodjenje liste kao kod izbora rektora UCG. Smatra se da je utvrđen prijedlog za izbor dekana, kad kandidat dobije većinu glasova od ukupnog broja članova Vijeća. Mandat dekana traje tri godine, sa mogućnošću još jednog uzastupnog izbora. U slučaju kada, zbog određenih okolnosti, mandat traje kraće od utvrđenog perioda, smatra se da je mandat iskrošćen, ukoliko je na ovu funkciju provedeno više od polovine mandata. Dva mandata se ne smatraju uzastopnim ako je između njih proteklo najmanje tri godine. Dekan ne može istovremeno obavljati bilo koju drugu upravljačku, rukovodeću ili javnu funkciju u skladu sa zakonom.

Dekan u okviru svojih ovlašćenja:

- 1) zastupa i predstavlja organizacionu jedinicu, u skladu sa zakonom i ovim statutom; 2) organizuje i rukovodi radom organizacione jedinice; 3) odgovoran je za zakonitost rada organizacione jedinice;
- 4) obezbjeđuje namjensko, efikasno, ekonomično i cjelishodno korišćenje sredstava sa podračuna organizacione jedinice, u skladu sa finansijskim planom;
- 5) raspolaze finansijskim sredstvima organizacione jedinice u pojedinačnim iznosima u skladu sa ovim statutom;
- 6) izvršava odluke Vijeća i organa Univerziteta;
- 7) donosi akte u skladu sa ovim statutom i drugim opštim aktima Univerziteta;
- 8) predsjedava sjednicama Vijeća;
- 9) upoznaje Vijeće o finansijskom poslovanju organizacione jedinice;
- 10) daje mišljenje u postupku utvrđivanja sistematizacije radnih mjesta na

organizacionoj jedinici;

11) predlaže planove rada i razvoja organizacione jedinice i godišnji program rada;

12) predlaže imenovanje i razrješenje prodekana odnosno zamjenika direktora i rukovodilaca studijskih programa na organizacionoj jedinici;

13) razvija i ostvaruje saradnju sa institucijama iz djelokruga svoga rada, u skladu sa ovim statutom;

14) obavlja i druge poslove propisane ovim statutom ili drugim opštim aktom ili za koje je ovlašćen od strane Upravnog odbora ili rektora.

1.4. Pregled djelatnosti ustanove

Univerzitet obavlja obrazovnu, naučno-istraživačku, umjetničku, ekspertsko-konsultantsku i izdavačku djelatnost, a može obavljati i druge poslove, uključujući poslove kojima se tržišno valorizuju rezultati naučno-istraživačkog rada. Univerzitet obavlja navedene djelatnosti neposredno ili preko svojih organizacionih jedinica. Djelatnost Univerziteta zasnovana je na:

- 1) akademskim slobodama;
- 2) otvorenosti prema javnosti;
- 3) saradnji i partnerstvu zaposlenih na Univerzitetu, studenata i drugih učesnika u procesu visokog obrazovanja;
- 4) principima uspostavljanja Evropskog prostora visokog obrazovanja i istraživanja;
- 5) stvaranju mogućnosti za sticanje visokog obrazovanja tokom čitavog života.

1.5. Pregled integrisanih funkcija i djelatnosti na ustanovi

Univerzitet Crne Gore je javna ustanova, osnovana od strane države, koja funkcioniše kao jedno pravno lice koga predstavlja Rektor Univerziteta. UCG je integrisan i organizovan po uzoru na većinu evropskih univerziteta. Nadležna tijela donose odluke i pripremaju predloge (nadležnim ministarstvima i Vladi) u vezi sa studijskim programima, pravilima studiranja, upisnom politikom, akademskim kalendarom, izborom u akademska zvanja i zapošljavanjem, finansiranjem djelatnosti, školarinama, korišćenjem imovine. UCG može da sklapa ugovore o saradnji sa drugim ustanovama i organizacijama u zemlji i inostranstvu, da promoviše i realizuje djelatnost radi sticanja sredstava.

Na nivou UCG integrisane su sljedeće funkcije i djelatnosti:

Akadska mreža i informacioni servisi su integrisani i u nadležnosti su Centra informacionog sistema (CIS).

Poslove bibliotekarstva obavlja Univerzitetska biblioteka i biblioteke jedinica. Stručne i administrativne poslove za potrebe organa i funkcionisanje Univerziteta obavljaju stručne službe, savjetničke službe i/ili kancelarije. Na centralnom nivou funkcionišu Komunikacijski i PR Centar, Sektor za finansije i javne nabavke, Sektor za pravne, kadrovske i opšte poslove i poslove staranja o imovini i Služba za unutrašnju reviziju.

Međunarodnom saradnjom i mobilnošću koordinira Kancelarija za međunarodnu saradnju. Kancelarija za razvoj karijere pruža podršku i profesionalno savjetovanje studenata.

Najviše predstavničko tijelo studenata je *Studentski parlament*. Predstavnici studenata biraju se i usve organe Univerziteta i fakulteta.

Centar za doktorske studije

Centar za doktorske studije djeluje u funkciji poboljšanja kvaliteta doktorskih studija, veće međunarodne prepoznatljivosti Univerziteta u okviru evropskog istraživačkog prostora i oblasti visokog obrazovanja, kao i pospješivanja multidisciplinarnog pristupa doktorskim studijama i povezivanja sa privredom i društvom. Centar, između ostalog, definiše oblasti doktorskih studija, organizuje nastavu, odobrava plan rada i angažovanje nastavnika na doktorskim studijama, podstiče, organizuje i ostvaruje istraživačke poduhvate multidisciplinarnog karaktera i obavlja druge aktivnosti u oblasti doktorskih studija.

Odbor za doktorske studije

Odbor za doktorske studije, koji je Senat obrazovao kao stalno stručno tijelo, upravlja doktorskim studijama i razmatra sva pitanja koja se odnose na organizaciju doktorskih studija i tok studiranja, planove i programe doktorskih studija, daje mišljenja i predlaže odluke koje donosi Senat, u vezi sprovođenjem doktorskih studija.

Odbor ima predsjednika i deset članova, koje imenuje Senat, na prijedlog rektora, iz reda zaposlenihsa akademskim i naučnim zvanjem na Univerzitetu,

iz različitih naučnih i umjetničkih oblasti. Predsjednik Odbora za doktorske studije je rukovodilac Centra za doktorske studije, po funkciji. Nadležnost, način rada i odlučivanja Odbora za doktorske studije bliže se uređuje opštim aktom kojedonosi Senat.

Centar za unapređenje kvaliteta

Centar za unapređenje kvaliteta Univerziteta Crne Gore ima veoma aktivnu ulogu u kontinuiranom unapređenju kvaliteta na Univerzitetu, kako bi se zadovoljili najviši standardi, a time obezbijedila i veća prepoznatljivost na evropskom prostoru visokog obrazovanja. Sistem obezbjeđenja kvaliteta predstavlja sveobuhvatan pristup izgradnji institucionalnih mehanizama koji se odnose na stalan proces vrednovanja (praćenja, ocjenjivanja, održavanja i poboljšanja) i koordinacije programa rada i inicijativa sa dugoročnim ciljem primjene visokih standarda naučnog, umjetničkog, stručnog i obrazovnog razvoja i osposobljavanja svih učesnika u procesu rada Univerziteta Crne Gore. U

Centru se, između ostalog, objedinjuju aktivnosti implementacije sistema kvaliteta, izrađuje dokumentacija, koordiniraju programi i aktivnosti samoocjenjivanja, pruža stručna i metodološka pomoć zaposlenima na Univerzitetu u razvoju i kontroli primjene procedura sistema kvaliteta. U nadležnosti Centra je i saradnja sa strateškim partnerima i naučnim institucijama u oblastima razvoja i uvođenja sistema kvaliteta, kao i edukacija nastavnog i administrativnog osoblja u implementaciji usvojenih standarda kvaliteta. U okviru Centra funkcionišu dva odbora - Odbor za monitoring masterstudija i Odbor za upravljanje sistemom kvaliteta.

Naučni odbor

Prema Pravilima postupka izbora u akademska i naučna zvanja, Naučni odbor Senata Univerziteta Crne Gore zadužen je za utvrđivanje blagovremenosti, potpunosti i provjeru usklađenosti konkursne dokumentacije sa Mjerilima za izbor u akademska i naučna zvanja i Uputstvom za primjenu mjerila. Naučni odbor vrši pregled konkursnog materijala i daje mišljenje, pojedinačno za svakog kandidata, a mišljenja Naučnog odbora sastavni su dio konkursnog materijala.

Uređivački odbor

Uređivački odbor je radno tijelo Senata Univerziteta Crne Gore u funkciji izdavačke djelatnosti Univerziteta. Čini ga 13 članova: glavni i odgovorni urednik, pet urednika iz oblasti prirodnih i tehničkih nauka, pet urednika iz oblasti društveno- humanističkih nauka i dva urednika iz oblasti umjetnosti. Članove Odbora imenuje Senat Univerziteta, na predlog rektora, na period od četiri godine. Nadležnosti Odbora su: utvrđivanje uputstva za pripremu prijave na konkurs za objavljivanje nastavne literature i ostalih nekontinuiranih publikacija; utvrđivanje likovno-grafičkih standarda za nastavnu literaturu i ostale nekontinuirane publikacije; utvrđivanje tehničkih karakteristika za nastavnu literaturu i ostale nekontinuirane publikacije; donošenje odluke o raspisivanju konkursa za objavljivanje nastavne literature i ostalih nekontinuiranih publikacija za tekuću godinu, najkasnije do kraja prvog kvartala kalendarske godine; razmatranje konkursnih prijava za nastavne

publikacije; razmatranje predloga Komisije organizacione jedinice za objavljivanje ostalih nekontinuiranih publikacija; imenovanje recenzenata po konkursnoj proceduri za nastavne publikacije; utvrđivanje uputstva recenzentima po konkursnoj proceduri; predlaganje Rektoru isplate naknade recenzentima konkursnog materijala za nastavnu literaturu; sprovođenje procesa provjere univerzitetskih publikacija na plagijarizam; odobravanje kontinuiranih publikacija; objavljivanje liste odobrenih univerzitetskih kontinuiranih publikacija; predlaganje Rektoru isplate naknade autorima nastavne literature; predlaganje Rektoru raspodjele sredstava predviđenih za izdavačku djelatnost; pripremanje predloga kvartalnih planova izdavačke djelatnosti Univerziteta i podnošenje predloga Senatu na usvajanje; donošenje odluke o objavljivanju katalogizovanih publikacija na sajt Univerziteta.

Etički odbor

Etički odbor Univerziteta Crne Gore odlučuje o kršenju akademskog integriteta. Utvrđuje odgovornost lica protiv koga je pokrenut postupak i izriče mjere za povredu moralnih i profesionalnih načela utvrđenih Etičkim kodeksom.

Etički odbor čine 9 članova od kojih je jedan predstavnik studenata.

Na nivou organizacione jedinice (Fakulteta) u cilju organizovanja i vođenja studijskih programa (doktorskih studija, master studija), funkcionišu sljedeća tijela, odnosno komisije:

Komisija za doktorske studije

Komisiju je imenovalo Vijeće Medicinskog fakulteta na prijedlog dekana, radi pružanja stručne pomoći u organizovanju i vođenju doktorskih studija na nivou Fakulteta. Predsjednik Komisije za doktorske studije je izabrani nastavnik sa akademskim zvanjem, koji ispunjava uslove za mentora u skladu sa članom 9 Pravila doktorskih studija.

Komisija za master studije

Shodno članu 13 Pravila studiranja na master studijama, stručna tijela master studija su Vijeće, prodekan za nastavu i komisija za master studije.

Komisiju za master studije imenuje Vijeće organizacione jedinice (Fakulteta) na prijedlog dekana (Komisija će biti formirana odmah nakon akreditacije programa). Komisijom predsjedava prodekan za nastavu. Komisija za master studije pruža stručnu pomoć u organizovanju i vođenju master studija, a posebno: predlaže organizaciju nastave, sprovodi pripreme za početak nastave, priprema odluke po molbama i žalbama, prati izvođenje studijskog programa, priprema godišnje izvještaje o radu master studija, predlaže mjere za poboljšanje i unapređenje master studija, vrši i druge poslove od značaja za realizaciju master studija.

Komisija za obezbeđenje i unapređenje sistema kvaliteta na Medicinskom fakultetu

Shodno članu 109 stav 2 Statuta i članu 16 Pravilnika o organizaciji i radu sistema za osiguranje i unapređenje kvaliteta na Univerzitetu Crne Gore, Vijeće Medicinskog fakulteta je formiralo Komisiju za obezbeđenje i unapređenje sistema kvaliteta. U Komisiji koja broji 5 članova, pored predstavnika akademskog osoblja uključen je i predstavnik studenata. Nadležnosti Komisije su utvrđene Statutom UCG i Pravilnikom o organizaciji i radu sistema za osiguranje i unapređenje kvaliteta na UCG.

1.6. Misija, vizija i glavni strateški ciljevi ustanove koje ustanova nastoji da ostvari preko svojih studijskih programa, mogućnosti zapošljavanja svršenih studenata, međunarodne saradnje, naučno-istraživačke djelatnosti, odnosno umjetnosti i kulture, brige o studentima, obezbjeđenja kvaliteta, poslovanja itd.

Misija: Univerzitet Crne Gore ima ključnu ulogu i odgovornost da stvara i širi znanje kroz izvrsnost u obrazovanju, nauci i stvaralaštvu; da unapređuje međunarodnu saradnju; da stvara uspješne i društveno odgovorne akademske građane; i da promoviše demokratski i održivi razvoj crnogorskog društva i države.

Vizija: Univerzitet Crne Gore je konkurentna i međunarodno prepoznata visokoškolska ustanova u Evropskom prostoru visokog obrazovanja i Evropskom istraživačkom prostoru.

Univerzitet Crne Gore je prioritetno posvećen razvoju i realizaciji kvalitetnih i inovativnih studija sa međunarodno uporedivim i tržišno primjenjivim ishodima učenja. Razvoj programa cjeloživotnog učenja, e-učenja i primjena inovativnih metoda učenja, imaju za cilj konstantnu tržišnu adaptaciju i stručno usavršavanje studenata i nastavnog kadra. Pored edukacije iz domena savremenih obrazovnih sadržaja, posebna pažnja posvećuje se promociji i očuvanju akademskog integriteta. Interdisciplinarnost i internacionalizacija studijskih programa, kao i popularizacija studija prioriteta oblasti (STEM i S3) predstavljaju ključne poluge uspjeha pozicioniranja Univerziteta Crne Gore u Evropskom prostoru visokog obrazovanja.

Univerzitet Crne Gore kontinuirano radi na jačanju istraživačkih kapaciteta kroz: jasno definisanje naučno-istraživačkog profila i prioriteta, identifikovanje najproduktivnijih istraživačkih grupa, kreiranje novih interdisciplinarnih centara izvrsnosti, uspostavljanje strateških partnerstva sa renomiranim naučno-istraživačkim institucijama u svijetu, i dr. Pored navedenih aktivnosti, jačanje izvrsnosti rezultata istraživačkog rada i kvaliteta naučnih publikacija značajno doprinosi boljoj prepoznatljivosti Univerziteta Crne Gore u Evropskom istraživačkom prostoru. Adekvatna briga o finansijskim i kadrovskim resursima u cilju obezbjeđenja naučno-istraživačke reprodukcije i izvrsnosti podrazumijeva uspostavljanje finansijskih mehanizama koji će obezbijediti kontinuitet finansiranja istraživačkih grupa i održivosti rezultata projekata, kao i optimiziranje sistema doktorskih i master studija u smislu jačanja istraživačke komponente i stvaranja uslova za zapošljavanje, finansijsku satisfakciju i perspektivne akademske karijere mladog istraživačkog kadra.

Naučno-istraživačke aktivnosti, međunarodna projektna aktivnost, mobilnost istraživača, nastavnika i studenata temelji su izvrsnosti studija i istraživanja na Univerzitetu, i osnov njegove međunarodne vidljivosti. Univerzitet uspostavlja međunarodnu saradnju sa renomiranim visokoobrazovnim institucijama

putem aktivnosti koje imaju za cilj kvalitetniju implementaciju sporazuma o bilateralnoj saradnji i kreditnoj mobilnosti, povećanje njihove brojnosti, kao i povećanje odlazne i dolazne mobilnosti nastavnog i nenastavnog osoblja i studenata. Putem aktivnosti u oblasti međunarodne saradnje Univerzitet Crne Gore teži da dostigne poziciju univerziteta međunarodno prepoznatog kao obrazovne i naučno-istraživačke ustanove koja pruža mogućnost obrazovanja značajnom broju internacionalnih studenata zahvaljujući činjenici da nastavu izvodi i na engleskom jeziku, a svojom otvorenošću, transparentnošću procedura, kadrovskim i infrastrukturnim potencijalom pruža atraktivne uslove za naučno-istraživački i umjetnički rad, privlačeći tako internacionalne predavače i istraživače na kratkoročne ili dugoročne periode mobilnosti i/ili rada.

Univerzitet Crne Gore kontinuirano radi na dinamiziranju i usklađivanju razvoja svih organizacionih jedinica u smislu modernizacije i optimizacije infrastrukturnih kapaciteta, digitalizacije nastavnih servisa i opreme, revitalizacije kadrovske politike, kao i unapređenja sistema studentske podrške i kulture akademskog kvaliteta. Univerzitet Crne Gore se suočava sa brojnim operativnim, tehničkim i finansijskim izazovima, polazeći od adaptacije i rekonstrukcije neuslovnih i nedovoljnih univerzitetskih zgrada, unapređenja materijalnog statusa i kvalitetne (re)produkcije nastavnog kadra i dalje digitalne transformacije Univerziteta, a sve u cilju poboljšanja uslova za teorijsku nastavu, naučno-istraživačku djelatnost, ali i praktično i preduzetničko osposobljavanje studenata. Jačanje funkcionalnih, infrastrukturnih i institucionalnih kapaciteta Univerziteta podrazumjeva značajna izdvajanja i rast potrebnih budžetskih sredstava, uz nastojanje Univerziteta i njegovih organizacionih jedinica da doprinesu finansijskoj održivosti kroz EU projektne fondove i planove tržišnih aktivnosti. Univerzitet Crne Gore kontinuirano radi na dinamiziranju i usklađivanju razvoja svih organizacionih jedinica u smislu modernizacije i optimizacije infrastrukturnih kapaciteta, digitalizacije nastavnih servisa i opreme, revitalizacije kadrovske politike, kao i unapređenja sistema studentske podrške i kulture akademskog kvaliteta.

1.7. Poseban značaj i specifičnosti ustanove u obrazovnom, istraživačkom i umjetničkom radu.

Značaj Univerziteta Crne Gore ogleda se u činjenici da je najveća, najstarija i vodeća institucija visokog obrazovanja u Crnoj Gori sa najvećim brojem istraživača i najznačajnijim rezultatima u naučno-istraživačkom i umjetničkom radu u zemlji. UCG pripada grupi sveobuhvatnih univerziteta, budući da organizuje studije iz svih oblasti nauka i umjetnosti. Studijski programi su organizovani tako da obezbijede visoko obrazovanje za sve važne segmente razvoja privrede i društva u Crnoj Gori i grupisani su po fakultetima, uz poštovanje matičnosti i racionalne organizacije nastave.

- 1.8. Strategija i aktivnosti za obezbjeđenje kvaliteta obrazovanja, istraživanja, odnosno umjetničkog rada, stalna tijela koja se bave područjem obezbjeđenja kvaliteta, stepen implementacije dokumenta za obezbjeđenjekvaliteta (postojanje dokumenta i procjena efekata njihove primjene u prethodnih pet godina

Pravilnikom o organizaciji i radu sistema za osiguranje i unapređenje kvaliteta na Univerzitetu Crne Gore utvrđene su nadležnosti, organizacija i način rada za obezbjeđenje i unapređenje kvaliteta na Univerzitetu Crne Gore. Organi Univerziteta, stručna i savjetodavna tijela, kao i svi zaposleni i studenti odgovorni su za sprovođenje sistema kvaliteta na Univerzitetu, odnosno na organizacionoj jedinici, u skladu sa svojim nadležnostima i ulogom koju imaju. Postupak samovrednovanja, kontinuiranog praćenja, osiguranja i unapređenja kvaliteta sprovode Centar za unapređenje kvaliteta na nivou Univerziteta i Komisija za obezbjeđenje i unapređenje sistema kvaliteta na nivou organizacione jedinice Univerziteta. Univerzitet i organizacione jedinice, kao nosioci implementacije sistema kvaliteta djeluju usklađeno i odgovorni su za obezbjeđenje i unapređenje kvaliteta na Univerzitetu.

U okviru Centra za unapređenje kvaliteta funkcionišu 2 stalna tijela: Odbor za upravljanje sistemom kvaliteta i Odbor za monitoring master studija. U prvom Odboru, koji broji 11 članova, je i predstavnik studenata, kojeg bira Studentski parlament, tako da je uloga studenata u cjelokupnom procesu veoma bitna. Nadležnosti Odbora su brojne, između ostalog: priprema prijedloga strateških planova i programa u oblasti kvaliteta, i donošenje odluka o smjernicama i postupcima za njihovo sprovođenje; priprema prijedloga za poboljšanja standarda, procedura i metoda provjere kvaliteta; predlaganje Senatu i Upravnom odboru Univerziteta konkretnih projekata i aktivnosti koji podstiču inovacije i razvoj u svrhu obezbjeđenja i unapređenja kvaliteta; podnošenje mišljenja Senatu o stanju u oblasti kvaliteta, o ocjeni kvaliteta Univerziteta, odnosno ocjeni kvaliteta u pojedinim oblastima u kojima se sprovodio postupak samovrednovanja; i drugo.

Odbor za monitoring master studija je drugo tijelo koje funkcioniše u okviru Centra za unapređenje kvaliteta Univerziteta Crne Gore. U ovom odboru ima sedam članova, koji su iz različitih naučnih oblasti koje su zastupljene na UCG. Nadležnosti odbora su: davanje mišljenja na prijavu teme magistarskog (master) rada sa stanovišta metodoloških principa naučnoistraživačkog rada, odnosno stručnog rada, vrši provjeru magistarskih (master) radova korišćenjem softvera za utvrđivanje preklapanja teksta, u skladu sa Odlukom o korišćenju sofvera za utvrđivanje plagijata na Univezitetu Crne Gore. Nakon sprovedene akreditacije svih (master) programa UCG 2016. godine, Odbor za monitoring master studija ostvario je napredak u postizanju dodatnog kvaliteta cjelokupnog procesa master studija kao i kvaliteta izrade samog master rada.

Kroz postupak samoevaluacije fakultetskih jedinica, a po preporuci IEP tima, Univerzitet sprovodi postupak samovrednovanja, kako bi se sagledalo realno stanje. Standardi, odnosno indikatori kvaliteta su veoma važan instrument za praćenje kvaliteta stanja u visokom obrazovanju i definisanje pravca razvoja

Univerziteta. Univerzitet Crne Gore je prepoznao potrebu izrade standarda kvaliteta za instituciju, a u skladu sa Evropskim prostorom visokog obrazovanja, odnosno sa dokumentom pod nazivom Standardi i smjernice za obezbjeđivanje kvaliteta u Evropskom prostoru visokog obrazovanja (ESG). Definisanje takvih standarda je neophodno za sprovođenje analize stanja i za dobijanje relevantnih, objektivnih informacija, kako bi se doprinijelo promociji stalnog unapređenja kvaliteta Univerziteta.

Standardi kvaliteta na UCG:

1. Unapređenje kulture kvaliteta i akademskog integriteta
2. Nastava
3. Studenti
4. Ljudski resursi
5. Naučno-istraživačka i umjetnička djelatnost
6. Saradnja i mobilnost
7. Upravljanje resursima

Jedan segment Strategije razvoja Univerziteta 2019-2024. tretira pitanje obezbjeđenja i unapređenja sistema kvaliteta, kao i kreiranje i realizaciju kvalitetnih i inovativnih studijskih programa na svim nivoima studija.

Pored dokumenata Standardi i indikatori za unutrašnje obezbjeđenje kvaliteta, Pravilnika o organizaciji i radu sistema za osiguranje i unapređenje kvaliteta na Univerzitetu Crne Gore, Strategije razvoja UCG, postoje i druga normativna akta kojima se regulišu pitanja iz oblasti kvaliteta, kao što su Zakon o visokom obrazovanju, Statut Univerziteta, Etički kodeks, Pravila studiranja na svim nivoima studija, takođe i odluke nadležnih tijela za pojedine oblasti (kao što je npr. plagijarizam), a kojima se podstiče unapređenje kvaliteta na Univerzitetu. Centar za unapređenje kvaliteta, kroz brojne aktivnosti, nastoji da obezbijedi jednako učešće akademskog osoblja, administrativnog osoblja i studenata, kao članova akademske zajednice, kako bi zajednički i kontinuirano unapređivali sistem kvaliteta na UCG.

1.9. Opšti stav o međunarodnoj uporedivosti ustanove, njene organizacione strukture i djelatnosti (međunarodne ustanove).

Univerzitet je organizovan po uzoru na moderne evropske univerzitete. Integrisana je institucija visokog obrazovanja. Rad na boljoj međunarodnoj poziciji Univerziteta Crne Gore i intenzivnijem uključivanju u evropski obrazovni i istraživački prostor, jedna je od prioritetnih aktivnosti Univerziteta. Internacionalizacija nije cilj, već sredstvo u pravcu postizanja većeg kvaliteta nastavnog i istraživačkog procesa. Kontinuirano se radi na jačanju mreže strateških partnerstava, kroz uspostavljanje saradnje sa većim brojem univerziteta koji su rangirani na Šangajskoj listi, ali i univerzitetima iz regiona. Sa ciljem intenziviranja aktivnosti internacionalizacije Univerzitet Crne Gore je u decembru 2020. godine usvojio Strategiju internacionalizacije za period 2021-2026. godine. Strategija internacionalizacije predstavlja akademsku agendu i strateški okvir za povećanje međunarodne vidljivosti i prepoznatljivosti UCG. Kroz strateško planiranje u oblasti internacionalizacije UCG će nastojati da poboljša svoje institucionalne kapacitete, ojača međunarodnu konkurentnost i dostigne poziciju međunarodno prepoznatog Univerziteta, prvenstveno u Evropskom prostoru visokog obrazovanja i Evropskom istraživačkom prostoru. Strategijom su definisani održivi ciljevi u okviru četiri prioritetne oblasti: 1) internacionalizacija nastavnih aktivnosti, 2) internacionalizacija istraživanja, 3) mobilnost studenata i osoblja i 4) međunarodno pozicioniranje. Cilj je da se obezbijede atraktivni uslovi za naučni i umjetnički rad, kako za zaposlene na UCG, tako i za strane istraživače, kroz stvaranje kvalitetnih predispozicija za kratkoročne ili dugoročne periode dolazne i odlazne mobilnosti. Cilj je i privući što veći broj stranih studenata, kroz akademsku otvorenost i ponudu određenog broja predmeta i studijskih programa na engleskom jeziku. Aktivnosti na polju internacionalizacije su takođe usmjerene i na jačanje postojećih i izgradnju novih partnerstava sa renomiranim visokoobrazovnim ustanovama iz regiona i šire u oblastima od zajedničkog interesa, na uspostavljanje zajedničkih studijskih programa na svim nivoima studija, na pripremu i realizaciju zajedničkih istraživačkih i strukturnih projekata, aktivno učešće u međunarodnim univerzitetskim asocijacijama itd.

Studijski programi i nastavni planovi su osmišljeni na način da obezbjeđuju kompatibilnost sa nastavnim planovima renomiranih univerziteta u Evropskom prostoru visokog obrazovanja.

Struktura studijskih programa (predmeti i fond časova) dominantno je usklađena sa strukturom komparativnih programa na univerzitetima i fakultetima u EHEA (što je jedan od uslova za njihovu akreditaciju).

Od 2004/05. godine struktura studijskih programa je usklađena sa principima Bolonjske deklaracije. Tada je na prvoj godini svih studijskih programa osnovnih studija implementiran sistem ECTS-a (*European Credit Transfer Sistem*). Potpuna implementacija ovog sistema na osnovnim studijama

završena je do 2008. godine, na postdiplomskim do 2009. godine, a na doktorskim do 2012. godine.

U okviru reforme strukture studija integrisanog Univerziteta Crne Gore , 2016 godine na Medicinskom fakultetu su utvrđeni integrisani studijski programi Medicina i Stomatologija po modelu 6+0+3 i integrisani studijski program Farmacija po modelu 5+0+3. Tada je utvrđena struktura osnovnih primjenjenih studija po modelu 3+0 za Visoku medicinsku školu i Primijenjenu fizioterapiju. Akreditovanje primijenjenog master programa omogućiće primjenu modela studiranja 3+2 na oba studijska programa.

Kvalifikacije doktor medicine, doktor stomatologije, dr farmacije, visoka medicinska sestra (Bapp) spadaju u sedam obaveznih regulisanih profesija prema Direktivi 2005/36/EZ i 2013/55/ Evropskog parlamenta i Vijeća, o priznavanju stručnih kvalifikacija.

Kontinuirana razmjena iskustva i otvorenost za saradnju sa drugim institucijama visokog obrazovanja, u skladu sa njegovom misijom, pružaju Univerzitetu mogućnost da razvija i modernizuje kvalitet svoga rada, očuva poziciju vodeće ustanove visokog obrazovanja u Crnoj Gori i postigne adekvatnu poziciju u grupi vodećih univerziteta u regionu.

