

UNIVERZITET CRNE GORE - REKTORAT u ime i za račun Metalurško-tehnološkog fakulteta

Broj iz evidencije postupaka: 05/1-2-1-269/4

 Podgorica, **20.03.2019. godine**

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17), Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17) i Pravila o nabavkama male vrijednosti Univerziteta Crne Gore Broj:02-346/3 Podgorica, 26.12.2018.godine, Univerzitea Crne Gore -Rektorat u ime i za račun Metalurško-tehnološkog fakulteta dostavlja

**ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA
ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI**
I Podaci o naručiocu

Naručilac: Univerzitet Crne Gore - Rektorat u ime i za račun Metalurško-tehnološkog fakulteta	Lice/a za davanje informacija: Žarko Radović
Adresa: Cetinjska br. 2	Poštanski broj: 81000
Sjedište: Podgorica	PIB (Matični broj): 02016702
Telefon: 020 245 406	Faks: 020 245 406
E-mail adresa: mtf@ucg.ac.me , javne.nabavke@ucg.ac.me	Internet stranica (web): www.ucg.ac.me

II Predmet nabavke:

- ☒ robe
☐ usluge
☐ radovi

III Opis predmeta nabavke:

Nabavka kancelarijskog materijala za potrebe Metalurško-tehnološkog fakulteta.
 Kancelarijski materijal- Metalurško-tehnološki fakultet.
 30192000-1 Kancelarijske potrepštine

IV Procijenjena vrijednost nabavke:

Predmet javne nabavke se nabavlja:

- ☒ kao cjelina, ukupne procijenjene vrijednosti 2.500,00 eur-a sa uračunatim pdv-om.

V Tehničke karakteristike ili specifikacije

R.br.	Opis predmeta odnosno dijela, predmeta javne nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1.	registrator	A4, 8 cm, sa kutijom, metalni mehanizam	kom	30
2.	papir za kopiranje A4	80 g/m2 , (1/ 500)	kom	220
3.	prijave M4	(blok)	kom	2
4.	prijave M12	(blok)	kom	2
5.	dnevnik blagajne	standardni	kom	1
6.	flomasteri whiteboard	1/10, crni	kom	5
7.	koverta	A4	kom	50
8.	koverta	B6	kom	100
9.	koverta	ameriken	kom	100
10.	fascikla HK	standard-bijela	kom	100
11.	fascikla HK	plava	kom	100
12.	heftalica	standardna , 35 lista	kom	3
13.	heft municija	Pak. 1/1000 24x6 (bakarna)	kom	20
14.	djelovodnik	200 lista, tvrdi povež	kom	3
15.	folija za registrator	120 mic, pak 1/50	kom	10
16.	koverta	B5	kom	100
17.	Spajalice No 5	1/100	kom	10
18.	Spajalice No 3	1/100	kom	10
19.	Spajalice No 6	1/100	kom	10
20.	koverat	jumbo A4	kom	20
21.	tinta za pečat	standardno pak	kom	3
22.	knjiga putnih naloga	standardna	kom	1
24.	knjiga računa	standardna	kom	1
25.	hemijska olovka	roler, 0,5, plava	kom	100
26.	zidni kalenadar	A3 sa štamptom	kom	50
27.	stoni kalendar	12 liata, B5 sa štamptom	kom	15
28.	rokovnik	B5	kom	40

29.	baterije alkalne AA	Pak (4kom)	kom	3
30.	baterije alkalne AAA	Pak (4kom)	kom	3
31.	DVD-R	u PVC kutiji	kom	80
32.	Toner	ekvivalentni toner za HP1010	kom	3
33.	Toner	ekvivalentni toner za HP1018	kom	15
34.	Toner	ekvivalentni toner za HP 1020	kom	6
35.	Toner	ekvivalentni toner za HP 1005	kom	20
36.	Toneri	ekvivalentni toner za HP M1132- MFP	kom	3
37.	Toner	ekvivalentni toner za HP M125a- MFP	kom	3
38.	Toner	ekvivalentni toner za Samsung 2010	kom	3
39.	Toner	ekvivalentni toner za Samsung 2160	kom	5
40.	Toner	ekvivalentni toner za Samsung 2165w	kom	5
41.	Toner	ekvivalentni toner za Samsung SCX 3405w	kom	3
42.	Toner	ekvivalentni toner za XEROX Phaser 3010	kom	6

Napomena: Naručilac u navedenoj tehničkoj specifikaciji od ponuđača zahtijeva **isključivo** ekvivalentne tonere.

VI Rok i plaćanja

Rok plaćanja je: 10 dana od dana dostavljanja računa.
Način plaćanja: Virmanski

VII Rok isporuke robe, izvođenja radova, odnosno pružanja usluge:

Do utroška procijenjene vrijednosti.

VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

☒ najniža ponuđena cijena

100

X Rok i način dostavljanja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od **20.03.2019.godine od 10 do 12 sati, do 25.03.2019.** godine zaključno sa danom 25.03.2019. godine do 12 sati.

Ponude se mogu predati:

☒ neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Cetinjska br. 2.

☒ preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Cetinjska br. 2.

☐ elektronskim putem na mail adresu javne.nabavke@ucg.ac.me

XI Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka

Obavještenje o ishodu postupka donijeće se u roku od 15 dana od dana određenog za dostavljanje ponuda.

XII Druge informacije

Ponudač je dužan dostaviti:

- Rješenje iz CRPS da je registrovan za pružanje predmetnih usluga (dokaz o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlaštenim licima ponudača);
- Popunjene obrasce koje priprema ponudač,
- Ponudač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima u skladu sa **članom 13** Zakona o javnim nabavkama.

U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.

Ponuđena cijena/e piše se brojkama.

Ponuda mora biti sačinjena u skladu sa **članom 76** Zakona o javnim nabavkama.

Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet nabavke male vrijednosti .

Ponude primljene nakon isteka roka neće biti razmatrane.

Za izbor najpovoljnije ponude dovoljna je i jedna pristigla ponuda koja zadovoljava sve uslove navedene u zahtjevu za dostavljanje ponuda.

Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet javne nabavke, za svaku partiju za koju se podnosi ponuda dostavlja se posebno Finansijski dio ponude.

Ponuda mora biti dostavljena u pisanom obliku, na crnogorskom jeziku, u zatvorenoj koverti na kojoj na prednjoj strani mora biti tekst „**ponuda – ne otvaraj**” naziv i broj zahtjeva za nabavke male vrijednosti, a na poledjini naziv, broj telefona i adresa ponudjača.

Naručilac će dostaviti ponudačima putem e-mail-a, pri čemu je Zahtjev objavljen i na internet adresi Naručioca.

Službenik za javne nabavke

Ovlašćeno lice Naručioca

R E K T O R

Bojana Ninković

Prof. dr Danilo Nikolić

