

Projektni zadatak – RAČUNOVODSTVO BIJELO POLJE 2024/25

- Termin prijave projektnog zadatka je 21.10.2024 godine putem maila: sofija.s@ucg.ac.me u terminu od 10-12h. Subject: Prijava seminaskog rada. Prijave izvršene prije ili poslije ovog termina se neće uvažiti.
- Projektni zadatak se može raditi individualno ili u grupi (2 člana!)

UPUTSTVO ZA IZRADU, PREDAJU I PREZENTOVANJE PROJEKTOG ZADATAKA.

Projektni zadatak podrazumijeva simulaciju računovodstvenog procesa u izabranom privrednom subjektu u Crnoj Gori. Formirani tim je dužan da izabere bilo koji privredni subjekt u Crnoj Gori¹, i da na izabranom privrednom subjektu izvrši sljedeće:

- 1) Opiše nastanak, pravnu formu, djelatnost i vlasničku strukturu privrednog subjekta;
- 2) Prikaže set finansijskih iskaza privrednog subjekta;
- 3) Na osnovu datih finansijskih iskaza otvori poslovne knjige preduzeća (dnevnik i glavnu knjigu i potrebne pomoćne knjige);
- 4) Preuzme 10 knjigovodstvenih dokumenata kao dokaza poslovnih transakcija različite vrste i na osnovu istih prikaže kroz dnevnik i glavnu knjigu adekvatna knjiženja. Nije moguće uzeti dvije iste poslovne transakcije (npr. dva puta uplatu dobavljača na poslovni račun subjekta);
- 5) Kopije knjigovodstvenih dokumenata priloži uz projektni zadatak hronološki;
- 6) Nakon sprovedenih knjiženja sastavi Iskaz o periodičnom rezultatu (Bilans uspjeha), odnosno Iskaz o finansijskoj poziciji preduzeća (Bilans stanja) za obračunski period od 01.01.2022. godine do trenutka poslednje proknjižene poslovne transakcije;
- 7) Da zaključak o ostvarenom prometu, poslovnom rezultatu, visini i promjeni bruto i neto imovine preduzeća u toku posmatranog perioda, odnosno u odnosu na početak obračunskog perioda.

Prijave o izabranom preduzeću nisu potrebne!

Termin predaje projektnog zadatka: **09.12.2024. godine. Naknadno dostavljeni radovi se neće uvažiti!**

Pisani dio rada se boduje sa **0-10 poena**. Za pisani dio rada svi članovi tima dobijaju isti broj poena!

Napomena: Rad je potrebno dostaviti u štampanoj verziji!

¹ Izabrati onaj privredni subjekt gdje je moguće ostvariti adekvatan kontakt i dobiti željene informacije.

Za tekstualni dio koristiti font Arial, Times New Roman ili Cambria (font 12), Paragraph: Multiple 1,15. Poravnanje teksta: Justify, sa jednim razmakom između pasusa.

Sve tabele označiti na sljedeći način:

Tabela 1. Bilans stanja preduzeća na 01.01.2019. godine (*centrirano*)

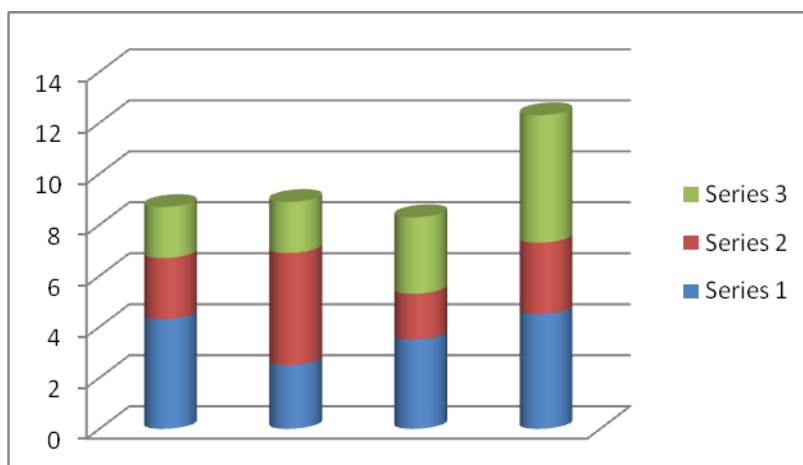
Izvor: Poreska uprava Crne Gore, e-portal

Sve slike ili grafike označiti na sljedeći način:

Slika 1. Naziv slike (*centrirano*)



Grafik 1. Naziv grafika (*centrirano*)



U prilogu (na kraju rada) hronološki priložiti kopije knjigovodstvenih dokumenata kao dokaza za evidentirane poslovne transakcije.

Naslovna strana:

**UNIVERZITET CRNE GORE
EKONOMSKI FAKULTET PODGORICA
STUDIJE MENADŽMENTA BIJELO POLJE**

Projektni zadatak iz predmeta Računovodstvo
NAZIV PREDUZEĆA

Članovi tima:

Prezime ime, Broj indeksa

Prezime ime, Broj indeksa

Profesor
Prof. dr Ana Lalević Filipović

Saradnik u nastavi:
Sofija Sekulić

Podgorica, decembar 2023