STANDARD 2.**STRUKTURA STUDIJSKOG PROGRAMA IKONCEPCIJA
ZA REALIZACIJU STUDIJA****KRITERIJUMI:****2.1. Ciljevi studijskog programa**

- Akademska klasifikacija (akademske ili primijenjene studije) i pripadnost nivou visokog obrazovanja u okviru Crnogorskog kvalifikacionog okvira (u daljem tekstu:CKO) i usklađenost sa Evropskim kvalifikacionim okvirom (u daljem tekstu: EKO);
 - Ciljevi studijskog programa i njihova usklađenost sa osnovnim ciljevima ustanove;
 - Ciljevi su formalno usklađeni sa njegovom klasifikacijom i nivoom u CKO-u.
- U pitanju su primijenjene master studije koje pripadaju nivou VII2 Crnogorskog kvalifikacionog okvira, odnosno usklađene su sa nivoom VII Evropskog kvalifikacionog okvira.(EKO)
 - Program primjenjenih studija Master zdravstvene njega, u dvogodišnjem trajanju sa ostvarenih 120 ECTS kredita, pripada drugom ciklusu studija obrazovanja.
 - Osnovni cilj obrazovanja medicinskih sestara za kvalifikaciju master Zdravstvene njega u skladu je sa standardima obrazovanja EU, kao nastavak obrazovanja posle prvog ciklusa osnovnih primjenjenih studija (180 ECTS kredita)
 - Cilj studijskog programa je da osposobi visoko obrazovane sestre– master zdravstvene njega za specijalizovane i visoko složene poslove na svim nivoima zdravstvene zaštite kao i za rad u obrazovnim institucijama, istraživačkim projektima i rukovođenju u sestrinskoj praksi u zdravstvenom sistemu Crne Gore.
 - Posebni ciljevi studijskog programa odnose se na:
 - multidisciplinarni pristup rješavanju zdravstvenih problema u sistemu zdravstvene zaštite, socijalnom okruženju i životnoj sredini na promociji i unapređenju zdravlja;
 - analitičkom i interprofesionalnom rješavanju problema prema utvrđenim potrebama bolesnih i zdravih pojedinaca, grupacija, porodice i zajednice;
 - poštovanje i podsticanje u profesionalnom i deontološkom razvoju na identitetu profesije kroz unapređenje etičkih, savremenih filozofskih vrijednosti u poštovanju ljudskog života od začeca do smrti;
 - cilj je da svršeni student stekne znanja i ovlada funkcijama menadžmenta i rukovođenja u sestrinskoj praksi;
 - osposobljavanje sestrinskog kadra - master zdravstvene njega za planiranje, učešće i vođenje izvornih istraživanja u sestrinstvu;
 - ovladavanje komunikaciono informativnim znanjima i tehnologijama u savremenom sestrinstvu;

- osposobljavanje sestara master zdravstvene njege sa savremenim saznanjima u odabranim područjima hiruških disciplina u njezi i liječenju zasnovanoj na dokazima;
- osposobljavanje sestara master zdravstvene njege sa savremenim saznanjima u odabranim područjima internističkih disciplina u njezi i liječenju zasnovanoj na dokazima
- osposobljavanje za sprovođenje zdravstvene njege zasnovane na dokazima i primenjivanje međunarodnih standarda iz sestrinske prakse na: promociju mentalnog zdravlja i prevenciju psihičkih poremećaja, unapređenja zdravlja žene, djece i adolescenata, palijativnom liječenju, njezi i zbrinjavanju;
- osposobljavanje sestara za prenošenje teorijskog i praktičnog znanja i vještina na različitim nivoima formalnog i neformalnog obrazovanja.

2.2. Ishodi učenja studijskog programa

- Ishodi učenja su dostupni zainteresovanim stranama, primarno nastavnicima istudentima;
- Planirani ishodi učenja su uporedivi sa Dablinskim deskriptorima;
- Postoji mogućnost za provjeru ishoda učenja u okviru internog sistema obezbjeđenja kvaliteta;
- Ishodi učenja će biti dostupni, realni i odražavati napredak u datoj oblasti;
- Ishodi učenja će omogućiti razvijanje saradnje sa relevantnim stranama

Ishodi učenja su dostupni svim zainteresovanim stranama u okviru info-lista za svaki predmet pojedinačno. Ishodi učenja kompletnog studijskog programa su definisani i istaknuti na web sajtu fakulteta.

Ishodi učenja su kreirani tako da budu uporedivi sa Dablinskim deskriptorima. Postoji mogućnost za provjeru ishoda učenja u okviru internog Sistema obezbeđenja kvaliteta. Na osnovu stečenih znanja, kompetencija i vještina, svršeni student biće osposobljen za rad na poslovima specijalizovane zdravstvene njege na svim nivoima zdravstvene zaštite.

Nakon sticanja kvalifikacije master zdravstvena njega, postignuti ishodi učenja su opšti i specifični:

- Primjenjuje stečena znanja i vještine iz oblasti zdravstvene njege, kroz analizu i sintezu prikupljenih podataka o pacijentu/bolesniku, na svim nivoima zdravstvene zaštite u okviru kliničkog sestrinstva i javnog zdravstva;
- Utvrđuje, planira i organizuje potrebnu zdravstvenu njegu za pacijenta/bolesnika na osnovu analize njegovog stanja, sinteze prikupljenih podataka i predviđanja mogućih posledica;
- Primjenjuje različite multidisciplinarne metode u skladu sa standardima i normativima u kliničkoj njezi i oblastima primarne zdravstvene zaštite i porodične medicine;
- Primjenjuje sve principe timskog rada, po konceptu jedinstvene i kontinuirane zdravstvene njege zasnovane na dokazima, u oblastima internističkog i hirurškog područja sestrinstva, urgentnih stanja, hitne medicinske pomoći i oblastima promocije i unapređenja zdravlja i prevencije

bolesti;

- Procjenjuje potrebe za ljudskim resursima u njezi i liječenju u sistemu zdravstvene zaštite;
- Kritički procjenjuje faktore rizika različitog porijekla i karakteristika pojedinca u patogenezi bolesti;
- Razumije značaj šire društvene sredine u obezbjeđivanju uslova za očuvanje i unapređenje zdravlja (za pojedinca, porodicu i zajednicu);
- Primjenjuje savremene informaciono-komunikacione sisteme u zdravstvenoj njezi;
- Prenosi teorijsko znanje i vještine iz oblasti zdravstvene njege na različitim nivoima profesionalnog obrazovanja i u zajedničkom radu sa drugim stručnjacima u zdravstvenom sektoru;
- Planira i učestvuje u sprovođenju izvornih istraživanja u oblasti sestrinskog rada sa svim populacionim grupama zdravog i bolesnog stanovništva, u timu sa ljekarima i drugim stručnjacima;
- Razvija dodatnu profesionalnost, samostalnost, etičnost i odgovornost u radu;
- Razvija kompetentnost, vještine komunikacije i vještine za rad u međunarodnom okruženju, u odnosima sa javnošću i u kriznim situacijama izazvanim epidemiološkom situacijom;
- Organizuje i koordinira rad sestrinske službe na svim nivoima zdravstvene zaštite;
- Primjenjuje znanja i vještine u metodičko-didaktičkom radu u okviru formalnog i neformalnog obrazovanja sestara i stanovništva.

2.3. Usaglašenost ishoda učenja sa ciljevima studijskog programa

- Ciljevi programa će se sistematski sprovesti u praksi. Postoje informacije o tome kako svaki predmet ili modul doprinosi ostvarenju ciljeva studijskog programa;
- Svi predmeti ili moduli opisani u "priručniku za predmete/module" studijskih programa sadrže informacione liste, koje su dostupne zainteresovanim stranama (prvenstveno studentima i nastavnicima);
- Postoji jasan opis znanja, vještina i kompetencija, koji se od studenata očekuje da steknu nakon odslušanijih pojedinih predmeta na studijskom programu;
- Ishodi učenja su jasni i razumljivi za nastavnike i studente.

- Primijenjeni master studijski program Zdravstvena njega , traje dvije godine, četiri semestra;

-Obim studijskog programa iznosi 120 ECTS kredita,odnosno 60 ECTS kredita po godini, tj 30 ECTS kredita po semestru;

- Jedan ECTS kredit odnosi se na 30 časova ukupnog rada studenta koji uključuje pohađanje nastave i pripremu za nastavu i vrednovanje njihovog rada.

- Broj kredita za pojedini predmet (kurs) određen je prema broju časova nastave (teorijske i/ili praktične, vježbi, seminara i slično) vremenu potrebnom studentu za rad na samostalnim zadacima (domaći zadaci, projekti,

seminarski radovi i sl.) i vremenu za učenje u pripremi za provjere znanja i ocjenjivanja (testovi, kolokvijumi, završni ispit).

- Postoji usklađenost svih ishoda učenja sa ciljevima Master programa Zdravstvene njege i svi ciljevi programa će se sistematski sprovoditi u praksi.

- Postoji jasan opis znanja, vještina i kompetencija, koji se od studenta očekuju da steknu nakon odslušanijh pojedinih predmeta na studijskom programu koji ima po svakoj godini 750 časova predavanja, vježbi i drugih oblika rada, uključujući i izradu završnog master rada i samostalnog rada studenta - ukupno 1500 časova:

- Osnovna jedinica studijskog programa je predmet (obavezni i izborni), za svaki predmet se stiču predispitni poeni i poeni za završni ispit koji se ostvaruju kroz polaganje.

- Predmeti su prema standardima o sprovođenju master studija razvrstani na opšte obrazovne (OO), stručne (S) i stručno aplikativne (SA)

- Kvalifikacija koja se stiče nakon završenog predmetnog primijenjenog studijskog programa dopriniće obrazovanju visokokvalifikovanih stručnjaka iz oblasti sestrinstva – zdravstvene njege, kroz nadogradnju osnovnih primijenjenih studija.

2.4. Perspektive na tržištu rada, praktični značaj i profesionalne potrebe za studijskim programom

- Postoji tražnja na tržištu rada za diplomcima koji posjeduju kompetencije planirane ishoda učenja na studijskom programu ili se očekuju takvi trendovi u srednjem roku;
- Urađena procjena potreba tržišta rada i u skladu sa tim planiran broj upisanih studenata na studijskom programu;
- Kompetencije dozvoljavaju diplomiranim studentima da rade u području rada koje je usklađeno sa stečenom kvalifikacijom;
- Studijski program je povezan sa profesionalnom praksom (praktični zadaci, projekti, rad kod poslodavca tokom studija).

- Student sa završenim studijskim programom stiče diplomu koja je prepoznata u evropskom prostoru visokog obrazovanja.
 - Postoji realna potražnja na tržištu rada za ovim stručnjacima u skladu sa razvojem zdravstvenog sistema Crne Gore na uvođenju savremenih tehnologija u liječenju i njezi stanovništva kao i na razvijanju kapaciteta za uključivanje u evropske integracije.
 - Na osnovu evidencije Zavoda za zapošljavanje Crne Gore na dan 13.04.2021.godine nema nezaposlenih lica sa diplomom primijenjenih master studija Zdravstvena njega.
- Na evidenciji Zavoda za zapošljavanje Crne Gore nalazi se 42 lica sa diplomom Bachelor primijenjenih studija Visoka medicinska škola i 3 lica sa diplomom Bachelor primijenjenih studija Visoke škole setrinstva.
- Kompetencije dozvoljavaju svršenim studentima master programa da rade u području rada koje je usklađeno sa stečenom kvalifikacijom.
 - Predmetni studijski program će omogućiti završenim studentima osnovnih primijenjenih studija Visoke medicinske škole u Beranama prohodnost prema primijenjenim master studijama.
 - Studijski program će omogućiti prvi put u Crnoj Gori sticanje kvalifikacije primijenjenih master studija - master zdravstvene njega.

2.5. Prijavljivanje i uslovi za upis na studijski program

- Procedure za upis na studijski program su regulisane, strogo se primjenjuju, transparentne su u pogledu kriterijuma kvaliteta i omogućavaju ostvarenje planiranih ishoda učenja;
 - Planirani uslovi za upis obezbjeđuju da kandidati posjeduju potrebne kompetencije za nesmetan nastavak formalnog obrazovanja;
 - Svi kandidati su jednako tretirani;
 - Procedure su jasne i dostupne za sve zainteresovane kandidate;
 - Obezbiđeni su uslovi za upis planiranog broja studenata;
 - Postignuti nivo obrazovanja neophodan za upis;
 - Dodatni uslovi za upis kandidata koji uzimaju u obzir rezultate postignute uprethodnom školovanju i rezultate postignute na prijemnom ispitu, odnosno ispitu za provjeru znanja, sklonosti i sposobnosti kandidata za upis;
 - Transparentno ocjenjivanje kod provjera za upis
- Procedura za upis na master studijske programe na Univerzitetu Crne Gore regulisana je Pravilnikom o bližim uslovima, kriterijumima i postupku upisa na prvu godinu master studija Univerziteta Crne Gore.
 - Opšti uslovi za upis na master studije propisani su Zakonom o visokom obrazovanju (član 95), Statutom UCG (član 138), a bliži uslovi, kriterijumi i postupak upisa definisani su Pravilnikom o bližim uslovima, kriterijumima i postupku upisa na prvu godinu master studija Univerziteta Crne Gore
 - Upis na master studije je jednako dostupan crnogorskim i stranim državljanima, s tim da stranac podnosi i dokaz o poznavanju jezika na kome se izvode studije, osim u slučaju kada je završio osnovne studije na

službenom jeziku u Crnoj Gori.

- Procedure upisa na master studije su jasne i dostupne svim zainteresovanim kandidatima u sklopu javnog konkursa za upis na master studije, kao i u sklopu Pravilnika o uslovima, kriterijumima i postupku upisa na prvu godinu master studija Univerziteta Crne Gore.
- Maksimalni broj kandidata za upis na master studije je određen licencom koju izdaje Ministarstvo prosvjete, nauke, kulture i sporta Crne Gore.
- Pravo prijave na konkurs za upis na master primijenjene studije obima 120 ECTS kredita, u skladu sa zakonom, ima kandidat koji je stekao odgovarajuću kvalifikaciju VI podnivoa Nacionalnog okvira kvalifikacija (diplomu osnovnih primijenjenih studija u obimu najmanje 180 ECTS kredita).
- Upis na master studije se vrši isključivo na konkurentskoj osnovi u skladu sa rezultatima postignutim na osnovnim primijenjenim studijama, obima najmanje 180 ECTS kredita, i prijemnom ispitu, nakon sprovedenog postupka rangiranja, u skladu sa Zakonom o visokom op obrazovanju, Statutom UCG i Pravilnikom o bližim uslovima, kriterijumima i postupku upisa na prvu godinu master studija Univerziteta Crne Gore.
- Rangiranje kandidata se vrši na osnovu sabiranja bodova opšteg uspjeha i uspjeha na prijemnom ispitu na sledeći način: opšti uspjeh do 50 bodova, na način da se indeks uspešnosti pomnoži sa 5. Uspjeh na prijemnom ispitu do 50 bodova.
- Dodatni uslov za upis na master primijenjene studije je položen prijemni ispit.
- Sadržinu i strukturu prijemnog ispita i minimalan broj bodova koji je potrebno ostvariti na prijemnom ispitu utvrđuje organizaciona jedinica.
- Informacija o načinu polaganja, strukturi i sadržini prijemnog ispita, objavljuje se na oglasnoj tabli i internet stranici organizacione jedinice.
- Kandidati sa istim brojem bodova ostvaruju pravo na upis pod jednakim uslovima, isti broj bodova se odnosi na ukupan broj bodova zaokružen na dvije decimale.
- Transparentnost ocjenjivanja rezultata opšteg uspjeha na osnovnim studijama i rezultata prijemnog ispita kao dodatnog uslova, je obezbijedjenja javnim objavljivanjem Rang liste te mogućnošću prigovora na istu.

2.6. Nastavni plan

- Nastavni plan i program moraju biti planirani tako da omogućavaju postizanje ishoda učenja za vrijeme predviđeno za završetak studija;
- Povezanost sadržaja kurikuluma sa zahtjevima struke;
- Sadržaj nastavnog plana je javno dostupan u priručniku i na web stranici ustanove;
- Studenti su, na početku nastave, upoznati sa predmetima kroz informacioni paket za sve predmete;
- Cjelishodnost predmeta u odnosu na njihov broj (dobra zastupljenost), raspored na nivoima studija, pripadnost akademskom/primijenjenom studijskom programu i podjela na grupe teorijskih, naučnih i dr. predmeta.

Prilog:

- Tabela S2.6 Raspored predmeta po semestrima i godinama studija
- Tabela S2.6.2 Raspored predmeta po semestrima, tipu i status
- Tabela S2.6.3. Pregled predmeta studijskog programa prema tipu
- Tabela S2.6.4. Informacione liste predmeta

- Struktura studijskog programa master studija je unaprijed definisana Pravilima studiranja na master studijama. Pravila se mogu pogledati na linku https://www.ucg.ac.me/skladiste/blog_1287/objava_72810/fajlovi/Pravila%20studiranja%20na%20master%20studijama%20_%20Bilten%20493.pdf
- Nastavni plan i program sadrži listu obaveznih i izbornih predmeta i broj sati potreban za njihovu realizaciju, kao i sadržaj nastavnih predmeta.
- Bodovna vrijednost svakog predmeta i master rada iskazana je u ECTS kreditima.
- Nastavni plan i program su planirani tako da omogućavaju postizanje ishoda učenja u vremenu predviđenom za završetak studija od 2 (dvije) godine.
- Svi predmeti iz sadržaja kurikuluma povezani su sa zahtjevima struke i primjenjivi su u profesionalnom radu.
- Nastava se izvodi u prvoj i drugoj godini. Student predlaže temu i mentora nakon završetka drugog semestra, a najkasnije do završetka trećeg semestra.
Vijeće imenuje mentora, komisiju za ocjenu master rada i odobrava predloženu temu. Komisija za ocjenu master rada ima po pravilu tri člana od kojih je jedan član mentor. Članovi Komisije za ocjenu master rada su, istovremeno, i članovi Komisije za odbranu rada. Student master studija bira temu master rada iz oblasti studijskog programa.
- Sadržaj studijskog programa je javno dostupan na internet stranici Univerziteta Crne Gore.
- Studenti upisani na master studijama će na početku nastave, u skladu sa Pravilima studiranja na master studijama, dobiti informacioni paket konkretnog predmeta. Informacione liste predmeta će takođe biti javno dostupne na web-stranici studijskog programa.
- Cjelishodnost predmeta u odnosu na njihov broj ogleda se u dobroj zastupljenosti i njihovom rasporedu prema semestrima i godinama

studija u skladu sa primijenjenim studijskim programom.

- Svi predmeti podijeljeni su na obavezne i izborne, a po tipu svrstani na opšte obrazovne (OO), stručne (S) i stručno aplikativne(SA).
- Priložene su tabele: S2.6; S2.6.2;S2.6.3 i S2.6.4 za primjenjeni master studijski program Zdravstvena Njega

2.7. Analiza metodike nastave

- Sve obrazovne metode, didaktička sredstva, rad u laboratoriji i seminari jasno suistaknuti u okviru informacionog paketa za sve predmete.
- Koriste se različiti načini realizacije nastave;
- Fleksibilno se koristi niz pedagoških metoda;
- Načini realizacije nastave i korišćene pedagoške metode se redovno procenjuju i prilagođavaju.

- U okviru informacionog paketa za sve predmete primijenjene su savremene didaktičke metode učenja kroz teorijsku nastavu , vježbe i seminare.
- Nastava se realizuje u grupama za teorijsku nastavu za sve studente kao i u manjim grupama u kabinetima i u nastavnim bazama Fakulteta sa kojim sa kojima ima potpisane sporazume o saradnji.
- Metode nastave su: monološka,dijaloška metoda, individualne metode , rad u parovima i kroz samostalni praktični rad studenta.

2.8. Ispiti (koncept i organizacija)

- Broj, vrsta i organizacija provjere znanja i završnog ispita su planirani tako da podržeostvarivanje planiranih ishoda učenja u vremenu planiranom za završetak studija;
- Studentima je obezbijeđeno dovoljno vremena da se pripreme za provjere znanja i završne ispite;
- Oblik ispita i završnog ispita su istaknuti u informacionom paketu za svakipredmet/modul;
- Studenti su informisani o zahtjevima na ispitu, koji su u skladu sa obrazovnimciljevima predmeta/modula;
- Organizacija ispita ne utiče na produžetak vremena studiranja;
- Kriterijumi za ocjenjivanje su transparentni za nastavnike i studente i garantuju postizanje ishoda učenja;
- Završetak ciklusa studijskog programa je jasno definisan (teza ili drugi individualnizadatak).

- Broj ispita, odnosno ispitnih rokova, je određen Zakonom o visokom obrazovanju i ne može se ni smanjivati niti povećavati. Studenti imaju pravo i mogućnost da ispite polažu u januarskom, junskom i septembarskom ispitnom roku. U svakom roku postoje dva termina za polaganje ispita. Drugim riječima student za svaki ispit na master studijama ima godišnje šest termina, odnosno mogućnosti za polaganje.
- Svaki predmet nosi određeni broj kredita (ECTS). Na taj način je precizno definisano kolikosvaki predmet ima časova predavanja, vježbi, konsultacija i časova individualnog rada (u prosjeku) za uspješno savladavanje gradiva.
- Svaki nastavnik je autonoman da sam odredi oblik ispita i završnog ispita, a ova informacija je sadržana u informacionom paketu koji nastavnik dostavlja studentima na prvom času, i dostupan je na web stranici Univerziteta.
- Informacioni paket sadrži ciljeve konkretnog predmeta, kao i ishode učenja.
- Ispiti se organizuju jednim dijelom tokom semestra (predispitne provjere znanja) kao i na završnom dijelu u zakonski definisanim terminima, što ne može da utiče na produžetak vremena studiranja.
- Studentu je unaprijed jasno, na osnovu informacionog paketa, koje uslove mora da ispuni da bi položio odgovarajući ispit.
- Student prvo bira predmet (kurs) iz koga želi da radi master rad i u dogovoru sa predmetnim nastavnikom predlaže temu za izradu master rada. Za izabranu temu student podnosi komisiji za master studije pisanu prijavu na formularu za prijavu teme master rada. Prijava sadrži biografiju kandidata, naziv i kratku razradu teme, te strukturu rada i obrazloženje. Tema master rada mora precizno i jasno izražavati suštinski sadržaj master rada.
- Student završava master primijenjene studije nakon položenih svih ispita utvrdjenih nastavnim planom, i odbrane master rada, što je jasno definisano Pravilima studiranja na master studijama.

2.9. Nastava, učenje i ocjenjivanje orijentisano na studenta - student u centru obrazovnog procesa

- Postoje realne razlike kod studenata i njihovih potreba u toku studija;
- Postoje fleksibilni putevi učenja;
- Razvija se osjećaj autonomije kod studenta;
- Obezbijedene su adekvatne smjernice i podrška nastavniku;
- Promoviše se uzajamno poštovanje odnosa student-nastavnik;
- Postoje odgovarajuće procedure za postupanje po primjedbama studenata.
- Nastavnici su upoznati sa postojećim metodama provjere znanja i ispitivanja i imaju institucionalnu podršku u razvoju ovih vještina u svojoj oblasti;
- Kriterijumi i načini provjere znanja, kao i kriterijumi za postignutu ocjenu unaprijedsu objavljeni;
- Ocjena pokazuje studentima u kojoj mjeri su postigli željene ishode učenja;
- Studenti dobijaju povratne informacije i, ako je potrebno, koriste konsultacije o procesu ocjenjivanja;
- Gdje je to moguće, ocjenjivanje vrši više od jednog nastavnika;
- Kod uslova za ocjenu uzimaju se u obzir eventualne olakšavajuće okolnosti;
- Ocjenjivanje je konzistentno, primenjuje se za sve studente i sprovodi u skladu sa objavljenim pravilima;
- Predviđena je formalna procedura za studentske žalbe.

Članom 3 Pravila studiranja na master studijama Univerziteta Crne Gore, je propisano: “Na pitanja koja se odnose na status, mirovanje prava i obaveza studenata i mobilnost studenata master studija, kao i na druga pravila studija koja nijesu uređena ovim pravilima, shodno se primjenjuju odredbe zakona, Statuta Univerziteta i Pravila o studiranju na osnovnim studijama na Univerzitetu.” Drugim riječima, na mnoga pitanja koja su uključena u standard 2.9 primjenjuje se odgovarajući pravilnik za niži nivo studiranja - Pravila studiranja na osnovnim studijama.

- Nastavnici su samostalni u organizaciji ispita za koje su zaduženi i ne traže smjernice u svom radu osim onih administrativnih, odnosno zakonskih.
- Na Univerzitetu Crne Gore postoji Etički kodeks u okviru kojeg je i dobra praksa odnosa nastavnik - student.
- Postoji jasno definisana procedura pod kojim okolnostima, u kojim rokovima i kojim nadležnim tijelima student može da iznese prigovor - žalbu.
- Nastavnici su autonomni u organizaciji svog ispita i načinu ispitivanja.
- Kriterijumi za dobijanje ocjene na ispitu su sadržani u informacionom paketu koji svakistudent dobije na prvom času nastave i dostupan je na web stranici Univerziteta Crne Gore.
- Svaka ocjena: A, B, C, D, E, F pored svog brojčanog ekvivalenta ima opisni karakter kojigovori o stepenu savladavanja ishoda učenja.
- Ocjena koju student dobije je javna, javno se saopštava, i mora biti u skladu sa opštim aktima Univerziteta i informacionim paketom za konkretni predmet. Student ima pravo prigovora.
- Praksa polaganja pred komisijom se sprovodi uglavnom na predmetima za koje je zaduženo više nastavnika.
- Ocjenjivanje je konzistentno u smislu da se unaprijed zna (konzistentno) koji broj poena, od maksimalno mogućeg, je osnov za dobijanje odgovarajuće ocjene.
- Formalna procedura za studentske žalbe predviđena je pravilima studiranja i Zakonom ovisokom obrazovanju.

STANDARD 3.RESURSI**KRITERIJUMI:****3.1. Osoblje angažovano na realizaciji studijskog programa**

- Sastav i stručnost nastavnika treba obezbijede postizanje očekivanih ishoda učenjau vremenu planiranom za završetak studija;
- Istraživanje i razvojne aktivnosti zaposlenih su takve da obezbjeđuju postizanjeplaniranog nivoa obrazovanja;
- Mogućnosti za budući razvoj zaposlenih su definisane i dostupne;
- Planirane su organizacija i osoblje ustanove za obavljanje: administrativno-pravnih poslova, računovodstvenih poslova, tehničkih i higijenskih poslova, funkcionisanja studentskih servisa (studentske službe, biblioteke IT podrške).

Prilog:

- Tabela S3.1.1. Pregled o angažovanom nastavnom osoblju na studijskom programu
- Ugovori o radu, ugovori o angažovanju u nastavi, lične biografije nastavnog i nenastavnog osoblja
- Najvažniji naučno-istraživački radovi u posljednjih 5 godina iz oblasti studijskog programa za svakog nastavnika i saradnika pojedinačno angažovanog na studijskom program
- Tabela S3.1.2. Plan opterećenosti nastavnog osoblja

Članom 14 Pravila studiranja na master studijama Univerziteta Crne Gore, propisani su uslovi koje moraju zadovoljiti nastavnici angažovani na master studijama, u cilju obezbjeđenja njihovih adekvatnih kompetencija kako bi bio postignut odgovarajući kvalitet master studija.

Mentori master rada mogu biti nastavnici koji su iz naučne oblasti master studija.

Na Univerzitetu Crne Gore odnosno Medicinskom fakultetu već postoji veliki broj studijskih programa raznih nivoa studija iz oblasti medicinskih nauka, sa razvijenom infrastrukturom u smislu organizacije i osoblja za obavljanje administrativno - pravnih poslova, računovodstvenih poslova, tehničkih i higijenskih poslova, funkcionisanja studentskih servisa (studentske službe, biblioteke, IT podrške). Novi studijski program master studija, sa limitiranim brojem studenata, će koristiti sve navedene postojeće resurse Univerziteta CrneGore – Medicinskog fakulteta, uz njihovo značajno dodatno opterećenje.

Dio Informacionih lista predmeta na novom programu master studija su kreirali nastavnici koji su inicijalno planirani za nosioce predmeta, odnosno za izvođenje nastave. Radi se o nastavnicima Medicinskog fakulteta Univerziteta Crne Gore i nastavnicima sa drugih univerziteta koji realizuju iste ili slične programe.

Plan organizacije i izvođenja nastave na Univerzitetu Crne Gore se kreira za svaku studijsku godinu i nije fiksiran na duže vrijeme. U postupku njegove pripreme se vodi računa o opterećenosti nastavnika, na svim nivoima studija. S obzirom da za određeni broj predmeta na master studijama u ovom trenutku

ne znamo ko će biti angažovan, precizno opterećenje nastavnika može biti određeno tek nakon upisa studenata i njihovog odabira izbornih predmeta, za svaku studijsku godinu ponaosob.

U realizaciji ovog programa učestvovaće izabrani nastavnici i saradnici Medicinskog fakulteta UCG, koji su u radnom odnosu kao i izabrani nastavnici i saradnici iz nastavnih baza fakulteta koji su na dopunskom radu na UCG. Za određeni broj predmeta, u početku ćemo biti prinuđeni da angažujemo nastavnike po eksternom konkursu sa drugih univerziteta.

Iz navedenih razloga nije bilo moguće dostaviti popisane priloge, odnosno kompletno popuniti tabele S3.1.1. i S3.1.2.

3.2. Finansiranje i infrastrukturni resursi

- Obezbijedena je finansijska održivost programa;
- Infrastruktura (sale, laboratorije, biblioteke...) i njihovo korišćenje ispunjavakvalitativne i kvantitativne zahtjeve;
- Jasno je definisana saradnja na osnovu koje ustanova koristi infrastrukturu drugih(spoljnih) partnera za obuku i obrazovanje studenata;
- Ustanova je u stanju da reaguje na probleme, rješava finansiranje, obezbjeđujeosoblje i upisuje potreban broj studenata.

Prilog:

- Tabela S3.2.2. Polazni bilans stanja
- Tabela S3.2.3. Bilans uspjeha

- Članom 69a Zakona o visokom obrazovanju je definisano "studenti I i II ciklusa studija na javnim ustanovama ne plaćaju naknadu za studiranje", kako navedeni master program pripada II ciklusu studija, finansiranje na ovom programu će se vršiti na način propisan Statutom Univerziteta i drugim aktima koja važe za studije finansirane iz budžeta.
- Univerzitet Crne Gore je javna ustanova koja finansijske podatke o poslovanju dostavlja na obrascima propisanim Pravilnikom o načinu sačinjavanja i podnošenja finansijskih izvještaja budžeta, državnih fondova i jedinica lokalne samouprave (Sl.list CG“, br.23/14): Obrazac 4

STANDARD 4. UPRAVLJANJE KVALITETOM

KRITERIJUMI:

4.1 Obezbjedenje kvaliteta

- Ustanova posjeduje dokumenta i instrumente za obezbjedenje kvaliteta nastave, istraživanja i umjetničkog rada ustanove;
- Sistem obezbjedenja kvaliteta je osmišljen kako bi obezbijedio kontinuirano poboljšanje studijskog programa;
- Sistem obezbjedenja kvaliteta omogućava da se otkriju propusti u postizanju obrazovnih ciljeva, da se provjeri da li su postavljeni ciljevi dostižni, pripreme i sprovedu odgovarajuće mjere za ispravljanje propusta i poboljšanje;
- Sistem obezbjedenja kvaliteta ima jasno definisane odgovornosti, uključuje studente i druge zainteresovane strane.

Prilog:

- Strategija obezbjedenja kvaliteta
- Procedure obezbjedenja kvaliteta i primjeri vrednovanja (nastave i ispita od strane studenata, servisa za podršku od strane studenata, studijskih programa od strane diplomiranih studenata, studijskih programa od strane poslodavaca i sl.)

Pravilnikom o organizaciji i radu sistema za osiguranje i unapređenje kvaliteta na Univerzitetu Crne Gore utvrđene su nadležnosti, organizacija i način rada za obezbjedenje i unapređenje kvaliteta na Univerzitetu Crne Gore. Organi Univerziteta, stručna i savjetodavna tijela, kao i svi zaposleni i studenti odgovorni su za sprovođenje sistema kvaliteta na Univerzitetu, odnosno na organizacionoj jedinici, u skladu sa svojim nadležnostima i ulogom koju imaju. Postupak samovrednovanja, kontinuiranog praćenja, osiguranja i unapređenja kvaliteta sprovode Centar za unapređenje kvaliteta na nivou Univerziteta i komisija za obezbjedenje i unapređenje sistema kvaliteta na nivou organizacione jedinice Univerziteta. Univerzitet i organizacione jedinice, kao nosioci implementacije sistema kvaliteta djeluju usklađeno i odgovorni su za obezbjedenje i unapređenje kvaliteta na Univerzitetu.

U okviru Centra za unapređenje kvaliteta funkcionišu 2 stalna tijela: Odbor za upravljanje sistemom kvaliteta i Odbor za monitoring magistarskih (master) studija. U prvom Odboru, koji broji 11 članova, je i predstavnik studenata, kojeg bira Studentski parlament, tako da je uloga studenata u cjelokupnom procesu veoma bitna. Nadležnosti Odbora su brojne, između ostalog: priprema prijedloga strateških planova i programa u oblasti kvaliteta, i donošenje odluka o smjernicama i postupcima za njihovo sprovođenje; priprema prijedloga za poboljšanja standarda, procedura i metoda provjere kvaliteta; predlaganje Senatu i Upravnom odboru Univerziteta konkretnih projekata i aktivnosti koji podstiču inovacije i razvoj u svrhu obezbjedenja i unapređenja kvaliteta; podnošenje mišljenja Senatu o stanju u oblasti kvaliteta, o ocjeni kvaliteta Univerziteta, odnosno ocjeni kvaliteta u pojedinim oblastima u

kojima se sprovodio postupak samovrednovanja; i drugo.

Odbor za monitoring (master) studija daje mišljenje vijeću organizacionih jedinica na prijavu teme (master) rada sa stanovišta metodoloških principa naučno-istraživačkog rada. Odbor čine rukovodilac centra, koji je i predsjedavajući, jedan od zamjenika rukovodioca Centra i članovi Odbora za sistem kvaliteta-po jedan predstavnik svake oblasti.

Na Medicinskom fakultetu UCG, odlukom Vijeća obrazovana je Komisija za obezbeđenje i unapređenje sistema kvaliteta. U sastavu Komisije pored članova iz reda akademsko osoblja učestvuje i predstavnik studenata i na taj način je obezbijeđena uloga studenata u ovom procesu. Nadležnosti komisije su brojne, između ostalog: redovno preispitivanje i revizija studijskih programa koji se realizuju na Medicinskom fakultetu kao i preispitivanje kadrovske strukture fakulteta, prateći sprovođenje nastavnih planova programa i ishoda učenja, sačinavanje izvještaja koji sadrže analizu i ocjenu ispunjenosti standarda za samovrednovanje, prednosti i nedostatke u pogledu ispunjenosti tih standarda i predlog mjera za poboljšanje kvaliteta, kao i ostale poslove vezane za obezbeđenje i unapređenje sistema kvaliteta fakulteta, na osnovu odluka organa Univerziteta i Fakulteta.

Kroz postupak samoevaluacije fakultetskih jedinica, a po preporuci IEP tima, Univerzitet sprovodi postupak samovrednovanja, kako bi se sagledalo realno stanje. Standardi, odnosno indikatori kvaliteta su veoma važan instrument za praćenje kvaliteta stanja u visokom obrazovanju i definisanje pravca razvoja univerziteta. Univerzitet Crne Gore je prepoznao potrebu izrade standarda kvaliteta za instituciju, a u skladu sa Evropskim prostorom visokog obrazovanja, odnosno sa dokumentom pod nazivom Standardi i smjernice za obezbjeđivanje kvaliteta u Evropskom prostoru visokog obrazovanja (ESG). Definisanje takvih standarda je neophodno za sprovođenje analize stanja i za dobijanje relevantnih, objektivnih informacija, kako bi se doprinijelo promociji stalnog unapređenja kvaliteta Univerziteta.

Univerzitet je definisao sljedeće standarde:

1. **Kultura kvaliteta i akademskog integriteta treba da budu osnova Univerziteta u cilju kontinuiranog obezbjeđenja kvaliteta** - Univerzitet treba da razvije niz zajedničkih, prihvaćenih i integrisanih obrazaca kvaliteta u svakodnevnom radu, ne oslanjajući se isključivo na periodičnu evaluaciju i time postigne kontinuirano obezbjeđenje kvaliteta kao temelj uspjeha funkcionisanja ustanove. Akademski integritet podrazumijeva etički kodeks u skladu sa kojim treba da se ponašaju pripradnici akademske zajednice. Međunarodni centar za akademski integritet definiše ovaj pojam kroz šest osnovnih vrijednosti: povjerenje, poštovanje, iskrenost, poštenje, odgovornost i hrabrost.
2. **Nastava** - Univerzitet treba da kroz proces nastave obezbijedi adekvatnu nadgradnju, koja će se reflektovati kroz proces sticanja adekvatnih znanja i vještina, u cilju formiranja takvog tipa ličnosti koji će biti spreman da odgovori svim izazovima koje nameću društvene promjene savremenog doba. Potrebno je obezbijediti institucionalno organizovani i

vaninstitucionalni stvaralački napor u savladavanju propisanih sadržaja i sticanju znanja, vještina i navika, osposobljavanju za dalji permanentni rad sa ciljem da se razvije kritička, slobodna, autonomna, stvaralačka, humana, obrazovana, multikulturna, multietična i multikonfesionalna ličnost, otvorena za sve sadašnje i buduće progresivne promjene pojedinca i društva u kome se nalazi. Univerzitet treba da kreira nastavni plan i program koji će karakterisati svrhovitost, utilitarnost, motivisanost i komunikativnost, kako bi se stvorile sve neophodne pretpostavke za kvalitetno funkcionisanje obrazovnog procesa i prepoznatljivost ustanove u prostoru visokog obrazovanja.

3. **Studenti** - Univerzitet treba da poštuje ličnost studenta, prepoznaje studentske potrebe i shodno tome pribjegava odgovarajućim načinima izvođenja nastave, uz maksimalnu podršku i smjernice studentima od strane akademskog osoblja. Provjera znanja studenata treba da bude organizovana prema principu jednakosti tretmana i u skladu sa objavljenim procedurama, uz eliminisanje svih oblika diskriminacije. Kriterijumi provjere znanja, u tom smislu, treba da budu unaprijed poznati, a sama provjera znanja organizovana tako da se može provjeriti da li su, i ako jesu u kojoj mjeri, realizovani ishodi učenja navedeni u ECTS katalogu. Rezultat valjanog nastavnog procesa treba da bude osposobljenost za učenje i samoučenje, kao i sposobnost za samovrednovanje obrazovnog procesa i njegovih ishoda.
4. **Osoblje** - Akademsko, stručno i neakademsko osoblje Univerziteta treba da bude organizovano i raspoređeno na radne zadatke na tržišnim osnovama, shodno načelima efikasnosti i produktivnosti, kao i ostvarenim rezultatima u odgovarajućim oblastima.
5. **Nauka, umjetnost, istraživanje** - Univerzitet treba da obezbijedi adekvatne aktivnosti na polju naučnih istraživanja; vodi aktivnu kampanju za objavljivanje publikacija i prezentaciju umjetničkih ostvarenja, ali i da stimulativno djeluje u cilju motivisanosti doktoranada za istraživački rad.
6. **Saradnja i mobilnost** - Univerzitet treba da teži uspostavljanju mobilnosti, saradnje i partnerstava sa drugim institucijama kroz: aktivne i realizovane projekte, aktivnost akademskog osoblja na polju istraživanja, objavljivanje publikacija i promociju značajnih umjetničkih ostvarenja. Pod ovim se podrazumijeva postignuta saradnja sa visokoškolskim institucijama (lokalnim, regionalnim, međunarodnim), naučnom dijasporom, kao i sa privrednim sektorom i društvenom zajednicom. Mobilnost se odnosi na akademsko osoblje, administrativno osoblje i studente i može biti dolazna i odlazna mobilnost.
7. **Organizacija, resursi i finansiranje** - Univerzitet treba da obezbijedi adekvatne resurse za podršku studentima u učenju, primjerene za svaki program koji se nudi u cilju stvaranja odgovarajućeg ambijenta za učenje i istraživanje. Organizacija Univerziteta treba da bude efikasna i zasnovana

na ideji konstantnog progresa i boljeg pozicioniranja na međunarodnom planu, a finansiranje transparentno u cilju unapređenja nastave i naučnih istraživanja. Organizacija se odnosi na upravljačku strukturu, organizaciona tijela, razvoj mehanizama za unapređenje standarda zaposlenih i drugo. Pod finansiranjem se podrazumijeva finansiranje nastave i istraživanja, uz jasno preciziranje izvora finansiranja.

Strategija razvoja Univerziteta 2019-2024. tretira pitanje obezbjeđenja i unapređenja sistema kvaliteta, kao i kreiranje i realizaciju kvalitetnih i inovativnih studijskih programa na svim nivoima studija. Savremene potrebe tržišta rada, trendovi globalizacije i digitalizacije i pametni rast zahtijevaju opšta i posebna znanja, vještine i kompetencije, odnosno neophodnost njihove dinamične i efikasne implementacije u nastavne planove i programe. Univerzitet Crne Gore će prioritetno biti posvećen razvoju i realizaciji kvalitetnih i inovativnih studija sa međunarodno uporedivim i tržišno primjenjivim ishodima učenja. Razvoj programa cjeloživotnog učenja, e-učenja i primjena inovativnih metoda učenja, imaju za cilj konstantnu tržišnu adaptaciju i stručno usavršavanje studenata i nastavnog kadra. Posebna pažnja će se posvetiti promociji i očuvanju akademskog integriteta. Interdisciplinarnost i internacionalizacija studijskih programa, kao i popularizacija studija prioritetnih oblasti predstavljaju ključne poluge uspješnog pozicioniranja Univerziteta Crne Gore u Evropskom prostoru visokog obrazovanja.

Pored navedenih dokumenata (Standardi i indikatori za unutrašnje obezbjeđenje kvaliteta, zatim Pravilnik o organizaciji i radu sistema za osiguranje i unapređenje kvaliteta na Univerzitetu Crne Gore, Strategija razvoja UCG), postoje i druga normativna akta kojima se regulišu pitanja iz oblasti kvaliteta, kao što su Zakon o visokom obrazovanju, Statut Univerziteta, Etički kodeks, i odluke nadležnih tijela za pojedine oblasti (kao što je npr. plagijarizam), a kojima se podstiče unapređenje kvaliteta na Univerzitetu. Centar za unapređenje kvaliteta, kroz brojne aktivnosti, nastoji da obezbijedi jednako učešće akademskog osoblja, administrativnog osoblja i studenata, kao članova akademske zajednice, kako bi zajednički i kontinuirano unapređivali sistem kvaliteta na UCG.

4.2 Instrumenti, metode i rezultati

- Koriste se metode i instrumenti da bi se kvalitet studijskog programa održavao i razvijao. Oni su dokumentovani i redovno se kontrolišu primjenom: mehanizmi obezbjeđenja kvaliteta (samoevaluacije i analiza i ocjena samoevaluacije), i instrumenata obezbjeđenja kvaliteta (standarda i indikatora);

- Dobijeni podaci se ocjenjuju kao dio sistema za obezbjeđenje kvaliteta. Oni pružaju potrebne informacije i dozvoljavaju izvođenje zaključaka;
- Ako je studijski program uspješno završen, bez obzira da li su kontrole bile aktivne u toku studija, provjerava se ocjena diplomiranih studenata o studijskom programu i njihovo zapošljavanje nakon studija. Ti zaključci dozvoljavaju da slabosti budu prepoznate i ispravljene.

AC

Prilog:

- Rezultati iz izvještaja o samoevaluaciji ustanove

Studijski programi na UCG se razvijaju i planiraju u skladu sa potrebama tržišta rada, pa se, u tu svrhu, koriste podaci sa tržišta rada, kao i strateški pravci nacionalne privrede, s ciljem da se obezbijedi održivost studijskih programa. Dakle, izrada studijskih programa se sprovodi na više nivoa UCG, a to su: komisije i timovi na fakultetima, fakultetska vijeća, rukovodstvo Univerziteta, sa aktivnim učešćem studenata na svim nivoima. Znanje i kvalifikacije koje se stiču na studijskim programima se svrstavaju u nacionalni okvir kvalifikacija i usaglašeni su sa okvirom kvalifikacija za Evropski prostor visokog obrazovanja.

UCG redovno vrši evaluaciju programa, u skladu sa zakonom.

Kada je u pitanju obezbjeđenje kvaliteta, pored gore navedenog, kroz postupke akreditacije i reakreditacije i samoevaluacije vrši se vrednovanje studijskih programa, kako bi se ocijenio kvalitet, struktura studijskog programa, nastavni kadar, oprema i resursi za nastavnu i naučno-istraživačku djelatnost, međunarodna uporedivost, održivost i uslovi za zapošljavanje i drugo. Takođe, u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju, jednom godišnje se sprovodi i studentsko vrednovanje nastave, i u skladu sa tim, izvještaji o anketiranju se usvajaju na sjednici Senata UCG. Vršena je eksterna samoevaluacija i predviđeno je da se obavlja svake 3 godine.

Samoevaluacija, odnosno definisani standardi i indikatori kvaliteta su veoma važan instrument za praćenje kvaliteta stanja u visokom obrazovanju i definisanje pravca razvoja univerziteta. Ovo je bila preporuka IEP tima, koja se odnosila na promociju smjernica ESG-a i njihovu upotrebu. U okviru Programa institucionalne evaluacije evropske asocijacije, IEP tim je sproveo eksternu evaluaciju Univerziteta Crne Gore 2014. godine i „follow-up“ evaluaciju 2018. godine. U maju 2018. godine IEP tim je posjetio Univerzitet Crne Gore i u julu 2018. godine dostavio Evaluacioni izvještaj (dat je u prilogu). IEP tim je u Evaluacionom izvještaju predložio da Univerzitet odabere i usvoji niz međunarodno uporedivih ključnih indikatora performansi za osiguranje kvaliteta (bazirajući se na smjernicama ESG-a) i implementira ih u strateški plan.

Postupak samoevaluacije i ocjene kvaliteta definisan je članovima 109-115 Statuta Univerziteta Crne Gore na način naveden u tekstu koji slijedi. Univerzitet obezbjeđuje kontinuirani razvoj sistema kvaliteta u svim aspektima svoga djelovanja. Za postupak samovrednovanja, kontinuirano praćenje, osiguranje i unapređenje kvaliteta odgovoran je Odbor za upravljanje sistemom kvaliteta, koji formira Senat. Svaka organizaciona jedinica formira komisiju za obezbjeđenje i unapređenje sistema kvaliteta, koju čine predstavnici akademskog osoblja sa

akademske zvanje, neakademske osoblje i studente. Postupak za obezbjeđenje i unapređenje sistema kvaliteta sprovodi se u skladu sa kriterijumima i standardima za samovrednovanje i procedurama za ocjenjivanje kvaliteta ustanova visokog obrazovanja. Univerzitet ustanovljava formalne mehanizme za odobravanje, redovni monitoring i periodične preglede studijskih programa, nastave i uslova rada i time osigurava njihovu kontinuiranu vrijednost. Univerzitet osigurava da su resursi namijenjeni za podršku studentima pri učenju adekvatni i da odgovaraju svakom ponuđenom studijskom programu. Na kraju svake studijske godine sprovodi se postupak samoevaluacije studijskih programa koji se realizuju na Univerzitetu, nastave i uslova rada, koji uključuje anketiranje studenata svih nivoa studija. Učešće studenata je dio redovnog (godišnjeg) nadzora, a uključuje ocjenjivanje predavanja, programa, profesora i njihovih pedagoških sposobnosti od strane studenata, kao i konsultacije sa studentskim organizacijama i predstavnicima studenata u stručnim organima Univerziteta i organizacionih jedinica.

Na kraju svake studijske godine sprovodi se postupak samoevaluacije studijskih programa, nastave i uslova rada koji se realizuju na Univerzitetu i svim organizacionim jedinicama u cilju osiguranja

kvaliteta nastave i uslova rada i širenja kulture kvaliteta, bazirajući se na standardima i smjernicama za osiguranje kvaliteta na evropskom prostoru visokog obrazovanja (ESG), kao i definisanim indikatorima kvaliteta iz ugovora o finansiranju Univerziteta. U procedurama osiguranja kvaliteta, Univerzitet vrši konsultacije sa poslodavcima, predstavnicima zaposlenih i drugim partnerima. Konsultacije sa partnerima su dio periodičnog pregleda studijskih programa i dodjeljivanja diploma, a uključuju sve partnere: bivše studente, poslodavce, sindikate, predstavnike lokalne samouprave i državnih organa. Organizacione jedinice vrše redovno preispitivanje i reviziju svojih studijskih programa, o čemu sačinjavaju odgovarajuće izvještaje. Vijeća organizacionih jedinica obezbjeđuju akademsko osoblje koje zadovoljava standarde kvaliteta, koje je kvalifikovano i kompetentno u predmetnoj oblasti, i u cjelosti upoznato sa nastavnim planovima i ishodima učenja, te ih permanentno sprovode. Pisani izvještaji komisija organizacionih jedinica sadrže analizu i ocjenu ispunjenosti standarda za samovrednovanje, prednosti i nedostatke u pogledu ispunjenosti tih standarda i predlog mjera za poboljšanje kvaliteta. Odbor za upravljanje sistemom kvaliteta razmatra izvještaje i Senatu dostavlja svoje mišljenje o ocjeni kvaliteta Univerziteta, odnosno o ocjeni kvaliteta u pojedinim oblastima u kojima se sprovodio postupak samovrednovanja. Upravni odbor usvaja Izvještaj o samoevaluaciji Univerziteta, na osnovu izvještaja komisija organizacionih jedinica i mišljenja Odbora za upravljanje sistemom kvaliteta i Senata. Odluka Upravnog odbora o ocjeni kvaliteta sadrži i mjere za poboljšanje kvaliteta. Izvještaj i odluka Upravnog odbora objavljuju se takoda budu dostupni akademskom osoblju i studentima.

Univerzitet Crne Gore, kroz razvoj aktivnosti usmjerenih na saradnju sa privrednim i javnim sektorom, konstantno teži snaženju svojih obrazovnih, naučno-istraživačkih, umjetničko-istraživačkih i inovativnih potencijala. Pažljivom analizom potreba tržišta rada, u skladu sa potrebama i privrednog i javnog sektora, prilagođenom upisnom politikom, upodobljavanjem programa

optimalnom načinu organizovanja prakse studenata kod poslodavaca, odnosno uključivanjem poslodavaca i istaknutih predstavnika javnog i privatnog sektora, alumnista i predstavnika naučne dijaspore, Univerzitet će se snažnije profilisati kao motorna snaga i inkubator ideja i inovacija u crnogorskom društvu.

Imajući u vidu da se ovaj studijski program formira prvi put na nivou master studija, nemamo podatke koje se odnose na diplomirane studente, odnosno studente sa završenim master primijenjenim studijama i njihovom zapošljavanju nakon studija.

STANDARD 5. DOKUMENTACIJA	
KRITERIJUMI:	
5.1. Pravila o studiranju	Ustanova raspolaže svim važnim propisima za studijski program sa ključnim pravilima za upis, tok studija i završetak programa. Na osnovu člana 87 stav 6 Zakona o visokom obrazovanju („Službeni list CG“, br. 44/14, 47/15, 40/16, 42/17, 71/17, 55/18, 17/19, 47/19 i 72/19) i člana 140 Statuta Univerziteta Crne Gore, Senat Univerziteta Crne Gore je, na sjednici održanoj 12. marta 2020. godine donio <i>Pravila studiranja na master studijama</i>. Ovim pravilima uređuje se organizacija i izvođenje master studija, upis na master studije, napredovanje studenata u toku studija, vrednovanje rada studenata, dodjeljivanje diplome, izdavanje isprave o studijama, kao i druga pitanja od značaja za realizaciju master studija na Univerzitetu Crne Gore.
5.2. Diploma i dodatak diplome	- Izdavanje dvojezične diplome (crnogorski/engleski jezik) sa dodatkom diplome je obavezno; - Dodatak diplome pruža informacije o studijskom programu i planiranim ishodu naučenja. Prilog: - Diploma i dodatak diplome Diploma primijenjenih master studija stiče poslije završenog primijenjenog master programa, obima 120 ECTS kredita, a nakon sticanja diplome primijenjenih osnovnih studija i odbrane master rada (član 83 Zakona o visokom obrazovanju). Dvojezična diploma i dodatak diploma se izdaju u skladu sa “Pravilnikom o sadržaju i obliku diplome i dopune diplome (supplement), vođenju matične knjige studenata, evidenciji i sadržaju javnih isprava koje izdaje univerzitet i ustanove visokog obrazovanja” (Objavljen u "Sl. listu RCG", br. 9 od 12. februara 2007). Pravilnik je obavezujući za sve nivoe studija na Univerzitetu Crne Gore. Pravilnik je u potpunosti usklađen sa standardom 5.2.

STANDARD 6.**UPOREDNI PRIMJERI DOBRE PRAKSE****KRITERIJUMI:**

6.1. Primjeri uporedivih implementiranih studijskih programa na drugim ustanovama visokog obrazovanja

- Uporedivost se odnosi na:
 - Step en usaglašenosti ciljeva studijskog programa
 - Step en usaglašenosti ishoda učenja studijskog programa
 - Step en usaglašenosti kurikuluma studijskog programa

Prilog:

- Tabela S6.1.1. Primjeri uporedivih implementiranih studijskih programa na drugim ustanovama visokog obrazovanja
- Tabela S6.1.2. Usaglašeni ciljevi studijskog programa
- Tabela S6.1.3. Usaglašeni ishodi učenja studijskog programa
- Tabela S6.1.4. Usaglašenost broja studenata na studijskom programu
- Tabela S.6.1.5. Usaglašenost odnosa broja nastavnika i studenata
- Tabela S.6.1.6. Usaglašenost kurikuluma studijskog programa

Cjelovitost i sveobuhvatnost studijskog programa i mogućnost sticanja specifičnih znanja usklađen je sa savremenim svjetskim tokovima i usaglašen je sa programima uporedivih visoko obrazovnih institucija u regionu kao i sa inostranim programima ustanova evropskog obrazovnog područja. Programom Master zdravstvene njege ugrađena su najnovija saznanja iz medicinskih nauka, komunikacionih i pedagoških nauka, informacionih nauka i nauka o menadžmentu.

Program je uporediv sa :

-Master of nursing (MN) Program Information Booklet School of Nursing Memorial university of Newfoundland 2016-2017. MSc in nursing .trinity college Dublin.
<https://www.mun.ca/nursing/grad/master/>

-MSc in Nursing .Trinity college Dublin.
<https://www.healthcarestudies.com/MSc-in-Nursing/Ireland/TCD/>

-Sveučilište u Rijeci
<https://www.fzsri.uniri.hr/en/>

-Sveučilište u Osijeku
<http://www.fdmz.hr>

-Diplomski studijski program sestrinstva na Sveučilišnom odjelu zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu
<https://ozs.unist.hr/>

-Zdravstveno veleučilište u Zagrebu-Diplomski studij sestrinstva na medicinskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu
<http://mef.unizg.hr/studiji/diplomski/diplomski.studij-sestrinstva/nastavni-plan-i-program>

-Akademija strukovnih studija Beograd, Odsek visoka zdravstvena škola
<https://www.vzsbeograd.edu.rs/sr/studentski-servisi/master-strukovne-studije/nastavni-planovi.html>

-akademija vaspitačko medicinskih studija Kruševac, Odsjek Čuprija (dvogodišnje strukovne master studije) (primijenjene -120 ETC
www.vmscuprija.edu.rs

-Program master zdravstvene njege djelimično je uporediv sa programima:

- University of Maribor Faculty of Health sciences/ Postgraduate 2nd degree study programme Management in Health and social Organization

<http://www.fzv.um.si/en/postgraduate-2nd-degree-study-programme-management-health-and-social-organization>

-Univerzitet u Sarajevu-fakultet zdravstvenih studija II ciklus

<https://www.fzs.unsa.ba/>

PRILOZI

Tabela S2.6.1. Raspored predmeta po semestrima i godinama studija							
R.b r.	Šif. Pred.	Naziv predmeta	Sem.	Broj časova			ECTS Krediti
				P	V	S	
PRVA GODINA							
1.	MMS1	Osnovi metodologije istraživanja u zdravstvu sa informatikom	I	3	2	0	6
2	MMS2	Etika u sestrinstvu	I	2	1	0	4
3	MMS3	Javno zdravlje	I	3	2	1	6
4	MMS4	Standardi zdravstvene njege u ginekologiji i akušerstvu	I	2	4	0	7
5	MMS5	Standardi zdravstvene njege u pedijatriji	I	2	4	0	7
6	MMS6	Vještine komunikacije	II	2	1	0	3
7	MMS7	Standardi zdravstvene njege u infektologiji	II	2	2	0	5
8	MMS8	Standardi zdravstvene njege u internoj medicini	II	2	4	1	9
9	MMS9	Standardi zdravstvene njege u hirurgiji	II	2	4	1	9
10	MMS10	Palijativna njega i zbrinjavanje	II	2	1	0	4
				22	25	3	
Ukupno časova aktivne nastave ²⁾			750	330	375	45	
Ukupno ECTS kredita							60
DRUGA GODINA							
11	MMS11	Zdravstvena njega u internističkim granama zasnovana na dokazima	III	2	3	0	6
12	MMS12	Zdravstvena njega u hirurgskim granama zasnovana na dokazima	III	2	3	0	6
13	MMS13	Mentalno zdravlje i prevencija psihičkih poremećaja	III	2	2	0	5
14	MMS14	Menadžment u zdravstvu	III	2	1	0	4
15a	MMS15a	Didaktičko metodički modeli nastave izborni predmet	III	2	1	0	3
15b	MMS15b	Kontrola i upravljanje bolničkim infekcijama izborni predmet	III	2	1	0	3
16	MMS16	Klinička praksa	III	-	5	-	6

Tabela S2.6.2. Raspored predmeta po semestrima, tipu i statusu

R.br.	Šifra pred.	Predmeti			Aktivna nastava			ECTS krediti
		Naziv	Statu s ¹⁾	Tip ²⁾	P	V	L	
PRVA GODINA								
1.	MMS1	Osnovi metodologije istraživanja u zdravstvu sa informatikom	OSP	OO	3	2	0	6
2	MMS2	Etika u sestrinstvu	OSP	SA	2	1	0	4
3	MMS3	Javno zdravlje	OSP	S	3	2	1	6
4	MMS4	Standardi zdravstvene njege u ginekologiji i akušerstvu	OSP	SA	2	4	0	7
5	MMS5	Standardi zdravstvene njege u pedijatriji	OSP	SA	2	4	0	7
6	MMS6	Vještine komunikacije	OSP	S	2	1	0	3
7	MMS7	Standardi zdravstvene njege u infektologiji	OSP	SA	2	2	0	5
8	MMS8	Standardi zdravstvene njege u internoj medicini	OSP	SA	2	4	1	9
9	MMS9	Standardi zdravstvene njege u hirurgiji	OSP	SA	2	4	1	9
10	MMS10	Palijativna njega i zbrinjavanje	OSP	SA	2	1	0	4
DRUGA GODINA								
11	MMS11	Zdravstvena njega u internističkim granama zasnovana na dokazima	OSP	SA	2	3	0	6
12	MMS12	Zdravstvena njega u hirurgskim granama zasnovana na dokazima	OSP	SA	2	3	0	6
13	MMS13	Mentalno zdravlje i prevencija psihičkih poremećaja	OSP	SA	2	2	0	5
14	MMS14	Menadžment u zdravstvu	OSP	S	2	1	0	4
15a	MMS15a	Didaktičko metodički modeli nastave izborni predmet	ISP	OO	2	1	0	3
15b	MMS15b	Kontrola i upravljanje bolničkim infekcijama izborni predmet	ISP	SA	2	1	0	3
16	MMS16	Klinička praksa	OSP	SA	-	5	-	6
17	MMS17	Prijava master rada	OSP	SA	-	-	7	10

18	MMS18	Master rad	OSP	SA	-	-	18	20
----	-------	------------	-----	----	---	---	----	----

¹⁾**Status predmeta** za studijski program se određuje na osnovu generalne podjele na **obavezne (O)** i **izborne (I)**.

U okviru jedne ustanove koja realizuje više studijskih programa predmeti mogu biti:

- Obavezni zajednički predmeti za više studijskih programa (**OVP**);
- Izborni zajednički predmeti za više studijskih programa (**IVP**);
- Obavezni predmeti studijskog programa (**OSP**);
- Izborni predmeti studijskog programa (**ISP**).

Moduli

Studijski program u planu studija treba da ima **najmanje dva izborna modula**. Ako se kurikulum studijskog programa prikaže preko modula obavezno se prikazuje pozicija modula u planu studija sa svim predmetima modula.

Predmeti u okviru modula mogu biti grupisani kao:

- Obavezni zajednički predmeti više modula (**OPVM**);
- Obavezni predmeti modula (**OPM**);
- Izborni zajednički predmeti više modula (**IPVM**);
- Izborni predmeti modula (**IPM**).

²⁾**Tip predmeta** (za obavezne i izborne predmete) na osnovnim akademskim studijama se određuje na osnovu pripadnosti sljedećim grupama:

- Akademsko opšte obrazovni (**AOO**),
- Teorijsko metodološki (**TM**),
- Naučno, odnosno umjetničko-stručni (**N, US**),
- Stručno-aplikativni (**SA**).

Napomena: Ova podjela ne mora da se odnosi za medicinu, stomatologiju i farmaciju.

Tip predmeta (za obavezne i izborne predmete) na osnovnim primijenjenim studijskim programima se određuje na osnovu pripadnosti sljedećim grupama:

- Opšte-obrazovni (**OO**),
- Stručni (**S**), umjetničko-stručni (**US**),
- Stručno-aplikativni (**SA**)

³⁾**Stručna praksa** je obavezna za sve studijske programe. Regulisanje stručne prakse zahtijeva poseban standard (u odnosu na oblast studijskog programa, početak obavljanja, sadržaj, trajanje, kontinuitet...).

Tabela S2.6.3. Pregled predmeta studijskog programa prema tipu						
Primijenjene studije-opšteobrazovni predmeti						
Red. br.	Šifra pred.	Naziv predmeta	Sem.	Status	ECTS	% zastupljenosti
1	MMS1	Osnovi metodologije istraživanja u zdravstvu sa informatikom	I	OSP	6	5,00
3	MMS15a	Didaktičko metodički modeli nastave izborni predmet	III	ISP	3	2,5
						7,5%
Ukupno ECTS					9	
Primijenjene studije-stručni, odnosno umjetničko-stručni predmeti						
Red. br.	Šifra pred.	Naziv predmeta	Sem.	Status	ECTS	% zastupljenosti
1	MMS3	Javno zdravlje	I	OSP	6	5,00
2	MMS6	Vještine komunikacije	I	OSP	3	2,50
3	MMS14	Menadžment u zdravstvu	III	OSP	4	3,33
Ukupno ECTS					13	10,83
Primijenjene studije-stručno-aplikativni predmeti						% zastupljeno sti
Red. br.	Šifra pred.	Naziv predmeta	Sem.	Status	ECTS	
1	MMS2	Etika u sestrinstvu	I	OSP	4	3,33
2	MMS4	Standardi zdravstvene njege u ginekologiji i akušerstvu	I	OSP	7	5,83
3	MMS5	Standardi zdravstvene njege u pedijatriji	I	OSP	7	5,83
4	MMS7	Standardi zdravstvene njege u infektologiji	II	OSP	5	4,16
5	MMS8	Standardi zdravstvene njege u internoj medicini	II	OSP	9	7,50
6	MMS9	Standardi zdravstvene njege u hirurgiji	II	OSP	9	7,50
7	MMS10	Palijativna njega i zbrinjavanje	II	OSP	4	3,33

8	MMS11	Zdravstvena njega u internističkim granama zasnovana na dokazima	III	OSP	6	5,00
9	MMS12	Zdravstvena njega u hirurgijskim granama zasnovana na dokazima	III	OSP	6	5,00
10	MMS13	Mentalno zdravlje i prevencija psihičkih poremećaja	III	OSP	5	4,16
11	MMS15b	Kontrola i upravljanje bolničkim infekcijama izborni predmet	III	ISP	3	2,50
12	MMS16	Klinička praksa	III	OSP	6	5,00
13	MMS17	Prijava master rada	IV	OSP	10	8,33
14	MMS18	Master rad	IV	OSP	20	16,66
					101	77,8
Ukupno ECTS za sve predmete					123	

Tabela S2.6.4. Forma za pripremu informacionih lista predmeta				
Naziv predmeta: Osnovi metodologije istraživanja u zdravstvu sa informatikom				
Šifra predmeta	Status predmeta	Semestar	Broj ECTS kredita	Fond časova
MMS1	Obavezni	I	6	3+2+0
Studijski programi za koje se organizuje: Master zdravstvene njege				
Uslovljenost drugim predmetima: Nema uslovljenosti za prijavljivanje i slušanje predmeta				
Ciljevi izučavanja predmeta Osnovni cilj je osposobljavanje studenata za samostalnu primjenu istraživačkih metoda u zdravstvenoj njezi, učešće u istraživačkim projektima u medicini i osposobljavanje za primjenu informatičkih metoda u medicini				
Sadržaj predmeta (nastavne cjeline, oblici individualnog rada studenata, oblici provjere znanja) prikazan prema radnim nedjeljama u akademskom kalendaru:				
Pripremna nedjelja				
I nedjelja	Uvod u metodologiju istraživanja; opšti pojmovi metodologije istraživanja			
I nedjelja	Diskusija o mogućnostima istraživanja u zdravstvenoj njezi			
II nedjelja	Metode u istraživanju klasifikacija metoda			
II nedjelja	Primjeri i diskusija o metodama u istraživanju			
III nedjelja	Specifičnosti istraživanja u zdravstvenoj njezi			
III nedjelja	Primjena specifične metode prema vrsti istraživanja			
IV nedjelja	Izbor metoda istraživanja prema cilju predmetu istraživanja			
IV nedjelja	Obrada jedne metode istraživanja			
V nedjelja	Faze prikupljanja podataka			
V nedjelja	Obrada faza istraživanja			
VI nedjelja	Pretraživanje literature (PubMed, Cochrane Library i dr.)			
VI nedjelja	Samostalni rad studenata – rad u parovima			
VII nedjelja	Vrste statističkih metoda			
VII nedjelja	Primjena statističkih metoda			
VIII nedjelja	Tabelarno prikazivanje rezultata, oblici, dizajn			
VIII nedjelja	Vrste tabela, dizajniranje, tumačenje i interpretacija			
IX nedjelja	Sistemska tehnološki okvir za primjenu informacionih sistema			
IX nedjelja	Internet kao globalna informaciono komunikaciona infrastruktura			
X nedjelja	Elektronska zdravstvena dokumentacija			
X nedjelja	Primjena i značaj elektronske zdravstvene dokumentacije			
XI nedjelja	Priprema za kolokvijum			
XI nedjelja	Kolokvijum			
XII nedjelja	Prezentacija dobijenih rezultata istraživačkog rada			
XII nedjelja	Javni nastup, prezentacija dobijenih rezultata, vrste, prednosti i rizici			
XIII nedjelja	Publikovanje istraživačkog rada u medicini i zdravstvenoj njezi			
XIII nedjelja	Publikovanje istraživačkog rada u medicini i zdravstvenoj njezi			
XIV nedjelja	Etika u istraživačkom radu			

XIV nedjelja	Etika i moralne osobine istraživača, etičke dileme
XV nedjelja	Kriterijumi za ocjenjivanje istraživačkih projekata, Vrste recenzija
XV nedjelja	Termin za prezentaciju seminara
Metode obrazovanja: interaktivna nastava, predavanja, vežbe, kolokvijum, seminarski rad, praktične aktivnosti, konsultacije	
Opterećenje studenata	
<u>Nedjeljno</u> 6 kredita x 40/30 = 8 sati Struktura: 3 sata predavanja 2 sata vježbi 3 sata samostalni rad i konsultacija	<u>U semestru</u> Nastava i završni ispit: (8 sati) x 16 = 128 sati Neophodne pripreme prije početka semestra (administracija, upis, ovjera): (8 sati) x 2 = 16 sati Ukupno opterećenje za predmet: 6 x 30 = 180 sati Dopunski rad za pripremu ispita u popravnom ispitnom roku, uključujući i polaganje popravnog završnog ispita: od 0 do 60 sati (preostalo vrijeme od prve dvije stavke do ukupnog opterećenja za predmet 300 sati) Struktura opterećenja: 128 sati (nastava i završni ispit) + 16 sati (priprema) + 36 sati (dopunski rad)
Obaveze studenata u toku nastave: redovno pohađanje teorijskih predavanja i vježbi, izrada seminarskog rada,	
Literatura: 1. Bogdanović G, Brkić S, Gavrilović D isar. Komunikacija u biomedicinskim naukama. Fakultet medicinskih nauka u Kragujevcu 2015. 2. Savić J. Metodologija naučnog saznanja: Kako stvoriti naučno delo u biomedicini Data Status, Beograd, 2013 3. Abbott B B, Bordens K: Research Design and Methods: A Process Approach, McGraw-Hill, 2013	
Ishodi učenja (usklađeni sa ishodima za studijski program): Nakon završene jednosemestralne nastave iz predmeta Osnovi metodologije istraživanja u zdravstvu sa informatikom student je: 1. Osposobljen da analizira i razlikuje različite metode istraživačkog rada 2. Sposoban je da procijeni i primijeni različite dizajne studija i statističke postupke 3. Sposoban je da samostalno pronalazi stručnu literaturu pretraživanjem baze podataka 4. Sposoban je da prezentuje rezultate istraživanja 5. Posедуje vještinu vođenja elektronske dokumentacije u zdravstvenom sistemu.	
Oblici provjere znanja i ocjenjivanje: Ocjenjuje se; Prisustvo nastavi 10, vježbe 10, i Kolokvijum 30, Završni ispit (pismeno) u vidu Testa 50 poena. Ocjena: Položen ispit podrazumijeva kumulativno sakupljeno 50 poena i više.	
Ime i prezime nastavnika i saradnika:	
Specifičnosti koje je potrebno naglasiti za predmet: Nema	
Napomena (ukoliko je potrebno):	

1. Tabela S2.6.4. Forma za pripremu informacionih lista predmeta				
Naziv predmeta		Etika u sestrinstvu		
Šifra predmeta	Status predmeta	Semestar	Broj ECTS kredita	Fond časova
MMS2	Obavezni	I	4	2+1+0
Studijski programi za koje se organizuje		Master zdravstvene njege		
Uslovljenost drugim predmetima: Nema uslovljenosti				
Ciljevi izučavanja predmeta je da student ovlada osnovnim etičkim normama i vrijednostima u sestrinstvu da ih primjeni u profesionalnom radu uz donošenje ispravnih odluka u slučaju etičkih dilema u sestrinstvu				
Sadržaj predmeta (nastavne cjeline, oblici individualnog rada studenata, oblici provjere znanja) prikazan prema radnim nedjeljama u akademskom kalendaru:				
Pripremna nedjelja				
I nedjelja	Osnovni pojmovi etike i morala; etika teorije i prakse			
I nedjelja	Vježbe: Razvoj moralnosti i identiteta			
II nedjelja	Profesionalni razvoj i identitet medicinskih sestara			
II nedjelja	Vježbe: elementi razvoja identiteta; Diskusija o pojmovima: filozofija, etika, teorija, praksa.			
III nedjelja	Razlike između medicinske etike i etike u sestrinstvu			
III nedjelja	Vježbe: Upoznavanje sa istorijatom nastanka Kodeksa; Diskusija o etičkom ponašanju i profesionalnim standardima			
IV nedjelja	Bioetika, deontologija i medicinsko pravo			
IV nedjelja	Vježbe: primjeri iz prakse –autonomija, dobročinstvo, neškodljivost i pravda			
V nedjelja	Medjunarodno sestrinsko udruženje ICN			
V nedjelja	Vježbe: Razmatranje udruživanja sestara na medjunarodnom nivou : Komparacija			
VI nedjelja	Standardi za etičko ponašanje Zakletve, Kodeksi u sestrinskoj praksi			
VI nedjelja	Vježbe: Razmatranje Kodeksa američkih sestara ANA: funkcije etičkog kodeksa i profesionalni standardi			
VII nedjelja	Profesionalna tajna, profesionalna greška			
VII nedjelja	Vježbe: Zakonske regulative; zaštita zdravstvenih radnika od profesionalne odgovornosti			
VIII nedjelja	Deklaracije koje obuhvataju etičke i moralne postulate u radu			
VIII nedjelja	Vježbe: Analiza Deklaracija			
IX nedjelja	Informisani pristanak i prava pacijenata			
IX nedjelja	Vježbe: Sestra kao zaštitnik prava pacijenata u njezi i liječenju			
X nedjelja	Standardi prakse – PZN i standardi profesionalnog djelovanja			
X nedjelja	Vježbe: Etičko ponašanje, komunikacija, kvalitet prakse			
XI nedjelja	Elementi odgovornosti i praksa djelovanja			
XI nedjelja	Vježbe: Legalna odgovornost, moralna odgovornost i institucionalna odgovornost			

XII nedjelja	Empatija, povjerenje i poštenje u komunikaciji i praksi
	Vježbe: Etički koncepti za njegu; Dostojanstvo života i umiranja
XIII nedjelja	Model za donošenje etičkih u sestrinskoj praksi – etička akcija
XIII nedjelja	Vježbe: Analiza i donošenje odluka u sestrinskoj praksi
XIV nedjelja	Etika sestrinske prakse u području: psihijatrije, ginekologije i akušerstva, pedijatriji, rehabilitaciji, palijativnoj njezi i zbrinjavanju
XIV nedjelja	Vježbe: Primjeri iz sestrinske prakse: iz svih grana medicine i zdravstvene njege
XV nedjelja	Profesionalni odnos ljekara i sestara
XV nedjelja	Vježbe: interprofesionalna saradnja, komunikacija i rješavanje
Metode obrazovanja: Interaktivna nastava, predavanja, vježbe, konsultacije, rasprava (debata), učenje po konceptu učenja na problemu (PBL).	
Opterećenje studenata	
<u>Nedjeljno</u> 4 kredita x 40/30 = 5.33 sati Struktura: 2 sata predavanja 1 sat vježbi 2.33 sati samostalni rad i konsultacija	<u>U semestru</u> Nastava i završni ispit: (5.33 sati) x 16 = 85.33 sati Neophodne pripreme prije početka semestra (administracija, upis, ovjera): (5.33 sati) x 2 = 10.66 sati Ukupno opterećenje za predmet: 4 x 30 = 120 sati Dopunski rad za pripremu ispita u popravnom ispitnom roku, uključujući i polaganje popravnog završnog ispita: od 0 do 60 sati (preostalo vrijeme od prve dvije stavke do ukupnog opterećenja za predmet 300 sati) Struktura opterećenja: 85.33 sati (nastava i završni ispit) + 10.66 sati (priprema) + 24 sata (dopunski rad)
Obaveze studenata u toku nastave: Redovno pohađanje nastave, vježbi, izrada seminarskog rada, kolokvijum,	
Literatura: 1. Kekuš D. Etika u sestrinstvu- edukativni materijal, VZŠ, Beograd 2019. 2. Kalaausz S. Etika u sestrinstvu, Medicinska naklada Zagreb, 2012. 3. Nursing Ethics, International peer reviewed journal – literatura dostupna: https://www.omicsonline.org/nursing-	
Ishodi učenja (usklađeni sa ishodima za studijski program): 1. Sposobnost usvajanja i primjene znanja o etičkim principima u profesionalnom radu u okviru deontološko pravnih normi. 2. Da primijeni zakonske propise u procesima i postupcima odlučivanja. 3. Usvajanje standarda prakse – PZN i standarda profesionalnog djelovanja 4. Sposobnost prihvatanja etičkog načela dostojanstva življenja i dostojanstva umiranja.	
Oblici provjere znanja i ocjenjivanje: Prisustvo nastavi: 10 poena, Vježbe 10 , Kolokvijum 30 poena; Završni ispit (usmeno) do 50 poena. Ocjena: Položen ispit podrazumijeva kumulativno sakupljeno 50 poena i više.	

Ime i prezime nastavnika i saradnika:
Specifičnosti koje je potrebno naglasiti za predmet: /
<i>Napomena (ukoliko je potrebno):</i>

2. Tabela S2.6.4. Forma za pripremu informacionih lista predmeta				
Naziv predmeta		Javno zdravlje		
Šifra predmeta	Status predmeta	Semestar	Broj ECTS kredita	Fond časova
MMS2	Obavezni	I	6	3+2+1
Studijski programi za koje se organizuje		Master zdravstvene njege		
Uslovljenost drugim predmetima: Nema uslovljenosti				
Ciljevi izučavanja predmeta pružanje bazičnih znanja o prioritetnim područjima javnog zdravlja gdje je unapređenje zdravlja i kvaliteta života moguće kao i osnovnim programima i aktivnostima iz domena javnog zdravlja. Upoznavanje sa mjestom i ulogom master medicinske sestre u zdravstvenom sistemu kao i ulogom u promociju zdravlja i prevenciju bolesti				
Sadržaj predmeta (nastavne cjeline, oblici individualnog rada studenata, oblici provjere znanja) prikazan prema radnim nedjeljama u akademskom kalendaru:				
Pripremna nedjelja				
I nedjelja	Uvod u javno zdravlje			
II nedjelja	Javnozdravstvena istraživanja			
III nedjelja	Javnozdravstvena politika			
IV nedjelja	Javnozdravstvena intervencije i podjela seminarskih radova			
V nedjelja	Zdravstvene potrebe i očekivanje zajednice			
VI nedjelja	Principi procjena stanja zdravlja populacije			
VII nedjelja	Kolokvijum			
VIII nedjelja	Promocija i podrška zdravim stilovima života			
IX nedjelja	Principi prevencije i kontrole zaraznih bolesti			
X nedjelja	Principi prevencije i kontrole nezaranih bolesti i povreda			
XI nedjelja	Prezentacija seminarskih radova			
XII nedjelja	Zdravstveni sistem			
XIII nedjelja	Uloga master medicinske sestre u javnozdravstvenom sistemu			
XIV nedjelja	Zdravstvena njega u javnom zdravlju			
XV nedjelja	Protokoli profesionalnog ponašanja, individualnog i timskog rada i obaveze master medicinske sestre u rješavanju javno-zdravstvenih problema.			
Metode obrazovanja: Interaktivna nastava, predavanja, vježbe, konsultacije, rasprava (debata), učenje po konceptu učenja na problemu (PBL).				
Opterećenje studenata				

<u>Nedjeljno</u> 6 kredita x 40/30 = 8 sati Struktura: 4 sata predavanja 2 sata vježbi 2 sata samostalni rad i konsultacija	<u>U semestru</u> Nastava i završni ispit: (8 sati) x 16 = 128 sati Neophodne pripreme prije početka semestra (administracija, upis, ovjera): (8 sati) x 2 = 16 sati Ukupno opterećenje za predmet: 6 x 30 = 180 sati Dopunski rad za pripremu ispita u popravnom ispitnom roku, uključujući i polaganje popravnog završnog ispita: od 0 do 60 sati (preostalo vrijeme od prve dvije stavke doukupnog opterećenja za predmet 300 sati) Struktura opterećenja: 128 sati (nastava i završni ispit) + 16 sati (priprema) + 36 sati (dopunski rad)
Obaveze studenata u toku nastave: Redovno pohađanje nastave, vježbi, izrada seminarskog rada, kolokvijum,	
Literatura: - Izazovi novog javnog zdravlja. (2006). Beograd: Gradski zavod za javno zdravlje. - Javno zdravlje za student stomatologije, Medicinski fakultet Novi Sad	
Ishodi učenja (usklađeni sa ishodima za studijski program): 1. Usvojena osnovna znanja i vještine iz oblasti javnog zdravlja, 2. Razumije način keiranja javnozdravstvenih intervencija, 3. Poznavanje osnovnih epidemioloških studija koje se koriste u javnozdravstvenim istraživanjima, 4. Pozna je mjesto i ulogu master medicinske sestre u prevenciji bolesti koje opterećuju zdravlje populacije	
Oblici provjere znanja i ocjenjivanje: Prisustvo nastavi: 10 poena, Vježbe 10, Seminarski rad 10, , Kolokvijum 20 poena; Završni ispit (usmeno) do 50 poena. Položen ispit podrazumijeva kumulativno sakupljeno 50 poena i više.	
Ime i prezime nastavnika i saradnika:	
Specifičnosti koje je potrebno naglasiti za predmet:/	
<i>Napomena (ukoliko je potrebno):</i>	

3. Tabela S2.6.4. Forma za pripremu informacionih lista predmeta				
Naziv predmeta Standardi zdravstvene njege u ginekologiji i akušerstvu				
Šifra predmeta	Status predmeta	Semestar	Broj ECTS kredita	Fond časova
MMS2	Obavezni	I	7	2+4+0
Studijski programi za koje se organizuje Master zdravstvene njege				
Uslovljenost drugim predmetima: Nema uslovljenosti				
Ciljevi izučavanja predmeta Da upozna studente sa najsavremenijim standardima i principima zdravstvene njege u ginekologiji i akušerstvu. Usvajanje protokola ponašanja u procesu zdravstvene njege individualno i u timskom radu. Primjena vještina sestrinske prakse u dijagnostičkim i terapijskim procedurama i edukativnom radu u različitim segmentima ginekologije i akušerstva (onkologija, patologija trudnoće, sterilitet, akušerstvo i porodiljstvo). Principi zdravstvene njege u prevenciji ginekoloških oboljenja, uz promociju skrining programa savjetovališta i drugim posebnim jedinicama				
Sadržaj predmeta (nastavne cjeline, oblici individualnog rada studenata, oblici provjere znanja) prikazan prema radnim nedjeljama u akademskom kalendaru:				
Pripremna nedjelja				
I nedjelja		Specifičnosti zdravstvene njege i zaštite u ginekologiji i akušerstvu. Specifičnosti savremene ginekološke njege. Posmatranje i učešće u ginekološkom pregledu		
II nedjelja		Principi zdravstvene njege u prevenciji ginekoloških oboljenja, uz promociju skrining programa u primarnoj zdravstvenoj zaštiti. Protokoli savjetovanja u perinatologiji, principi prenatalne dijagnostike		
III nedjelja		Sestrinske intervencije u ginekologiji i akušerstvu i savremeni protokoli tretmana u hospitalnim uslovima, prevencija bolničkih infekcija u ginekologiji i akušerstvu		
IV nedjelja		Savremeni modeli savjetovanja i sestrinske intervencije u savjetovalištim za trudnice i mlade		
V nedjelja		Prevencija najčešćih ginekoloških bolesti i bolesti u trudnoći		
VI nedjelja		Uloga i zadaci master medicinske sestre u dijagnostičkim i terapijskim procedurama u ginekologiji i akušerstvu		
VII nedjelja		Kolokvijum		
VIII nedjelja		Standardizovane procedure i sestrinske intervencije u protokolu vodjena porodjaja i njezi porodilja		
IX nedjelja		Standardi i principi zdravstvene njege u ginekološkoj onkologiji		
X nedjelja		Standardi i sestrinske intervencije u preoperativnoj i postoperativnoj njezi bolesnika		
XI nedjelja		Savremeni standardi zdravstvene njege, protokoli ponašanja i intervencije u jedinicama intenzivne njege		
XII nedjelja		Standardi i principi zdravstvene njege u protokolima liječenja bračnog steriliteta		

XIII nedjelja	Standardi i procedure zdravstvene njege kod urgentnih stanja u ginekologiji
XIV nedjelja	Usvajanje osnovnih znanja o dijagnostičkim protokolima i procedurama u operativnoj ginekologiji
XV nedjelja	Protokoli profesionalnog ponašanja, individualnog i timskog rada i obaveze master medicinske sestre zdravstvene njege u promociji zdravlja i prevenciji bolesti u ginekologiji i akušerstvu
Metode obrazovanja: Interaktivna nastava, predavanja, vježbe, konsultacije, rasprava (debata), učenje po konceptu učenja na problemu (PBL).	
Opterećenje studenata	
<u>Nedjeljno</u> 7 kredita x 40/30 = 9,33 sati Struktura: 2 sata predavanja 4 sata vježbi 3,33 sata samostalni rad i konsultacija	<u>U semestru</u> Nastava i završni ispit: (9,33 sati) x 16 = 149,33 sati Neophodne pripreme prije početka semestra (administracija, upis, ovjera): (9,33 sati) x 2 = 18,66 sati Ukupno opterećenje za predmet: 7 x 30 = 210 sati Dopunski rad za pripremu ispita u popravnom ispitnom roku, uključujući i polaganje popravnog završnog ispita: od 0 do 60 sati (preostalo vrijeme od prve dvije stavke do ukupnog opterećenja za predmet 300 sati) Struktura opterećenja: 149,33 sati (nastava i završni ispit) + 18,66 sati (priprema) + 42 sata (dopunski rad)
Obaveze studenata u toku nastave: Redovno pohađanje nastave, vežbi, izrada seminarskog rada, kolokvijum,	
Literatura: D. Plećaš I saradnici: Ginekologija i akušerstvo	
Ishodi učenja (usklađeni sa ishodima za studijski program): Usvojena znanja i vještine za samostalnu procjenu stanja bolesnika, monitoringa, postavljanje sestrinske dijagnoze, plana i realizacije njege, osposobljavanje studenata za učestvovanje u prevenciji ginekoloških oboljenja, dijagnostici, postoperativnoj njezi, liječenju i rehabilitaciji, radu u savjetovalištim i drugim ginekološko-akušerskim jedinicama.	
Oblici provjere znanja i ocjenjivanje: Prisustvo nastavi: 10 poena, Vježbe 10, Kolokvijum 30 poena; Završni ispit (usmeno) do 50 poena. Položen ispit podrazumijeva kumulativno sakupljeno 50 poena i više.	
Ime i prezime nastavnika i saradnika:	
Specifičnosti koje je potrebno naglasiti za predmet: /	
Napomena (ukoliko je potrebno):	

Tabela S2.6.4. Forma za pripremu informacionih lista predmeta				
Naziv predmeta Standardi zdravstvene njege u pedijatriji				
Šifra predmeta	Status predmeta	Semestar	Broj ECTS kredita	Fond časova
MMS5	Obavezni	I	7	2+4+0
Studijski programi za koje se organizuje Master zdravstvene njege				
Uslovljenost drugim predmetima: Nema				
Ciljevi izučavanja predmeta: cilj predmeta je da upozna studente sa najsavremenijim standardima i principima zdravstvene njege u pedijatriji, da savladaju i primjene proces zdravstvene njege samostalno i u timskom radu; da primjeni vještine sestrinske prakse u dijagnostičkim i terapijskim procedurama i edukativnom radu sa roditeljima i decom.				
Sadržaj predmeta (nastavne cjeline, oblici individualnog rada studenata, oblici provjere znanja) prikazan prema radnim nedjeljama u akademskom kalendaru:				
Pripremna nedjelja				
I nedjelja	Specifičnosti zdravstvene njege i zaštite zdravog i bolesnog djeteta			
I nedjelja	Standardi u primjeni procesa zdravstvene njege u pedijatriji, Specifičnosti savremene pedijatrijske njege: Posmatranje, učešće u fizikalnom pregledu			
II nedjelja	Prenatalna dijagnostika, savremena genetska istraživanja			
II nedjelja	Sestrinske intervencije u neonatologiji, procjena vitalnosti, porodajne traume Tretman djeteta u hospitalnim uslovima, prevencija bolničkih infekcija			
III nedjelja	Osnove rasta i psihomotornog razvoja djeteta, Poremećaji rasta, razvoja, polnog sazrevanja.			
III nedjelja	Vježbe: Sestrinske intervencije u razvojnog savetovalištu, merenja			
IV nedjelja	Prirodna ishrana, ishrana – mlečne formule, poremećaji ishrane			
IV nedjelja	Vježbe: Sestrinske intervencije na promociji prirodne ishrane djece-dojenje, mlječne formule. Standardizovane sestrinske procedure i intervencije u vezi sa ishranom			
V nedjelja	Zdravstvena njega djeteta na vještačkoj ventilaciji Sestrinske intervencije u dijagnostici i liječenju			
V nedjelja	Vježbe: Standardizovane procedure, sestrinske intervencije u njezi djeteta na vještačkoj ventilaciji			
VI nedjelja	Zdravstvena njega djece oboljele sa bolestima respiratornog sistema, Infekcije gornjih i donjih disajnih puteva , astma, cistična fibroza, oboljenja pleure, sestrinske intervencije u pulmologiji			
VI nedjelja	Vježbe: sestrinske standardizovane procedure: određivanje frekfence disanja; Njega djeteta na mehaničkoj ventilaciji			
VII nedjelja	Zdravstvena njega djece sa endokrinološkim poremećajima			

VII nedjelja	Vježbe: Standardizovane procedure i sestrinske intervencije kod oboljele djece od diabetes melitusa Standardizovane procedure u njezi djeteta u dijabetesnoj ketoacidozi
VIII nedjelja	Principi edukacije roditelja i djece
VIII nedjelja	Vježbe: Edukacija roditelja i djece uza samostalno aplikovanje insulina i druge vrste edukativno savetodavnog rada Primeri iz parakse Akutni problemi u vezi sa insulinoterapijom
IX nedjelja	Standardi zdravstvene njege djeteta u gastroenterologiji i hepatologiji opšti znaci i simptom, Sestrinske intervencije
IX nedjelja	Vježbe: Standardizovane procedure u gastroenterologiji i hepatologiji
X nedjelja	Standardi zdravstvene njege u kardiologiji Sestrinske intervencije u kardiologiji
X nedjelja	Vježbe: Standardizovane procedure i sestrinske intervencije u kardiologiji
XI nedjelja	Imunološki i alergološki problemi kod djece, Imunitet, Imunizacija kod djece obavezna i fakultativna
XI nedjelja	Vježbe. Sestrinske intervencije i standardizovane procedure u njezi i liječenju djece sa imunološkim problemima, standardi imunizacije
XII nedjelja	Standardi i principi zdravstvene njege u hematologiji i onkologiji Principi zdravstvene njege
XII nedjelja	Vježbe: Standardi i sestrinske intervencije u njezi i liječenju djece sa hematološkim i onkološkim problemima, Sestrinske intervencije u onkologiji, rad sa roditeljima i djecom.
XIII nedjelja	Standardi zdravstvene njege djeteta u nefrologiji, opšti znaci i simptomi. Sestrinske intervencije i standardizovane procedure kod poremećaja hemostaze, primjene transfuzije u pedijatriji.
XIII nedjelja	Vježbe: Sestrinske intervencije i standardizovane procedure kod poremećaja u nefrologiji, principi hemostaze, primjene transfuzije u pedijatriji.
XIV nedjelja	Sestrinske intervencije i standardizovane procedure kod poremećaja i bolesti kod djece iz oblasti neuropedijatrije. Poremećaji stanja svijesti
XV nedjelja	Vježbe: Sestrinske intervencije i standardizovane procedure kod poremećaja stanja svijesti. Standardi zdravstvene njege kod febrilnih konvulzija
XV	Standardi i procedure zdravstvene njege kod urgentnih stanja u pedijatriji;
XV	Sestrinske intervencije i procedure kod urgentnih stanja u pedijatriji, Principi reanimacije.
Metode obrazovanja: Interaktivna nastava, predavanja, vežbe, kolokvijum, samostalne aktivnosti studenta, praktičan rad, konsultacije	
Opterećenje studenata	

<u>Nedjeljno</u> 7 kredita x 40/30 = 9.33 sati Struktura: 2 sata predavanja 4 sata vježbi 3.33 sata samostalni rada i konsultacija	<u>U semestru</u> Nastava i završni ispit: (9.33 sati) x 16 = 149.33 sati Neophodne pripreme prije početka semestra (administracija, upis, ovjera): (9.33 sati) x 2 = 18.66 sati Ukupno opterećenje za predmet: 7 x 30 = 210 sati Dopunski rad za pripremu ispita u popravnom ispitnom roku, uključujući i polaganje popravnog završnog ispita: od o do 60 sati (preostalo vrijeme od prve dvije stavke doukupnog opterećenja za predmet 300 sati) Struktura opterećenja: 149.33 sati (nastava i završni ispit) + 18.66 sati (priprema) + 42 sata (dopunski rad)
Obaveze studenata u toku nastave: Redovno pohađanje nastave, vježbi, izrada seminarskog rada, kolokvijum	
Literatura: 1. Marinković Lj., Stojanović B, Damjančević N. Nega neonatusa., VZŠSS Beograd, Beograd, 2013. 2. Bokonjić D., Milutinović D. Osnovi pedijatrijske njege, Medicinski fakultet Foča 2011. 3. Marinković LJ., Zdravstvena nega u pedijatriji, G.A.D. Beograd, 2007. 4. Berman R., Kligman R., Dženson H. Nelson. Udžbenik pedijatrije, knj.1 i 2. Beograd: Bard-Fin, 2009.	
Ishodi učenja (usklađeni sa ishodima za studijski program): Nakon završene nastave student je: 1. Osposobljen je da procjeni rast i razvoj i poremećaje rasta i razvoja djeteta. 2. Osposobljen je da procjeni i analizira zdravstveno stanje djece i primjeni standard i normative sestrinskih intervencija u pedijatriji. 3. Primjeni standarde i principe u njezi i liječenju djece u svim oblastima zdravstvene njege u pedijatriji. 4. Prepoznaje i osposobljen je da rješava hitna stanja u pedijatriji 5. Sposobnost edukativnog rada sa roditeljima i djecom.	
Oblici provjere znanja i ocjenjivanje: Prisustvo nastavi: 10 poena, Vježbe 10 , Kolokvijum 30 poena; Završni ispit (usmeno) do 50 poena. Položen ispit podrazumijeva kumulativno sakupljeno 50 poena i više.	
Ime i prezime nastavnika i saradnika:	
Specifičnosti koje je potrebno naglasiti za predmet:/	
<i>Napomena (ukoliko je potrebno):</i>	

Tabela S2.6.4. Forma za pripremu informacionih lista predmeta				
Naziv predmeta Vještine komunikacije				
Šifra predmeta	Status predmeta	Semestar	Broj ECTS kredita	Fond časova
MMS6	Obavezni	II	3	2+1+0
Studijski programi za koje se organizuje Master zdravstvene njege				
Uslovljenost drugim predmetima: Nema				
Ciljevi izučavanja predmeta: Cilj predmeta je da student aktivnom participacijom ovlada znanjem i stekne vještine komunikacije u interakciji sa pacijentima i u zdravstvenom timu; da savlada i interpersonalnu komunikaciju, stilove komunikacije i da stekne vještine upravljanja i rješavanja konflikata.				
Sadržaj predmeta (nastavne cjeline, oblici individualnog rada studenata, oblici provjere znanja) prikazan prema radnim nedjeljama u akademskom kalendaru:				
Pripremna nedjelja				
I nedjelja	Vještine komunikacije – opšti pojmovi, definicije, vrste, modeli, metode i tehnike.			
I nedjelja	Vježbe: Vještine komunikacije – opšti pojmovi, definicije, vrste, modeli, metode i tehnike; Modeli: linearni, procesni i profesionalni model.			
II nedjelja	Etički principi u komunikaciji; lične osobine i profesionalni razvoj			
II nedjelja	Vježbe: Primena etičkih principa u komunikaciji ; lični prostor u komunikaciji			
III nedjelja	Značaj verbalne komunikacije; govorenje: slušanje, pisanje i čitanje			
III nedjelja	Vježbe: vještine verbalne komunikacije; govor; slušanje, pisanje i čitanje. Lični prostor u komunikaciji			
IV nedjelja	Značaj emocija u komunikaciji, emocionalna inteligencija. Lične osobine i kvalitete u sestrinskom radu.			
IV nedjelja	Vježbe: Vještine prepoznavanja emocija u komunikaciji, Emocionalna inteligencija. Lične osobine i kvalitete u sestrinskom radu.			
V nedjelja	Vještine neverbalne komunikacije; govor tijela, posmatranje prepoznavanje, lingvistički i paralingvistički znaci			
V nedjelja	Vježbe: Vještine neverbalne komunikacije; govor tijela, posmatranje prepoznavanje, lingvistički i paralingvistički znaci			
VI nedjelja	Stilovi u komunikaciji: asertivni, pasivni, agresivni i pasivno agresivni			
VI nedjelja	Vježbe: Prepoznavanje stilova u komunikaciji: asertivni, pasivni, agresivni i pasivno agresivni			
VII nedjelja	Primjena asertivnih tehnika , učenje asertivnosti			
VII nedjelja	Vježbe: Primjena asertivnih tehnika , učenje asertivnosti. Asertivno upućivanje kritike, Gordonov model			
VIII nedjelja	Struktura komunikacije u odnosu na pol i uzrast i tipove bolesnika			
VIII nedjelja	Vježbe: Prepoznavanje tipova bolesnika i reakcija na bolest.			

IX nedjelja	Specifičnosti komunikacije u zdravstvenom timu, Interprofesionalna komunikacija
IX nedjelja:	Vježbe: Specifičnosti komunikacije u zdravstvenom timu. Interprofesionalna komunikacija; Vertikalna i horizontalna komunikacija
X nedjelja	Specifičnosti i vještine komunikacija sa starima, osobama koje slabije čuju i slabije vide
X nedjelja	Vježbe: Vještine komunikacije sa starima, osobama koje slabije čuju i slabije vide
XI nedjelja	Specifične vještine komunikacija sa decom, adolescentima, roditeljima, psihički obolelim licima.
XI nedjelja	Vježbe: vještine komunikacija sa decom, adolescentima, roditeljima, psihički obolelim licima
XII nedjelja	Vještine komunikacije u pružanju podrške i pomoći – savjetodavna komunikacija; SOLER I POTPIS tehnike
XII nedjelja	Vježbe: Vještine komunikacije u pružanju podrške i pomoći – savjetodavna komunikacija
XIII nedjelja	Sukobi u komunikaciji – upravljanje u konfliktima. Rješavanje sukoba. Vrste, koraci u donošenju odluka
XIII nedjelja	Vježbe: Sukobi u komunikaciji – upravljanje u konfliktima. Rješavanje sukoba. Vrste, koraci u donošenju odluka
XIV nedjelja	Vještine komunikacije u palijativnoj njezi i zbrinjavanju. Stres, burn out i krizne komunikacije.
XV nedjelja	Vježbe: Vještine komunikacije u palijativnoj njezi i zbrinjavanju. Stres i prevladavanje burn out sindroma.
XV nedjelja	Vještine prezentacije i javnog nastupa, Mediji, javnozdravstveni značaj.
XV nedjelja	Vježbe: Vještine prezentacije i javnog nastupa, Mediji, javno zdravstveni efekti.
Metode obrazovanja: Interaktivna nastava, predavanja , vježbe, konsultacije, praktični rad studenata, kreativne radionice.	
Opterećenje studenata	

<u>Nedjeljno</u> 3 kredita x 40/30 = 4 sata Struktura: 2 sata predavanja 1 sat vježbi 1 sat samostalni rada i konsultacija	<u>U semestru</u> Nastava i završni ispit: (4 sata) x 16 = 64 sata Neophodne pripreme prije početka semestra (administracija, upis, ovjera): (4 sata) x 2 = 8 sati Ukupno opterećenje za predmet: 3 x 30 = 90 sati Dopunski rad za pripremu ispita u popravnom ispitnom roku, uključujući i polaganje popravnog završnog ispita: od 0 do 60 sati (preostalo vrijeme od prve dvije stavke do ukupnog opterećenja za predmet 300 sati) Struktura opterećenja: 64 sata (nastava i završni ispit) + 8 sati (priprema) + 18 sati (dopunski rad)
Obaveze studenata u toku nastave: redovno pohađanje nastave, prisustvo vježbama, izrada seminarskog rada, prezentacija	
Literatura: 1. Kekuš D. Komunikacije u profesionalnom radu zdravstvenih radnika, drugo izdanje, Digital Art, Beograd, 2010. 2. Apker Julie. Communication in health organizations. Cambridge, UK; Malden, MA: Polity Press, 2012	
Ishodi učenja (usklađeni sa ishodima za studijski program): Student je osposobljen da primijeni vještine komunikacije u radu sa pacijentima i u timskom radu 2. Da primijeni vještine verbalne i neverbalne komunikacije. 3. Razumijevanje i primjena vještina komunikacija u terapijskoj i savetodavnoj komunikaciji. 4. Da definiše stilove u komunikaciji 5. Da identifikuje probleme u rješavanju konflikata	
Oblici provjere znanja i ocjenjivanje: Prisustvo nastavi: 10 poena, Vježbe 10, Kolokvijum 30 poena; Završni ispit (usmeno) do 50 poena. Položen ispit podrazumijeva kumulativno sakupljeno 50 poena i više.	
Ime i prezime nastavnika i saradnika:	
Specifičnosti koje je potrebno naglasiti za predmet:	
<i>Napomena (ukoliko je potrebno):</i>	

Tabela S2.6.4. Forma za pripremu informacionih lista predmeta				
Naziv predmeta Standardi zdravstvene njege u infektologiji				
Šifra predmeta	Status predmeta	Semestar	Broj ECTS kredita	Fond časova
MMS7	Obavezni	II	5	2+2+0
Studijski programi za koje se organizuje Master zdravstvene njege				
Uslovljenost drugim predmetima				
Ciljevi izučavanja predmeta: Sticanje znanja i vještina u prepoznavanju simptoma i znakova infektivnih bolesti i upoznavanje sa standardizovanim postupcima samostalno i u timu na prevenciji širenja bolesti i njegovanja oboljelih po PZNJ. Cilj je da se student osposobi za pravilno uzimanje, čuvanje i slanje dijagnostičkog materijala, kao i vođenje sestrinske dokumentacije po PZNJ.				
Sadržaj predmeta (nastavne cjeline, oblici individualnog rada studenata, oblici provjere znanja) prikazan prema radnim nedjeljama u akademskom kalendaru:				
Pripremna nedjelja				
I nedjelja	Savremeni pristup i saznanja na nastanak infektivnih bolesti. Standardizovani postupci u zdravstvenoj njezi.			
I nedjelja	Vježbe: Standardi zdravstvene njege u prevenciji širenja i liječenja oboljelih od infektivnih bolesti.			
II nedjelja	Savremeni pristup u organizaciji i smještaju infektivnog bolesnika Vježbe: Organizacija karantinskih bolesti			
II nedjelja	Savremeni pristup u organizaciji i smještaju infektivnog bolesnika. Organizacija karantinskih bolesti, postupak sa izlučevinama. Standardi bolničke jedinice.			
II nedjelja	Vježbe: Standardi vođenja sestrinske dokumentacije po PZNJ od prijema do otpusta bolesnika. Prijava zaraznih bolesti.			
III nedjelja	Standardi zdravstvene njege oboljelih od bakterijskih infekcija gastrointestinalnog trakta (salmoneloze, trbušni tifus)			
III nedjelja	Vježbe: Sestrinske intervencije u njezi i liječenju oboljelih od gastrointestinalnih oboljenja primeni seroprofilakse, desenzibilizacije, zdravstvena njega bolesnika sa Alimentarnim intoksikacijama.			
IV nedjelja	Standardi u zdravstvenoj njezi i liječenju oboljelih od virusnih infekcija Bakterijske infekcije respiratornih puteva i njega bolesnika: streptokokne infekcije, erizipel, skarlatina)			
IV nedjelja	Specifičnost dijagnostike infektivnih bolesti (principi uzimanja, čuvanja i slanja zaraznog materijala, Postupak sa izlučevinama. Uzimanje i čuvanje materijala za laboratorijske preglede, transport materijala; dokumentovanje. .			
V nedjelja	Standardi u postupcima metoda dezinfekcije, mjere za sprečavanje i suzbijanje bolničkih infekcija.			
V nedjelja	Vježba: Metode dezinfekcije i sterilizacije, pripremanje dezinfekcionog rastvora, dezinfekcija sekreta, ekskreta, postupak sa posudjem i hranom.			

VI nedjelja	Standardi zdravstvene njege oboljelih od osipnih groznica. Sindrom angina.
VI nedjelja	Vježbe: Specifične sestrinske intervencije oboljelih od osipnih groznica i sa infekcijama respiratornog sistema: morbili, varičela, variola, šarlah, angina, erizipel.
VII nedjelja	Standardi zdravstvene njege oboljelih od virusnih infekcija respiratornog sistema Aktivna zaštita protiv infektivnih bolesti.Indikacije za vakcinaciju u infektivnim bolestima, provjera vakcinalnog statusa, kožni testovi u potvrdi dijagnoze infektivnih bolesti.
VII nedjelja	Standardi medicinskih intervencija na odjeljenju za zarazne bolesti lumbalna sve punkcije. Priprema bolesnika za biopsiju jetre.
VIII nedjelja	Specifičnosti u njezi bolesnika kod crijevnih infekcija: trbušni tifus, salmoneloze, bacilarna dizenterija, kolera.
VIII nedjelja	Specifičnost dijagnostike infektivnih bolesti -principi uzimanja,čuvanja i slanja zaraznog materijala: priprema, čuvanje, uzimanje materijala za laboratorijske preglede.
IX nedjelja	Standardi u zdravstvenoj njezi obolelih of virusne infekcije CNS-a (virusni meningitis, encefalitis, poliomijelitis, rabies) i njega bolesnika.
IX nedjelja	Vježbe: Sestrinske intervencije kod infekcija CNS a.
	Standardi zdravstvene njege bolesnika sa infekcijama CNS. Koma, encefalitis, meningitis: bakterijski i TBC meningitis.
X nedjelja	Standardi zdravstvene njege obolelih od hemoragijskih bolesti Specifičnosti zdravstvene njege obolelih od hemoragijske bolesti. Lajmska bolest.
X nedjelja	Sestrinske intervencije po PZN.
XI nedjelja	Standardi zdravstvene njege obolelih od Hepatitisa – opšti principi toka bolesti, Zdravstvena njega oboljelih sa fulminantnim oblicima bolesti
XI nedjelja	Specifičnosti zdravstvene njege oboljelih sa fulminantnim oblicima bolesti
XII nedjelja	Standardi zdravstvene njege oboljelih od Hepatitisa A,B,C,D,E,F,G,H, specifičnosti toka bolesti
XII nedjelja	Sestrinske intervencije, standardi intervencija kod lumbalne punkcije i biopsije jetre
XIII nedjelja	Standardi zdravstvenene njege u prevenciji Hepatitisa. Intervencije u dijagnostici i prevenciji hepatitisa, Vakcinacija.
XIII nedjelja	Standardi vođenja sestrinske dokumentacije po PZN
XIII nedjelja	Vježba: Standardi vođenja sestrinske dokumentacije, elektronska dokumentacija po PZN.
XIV nedjelja	Standardi liječenja i zdravstvene njege oboljelih od hemoragijske groznice
XIV nedjelja	Vježbe: Sestrinske intervencije u sprovođenju zdravstvene njege oboljelih od Hemoragijske groznice

XV nedjelja	Standardi zdravstvene njege oboljelih od AIDS-a
XV nedjelja	Standardi zdravstvene njege oboljelih od AIDS-a Sestrinske intervencije u sprovođenju standarda njege i tretmana oboljelih od AIDS-a. Principi vanbolničkog zbrinjavanja osoba sa HIV infekcijom.
Metode obrazovanja: Interaktivna nastava, predavanje, vežbe, konsultacije	
Opterećenje studenata	
<u>Nedjeljno</u> 5 kredita x 40/30 = 6.66 sati Struktura: 2 sata predavanja 2 sata vježbi 2.66 sati samostalni rada i konsultacija	<u>U semestru</u> Nastava i završni ispit: (6.66 sati) x 16 = 106.66 sati Neophodne pripreme prije početka semestra (administracija, upis, ovjera): (6.66 sati) x 2 = 13.33 sati Ukupno opterećenje za predmet: 5 x 30 = 150 sati Dopunski rad za pripremu ispita u popravnom ispitnom roku, uključujući i polaganje popravnog završnog ispita: od o do 60 sati (preostalo vrijeme od prve dvije stavke do ukupnog opterećenja za predmet 300 sati) Struktura opterećenja: 106.66 sati (nastava i završni ispit) + 13.33 sati (priprema) + 30 sati (dopunski rad)
Obaveze studenata u toku nastave: Redovno pohađanje nastave, vježbi, kolokvijum, seminarski rad	
Literatura: 1. Maksimović M. Zdravstvena njega u infektologiji. Beograd: VZŠ, treće dopunjeno, autorsko izdanje, 2016.; 2. Božić M. i sarad. Infektivne bolesti, Medicinski fakultet u Beogradu, 2013.	
Ishodi učenja (usklađeni sa ishodima za studijski program): Student će nakon odslušanih predavanja i vježbi biti osposobljeni: 1. Da shvati značaj infektivnih bolesti kod nas i u svijetu 2. Primijeni standarde u zdravstvenoj njezi i liječenju oboljelih od infektivnih bolesti. 3. Stekne vještine uzimanja, čuvanja i slanja uzetog biološkog materijala. 4. Primijeni standardizovane procedure vođenja sestrinske dokumentacije po PZN. 5. Razumije i primijeni sve preventivne mjere u zaštiti bolesnika i okoline.	
Oblici provjere znanja i ocjenjivanje: Prisustvo nastavi: 10 poena, Vježbe 10, Kolokvijum 30 poena; Završni ispit (usmeno) do 50 poena. Položen ispit podrazumijeva kumulativno sakupljeno 50 poena i više.	
Ime i prezime nastavnika i saradnika:	
Specifičnosti koje je potrebno naglasiti za predmet:	
Napomena (ukoliko je potrebno):	

Tabela S2.6.4. Forma za pripremu informacionih lista predmeta				
Naziv predmeta		Standardi zdravstvene njege u internoj medicini		
Šifra predmeta	Status predmeta	Semestar	Broj ECTS kredita	Fond časova
MMS8	Obavezni	II	9	2+4+1
Studijski programi za koje se organizuje: Master zdravstvene njege				
Uslovljenost drugim predmetima: Nema				
Ciljevi izučavanja predmeta: Osnovni cilj je sticanje znanja i vještina iz oblasti zdravstvene njege u internoj medicine kroz osposobljavanje za primjenu sestrinskih intervencija i praktičnih vještina u procjeni i praćenju obolelih od najčešćih internističkih oboljenja, koristeći sestrinske dijagnostičke procedure i terapijske intervencije.				
Sadržaj predmeta (nastavne cjeline, oblici individualnog rada studenata, oblici provjere znanja) prikazan prema radnim nedjeljama u akademskom kalendaru:				
Pripremna nedjelja				
I nedjelja	Standardi zdravstvene njege u internoj medicini u organizaciji rada na internističkim odeljenjima.			
I nedjelja	Vježbe: Specifičnosti organizacije rada u bolničkim uslovima, jedinicama intenzivne njege i liječenja.			
II nedjelja	Standardi zdravstvene njege i procjena opštih problema, zajedničkih simptoma internističkih bolesnika			
II nedjelja	Vježbe: Standardi zdravstvene njege u prehospitalnom i hospitalnom zbrinjavanju.			
III nedjelja	Standardi zdravstvene njege i učešće sestre u trijaži bolesnika i kategorizaciji na principima progresivne njege. Definisanje sestrinskih dijagnoza i kolaborativnih problema.			
III nedjelja	Vježbe: Sestrinske intervencije i zdravstvena njega u trijaži bolesnika i kategorizaciji na principima progresivne njege. Izrada plana sestrinskih intervencija po PZN.			
IV nedjelja	Standardi zdravstvene njege u internoj medicini u kontroli acidobaznog statusa			
IV nedjelja	Vježbe: Sestrinske intervencije u primjeni standarda zdravstvene njege u internoj medicine u kontroli acidobaznog statusa			
V nedjelja	Standardi zdravstvene njege u pulmologiji. Specifične potrebe oboljelih, učešće sestre u dijagnostičkim i terapijskim procedurama			
V nedjelja	Vježbe: Sestrinske intervencije u primjeni standarda zdravstvene njege bolesnika sa karakteristikama kliničke slike: astma, hronična obstruktivna bolest pluća, pneumonija, tromboembolija, TBC, karcinom pluća.			
VI nedjelja	Standardi u zdravstvenoj njezi u kardiologiji			
VI nedjelja.	Vježbe: Sestrinske intervencije u primjeni standarda zdravstvene njege u internoj medicine kod stanja: hipertenzivne krize, kardiogenog šoka, tamponade srca, akutnog perikarditisa, respiratorne insuficijencije.			
VII nedjelja	Standardi kardiopulmonalne reanimacije njega i primjena postreanimacionih mjera			

VII nedjelja	Vježbe: Sestrinske intervencije u primjeni standarda zdravstvene njege u kardiopulmonalnoj reanimaciji.
VIII nedjelja	Standardi zdravstvene njege i sestrinske intervencije pri izvođenju invazivnih dijagnostičkih i terapijskih intervencija
VIII nedjelja	Vježbe: Sestrinske intervencije u primjeni standarda zdravstvene njege pri izvođenju invazivnih dijagnostičkih i terapijskih intervencija u kardiologiji Kateterizacija srca, hisografija, endomiokardna biopsija, ugradnja stenta,
IX nedjelja	Standardi zdravstvene njege u endokrinologiji i pristupu ispitivanja funkcije pojedinih endokrinoloških žlijezda.
IX nedjelja	Vježbe: Sestrinske intervencije u primjeni standarda zdravstvene njege oboljelih od endokrinoloških oboljenja: kod oboljenja hipofize, štitaste žlijezde, nadbubrežne žlijezde, paratireoidne, endokrinog pankreasa (dijabetes melitus).
X nedjelja	Standardi zdravstvene njege u gastroenterologiji Dijagnostičke metode u ispitivanju oboljelih od bolesti digestivnog sistema: oboljenja jetre, žuči i žučnih puteva.
X nedjelja	Vježbe: Sestrinske intervencije u primjeni standarda zdravstvene njege bolesnika u gastroenterologiji. Praćenje bolesnika po PZNJ kod određenih oboljenja: jednjaka, želuca (ulkus ventrikuli i karcinom), ulcerozni kolitis, Kronova bolest, tumori crijeva, pankreatitis, oboljenja bilijarnog sistema, ciroza jetre.
XI nedjelja	Standardi zdravstvene njege u hematologiji. Invazivne dijagnostičke i terapijske procedure.
XI nedjelja	Vježbe: Sestrinske intervencije u primjeni standarda zdravstvene njege u hematologiji: kod akutne leukemije, hemoragijski sindrom, DIK, Limfom, hemolizna anemija. Primena PZNJ.
XII nedjelja	Standardi zdravstvene njege u nefrologiji
XII nedjelja	Vježbe: Sestrinske intervencije u primjeni standarda zdravstvene njege bolesnika u nefrologiji u zadovoljavanju potreba bolesnika za njegom. Participacija sestre u dijagnostičkim i terapijskim procedurama, stanja kod akutnog oštećenja bubrega, hronične isuficijencije bubrega, glomerulonefritisa, infekcije mokraćnih puteva.
XIII nedjelja	Standardi zdravstvene njege u reumatologiji
XIII nedjelja	Vježbe: Sestrinske intervencije u primjeni standarda zdravstvene njege u reumatologiji. Laboratorijska i druga ispitivanja.
XIV nedjelja	Standardi zdravstvene njege i principi ishrane i dijetoterapije internističkih bolesnika i evaluacija pruženih intervencija.
XIV nedjelja	Vježbe: Sestrinske intervencije u primjeni standarda zdravstvene njege i principi ishrane prema vrsti internističkog oboljenja. Principi parenteralne i enteralne ishrane.
XV nedjelja	Standardi zdravstvene njege u tretiranju opštih problema i potreba bolesnika kod pojave bola, ograničene pokretljivosti, pireksije i izmjene u eliminaciji. Specifičnosti zdravstvene njege starih i onkoloških bolesnika.

XV nedjelja	Vježbe: Sestrinske intervencije u primjeni standarda zdravstvene njege u tretiranju opštih problema i potreba bolesnika kod pojave bola, ograničene pokretljivosti, pireksije i izmjene u eliminaciji. Specifičnosti zdravstvene njege starih i onkoloških bolesnika. Metodologija rada u jedinicama palijativne njege. Etički principi u zdravstvenoj njezi.
Metode obrazovanja: predavanja, vježbe, kolokvijum, seminarski rad, praktične aktivnosti studenata, metoda procesa zdravstvene njege.	
Opterećenje studenata	
<u>Nedjeljno</u> 9 kredita x 40/30 = 12 sati Struktura: 3 sata predavanja 4 sata vježbi 5 sati samostalni rada i konsultacija	<u>U semestru</u> Nastava i završni ispit: (12 sati) x 16 = 192 sata Neophodne pripreme prije početka semestra (administracija, upis, ovjera): (12 sati) x 2 = 24 sata Ukupno opterećenje za predmet: 9 x 30 = 270 sati Dopunski rad za pripremu ispita u popravnom ispitnom roku, uključujući i polaganje popravnog završnog ispita: od 0 do 60 sati (preostalo vrijeme od prve dvije stavke doukupnog opterećenja za predmet 300 sati) Struktura opterećenja: 192sata (nastava i završni ispit) + 24 sata (priprema) + 54 sata (dopunski rad)
Obaveze studenata u toku nastave: da redovno prate predavanja i prisustvuju nastavi, vježbama	
Literatura: 1. Manojlović S. Hitna stanja u internoj medicini – za medicinske sestre, Zavod za udžbenike, Beograd, 2011. 2. Kalezić N. Inicijalni tretman urgentnih stanja u medicini, Medicinski fakultet, Beograd, 2013. 3. Manojlović S., Matić Dj. Zdravstvena njega u internoj medicine – intervencije medicinske sestre, Zavod za udžbenik, Beograd, 2013. 4. Myers, A., Drezgić, M. (ed.): NMS Medicina 1,2, Lippincott Williams&Wilkins/Wolters Kluwer Health, Beograd, 2010	

Ishodi učenja (usklađeni sa ishodima za studijski program):

1. Razumjevanje metoda standardizovanih postupaka kliničkog i dijagnostičkog ispitivanja, njezi i liječenju internističkih bolesnika.
2. Osposobljenost da identifikuje zadatke i obaveze medicinske sestre u internističkim granama, na odjeljenjima i specijalističkim kabinetima interne medicine.
3. Osposobljenost studenta za prepoznavanje životno ugrožavajućih stanja u internoj medicine i preduzimanja adekvatnih postupaka.
4. Osposobljenost za rukovođenje timom zdravstvene njege u jedinicama intenzivne njege i liječenja
5. Sposobnost primjene sestrinskih intervencija u prehospitalnom i hospitalnom zbrinjavanju internističkih bolesnika.

Oblici provjere znanja i ocjenjivanje: Prisustvo nastavi: 10 poena, Vježbe 10, Seminarski rad 10, Kolokvijum 20 poena; Završni ispit (usmeno) do 50 poena. Položen ispit podrazumijeva kumulativno sakupljeno 50 poena i više.

Ime i prezime nastavnika i saradnika:

Specifičnosti koje je potrebno naglasiti za predmet:

Napomena (ukoliko je potrebno):

Tabela S2.6.4. Forma za pripremu informacionih lista predmeta				
Naziv predmeta		Standardi zdravstvene njege u hirurgiji		
Šifra predmeta	Status predmeta	Semestar	Broj ECTS kredita	Fond časova
MMSg	Obavezni	II	9	2+4+1
Studijski programi za koje se organizuje: Master zdravstvene njege				
Uslovljenost drugim predmetima: Nema				
Ciljevi izučavanja predmeta: Osnovni cilj je sticanje znanja i vještina iz oblasti zdravstvene njege u hirurgiji kroz osposobljavanje za primjenu sestrinskih intervencija i praktičnih vještina kod urgentnih stanja u hirurgiji u prehospitalnom i hospitalnom tretmanu.				
Sadržaj predmeta (nastavne cjeline, oblici individualnog rada studenata, oblici provjere znanja) prikazan prema radnim nedjeljama u akademskom kalendaru:				
Pripremna nedjelja				
I nedjelja	Standardi zdravstvene njege u hirurgiji u organizaciji rada na hirurškim odeljenjima			
	Specifičnosti organizacije rada u bolničkim uslovima, jedinicama intenzivne njege			
II nedjelja	Standardi zdravstvene njege u primjeni metode hirurške profilakse. Krvarenje i hemostaza			
	Standardi zdravstvene njege u primjeni metoda hirurške profilakse			
III nedjelja	Standardi zdravstvene njege i učešće sestre u primjeni transfuzije			
	Sestrinske intervencije i standardizovani postupci u zdravstvenoj njezi bolesnika na transfuziji			
IV nedjelja	Standardi zdravstvene njege u kontroli acidobaznog statusa			
	Sestrinske intervencije u primjeni standarda zdravstvene njege u kontroli acidobaznog statusa			
V nedjelja	Specifičnosti rada u stanjima šoka i stanja slična šoku			
	Sestrinske intervencije u primjeni standarda zdravstvene njege bolesnika u stanjima šoka: kardijalni, septički, anafilaktički i opekotinski šok			
VI nedjelja	Standardi u zdravstvenoj njezi u preoperativnoj pripremi, anesteziji i postoperativnoj njezi hirurškog bolesnika			
	Sestrinske intervencije u primjeni standarda zdravstvene njege u preoperativnoj pripremi, anesteziji i postoperativnoj njezi hirurškog bolesnika			
VII nedjelja	Standardi Kardiopulmonalne reanimacije, redosled postupaka, postreanimacione mjere			
	Sestrinske intervencije u primjeni standarda zdravstvene njege u kardiopulmonalnoj reanimaciji			
VIII nedjelja	Standardi zdravstvene njege u traumatologiji: imobilizacija, trauma, infekcije u hirurgiji			

	Sestrinske intervencije u primjeni standarda zdravstvene njege u traumatologiji. Sestrinske intervencije i postupci kod imobilizacije. Postupci i sestrinske intervencije u prevenciji infekcije u hirurgiji
IX nedjelja	Standardi zdravstvene njege u terapiji i liječenju malignih oboljenja
	Sestrinske intervencije u primjeni standarda zdravstvene njege oboljelih od malignih bolesti; palijativno zbrinjavanje i kvalitet života pacijenata sa malignim tumorima
X nedjelja	Standardi zdravstvene njege u transplantacionoj hirurgiji
	Sestrinske intervencije u primjeni standarda zdravstvene njege bolesnika u postupku transplatacije
XI nedjelja	Standardi zdravstvene njege u neurohirurgiji
	Sestrinske intervencije u primjeni standarda zdravstvene njege u neurohirurgiji
XII nedjelja	Standardi zdravstvene njege u ortopediji i traumatologiji
	Sestrinske intervencije u primjeni standarda zdravstvene njege bolesnika sa povredama koštano zglobnog sistema
XIII nedjelja	Standardi zdravstvene njege u abdominalnoj hirurgiji
	Sestrinske intervencije u primjeni standarda zdravstvene njege u abdominalnoj hirurgiji i hepatobilijarnom sistemu: priprema bolesnika u dijagnostici i tretmanu
XIV nedjelja	Standardi zdravstvene njege u grudnoj hirurgiji
	Sestrinske intervencije u primjeni standarda zdravstvene njege u grudnoj hirurgiji
XV nedjelja	Standardi zdravstvene njege u endokrinnoj hirurgiji
	Sestrinske intervencije u primjeni standarda zdravstvene njege u endokrinnoj hirurgiji
Metode obrazovanja: predavanja, vježbe, kolokvijum, seminarski rad, praktične aktivnosti studenata, metoda procesa zdravstvene njege	
Opterećenje studenata	
<u>Nedjeljno</u> 9 kredita x 40/30 = 12 sati Struktura: 3 sata predavanja 4 sata vježbi 5 sati samostalni rada i konsultacija	<u>U semestru</u> Nastava i završni ispit: (12 sati) x 16 = 192 sata Neophodne pripreme prije početka semestra (administracija, upis, ovjera): (12 sati) x 2 = 24 sata Ukupno opterećenje za predmet: 9 x 30 = 270 sati Dopunski rad za pripremu ispita u popravnom ispitnom roku, uključujući i polaganje popravnog završnog ispita: od o do 60 sati (preostalo vrijeme od prve dvije stavke doukupnog opterećenja za predmet 300 sati) Struktura opterećenja: 192sata (nastava i završni ispit) + 24 sata (priprema) + 54 sata (dopunski rad)

Obaveze studenata u toku nastave: da redovno prate predavanja i prisustvuju nastavi, vježbama

Literatura:

1. Glišić R. Zdravstvena nega u hirurgiji, Cicero Beograd, 2011.
2. Terzić N. Zdravstvena nega u hirurgiji, Finegraf, Beograd, 2015.
3. Pajović B., Radunović M. urednici. Hirurgija za studente visoke medicinske škole, Medicinski fakultet, UCG – Podgorica, 2014.
4. Lewis LS, Dirksen SR, Heitkemper MM, Bucher L.: Medical surgical nursing : Assessment and management of clinical problems, 8 edition, Canada, 2011

Ishodi učenja (usklađeni sa ishodima za studijski program):

1. Razumjevanje metoda standardizovanih postupaka kliničkog ispitivanja, dijagnostičkim postupcima, preoperativnoj pripremi i postoperativnoj njezi i liječenju hirurških bolesnika.
2. Osposobljenost u intervencijama postupka reanimacije, hirurškim bolestima i povredama.
3. Rješavanje specifičnih potreba bolesnika, individualno i kroz timski rad.
4. Usvajanje savremenih standarda sestrinskih intervencija u zbrinjavanju oboljenja i povreda
5. Razumijevanje i značaj sestrinskih intervencija u prehospitalnom, hospitalnom zbrinjavanju i ponašanje u vanrednim uslovima.

Oblici provjere znanja i ocjenjivanje: Prisustvo nastavi: 10 poena, Vježbe 10, Seminarski rad 10, , Kolokvijum 20 poena; Završni ispit (usmeno) do 50 poena. Položen ispit podrazumijeva kumulativno sakupljeno 50 poena i više.

Ime i prezime nastavnika i saradnika:

Specifičnosti koje je potrebno naglasiti za predmet:

Napomena (ukoliko je potrebno):

Tabela S2.6.4. Forma za pripremu informacionih lista predmeta				
Naziv predmeta Palijativna njega i zbrinjavanje				
Šifra predmeta	Status predmeta	Semestar	Broj ECTS kredita	Fond časova
MMS10b	Obavezni	II	4	2+1+0
Studijski programi za koje se organizuje: Master zdravstvene njege				
Uslovljenost drugim predmetima: Nema				
Ciljevi izučavanja predmeta: Studenti će ovladati teorijskim znanjem i praktičnim vještinama u palijativnoj njezi bolesnika sa osnovnim ciljem palijativne njege i zbrinjavanja, da se dostigne i održi najviši mogući kvalitet života za pacijenta i porodicu, udovoljavajući njihovim fizičkim, psihičkim, socijalnim i duševnim potrebama.				
Sadržaj predmeta (nastavne cjeline, oblici individualnog rada studenata, oblici provjere znanja) prikazan prema radnim nedjeljama u akademskom kalendaru:				
Pripremna nedjelja				
I nedjelja	Uvod u zdravstvenu negu palijativnu negu i zbrinjavanje			
I nedjelja	Vježbe: definisanje osnovnih pojmova palijativne njege, liječenja, zbrinjavanja, Definicija palijativne njege prema SZO. Osnovni principi internističkih procedura onkološke dijagnostike, odrađivanje stadijuma bolesti i liječenje.Timski rad.			
II nedjelja	Djelokrug rada medicinske sestre u palijativnom liječenju, njezi i zbrinjavanju.			
II nedjelja	Osnovni principi hiruškog-onkološkog liječenja Osnovni principi radioterapije			
III nedjelja	Razvoj palijativne njege kod nas i u svijetu. Organizacija i filozofija hospisa danas.			
III nedjelja	Modeliranje organizacionog sistema sestrinstva u palijativi. Organizacija sestrinske službe i sveobuhvatna procjena potreba pacijenata i porodice.			
IV nedjelja	Načini liječenja u onkologiji. Postavljanje dijagnoze njege. Vođenje dokumentacije.Principi zbrinjavanja urgentnih stanja u onkologiji			
IV nedjelja	Sestrinske intervencije u palijativnoj njezi kroz sestrinske dijagnoze Palijativno zbrinjavanje onkološkog bolesnika. Onkološka rehabilitacija			
V nedjelja	Zdravstvena njega u hiruškom, radioterapijskom i hemoterapijskom tretmanu. Problemi bolesnika			
V nedjelja	Vježbe: sestrinske intervencije njege u hiruškom, radioterapijskom i hemoterapijskom tretmanu. Sveobuhvatno rješavanje problema bolesnika			
VI nedjelja	Psihosocijalni aspekti malignih oboljenja i sestrinske intervencije			
VI nedjelja	Vježbe: Psihosocijalni aspekti malignih oboljenja i sestrinske intervencije. Problemi agresije i depresije kod bolesnika.			

VII nedjelja	Sestrinske intervencije u njezi kože, usne duplje, problemi eliminacije.
VII nedjelja	Vježbe: Sestrinske intervencije u njezi kože, usne duplje , problemi eliminacije.
VIII nedjelja	Zdravstvena njega kod hitnih stanja u onkologiji
VIII nedjelja	Vježbe: sestrinske intervencije i zdravstvena njega kod hitnih stanja u onkologiji
IX nedjelja	Palijativno zbrinjavanje onkološkog bolesnika Onkološka rehabilitacija
IX nedjelja	Vježbe: Palijativno zbrinjavanje onkološkog bolesnika, Onkološka rehabilitacija
X nedjelja	Saopštavanje loših vijesti u palijativnom zbrinjavanju. Etički principi
X nedjelja	Vježbe: Saopštavanje loših vijesti u palijativnom zbrinjavanju. Etički principi . Vještine komunikacije ljekara i sestara. Stilovi komunikacije.
XI nedjelja	Najpoznatije medicinske sestre – osnivači savremenog pravca palijativne njege: Dame Cicely Saunders I Elisabet Kybler Ros. Teorije, pristupi, Etičke dileme u palijativnoj njezi.
XI nedjelja	Vježbe: Razmatranje i diskusija o teorijama Teorije Dame Cicely I Elizabet Kibler Ros, Zdravstvena njega u posljednja 24 časa
XII nedjelja	Metodski pristup zdrvrstvene njege u psihološkoj pripremi bolesnika u vezi sa mogućom smrću. Savetovanje: individualno u pravcu: hvatanja u koštac sa stresnom situacijom, emocionalnim napetostima sa porodicom i bolesnikom
XII nedjelja	Vježbe: Sagledavanje zdravstvene njege prema fazama bolesti i fazama kroz koje prolazi bolesnik od dijagnoze bolesti do prihvatanja problema. Vrste savjetovanja. Rad sa bolesnikom i porodicom pružanja emocionalne potpore,
XIII nedjelja	Zdravstvena njega onkološkog bolesnika i terapija bola. Menadžment bola i sestrinske intervencije
XIII nedjelja	Vježbe: Terapija bola- učešće sestre. Menadžment bola i sestrinske intervencije
XIV nedjelja	Procesi podrške u palijativnoj njezi. Principi palijativnog zbrinjavanja. Hospisi. Organizacija Hospisa.
XIV nedjelja	Vježbe: Socijalna podrška, prijatelji, kolege Procesi podrške u palijativnoj njezi u zajednici. Problemi palijativnog zbrinjavanja. Hospis.
XV nedjelja	Specifičnosti komunikacije u palijativnom zbrinjavanju sa pacijentom i porodicom. Ožalošćenost porodice. Faze tugovanja – podrška sestre i tima za palijativnu negu
XV nedjelja	Vježbe: Specifičnosti komunikacije u palijativnom zbrinjavanju sa pacijentom i porodicom. Ožalošćenost porodice. Faze tugovanja – podrška sestre i tima za palijativnu negu Značaj neverbalne komunikacije u timskom radu sa bolesnikom. „Gest" kao lek.
Metode obrazovanja: interaktivna nastava, predavanje, vježbe, studija slučaja.	

Opterećenje studenata	
<u>Nedjeljno</u> 4 kredita x 40/30 = 5.33 sati Struktura: 2 sata predavanja 1 sat vježbi 2.33 sata samostalni rada i konsultacija	<u>U semestru</u> Nastava i završni ispit: (5.33 sati) x 16 = 85.33 sati Neophodne pripreme prije početka semestra (administracija, upis, ovjera): (5.33 sati) x 2 = 10.66 sati Ukupno opterećenje za predmet: 4 x 30 = 120 sati Dopunski rad za pripremu ispita u popravnom ispitnom roku, uključujući i polaganje popravnog završnog ispita: od 0 do 60 sati (preostalo vrijeme od prve dvije stavke doukupnog opterećenja za predmet 300 sati) Struktura opterećenja: 85.33 sati (nastava i završni ispit) + 10.66 sati (priprema) + 24 sata (dopunski rad)
Obaveze studenata u toku nastave:	
Literatura: 1. Jovanović D i sar. Osnovi onkologije i palijativna nega onkoloških bolesnika. Novi Sad. Medicinski fakultet Novi Sad, 2008. 2. Vrdoljak E i sar. Klinička onkologija, Medicinska naklada, Zagreb, 2013. 3. Watson, W., Lucas, C., Hoy, A., Wells, J.: Oxford handbook of Palliative care, second edition, Oxford University Press, 2005.	
Ishodi učenja (usklađeni sa ishodima za studijski program): Studenti je osposobljen teorijskim i praktičnim vještinama da u palijativnoj njezi bolesnika postigne osnovni cilj njege i zbrinjavanja, da održi najviši mogući kvalitet života za pacijenta i za porodicu. Osposobljen je da primjeni sestrinske intervencije u palijativnoj njezi i liječenju prema fizičkim, psihičkim, socijalnim i duševnim potrebama. Da primjeni savremene metode i sestrinske intervencije u dijagnostici, njezi, liječenju i zbrinjavanju onkoloških bolesnika: Posjeduje vještine komunikacije u savjetovanju bolesnika i porodice u svim fazama bolesti i žalovanja uz primjenu etičkih principa.	
Oblici provjere znanja i ocjenjivanje: Prisustvo nastavi: 10 poena, Vježbe 10 , Kolokvijum 30 poena; Završni ispit (usmeno) do 50 poena. Ocjena: Položio/Nije položio. Položen ispit podrazumijeva kumulativno sakupljeno 50 poena i više.	
Ime i prezime nastavnika i saradnika:	
Specifičnosti koje je potrebno naglasiti za predmet:	
Napomena (ukoliko je potrebno):	

Tabela S2.6.4. Forma za pripremu informacionih lista predmeta				
Naziv predmeta		Zdravstvena njega u internističkim granama zasnovana na dokazima		
Šifra predmeta	Status predmeta	Semestar	Broj ECTS kredita	Fond časova
MMS11	Obavezni	III	6	2+3+0
Studijski programi za koje se organizuje: Master zdravstvene njege				
Uslovljenost drugim predmetima: Nema				
Ciljevi izučavanja predmeta: Osnovni cilj je unapređenje postojećih znanja i sticanje novih vještina zdravstvene njege u internističkim granama zasnovane na dokazima, kao i da primjene savremene modele njege i liječenja u područjima interne medicine zasnovane na dokazima.				
Sadržaj predmeta (nastavne cjeline, oblici individualnog rada studenata, oblici provjere znanja) prikazan prema radnim nedjeljama u akademskom kalendaru:				
Pripremna nedjelja				
I nedjelja		Osnove medicine u internističkim granama zasnovane na dokazima i primjena zdravstvene njege na principima savremene organizacije i prakse rada na internističkim odeljenjima.		
I nedjelja		Vježbe: Pretraživanje baze podataka, pronalaženje i procena relevantne literature iz područja zdravstvene njege zasnovane na dokazima u internističkim granama u jedinicama intenzivne njege i liječenja.		
II nedjelja		Savremeni problemi internističke prakse i njihovo rešavanje putem EBM principa (evidence based medicine).		
II nedjelja		Vježbe: Osnovne karakteristike kontrolisanih studija i kliničkim ispitivanja – djelokrug rada sestre u internističkim granama.		
III nedjelja		Procena ishoda internističke prakse zasnovane na dokazima na primjeru iz područja kardiologije i pulmologije. Kategorizacija bolesnika na principima progresivne njege.		
III nedjelja		Vježbe: Primjena smjernice kliničkih ispitivanja i meta-analiza u internističkim granama. Principi progresivne njege.		
IV nedjelja		Specifičnosti zdravstvene njege internih bolesnika zasnovane na dokazima u područjima i kontroli acidobaznog statusa. Kontinutet monitoringa.		
IV nedjelja		Vježbe: Sestrinske intervencije i specifičnosti zdravstvene njege internih bolesnika zasnovane na dokazima u kontroli acidobaznog statusa. Monitoring. Savremena sestrinska dokumentacija. Ishodi zdravstvene njege.		
V nedjelja		Osnove medicine zasnovane na dokazima u kardiologiji i pulmologiji kod invazivnih dijagnostičkih metoda. Krićka evaluacija medicinske literature u toj oblasti.		
V nedjelja		Vježbe: Savremeni pristup primjeni standarda zdravstvene njege bolesnika u pulmologiji u dijagnostičkim i terapijskim procedurama.		

VI nedjelja	Principi zdravstvene njege zasnovane na dokazima u oblasti kardiologije
VI nedjelja.	Vježbe: Specifične sestrinske intervencije u kardiologiji, savremeni pristup i sestrinske intervencije kod stanja hipertenzivne krize i kardiogenog šoka
VII nedjelja	Zdravstvena njega zasnovana na dokazima u primjeni standarda kardiopulmonalne reanimacije i primjeni postreanimacionih mjera
VII nedjelja	Vježbe: Procjena ishoda sestrinskih intervencija u primjeni standarda zdravstvene njege u kardiopulmonalnoj reanimaciji.
VIII nedjelja	Analiza Vodiča dobre kliničke prakse u izvođenju sestrinskih intervencija pri izvođenju invazivnih dijagnostičkih i terapijskih intervencija u internoj medicini.
VIII nedjelja	Vježbe: ishodi zdravstvene njege zasnovane na dokazima u primjeni standarda pri izvođenju invazivnih dijagnostičkih i terapijskih intervencija. Primjer: kateterizacija srca, ugradnja stenta idr.
IX nedjelja	Zdravstvena njega zasnovana na dokazima u endokrinologiji. Protokoli ispitivanja funkcija žlijezda endokrinog sistema.
IX nedjelja	Vježbe: specifičnosti zdravstvene njege i sestrinske intervencije u primjeni standarda zdravstvene njege kod endokrinoloških oboljenja (hipofize, štitaste žlijezde, nadbubrežne žlijezde, paratireoidne žlijezde, pankreasa).
X nedjelja	Specifičnosti zdravstvene njege zasnovane na dokazima u gastroenterologiji. Dijagnostičke metode u ispitivanju oboljenja digestivnog sistema (oboljenja jetre, žune kese i žučnih puteva)
X nedjelja	Vježbe: ishodi sestrinske prakse i sestrinske intervencije u primjeni standarda zdravstvene njege bolesnika u gastroenterologiji. Primjena PZN bazirana na ishodima. Primjer: rješavanje problema njege po PBL modelu. Bolesnik sa ulceroznim kolitisom.
XI nedjelja	Zdravstvena njega zasnovana na dokazima u hematologiji. Invazivne dijagnostičke i terapijske procedure.
XI nedjelja	Vježbe: ishodi sestrinske njege i sestrinske intervencije u primjeni standarda zdravstvene njege u hematologiji. Primjer: rješavanje problema njege po PBL modelu - Bolesnik obolio od akutne leukemije.
XII nedjelja	Zdravstvena njega zasnovana na dokazima u oblasti nefrologije.
XII nedjelja	Vježbe: Ishodi planirane zdravstvene njege i sestrinske intervencije u primjeni standarda zdravstvene njege bolesnika u nefrologiji Primer: rješavanje problema njege po PBL modelu. Bolesnik obolio od glomerulonefritisa.
XIII nedjelja	Zdravstvena njega zasnovana na dokazima u području reumatologije
XIII nedjelja	Vježbe: specifične sestrinske intervencije u primjeni standarda zdravstvene njege u reumatologiji. Planiranje, dijagnoze njege i ishodi. Primjer: Sistemska skleroza (SSC) – scleroderma.

XIV nedjelja	Zdravstvena njega zasnovana na dokazima i principi ishrane i dijetoterapije internističkih bolesnika i evaluacija pruženih intervencija.
XIV nedjelja	Vježbe: Sestrinske intervencije u primjeni standarda zdravstvene njega i principi ishrane prema vrsti internističkog oboljenja. Principi parenteralne i enteralne ishrane. Vještine kritičke procjene.
XV nedjelja	Zdravstvena njega zasnovana na dokazima u tretiranju bolesnika na hemioterapiji i zračnoj terapiji. Pregled savremene literature.
XV nedjelja	Vježbe: Sestrinske intervencije i plan njega kod bolesnika na hemioterapiji i zračnoj terapiji. Ishodi zdravstvene njega. Metodologija rada u jedinicama palijativne njega. Savremeni način rješavanja etičkih dilema.
Metode obrazovanja: predavanja, vežbe, kolokvijum, seminarski rad, praktične aktivnosti studenata, metoda procesa zdravstvene njega, istraživački grupni rad, studija slučaja, PBL nastava.	
Opterećenje studenata	
<u>Nedjeljno</u> 6 kredita x 40/30 = 8 sati Struktura: 2 sata predavanja 3 sata vježbi 3.33 sata samostalni rada i konsultacija	<u>U semestru</u> Nastava i završni ispit: (8 sati) x 16 = 128 sati Neophodne pripreme prije početka semestra (administracija, upis, ovjera): (8 sati) x 2 = 16 sati Ukupno opterećenje za predmet: 6 x 30 = 180 sati Dopunski rad za pripremu ispita u popravnom ispitnom roku, uključujući i polaganje popravnog završnog ispita: od o do 60 sati (preostalo vrijeme od prve dvije stavke doukupnog opterećenja za predmet 300 sati) Struktura opterećenja: 128 sati (nastava i završni ispit) + 16 sati (priprema) + 36 sati (dopunski rad)
Obaveze studenata u toku nastave: da redovno prate predavanja i prisustvuju nastavi, vježbama	
Literatura: - Bošković S. Zdravstvena nega u internoj medicini, VZŠ Beograd, Beograd, 2014. - Manojlović S., Matić Dj. Zdravstvena nega u internoj medicine – intervencije mediciske sestre, Zavod za udžbenike, Beograd, 2013. - Wendy L. Hurley. Research methods a framework for evidence-based clinical practice. Philadelphia:Williams & Wilkins ;2011 - Gulanick M, Myers J. L. Nursing Care Plans-Nursing Diagnoses and Intervention. 6th edition 2007, Elsevier, Mosby.	

Ishodi učenja (usklađeni sa ishodima za studijski program):

Osposobljenost studenta da kritički primijeni principe zdravstvene njege u internoj medicini zasnovane na dokazima.

Osposobljenost da identifikuje zadatke i obaveze medicinske sestre u standardizaciji postupaka sestrinskih intervencija u internističkim granama.

Osposobljenost u procjeni vrijednosti naučnog istraživanja i prakse zasnovane na dokazima u područjima interne medicine u preduzimanju adekvatnih postupaka njege i liječenja kod internističkih oboljenja.

Osposobljenost za rješavanje složenih dijagnostičkih i terapijskih procedura u internističkim područjima.

Sposobnost rješavanja etičkih dilema u donošenju odluka u dijagnostičkim i terapijskim postupcima kod internističkih bolesnika kao i u kliničkim istraživanjima.

Oblici provjere znanja i ocjenjivanje: Prisustvo nastavi: 10 poena, Vježbe 10, Kolokvijum 30 poena; Završni ispit (usmeno) do 50 poena. Položen ispit podrazumijeva kumulativno sakupljeno 50 poena i više.

Ime i prezime nastavnika i saradnika:

Specifičnosti koje je potrebno naglasiti za predmet:

Napomena (ukoliko je potrebno):

Tabela S2.6.4. Forma za pripremu informacionih lista predmeta				
Naziv predmeta:		Zdravstvena njega u hirurškim granama zasnovana na dokazima		
Šifra predmeta	Status predmeta	Semestar	Broj ECTS kredita	Fond časova
MMS12	Obavezni	III	6	2+3+0
Studijski programi za koje se organizuje:		Master zdravstvene njego		
Uslovljenost drugim predmetima: Nema				
Ciljevi izučavanja predmeta: Osnovni cilj je sticanje znanja i vještina iz oblasti zdravstvene njego u hirurgiji i upoznavanje studenata sa savremenim saznanjima u liječenju i zdravstvenoj njezi koja su obrađena u odabranim područjima hirurgije, a tretiraju se medicinom i zdravstvenom njegom zasnovanom na dokazima. Osposobiti studente za kritičku analizu relevantne literature.				
Sadržaj predmeta (nastavne cjeline, oblici individualnog rada studenata, oblici provjere znanja) prikazan prema radnim nedjeljama u akademskom kalendaru:				
Pripremna nedjelja				
I nedjelja		Osnove medicine u hirurškim granama zasnovane na dokazima i primjena zdravstvene njego u hirurgiji zasnovane na dokazima.		
I nedjelja		Vježbe: Pretraživanje baze podataka pronalaženje i procjena relevantne literature iz područja zdravstvene njego zasnovane na dokazima u hirurškim područjima.		
II nedjelja		Savremeni problemi hirurške prakse i njihovo rješavanje putem EBM principa (evidence based medicine)		
II nedjelja		Vježbe: Osnovne karakteristike kontrolisanih studija i kliničkim ispitivanja – djelokrug rada sestre.		
III nedjelja		Procjena ishoda hirurške prakse zasnovane na dokazima na primjeru iz područja neurohirurgije.		
III nedjelja		Vježbe: Primjena smjernica kliničkih ispitivanja i meta-analiza u hirurškim područjima neurohirurgije.		
IV nedjelja		Specifičnosti zdravstve njego hirurških bolesnika zasnovane na dokazima u području nefrologije i urologije.		
IV nedjelja		Vježbe: Sestrinske intervencije i specifičnosti zdravstve njego hirurških bolesnika zasnovane na dokazima u području nefrologije i urologije. Primena standarda zdravstvene njego u kontroli acidobaznog statusa.		
V nedjelja		Osnove medicine zasnovane na dokazima u kardio i endoskopskoj hirurgiji Kritička evalucija medicinske literature u toj oblasti.		
V nedjelja		Vježbe: Specifične sestrinske intervencije u kardiohirurgiji i endoskopskoj hirurgiji		
VI nedjelja		Procena ishoda hirurških postupaka zasnovanih na dokazima Liječenje bola i postoperativni oporavak		
VI nedjelja		Vježbe: Sestrinske intervencije u primjeni standarda zdravstvene njego u preoperativnoj pripremi, anesteziji i postoperativnoj njezi hirurškog bolesnika. Analiza relevantne literature u tretiranju bola.		

VII nedjelja	Procena ishoda kardiopulmonalne reanimacije i postreanimacionih mjera zasnovanih na dokazima.
VII nedjelja	Vježbe: Sestrinske intervencije u primjeni standarda zdravstvene njege u kardiopulmonalnoj reanimaciji. Procjena relevantne sestrinske literature.
VIII nedjelja	Specifičnosti zdravstve njege hirurgskih bolesnika zasnovane na dokazima u području grudne hirurgije i traumatologije.
VIII nedjelja	Vježbe: Sestrinske intervencije i specifičnosti zdravstve njege hirurgskih bolesnika zasnovane na dokazima u području grudne hirurgije i traumatologije
IX nedjelja	Zdravstvena njega u hirurgiji zasnovana na dokazima u terapiji i lečenju bolesnika na mehaničkoj ventilaciji. Cjelokupni monitoring bolesnika. Procjena relevantne sestrinske literature.
IX nedjelja	Vježbe: Specifičnosti zdravstve njege hirurgskih bolesnika zasnovane na dokazima bolesnika na mehaničkoj ventilaciji.
X nedjelja	Specifičnosti zdravstve njege hirurgskih bolesnika zasnovane na dokazima u području transplantacione hirurgije
X nedjelja	Vježbe: Sestrinske intervencije i specifičnosti zdravstve njege hirurgskih bolesnika zasnovane na dokazima u postupku transplatacije.
XI nedjelja	Specifičnosti zdravstve njege hirurgskih bolesnika zasnovane na dokazima u području oftalmologije
IX nedjelja	Vježbe: Sestrinske intervencije specifičnosti zdravstve njege hirurgskih bolesnika zasnovane na dokazima u području oftalmologije.
XII nedjelja	Specifičnosti zdravstve njege hirurgskih bolesnika zasnovane na dokazima u području otorinolaringologije i maksilofacijalne hirurgije. Kritička evalucija medicinske literature u toj oblasti
XII nedjelja	Vježbe: Sestrinske intervencije i specifičnosti zdravstvene njege hirurgskih bolesnika zasnovane na dokazima u području otorinolaringologije i maksilofacijalne hirurgije.
XIII nedjelja	Specifičnosti zdravstve njege hirurgskih bolesnika zasnovane na dokazima u području abdominalne hirurgije.
XIII nedjelja	Vježbe: Specifičnosti zdravstvene njege hirurgskih bolesnika zasnovane na dokazima u području abdominalne hirurgije. Kritička evalucija medicinske literature u toj oblasti
XIV nedjelja	Zdravstvena njega zasnovana na dokazima u sprovođenje određenih invazivnih procedura u hirurgskom tretmanu malignih tumora.
XIV nedjelja	Vježbe: Zdravstvena njega zasnovana na dokazima u njezi i tretmanu bolesnika sa malignim bolestima. Specifičnosti zdravstvene njege u sprovođenju parenteralne i enteralne ishrane.
XV nedjelja	Specifičnosti zdravstvene njege hirurgskih bolesnika zasnovane na dokazima u prvoj fazi rehabilitacionog postupka operisanih bolesnika.

XV nedjelja	Vježbe: Sestrinske intervencije i specifičnosti zdravstva njege hirurških bolesnika zasnovane na dokazima u prvoj fazi rehabilitacionog postupka operisanih bolesnika.
Metode obrazovanja: predavanja, vežbe, kolokvijum, seminarski rad, praktične aktivnosti studenata, metoda procesa zdravstvenenije proces	
Opterećenje studenata:	
<u>Nedjeljno</u> 6 kredita x 40/30 = 8 sati Struktura: 2 sata predavanja 3 sata vježbi 3.33 sata samostalni rada i konsultacija	<u>U semestru</u> Nastava i završni ispit: (8 sati) x 16 = 128 sati Neophodne pripreme prije početka semestra (administracija, upis, ovjera): (8 sati) x 2 = 16 sati Ukupno opterećenje za predmet: 6 x 30 = 180 sati Dopunski rad za pripremu ispita u popravnom ispitnom roku, uključujući i polaganje popravnog završnog ispita: od o do 60 sati (preostalo vrijeme od prve dvije stavke doukupnog opterećenja za predmet 300 sati) Struktura opterećenja: 128 sati (nastava i završni ispit) + 16 sati (priprema) + 36 sati (dopunski rad)
Obaveze studenata u toku nastave: da redovno prate pedavanja i prisustvuju nastavi, vježbama	
Literatura: Pajović B., Radunović M. urednici. Hirurgija za studente visoke medicinske škole, Medicinski fakultet, UCG – Podgorica, 2014. Glišić R. Zdravstvena nega u hirurgiji, Cicero Beograd, 2011. Lewis LS, Dirksen SR, Heitkemper MM, Bucher L.: Medical surgical nursing : Assessment and management of clinical problems, 8 edition, Canada, 2011 SABISTON, D. C., & TOWNSEND, C. M. (2012). Sabiston textbook of surgery: the biological basis of modern surgical practice. Philadelphia, PA, Elsevier Saunders. http://www.123library.org/book_details/?id=112749 . Schwartz, Seymour I., Brunickardi, F. Charles. (Eds.) (2011) Schwartz's principles of surgery : ABSITE and board review New York : McGraw-Hill Medical,	

Ishodi učenja (usklađeni sa ishodima za studijski program):

1. Osposobljenost i razumjevanje za primjenu medicine i zdravstvene njege u hirurgiji zasnovane na dokazima u dijagnostici, liječenju i hirurškom zbrinjavanju.
2. Osposobljenost da prati rad mehaničkog respiratora i sprovodi celokupni monitoring bolesnika.
3. Osposobljenost za sprovođenje određenih invazivnih procedura u hirurškim granama.
4. Sprovodi parenteralnu i enteralnu ishranu.
5. Osposobljenost za sprovođenje reanimacionih postupaka i postupaka hemofiltracije i plazmafereze.
6. Osposobljenost kritičke i tačne procjene i pracenja stanja analgezije uz osposobljenost za analizu i primjenu relevantne sestrinske literature, časopisa, knjiga i saopštenja.

Oblici provjere znanja i ocjenjivanje: Prisustvo nastavi: 10 poena, Vježbe 10 , Kolokvijum 30 poena; Završni ispit (usmeno) do 50 poena. Položen ispit podrazumijeva kumulativno sakupljeno 50 poena i više.

Ime i prezime nastavnika i saradnika:

Specifičnosti koje je potrebno naglasiti za predmet:

Napomena (ukoliko je potrebno):

Tabela S2.6.4. Forma za pripremu informacionih lista predmeta				
Naziv predmeta		Mentalno zdravlje i prevencija psihičkih poremećaja		
Šifra predmeta	Status predmeta	Semestar	Broj ECTS kredita	Fond časova
MMS13	Obavezni	III	5	2+2+0
Studijski programi za koje se organizuje		Master zdravstvene njege		
Uslovljenost drugim predmetima: nema				
Ciljevi izučavanja predmeta: Sticanje novih i unapredjenje postojećih znanja i oblasti mentalnog zdravlja i prevencije psihičkih poremećaja; proširiti novim saznanjima o psihičkim funkcijama čovjeka. Osposobljenost studenta za prepoznavanje simptoma psihijatrijskih poremećaja, i unaprijedi preventivne aktivnosti na nivou zajednice. Cilj je i unaprijediti vještine komunikacije ljekara i sestara u odnosu na bolesnika sa psihičkim poremećajima.				
Sadržaj predmeta (nastavne cjeline, oblici individualnog rada studenata, oblici provjere znanja) prikazan prema radnim nedjeljama u akademskom kalendaru:				
Pripremna nedjelja				
I nedjelja		Pojam i značaj mentalnog zdravlja - Ciljevi i zadaci .		
I nedjelja		Vježbe: prate predavanja		
II nedjelja		Psihičke funkcije čovjeka, faktori koji doprinose poremećaju mentalnog zdravlja, Učešće sestre.		
II nedjelja		Vježbe: prate predavanja		
III nedjelja		Promocija i unapredjenje mentalnog zdravlja u zajednici		
III nedjelja		Vježbe: prate predavanja		
IV nedjelja		Prevencija poremećaja ponašanja i mentalnih poremećaja. Učešće sestre.		
IV nedjelja		Vježbe: prate predavanja		
V nedjelja		Rano prepoznavanje , liječenje i osnovi rehabilitacionih postupaka u zajednici, programi, klubovi , udruženja i dr.socio terapetski postupci. Učešće sestre.		
V nedjelja		Vježbe: prate predavanja		
VI nedjelja		Vulnerabilne grupe i grupe sa rizičnim ponašanjem. Učešće sestre.		
VI nedjelja		Vježbe: prate predavanja		
VII nedjelja		Promocija mentalnog zdravlja u školama i na radnom mestu Podrška roditeljstvu i ranim godinama života. Učešće sestre.		
VII nedjelja		Vježbe: prate predavanja		
VIII nedjelja		Savremena organizacija psihijatrijske službe. Participacija i djelokrug rada medicinskih sestara sa visokim obrazovanjem; uključivanje u metode suportativne terapije. Učešće sestre.		
VIII nedjelja		Vježbe: prate predavanja		
IX nedjelja		Sestrinske intervencije u njezi i liječenju obolelih od bolesti zavisnosti. Učešće sestre.		
IX nedelja		Vježbe: prate predavanja		

X nedjelja	Sestrinske intervencije u njezi i liječenju oboljelih okupaciono radna terapija; Terapijska zajednica. Socioterapijske i psihoterapijske metode – učešće sestre.
X nedjelja	Vježbe: prate predavanja
XI nedjelja	Sestrinske intervencije u njezi i liječenju oboljelih od psihoza i neuroza i bolesti zavisnosti. Učešće sestre.
XI nedjelja	Vježbe: prate predavanja
XII nedjelja	Sestrinske intervencije u njezi i lečenju oboljelih od psihičkih poremećaja, adolescenti i stara lica.
XII nedjelja	Vježbe: prate predavanja
XIII nedjelja	Sestrinske intervencije u njezi i liječenju oboljelih od bolesti zavisnosti ; antistigma programi
XIII nedjelja	Vježbe: prate predavanja
XIV nedjelja	Unapredjenje rada medicinskih sestara u ustanovama za smještaj lica sa psihičkim poremećajima
XIV nedjelja	Vježbe:prate predavanja
XV nedjelja	Zaštita mentalnog zdravlja medicinskog osoblja; prevencija Burn out sindroma i mere zaštite;
XV nedjelja	Vježbe: prate predavanja
Metode obrazovanja: Predavanja, vježbe, seminar, rad u maloj grupi, konsultacije, seminarski radovi, prezentacija pred grupom,	
Opterećenje studenata	
<u>Nedjeljno</u> 5 kredita x 40/30 = 6,66 sati Struktura: 2 sata predavanja 2 sata vježbi 2,66 sati samostalni rad i konsultacija	<u>U semestru</u> Nastava i završni ispit:(6.66 sati) x 16 = 106.66 sati Neophodne pripreme prije početka semestra (administracija, upis, ovjera): (6.66 sati) x 2 = 13.33 sati Ukupno opterećenje za predmet: 5 x 30 = 150 sati Dopunski rad za pripremu ispita u popravnom ispitnom roku, uključujući i polaganje popravnog završnog ispita: od o do 60 sati (preostalo vrijeme od prve dvije stavke doukupnog opterećenja za predmet 300 sati) Struktura opterećenja: 106.66 sati (nastava i završni ispit) + 13.33 sati (priprema) + 30 sata (dopunski rad)
Obaveze studenata u toku nastave: redovno pohađanje nastave i vježbi	
Literatura: 1. Kekuš D. Psihijatrija sa negom – praktikum, treće izdanje, Digital Art. Beograd, 2015. . 2. Kekuš D. Zdravstvena nega u zaštiti mentalnog zdravlja u zajednici, skripta, VZŠ, 2013. 3. Marić J. Klinička psihijatrija, Bareks, Beograd, 2006. 4. Brown J.N. Mental Health Nursing Care, 2nd Edition, Author.2010.	

Ishodi učenja (usklađeni sa ishodima za studijski program):

Studenti će nakon odslušanij predavanja i vježbi biti osposobljeni da primjene stečena znanja i vještine u profesionalnom radu na promociji mentalnog zdravlja i prevenciji psihičkih poremećaja;

Osposobljenost za unapredjenje rada u institucijama za njegu i liječenje oboljelih od psihičkih poremećaja.

Osposobljenost za timski rad i unapredjenje vještina komunikacije na relaciji u odnosu bolesnik - medicinska sestra -ljekar.

Osposobljeni sa stečenim ključnim profesionalnim kompetencijama za rad na edukaciji pacijenata i učešća u preventivnim programima u PZZ.

Oblici provjere znanja i ocjenjivanje:

Prisustvo nastavi: 10 poena, Vježbe 10, Seminarski rad 10, Kolokvijum 20 poena; Završni ispit (usmeno) do 50 poena. Položen ispit podrazumijeva kumulativno sakupljeno 50 poena i više.

Ime i prezime nastavnika i saradnika:**Specifičnosti koje je potrebno naglasiti za predmet:**

Napomena (ukoliko je potrebno):

4. Tabela S2.6.4. Forma za pripremu informacionih lista predmeta				
Naziv predmeta		Menadzment u zdravstvu		
Šifra predmeta	Status predmeta	Semestar	Broj ECTS kredita	Fond časova
MMS2	Obavezni	III	4	2+1+0
Studijski programi za koje se organizuje		Master zdravstvene njege		
Uslovljenost drugim predmetima: Nema uslovljenosti				
Ciljevi izučavanja predmeta je da se studenti upoznaju sa principima menadžmenta u zdravstvenom sistemu uz usvajanje savremenih vrsta poslovne komunikacije, način organizacije i funkcija zdravstvenih ustanova				
Sadržaj predmeta (nastavne cjeline, oblici individualnog rada studenata, oblici provjere znanja) prikazan prema radnim nedjeljama u akademskom kalendaru:				
Pripremna nedjelja				
I nedjelja		Uvod u komunikologiju, Komunikaciona kompetentnost ,Vrste komunikacije		
II nedjelja		Verbalna komunikacija, Posebne vrste komunikacije, Primijenjena komunikologija		
III nedjelja		Međukulturne komunikacije, Masovna i medijska komunikacija		
IV nedjelja		Odnosi s javnošću, Karakteristike PR menadžera		
V nedjelja		Teškoće u komunikaciji. Multimedijalna komunikacija		
VI nedjelja		Poslovna komunikacija , Poslovni razgovor		
VII nedjelja		Kolokvijum		
VIII nedjelja		Rukovođenje i menadžment u sestrinstvu		
IX nedjelja		Liderstvo, Organizacija sestrinske službe		
X nedjelja		Etički elementi rukovođenja, Razvoj zdravstvenih usluga u svijetu i kod nas.		
XI nedjelja		Organizacija, funkcija i zadaci zdravstvenih ustanova		
XII nedjelja		Formiranje zdravstvenih ustanova, Ljekarska komora		
XIII nedjelja		Razvojni koncept zdravstvenih usluga, Nove tehnologije u zdravstvenim ustanovama		
XIV nedjelja		Razvoj zdravstvenog osiguranja. Zdravstveno zakonodavstvo		
XV nedjelja		Uloga i značaj master medicinske sestre u menadžmentu u zdravstvenom sistemu Crne Gore		
Metode obrazovanja: Interaktivna nastava, predavanja, vježbe, konsultacije, rasprava (debata), učenje po konceptu učenja na problemu (PBL).				
Opterećenje studenata				

<u>Nedjeljno</u> 4 kredita x 40/30 = 5.33 sati Struktura: 2 sata predavanja 1 sata vježbi 2.33 sati samostalni rad i konsultacija	<u>U semestru</u> Nastava i završni ispit: (5.33 sati) x 16 = 85.33 sati Neophodne pripreme prije početka semestra (administracija, upis, ovjera): (5.33 sati) x 2 = 10.66 sati Ukupno opterećenje za predmet: 4 x 30 = 120 sati Dopunski rad za pripremu ispita u popravnom ispitnom roku, uključujući i polaganje popravnog završnog ispita: od o do 60 sati (preostalo vrijeme od prve dvije stavke doukupnog opterećenja za predmet 300 sati) Struktura opterećenja: 85.33 sati (nastava i završni ispit) + 10.66 sati (priprema) + 24 sata (dopunski rad)
Obaveze studenata u toku nastave: Redovno pohađanje nastave, vježbi, izrada seminarskog rada, kolokvijum,	
Literatura: Nada Kostić: Menadžment u zdravstvu, Beograd 2005; P. Dovijanić: Organizacija zdravstvene delatnosti I ustanova, Beograd 1995	
Ishodi učenja (usklađeni sa ishodima za studijski program): Sticanje novih teorijskih znanja, unapredjenje vještina komunikacije, kao i profesionalnih vještina komunikaciju u menadžmentu u zdravstvu. Razumijevanje načina i važnosti komunikacije unutar zdravstvenog tima. Analiziranje specifičnosti koncepta zdravstvenih usluga, novih tehnologija u zdravstvenim ustanovama i protokola u zdravstvenom zakonodavstvu	
Oblici provjere znanja i ocjenjivanje: Prisustvo nastavi: 10 poena, Vježbe 10 , Kolokvijum 30 poena; Završni ispit (usmeno) do 50 poena. Ocjena: Položen ispit podrazumijeva kumulativno sakupljeno 50 poena i više.	
Ime i prezime nastavnika i saradnika:	
Specifičnosti koje je potrebno naglasiti za predmet:/	
<i>Napomena (ukoliko je potrebno):</i>	

Tabela S2.6.4. Forma za pripremu informacionih lista predmeta				
Naziv predmeta		Didaktičko metodički modeli nastave		
Šifra predmeta	Status predmeta	Semestar	Broj ECTS kredita	Fond časova
MMS15a	Izborni	III	3	2+1+0
Studijski programi za koje se organizuje		Master zdravstvene njega		
Uslovljenost drugim predmetima: nema				
Ciljevi izučavanja predmeta: Sticanje potrebnih znanja i oblasti didaktičko metodičkih modela nastave za razumjevanje nastavnog procesa i primjenu savremenih didaktičkih modela. Ovladavanje vještinama samostalnog planiranja, organizovanja, izvođenja i vrednovanja nastavnog rada u predmetu Zdravstvena njega. Razvijanje kritičnog i kreativnog mišljenja i stvaralačkog odnosa prema metodici nastave.				
Sadržaj predmeta (nastavne cjeline, oblici individualnog rada studenata, oblici provjere znanja) prikazan prema radnim nedjeljama u akademskom kalendaru:				
Pripremna nedjelja				
I nedjelja	Pojam i predmet metodike nastave . Mjesto predmeta u nastavnom planu. Ciljevi i zadaci .			
I nedjelja	Vježbe: analiza studijskih programa za obrazovanje medicinska škola, srednje i visoko obrazovanje			
II nedjelja	Osobine i kvaliteti nastavnika . Nastavnik zdravstvene njega. Priprema medicinske sestre za nastavnika zdravstvene njega. Poželjne osobine nastavnika zdravstvene njega			
II nedjelja	Vježbe: Nastavnik zdravstvene njega. Priprema medicinske setre za nastavnika zdravstvene njega .			
III nedjelja	Nastavni plan. Nastavni program: struktura programa - ciljevi i zadaci, gradivo, metodička uputstva.			
III nedjelja	Vježbe: Nastavni plan. Nastavni program: struktura programa - ciljevi i zadaci, gradivo, metodička uputstva.			
IV nedjelja	Programske cjeline, teme i jedinice. Nastavnik kao činilac određivanja programa nastave. Obrazovanje medicinskih sestara.			
IV nedjelja	Vježbe: Programske cjeline, teme i jedinice. Nastavnik kao činilac određivanja programa nastave. Obrazovanje medicinskih sestara.			
V nedjelja	Nastavni program: struktura programa - ciljevi i zadaci, gradivo, metodička uputstva. Programske cjeline, teme i jedinice. Nastavnik kao činilac određivanja programa nastave.			
V nedjelja	Vježbe: :Struktura programa - ciljevi i zadaci, gradivo, metodička uputstva. Programske cjeline, teme i jedinice. Nastavnik kao činilac određivanja programa nastave.			
VI nedjelja	Objekti nastave:u okviru škole (učionica, kabinet za zdravstvenu njegu) u okviru društvene sredine (zdravstvena ustanova, bolničko odjeljenje).			

VI nedjelja	Vježbe: Objekti nastave: u okviru škole (učionica, kabinet za zdravstvenu njegu) u okviru društvene sredine (zdravstvena ustanova, bolničko odeljenje) Primjeri iz prakse.
VII nedjelja	Oblici nastavnog rada: specifičnosti frontalnog, grupnog, tandemskog i individualnog oblika u nastavi zdravstvene njege.
VII nedjelja	Vježbe : specifičnosti frontalnog, grupnog, tandemskog i individualnog oblika u nastavi zdravstvene njege.
VIII nedjelja	Nastavne metode: specifičnosti primjene opštih nastavnih metoda u nastavi zdravstvene njege (monološka metoda, dijaloška metoda, metoda pokazivanja-zapažanja, metoda praktičnog rada).
VIII nedjelja	Vježbe: Specifičnosti primjene opštih nastavnih metoda u nastavi zdravstvene njege (monološka metoda, dijaloška metoda, metoda pokazivanja-zapažanja, metoda praktičnog rada).
IX nedjelja	Kriterijumi izbora i kombinovanja metoda. Didaktički mediji. Specifičnost primjene u nastavi zdravstvene njege. Planiranje nastave
IX nedjelja	Vježbe: Kriterijumi izbora i kombinovanja metoda. Didaktički mediji. Specifičnost primjene u nastavi zdravstvene njege. Planiranje nastave
X nedjelja	Subjekti planiranja. Vrste planiranja nastavnog rada. Pripremanje za nastavu. Sadržaj i vrste pripremanja.
X nedjelja	Vježbe: Subjekti planiranja. Vrste planiranja nastavnog rada. Pripremanje za nastavu. Sadržaj i vrste pripremanja.
XI nedjelja	Pojam nastavne jedinice. Metodika izrade pripreme i skice za nastavni rad u zdravstvenoj njezi.
XI nedjelja	Vježbe: Pojam nastavne jedinice. Metodika izrade pripreme i skice za nastavni rad u zdravstvenoj njezi.
XII nedjelja	Nastavni čas. Tipovi nastavnih časova u nastavi zdravstvene njege. Artikulacija časa.
XII nedjelja	Vježbe: Nastavni čas. Tipovi nastavnih časova u nastavi zdravstvene njege. Artikulacija časa
XIII nedjelja	Priprema nastavnika i studenata za provjeravanje i ocjenjivanje
XIII nedjelja	Vježbe: Priprema nastavnika i studenata za provjeravanje i ocjenjivanje
XIV nedjelja	Pretpostavke i sredstva objektivnog provjeravanja i ocjenjivanja
XIV nedjelja	Vježbe: Pretpostavke i sredstva objektivnog provjeravanja i ocjenjivanja. Priprema za realizaciju časa
XV nedjelja	Izrada pisanih priprema za izvođenje nastave zdravstvene njege. Realizacija časa u kabinetu, grupna diskusija (obrada novih sadržaja, vježbanje, ponavljanje, proveravanje i vrednovanje.
XV nedjelja	Vježbe: Izrada pisanih priprema za izvođenje nastave Realizacija časa zdravstvene njege kabinetu ili učionici i grupna diskusija (obrada novih sadržaja, vježbanje, ponavljanje, provjeravanje i vrednovanje.

Metode obrazovanja: Predavanja, vežbe, seminar, rad u maloj grupi, konsultacije, metodičke vežbe, seminarski radovi, prezentacija pred grupom, metoda praktičnih aktivnosti studenta,	
Opterećenje studenata	
<u>Nedjeljno</u> 3 kredita x 40/30 = 4 sata Struktura: 2 sata predavanja 1 sat vježbi 1 sat samostalni rad i konsultacija	<u>U semestru</u> Nastava i završni ispit: (4 sata) x 16 = 64 sata Neophodne pripreme prije početka semestra (administracija, upis, ovjera): (4 sata) x 2 = 8 sati Ukupno opterećenje za predmet: 3 x 30 = 90 sati Dopunski rad za pripremu ispita u popravnom ispitnom roku, uključujući i polaganje popravnog završnog ispita: od o do 60 sati (preostalo vrijeme od prve dvije stavke doukupnog opterećenja za predmet 300 sati) Struktura opterećenja: 64 sata (nastava i završni ispit) + 8 sati (priprema) + 18 sati (dopunski rad)
Obaveze studenata u toku nastave: redovno pohađanje nastave i vježbi	
Literatura: - Ranković-Vasiljević R (Metodika nastave zdravstvene nege, Beograd, VZŠ beograd, 2013. - Vilotijević M.: Didaktika, odabrana poglavlja, Učiteljski fakultet u Beogradu, 2011. - Đukić, M. Didaktičke inovacije kao izazov i izbor, SPD Vojvodine, Novi Sad 2003.	
Ishodi učenja (usklađeni sa ishodima za studijski program): Studenti će nakon odslušanih predavanja i vježbi biti osposobljeni za pedagoško edukativni rad. Osposobljeni sa stečenim ključnim profesionalnim kompetencijama za rad na edukaciji pacijenatna na svim nivoima zdravstvene zaštite Stečene ključne profesionalne kompetencije za rad u obrazovnim institucijama. Osposobljenost za evaluaciju i samoevaluaciju edukativnih predavanja, seminara.	
Oblici provjere znanja i ocjenjivanje: Prisustvo nastavi: 10 poena, Vježbe 10, Seminarski rad 10, Kolokvijum 20 poena; Završni ispit (pismeno) do 50 poena. Položen ispit podrazumijeva kumulativno sakupljeno 50 poena i više.	
Ime i prezime nastavnika i saradnika:	
Specifičnosti koje je potrebno naglasiti za predmet:	
Napomena (ukoliko je potrebno):	

Tabela S2.6.4. Forma za pripremu informacionih lista predmeta				
Naziv predmeta		Kontrola i upravljanje bolničkim infekcijama		
Šifra predmeta	Status predmeta	Semestar	Broj ECTS kredita	Fond časova
MMS15b	Izborni	III	3	2+1+0
Studijski programi za koje se organizuje		Master zdravstvene njege		
Uslovljenost drugim predmetima: nema				
Ciljevi izučavanja predmeta: Studenti će steći znanja i vještine organizacije nadzora nad intrahospitalnim infekcijama. Osposobljenost za pisanje plana i programa prevencije i suzbijanja intrahospitalnih infekcija, naučiće da prepoznaju epidemiju intrahospitalnih infekcija i da primjenjuju poznate mjere suzbijanja epidemije.				
Sadržaj predmeta (nastavne cjeline, oblici individualnog rada studenata, oblici provjere znanja) prikazan prema radnim nedjeljama u akademskom kalendaru:				
Pripremna nedjelja				
I nedjelja		Osnovni pojmovi o bolničkim infekcijama i značaju za zdravstveni sistem		
I nedjelja		Vježbe: vježbe prate predavanja		
II nedjelja		Intrahospitalne infekcije i njihov značaj za bezbjednost pacijenata		
II nedjelja		Vježbe: prate predavanja		
III nedjelja		Klasifikacija intrahospitalnih infekcija, izvori i putevi prenošenja		
III nedjelja		Vježbe: prate predavanja		
IV nedjelja		Zakonska regulativa iz oblasti intrahospitalnih infekcija		
IV nedjelja		Vježbe: prate predavanja		
V nedjelja		Organizacija sprečavanja i suzbijanja intrahospitalnih infekcija u svijetu i Republici CG		
V nedjelja		Vježbe: prate predavanja		
VI nedjelja		Zaštita zdravstvenih radnika od intrahospitalnih infekcija. Imunizacija zdravstvenih radnika i bolesnika		
VI nedjelja		Vježbe: prate predavanja		
VII nedjelja		Uloga Komisije za zaštitu od intrahospitalnih infekcija. Uloga ljekara u timu za nadzor nad intrahospitalnim infekcijama. Uloga sestre u timu za nadzor nad intrahospitalnim infekcijama		
VII nedjelja		Vježbe: prate predavanja		
VIII nedjelja		Pisanje Programa i Plana rada. Epidemiološki nadzor; ciljevi i vrste. Specifičnosti nadzora nad intrahospitalnim infekcijama; pokazatelji obolijevanja i umiranja od intrahospitalnih infekcija		
VIII nedjelja		Vježbe: prate predavanja		
IX nedjelja		Epidemiološki nadzor nad intrahospitalnim infekcijama kroz studije incidencije		
IX nedelja		Vježbe: prate predavanja		

X nedjelja	Epidemiološki nadzor nad intrahospitalnim infekcijama kroz studije prevalencije. Priprema baze za podatke prikupljenih epidemiološkim nadzorom nad intrahospitalnim infekcijama
X nedjelja	Vježbe: prate predavanja
XI nedjelja	Istaživanje epidemija intrahospitalnih infekcija. Primjeri epidemija intrahospitalnih infekcija; tumačenje pokazatelja
XI nedjelja	Vježbe: prate predavanja
XII nedjelja	Upitnici za nadzor nad intrahospitalnim infekcijama. Priprema upitnika za nadzor nad intrahospitalnim infekcijama
XII nedjelja	Vježbe: prate predavanja
XIII nedjelja	Značaj infekcija na hirurgiji. Faktori rizika za infekcije operativnog mjesta i mogućnosti prevencije. Timski rad u prevenciji i suzbijanju infekcija operativnog mjesta
XIII nedjelja	Vježbe: prate predavanja
XIV nedjelja	Značaj bolničkih infekcija mokraćnog sistema. Faktori rizika za nastanak bolničkih Infekcija mokraćnog sistema i mogućnosti prevencije. Prevencija i suzbijanje infekcija mokraćnog sistema
XIV nedjelja	Vježbe: prate predavanja
XV nedjelja	Karakteristike bolničkih infekcija izazvanih bakterijom <i>C. Difficile</i> . Mjere prevencije dijareja izazvanih bakterijom <i>C. Difficile</i>
XV nedjelja	Vježbe: prate predavanja
Metode obrazovanja: Predavanja, vežbe, seminar, rad u maloj grupi, konsultacije, seminarski radovi,	
Opterećenje studenata	
<u>Nedjeljno</u> 3 kredita x 40/30 = 4 sata Struktura: 2 sata predavanja 1 sat vježbi 1 sat samostalni rad i konsultacija	<u>U semestru</u> Nastava i završni ispit: (4 sata) x 16 = <u>64 sata</u> Neophodne pripreme prije početka semestra (administracija, upis, ovjera): (4 sata) x 2 = <u>8 sati</u> Ukupno opterećenje za predmet: <u>3 x 30 = 90 sati</u> Dopunski rad za pripremu ispita u popravnom ispitnom roku, uključujući i polaganje popravnog završnog ispita: <u>od o do 60 sati</u> (preostalo vrijeme od prve dvije stavke doukupnog opterećenja za predmet 300 sati) Struktura opterećenja: 64 sata (nastava i završni ispit) + 8 sati (priprema) + 18 sati (dopunski rad)
Obaveze studenata u toku nastave: Redovno pohađanje nastave i vježbi	

Literatura:

1. Janković S, Mijović B, Bojanić J, Jandrić LJ. : Epidemiologija (sa praktikumom), II izdanje, Medicinski fakultet Banja Luka, Medicinski fakultet Foča, 2013
2. Drndarević D, Bukumirović K, Milić N : Bolničke infekcije – Epidemiološki nadzor. Priručnik za Beograd: Institut za zaštitu zdravlja Srbije „Dr Milan Jovanović Batut“, 1999.

Ishodi učenja (usklađeni sa ishodima za studijski program):

1. Studenti je osposobljen da razumije značaj organizacije nadzora nad intrahospitalnim infekcijama.
2. Osposobljen za pisanje Plana i programa prevencije i suzbijanja intrahospitalnih infekcija.
3. Osposobljenost da prepoznaju epidemiju intrahospitalnih infekcija i da primjenjuju poznate mjere suzbijanja epidemije.
4. Takođe će steći znanja i vještine kako da primjene mjere sprečavanja i suzbijanja infekcija operativnog mjesta, infekcija mokraćnog sistema i bolničkih dijareja izazvanih sa bakterijom *C. Difficile*.

Oblici provjere znanja i ocjenjivanje:

Prisustvo nastavi: 10 poena, Vježbe 10, Seminarski rad 10, Kolokvijum 20 poena; Završni ispit (pismeno) do 50 poena. Položen ispit podrazumijeva kumulativno sakupljeno 50 poena i više.

Ime i prezime nastavnika i saradnika:**Specifičnosti koje je potrebno naglasiti za predmet:**

Napomena (ukoliko je potrebno):

Tabela S2.6.4. Forma za pripremu informacionih lista predmeta				
Naziv predmeta		Klinička praksa		
Šifra predmeta	Status predmeta	Semestar	Broj ECTS kredita	Fond časova
MMS 16	Obavezni	III	6	0+5+0
Studijski programi za koje se organizuje		Master zdravstvene njege		
Uslovljenost drugim predmetima: nema				
Ciljevi izučavanja predmeta: Cilj predmeta KLINIČKA PRAKSA je da student kroz stručno klinički rad u zdravstvenim ustanovama primjeni stečena znanja o praksi zasnovanoj na dokazima i istraživačkom radu u domenu profesionalnih kompetencija master zdravstvene njege u širem kontekstu savremenog sestrinstva. Da stekne proširena znanja i savlada najsavremenijim metodama dijagnostike, liječenja i njege.				
Sadržaj predmeta (nastavne cjeline, oblici individualnog rada studenata, oblici provjere znanja) prikazan prema radnim nedjeljama u akademskom kalendaru:				
Pripremna nedjelja				
I –XV nedjelja		Sadržaj programa predmeta KLINIČKA PRAKSA koja se obavlja u toku IV semestra druge godine studija, studenti stižu šira praktična znanja, vještine i sposobnosti. Ujedno sa tim oblikom nastave vrši provjera praktične primjene stečenih znanja i vještina iz predviđenog gradiva. Student će u okviru Kliničke prakse, obavljati praksu iz saržaja rada stručno aplikativnih predmeta zdravstvenih njega. Student se upućuje, na Kliničku praksu u referentnu ustanovu zdravstvene zaštite odabrane u skladu sa potrebama i interesovanjima studenata, a na osnovu ugovora i sporazuma o saradnji koje Medicinski fakultet ima sa tim ustanovama		
Metode obrazovanja: Samostalne aktivnosti studenta, Konsultacije. Konsultativno supervizorski rad				
Opterećenje studenata : 5 sati nedeljno				

<u>Nedjeljno</u> 6 kredita x 40/30 = 8 sati Struktura: 5 sati vježbi 3 sata samostalni rada i konsultacija	<u>U semestru</u> Nastava i završni ispit: (8 sati) x 16 = 128 sati Neophodne pripreme prije početka semestra (administracija, upis, ovjera): (8 sati) x 2 = 16 sati Ukupno opterećenje za predmet: 6 x 30 = 180 sati Dopunski rad za pripremu ispita u popravnom ispitnom roku, uključujući i polaganje popravnog završnog ispita: od o do 60 sati (preostalo vrijeme od prve dvije stavke doukupnog opterećenja za predmet 300 sati) Struktura opterećenja: 128 sati (nastava i završni ispit) + 16 sati (priprema) + 36 sati (dopunski rad)
Obaveze studenata u toku nastave: Klinička praksa se sprovodi kroz samostalni praktični rad studenata na rješavanju konkretnih praktičnih zadataka i samostalno sprovođenje procedura i postupaka iz oblasti Zdravstvene njege. Izvodi se pod mentorskim rukovođenjem nastavnika/profesora Fakulteta i određenog mentora/ saradnika u nastavi iz zdravstvene ustanove gdje student obavlja Kliničku praksu.	
Literatura: Sva predviđena literatura na studijskom programu	
Ishodi učenja (usklađeni sa ishodima za studijski program): U skladu sa postavljenim ciljem predmeta Klinička praksa student po obavljenoj Kliničkoj praksi stiče kompetencije koje se ogledaju u osposobljavanju : 1. Primjeni stečenih znanja i vještina u opservaciji bolesnika u okviru zdravstvene njege i savremenog sestrinstva u dijagnostičkim, terapijskim i savjetodavno edukativnim aktivnostima uz unapređenu primjenu vještina komunikacije sa pacijentom i u zdravstvenom timu uz poštovanje etičkih principa profesije. 2. Primjena stečenih znanja i vještina u praćenju medicinske dokumentacije radi izvođenja zaključaka zasnovanih na dokazima, sprovođenje istraživačkog rada u okviru zdravstvene njege. 3. Osposobljen je za samostalno vođenje setrinske dokumentacije, izradu planova rada, sestrinskih intervencija i edukacije uz primjenu savremenih informatičkih znanja u e-zdravstvu. 4. Student je osposobljen da prepozna otvorene probleme izabrane uže oblasti zdravstvene njege. 5. Osposobljen je za evaluaciju i samoevaluaciju istraživanja, diskusiju i da izvede potrebne zaključke, koji su primjenljivi u praksi zdravstvene njege.	
Oblici provjere znanja i ocjenjivanje: Klinička praksa se ocjenjuje sa „Položio” / „Nije položio” na osnovu pripremljenosti za rad u kliničkoj praksi i edukaciji bolesnih i povrijeđenih, redovnosti pohađanja kliničke prakse, angažovanja u radu s bolesnicima, stečenih stručnih kompetencija i kliničkih znanja i vještina, prikaza pacijenata	

Ime i prezime nastavnika i saradnika: ime nastavnika dr nauka/profesora zaduženog za predmet ili
Specifičnosti koje je potrebno naglasiti za predmet:
Napomena (ukoliko je potrebno):

Tabela S2.6.4. Forma za pripremu informacionih lista predmeta				
Naziv predmeta		Prijava master rada		
Šifra predmeta	Status predmeta	Semestar	Broj ECTS kredita	Fond časova
MMS 17	Obavezni	IV	10	0+0+7
Studijski programi za koje se organizuje		Master zdravstvene njege		
Uslovljenost drugim predmetima: Odslušani predmeti I, II, III semestra				
Ciljevi izučavanja predmeta: Cilj predmeta je da se student osposobi za samostalni istraživački rad u oblasti izbora za izradu master rada u kome će praktično primjeniti teorijska saznanja u određenoj oblasti i primijenenom metodologijom istraživanja odabrane teme temeljno obraditi problematiku izabrane uže oblasti zdravstvene njege koja se izučava u okviru primijenjenih master studija. Cilj je primjena naučenih i stečenih znanja koje će doprinijeti uspješnoj prijavi i izradi Master rada.				
Sadržaj predmeta (nastavne cjeline, oblici individualnog rada studenata, oblici provjere znanja) prikazan prema radnim nedjeljama u akademskom kalendaru:				
Pripremna nedjelja				
I –XV nedjelja		Sadržaj programa predmeta <i>PRIJAVA MASTER RADA</i> se formira pojedinačno u skladu sa potrebama izrade konkretnog master rada, njegovom složenošću i strukturom. Student priprema predmet u dogovoru sa potencijalnim mentorom koga je predložio student i sa kojim saradjuje u toku IV semestra na pripremi, izradi i odbrani Master rada. Student proučava stručnu literaturu, relevantne podatke iz dostupnih istraživanja - koji obrađuju sličnu tematiku, vrši analizu u cilju iznalaženja rješenja konkretnog zadatka koji je definisan ciljevima master rada. Istraživanje se odvija kroz samostalni studijski istraživački rad u zdravstvenoj ustanovi gdje prikuplja podatke, od kojih će izabrane koristiti i obraditi u master radu. U prijavi teme master rada koju student dostavlja u pisanoj formi na propisanim formularima treba jasno identifikovati Predmet i Cilj istraživanja praktičnog problema iz oblasti profesionalnog rada u sestrinstvu, ili zdravstvenoj ustanovi, ili kao mogućnost unapređenja modela sestrinske prakse zasnovane na dokazima, kroz snimanje postojećeg stanja i izdvajanje prioriteta. Analiza i poređenje prikupljenih podataka, upoređivanje sa literaturnim podacima u skladu su sa konkretnim zadacima koji će biti obradjeni u master radu. U prijavi teme master rada navodi se detaljno metodologija rada, metode istraživanja, dizajn rada, a metode obrade prikupljenih podataka dobijenih kroz istraživanje. Takođe je potrebno navesti spisak literature koja će se koristiti za izradu master rada.		

Metode obrazovanja: samostalne praktične aktivnosti studenata uz aktivnosti saradnika praktične nastave iz nastavne baze, istraživačke metode, konsultacije sa potencijalnim mentorom.

Opterećenje studenata :

Nedjeljno	U semestru
10 kredita x 40/30 = 13.33 sati Struktura: 7 sati seminara 6.33 sati samostalni rada i konsultacija	Nastava i završni ispit: (13.33 sati) x 16 = <u>213.33 sati</u> Neophodne pripreme prije početka semestra (administracija, upis, ovjera): (13.33 sati) x 2 = <u>26.66 sati</u> Ukupno opterećenje za predmet: <u>10 x 30 = 3000 sati</u> Dopunski rad za pripremu ispita u popravnom ispitnom roku, uključujući i polaganje popravnog završnog ispita: <u>od 0 do 60 sati</u> (preostalo vrijeme od prve dvije stavke doukupnog opterećenja za predmet 300 sati) Struktura opterećenja: 213.33 sati (nastava i završni ispit) + 26.66 sati (priprema) + 60 sati (dopunski rad)

Obaveze studenata u toku nastave: Procedura prijave i odbrane master rada definisana je članom 15 ,16, 17, 18,19 Pravilima studiranja na master studijama UCG.

Vijeće Medicinskog fakulteta imenuje mentora iz reda nastavnika koji su iz naučne oblasti master studija. Mentor pruža potrebnu pomoć studentu za pripremu teme (pri izboru metoda naučnoistraživačkog rada, pripremi strukture rada i drugu stručnu pomoć) i potpisuje saglasnost na temu.

Za izabranu temu student podnosi Komisiji za master studije, koju imenuje Vijeće Medicinskog fakulteta pisanu prijavu teme master rada na propisanom Formularu za prijavu teme master rada.

Na osnovu podnesene prijave, uz saglasnost Komisije za master studije i pribavljeno pozitivno mišljenje Odbora za monitoring master studija-Centra za unapređenje kvaliteta studija UCG, student može da nastavi sa pisanjem master rada.

Vijeće pored imenovanja mentora, Komisije za master rad, imenuje i Komisiju za ocjenu/odbranu master rada i odobrava predloženu temu. Komisija za ocjenu master rada ima po pravilu tri člana od kojih je jedan član mentor. Članovi komisije za ocjenu master rada, su istovremeno i članovi Komisije za odbranu master rada.

Literatura:

1. predlaže se literatura po preporuci nastavnika/profesora potencijalnog mentora i studenta a u zavisnosti od odabrane teme za izradu Master rada.
2. Udžbenici, knjige, domaći i strani časopisi, literatura u vezi sa temom master rada i sl.

Ishodi učenja (usklađeni sa ishodima za studijski program):

1. Student je savladao tehnike i metode rada potrebne za dalji istraživački rad koje treba da realizuje u zdravstvenoj ustanovi;
2. Osposobljen da prikuplja podatke i obradjuje ih tako da se mogu koristiti u izradi Master rada.
3. Student je savladao pravilno korišćenje literature i podataka.
4. Student je osposobljen da prepozna otvorene probleme izabrane uže oblasti zdravstvene njege.
5. Osposobljen je za evaluaciju i samoevaluaciju istraživanja, diskusiju i da izvede potrebne zaključke, koji su primenljivi u praksi.

Oblici provjere znanja i ocjenjivanje:

Ispit se polaže pred komisijom od 3 člana.

Predispitni poeni:

- Aktivnosti studenta koje obavlja u semestru = 25 poena
- Pisani dio Prijave master rada = 25 poena

Ispitni poeni

- za pisani rad (recenzija rada) = 20 poena
- usmena prezentacija prijave master rada = 30 poena

Ime i prezime nastavnika i saradnika: imena svih nastavnika dr nauka/profesora angažovanih na studijskom program.

Specifičnosti koje je potrebno naglasiti za predmet:

Student prijavljuje predmet PRIJAVA MASTER RADA posle odslušane nastave iz I, II i III semestra na obrascu koji je utvrdjen Pravilima studiranja na master studijama

Napomena (ukoliko je potrebno):

Prijava master rada i Master rad mogu se prijaviti samo iz Stručno aplikativnih predmeta koji su obuhvaćeni studijskim programom Master zdravstvene njege

Tabela S2.6.4. Forma za pripremu informacionih lista predmeta				
Naziv predmeta		Master rad		
Šifra predmeta	Status predmeta	Semestar	Broj ECTS kredita	Fond časova
MMS 18	Obavezni	IV	20	0+0+18
Studijski programi za koje se organizuje		Master zdravstvene njege		
Uslovljenost drugim predmetima: odslušani i položeni svi ispiti predviđeni studijskim programom				
Ciljevi izučavanja predmeta: Cilj predmeta je da se student osposobi za samostalni istraživački rad i za samostalno rješavanje problema u odabranoj oblasti zdravstvene njege zasnovane na dokazima. Student treba da se osposobi za samostalan rad i kreativan pristup u primjeni stečenih praktičnih i teorijskih znanja iz odgovarajuće oblasti zdravstvene njege, u zavisnosti od odabrane teme. Student treba da savlada pravilno korišćenje literature , poređenje svojih rezultata sa rezultatima iz druge relevantne literature, pravilno korišćenje i izbor iz rezultata širih istraživanja obavljenih u okviru studijskog istraživačkog rada, precizno pisanje teksta, izradu prezentacije za odbranu rada, jasno i koncizno usmeno izlaganje rezultata svog rada.				
Sadržaj predmeta (nastavne cjeline, oblici individualnog rada studenata, oblici provjere znanja) prikazan prema radnim nedjeljama u akademskom kalendaru:				

I –XV nedjelja	<i>Sadržaj programa predmeta MASTER RAD</i> Master rad predstavlja samostalni istraživački rad studenta u kome je on savladao metodologiju istraživanja u određenim oblastima zdravstvene njege zasnovane na dokazima i daje doprinos u oblasti iz koje radi master rad, uz uputstva i konsultacije sa predmetnim nastavnikom-mentorom. Master rad se radi iz jedne od kliničkih oblasti studijskog programa. Uz pomoć nastavnika student formuliše problem, postavlja hipotezu, koncipira istraživački pristup i bira odgovarajuće metode istraživanja. Student samostalno prikuplja i obrađuje odgovarajuću literaturu. Nakon obavljenog istraživanja, student priprema master rad u formi koja je propisana Pravilima studiranja na master studijama. Članom 20 Pravila studiranja na master studijama utvrđeno je : - Da master rad treba, po pravilu ,da ima opseg od 60-80 stranica, da bude napisan na papiru formata A4, da bude korektno jezički, stilski i tehnički oblikovan u skladu sa savremenim postupcima, tehnikom i tehnologijom izrade publikacije u oblasti stručnog rada; -izgled korice i unutrašnje prve stranice stranice master rada kao i posebne stranice sa podacima i informacijama o magistrandu, master radu, komisiji i odbrani master rada; - izgled stranica sa potpisanom izjavom o potvrđivanju originalnosti master rada- nakon stranice sa podacima i informacijama o studentu i master radu - Da master rad treba da sadrži, Predgovor; Izvod rada; Sažetak na engleskom jeziku, sadržaji originalni konačni tekst rada, -nakon stranice koja se odnosi na potpisanu izjavu o potvrđivanju originalnosti master rada U zavisnosti od predmeta istraživanja student je dužan i dostaviti odluku Etičke komisije institucije u kojoj se obavlja istraživanje odnosno i Etičkog odbora Medicinskog fakulteta. Student može pristupiti odbrani master rada odmah nakon što Vijeće Medicinskog fakulteta donese odluku o prihvatanju izvještaja Komisije za ocjenu rada , odnosno prihvatanju master rada. Članom 21 Pravila studiranja na master studijama definisano je da se master rad u elektronskom obliku dostavlja Odboru za monitoring master studija radi provjere autentičnosti. Primjerci rada se dostavljaju članovima komisije za ocjenu master rada. Obavještenje da je master rad izložen u biblioteci objavljuje se na sajtu Medicinskog fakulteta i sajtu UCG. Primjedbe na master rad se mogu dostaviti Vijeću Medicinskog fakulteta u roku od 7 dana od dana isticanja navedenog obavještenja. Komisija za ocjenu rada dužna je u roku od 15 dana od prijema rada da dostavi izvještaj o master radu Vijeću Medicinskog fakulteta. Izvještaj treba da sadrži: kratak prikaz rada , postavljeni cilj, primijenjene metode, dobijeni rezultati i zaključci o realizovanim istraživanjima sa zaključnim stavom i prijedlogom , uključujući i izjašnjenje na primjedbe. Vijeće ocjenjuje izvještaj komisije i donosi odluku o prihvatanju ili ne prihvatanju rada, najkasnije u roku od 15 dana od podnošenja izvještaja Komisije za ocjenu rada. Nakon odluke Vijeća o prihvatanju master rada, organizuje se odbrana rada. Ukoliko Komisija za ocjenu rada ili Vijeće odbije master rad, student može podnijeti prijavu nove teme master rada.
----------------	---

Metode obrazovanja: metode istraživanja u okviru Master rada:

- Deskriptivna metoda
- Opservacione metode (analiza dokumentacije, ankete, anketni list)
- intervju u okviru Metode procesa zdravstvene njege,
- ekperimentalne metode, statističke metode,
- Metode slučaja/prikaz pacijenta po PZNJ.

Opterećenje studenata :

Nedjeljno

20 kredita x 40/30 = 26.66 sati

Struktura:

18 sati izrada rada

8.66 sati individualnog rada

U semestru

Nastava i završni ispit: $(26,66) \times 16 = \underline{426,66}$

Neophodna priprema prije početka semestra (administracija, upis, ovjera): $2 \times (26,66 \text{ sati}) = 53,33 \text{ sati}$

Ukupno opterećenje za predmet: $20 \times 30 = 600 \text{ sati}$

Dopunski rad za pripremu ispita u popravnom ispitnom roku, uključujući i polaganje popravnog ispita od 0 - 30 sati.
Struktura opterećenja: 426,66 sati (nastava) + 53,33 sati i 0 minuta (priprema) + 120 sati (dopunski rad)

Obaveze studenata u toku nastave: Studenti u saradnji sa mentorom u okviru časova predviđenih silabusom master studija zdravstvene njege, pristupa izradi master rada uz permanentne konsultacije sa mentorom.

Članom 25 Pravila studiranja na master studijama definisan je tok procedure odbrane master rada pred komisijom. Komisija za odbranu master rada, nakon sprovedenog postupka, donosi odluku da li je student sa uspjehom odbranio rad i sa kojom ocjenom. Ocjena rada donosi se većinom glasova komisije i mora biti u skladu sa ECTS skalom:

ocjena A - odbranio sa izuzetnim uspjehom

ocjena B - odbranio sa uspjehom iznad prosjeka i

ocjena C - odbranio sa prosječnim uspjehom)

O radu komisije za odbranu master rada vodi se zapisnik.

Master rad je javan i može se objaviti nakon odbrane. Master rad se brani jedanput.

Dekan utvrđuje datum svečane promocije i dodjeljuje diplome master studija.

Uz diplomu se izdaje i dopuna diplome (Supplement).

Do dodjeljivanja diploma izdaje se uvjerenje o završenim master studijama.

Jedan primjerak master rada se dostavlja univerzitetnoj biblioteci i Nacionalnoj biblioteci Crne Gore u roku od 30 dana od dana odbrane master rada.

Literatura:

1. Predlog literature iz oblasti i predmeta istraživanja Master rada u saradnji sa mentorom i članovima komisije u zavisnosti od odabrane teme za izradu Master rada.
2. Domaći i strani medicinski i sestrinski časopisi, udžbenici, knjige, odbranjeni master radovi i i druga literatura u vezi sa temom master rada i sl.

Ishodi učenja (usklađeni sa ishodima za studijski program):

Studenti su osposobljeni:

1. da samostalno rešavaju probleme iz oblasti zdravstvene njege zasnovane na dokazima primenom adekvatnih metoda;
2. stekli su samostalnost u obradi zadate teme;
3. stiču sposobnosti analize problema i nalaženja rešenja, sa kritičkom analizom;
4. osposobljeni za preciznost u pisanju i usmenom izlaganju svog rada;
5. osposobljeni su za povezivanja osnovnih znanja iz različitih oblasti zdravstvene njege i medicine;
6. osposobljen je za evaluaciju i samoevaluaciju istraživanja, diskusiju, javno saopštavanje zaključaka do kojih su došli akoji su primenljivi u praksi.

Oblici provjere znanja i ocjenjivanje:

Prilikom donošenja odluke o ocjeni uzima se u obzir kvalitet master rada i kvalitet odbrane master rada. Ocjena rada donosi se većinom glasova Komisije i mora biti u skladu sa ECTS skalom:

Ocjena A – odbranio sa izuzetnim uspjehom

Ocjena B – odbranio sa uspjehom inđad prosjeka

Ocjena C – odbranio sa prosječnim uspjehom

Ime i prezime nastavnika i saradnika: imena svih nastavnika dr nauka/profesora angažovanih na studijskom program koji ispunjavaju uslove za mentorstvo. Lista mentora je utvrđena i usvojena na Vijeću Medicinskog fakulteta.

Specifičnosti koje je potrebno naglasiti za predmet:

Student prijavljuje predmet MASTER RAD posle odsluđane nastave i položenih svih ispita predviđenih studijskim programom master studija

Napomena (ukoliko je potrebno):

Master rad se može prijaviti samo iz Stručno aplikativnih predmeta koji su obuhvaćeni studijskim programom Master zdravstvene njege sa liste odobrenih predmeta

Tabela S3.1.2. Plan opterećenosti nastavnog osoblja

[illegible]

Tabela: S3.2.2 Polazni bilans stanja 2020.

I	Namjena sredstava	Vrijednost, €	II	Izvori prihoda	Vrijednost, €
A	Osnovna sredstva	2.638.076,38	1.	Budžet CG	1.930.215,96
1	Objekti	2.385.896,06	2.		
2	Oprema	252.180,32	3.		
3	Ostala ulaganja		4.		
B	Obrtna sredstva	270.299,50	5.		
UKUPNO (A+B)		2.907.375,88	UKUPNO		1.930.215,96

Tabela: S3.2.3 Bilans uspjeha

Broj	Struktura	I godina 2018	II godina 2019	III godina 2020
A	Ukupni prihodi	1.575.104,92	1.813.692,04	1930.215,96
B	Ukupni rasodi (1+2)	1.422.637,36	1.653.608,92	1659.916,46
1.	Poslovni rashodi (1.1+1.2+1.3)	1.422.637,36	1.653.608,92	1659.916,46
1.1.	Materijalni i nematerijalni troškovi	893.734,50	1.159.250,73	1.142.666,86
1.2.	Amortizacija			
1.3.	Zarade	528.902,86	494.358,19	517.249,60
2.	Troškovi finansiranja			
C	Bilans (A-B)	152.467,56	160.083,12	270.299,50

Tabela S6.1.1. Primjeri uporedivih implementiranih studijskih programa na drugim ustanovama visokog obrazovanja	
Ustanova 1 (U1) Naziv Sveučilište u Rijeci, Fakultet zdravstvenih studija (odjel zdravstvenih studija u Zadru) Hrvatska; https://uniri.hr/ https://mef.unizg.hr/studiji/diplomski/diplomski-studij-sestrinstva/nastavni-plan-i-program	Kvalifikacija Master - Zdravstvena njega uporediva je sa sledećim kvalifikacijama u zemljama EU i regiona: - Sveučilište u Rijeci, Fakultet zdravstvenih studija (odjel zdravstvenih studija u Zadru) Hrvatska; https://uniri.hr/
Status	
Položaj u nacionalnom sistemu visokog obrazovanja (rang ukoliko je izvršeno rangiranje)	Zvanje: Magistrica sestrinstva (Master zdravstvene njege) Akademijski/stručni naziv po završetku studija Magistra sestrinstva
Naziv studijskog programa	Sestrinstvo - Kliničke medicinske znanosti Sveučilišni diplomski studij Sestrinstvo Sveučilište u Zadru 120: ECTS Godine trajanja: 2,
Ustanova 2 (U2) Naziv Zdravstveno veleučilište Zagreb, Hrvatska https://mef.unizg.hr/studiji/diplomski/diplomski-studij-sestrinstva/nastavni-plan-i-program	Diplomski sveučilišni studij /realizuje se na fakultetu iz područja kliničke medicine Zdravstveno veleučilište u Zagrebu/ Diplomski specijalistički studij u sestrinstvu (trajanje obrazovanja 2 godine - 4 semestra); https://www.zvu.hr/specijalisticki-diplomski-strucni-studij-klinickog-sestrinstva/
Status	Redovni i izvanredni
Položaj u nacionalnom sistemu visokog obrazovanja (rang ukoliko je izvršeno rangiranje)	
Naziv studijskog programa	Diplomirani drugostupnik Diplomirana medicinska sestra/diplomirani medicinski tehničar – (dipl.med.techn.) (120 ETC obima 3+2 Odgovara primenjenim studijama zdravstvene njege, drugog ciklusa (Master zdravstvene njege (120 ETC obima 3+2)

Tabela S6.1.2. Usaglašeni ciljevi studijskog programa		
Ustanova-podnosilac zahtjeva	Ustanova 1	Ustanova 2
	Da	Da
Kratko objašnjenje značajnih razlika ciljeva studijskog programa		
u odnosu na ustanovu 1	u odnosu na ustanovu 2	
Nema značajnijih razlika	Nema značajnijih razlika	

Tabela S6.1.3. Usaglašeni ishodi učenja studijskog programa		
Ustanova-podnosilac zahtjeva	Ustanova 1	Ustanova 2
	Da	Da
Kratko objašnjenje značajnih razlika ishoda učenja studijskog programa		
u odnosu na ustanovu 1	u odnosu na ustanovu 2	
Nema značajnijih razlika u ishodima učenja	Nema značajnijih razlika u ishodima učenja	

Tabela S6.1.4. Usaglašenost broja studenata na studijskom programu		
Ustanova-podnosilac zahtjeva	Ustanova 1	Ustanova 2
Planirani upis 20 studenata	Planirani upis 15 10 + 5 (na izvanredni studij)	Planirani upis 20
Kratko objašnjenje značajnih razlika broja studenata		
u odnosu na ustanovu 1	u odnosu na ustanovu 2	

Usaglasen je broj studenata na studijskom programu u značajanoj meri 75% / samo za 5 razlike) što odgovara nastavnim i prostornim kapacitetima.	Usaglašen je broj studenata na studijskom programu 100%
---	---

Tabela S.6.1.5. Usaglašenost odnosa broja nastavnika i studenata

Ustanova-podnosilac zahtjeva	Ustanova 1	Ustanova 2
	Nema podataka	Nema podataka
Kratko objašnjenje značajnih razlika odnosa broja nastavnika i studenata		
u odnosu na ustanovu 1	u odnosu na ustanovu 2	

Tabela S.6.1.6. Usaglašenost kurikuluma studijskog programa

Prikazati uporedo podatke za predmete koji su različiti kod podnosioca zahtjeva (PZ), ustanovu 1 (U1) i ustanovu 2 (U2). Podatke prikazati po semestrima. Na kraju prikazati podatke za ukupni broj časova nedjeljno i ukupni broj kredita koji se razlikuju kod ustanova (tabelu nastaviti tako da se prikažu svi predmeti u kurikulumu ustanova).

Semestar	Naziv predmeta	P	V	L	ECTS
U1	Pristup osobama s invaliditetom	2	2		6
	Mikropoduzetništvo u zdravstvu	1	1		2,5
U2	Psihologija sestrinstva	2	3		5
	Ergonomija u medicini rada	1,5	2,5		4
	Farmakoterapija	2	2		5
U1	Ukupno časova nastave za predmete koji se razlikuju u odnosu na PZ	3	3		6
U2		5,5	7,5		5
U1	Ukupno ECTS kredita za predmete koji se razlikuju u odnosu na PZ				8,5
U2					13

Kratko objašnjenje za značajne razlike kurikuluma

u odnosu na ustanovu 1	u odnosu na ustanovu 2
Pojedini kurikulumi imaju različite nazive, ali sadržajno odgovaraju po ishodima učenja studijskog programa. U okviru Sveučilišniog diplomskog studija Sestrinstvo u Rijeci postoji značajno veći broj izbornih predmeta sa dva usmerenja na Javno zdravlje i Kliničko sestrinstvo. Ponudjeni su izborni predmeti (U1) koji su tipu Opšte obrazovni (OO). PU je uporediv u najvećoj meri sa Kliničkim	Razlike u planu i programu su minimalne, iz razloga većeg broja (4) studijskih usmerenja. Kako se radi o posleddiplomskom studijskom programu sa četiri usmerenja: Kliničko sestrinstvo Javno zdravlje, Menadžment u sestrinstvu, Psihijatrijsko sestrinstvo), naš program (PU) je najvišeuporediv sa Kliničkim sestrinstvom jer obuhvata

sestrinstvom. Postojeći predmeti su uporedivi tako da nema značajnije razlike u pogledu ciljeva programa i ishoda učenja između ova dva programa.	istovetne predmete, tako da nema značajnije razlike u pogledu ciljeva programa i ishoda učenja između ova dva programa
---	---