

Naručilac: Univerzitet Crne Gore Rektorat – u ime i za račun Filološkog fakulteta
 Broj 42
 Datum 06.02.2019.godine

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17), Univerzitet Crne Gore Rektorat – u ime i za račun Filološkog fakulteta dostavlja

ZAHTEJ ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI

I Podaci o naručiocu

Naručilac: Univerzitet Crne Gore Rektorat – u ime i za račun Filološkog fakulteta	Lice/a za davanje informacija: Nataša Remiković
Adresa: Cetinjska broj 2	Poštanski broj: 81000 Podgorica
Sjedište: Podgorica	PIB: 02016702
Telefon: 020-414-285	Faks: 414-140
E-mail adresa: javne.nabavke@ucg.ac.me	Internet stranica: www.ucg.ac.me

II Predmet nabavke:

- ☐ robe
☒ usluge
☐ radovi

III Opis predmeta nabavke:

Nabavka usluga kopiranja i štampanja nastavnog materijala za potrebe Filološkog fakulteta.
 79521000-2 – Usluge fotokopiranja
 79823000 – 9 – Usluge štampanja i isporuke

IV Procijenjena vrijednost nabavke:

Predmet javne nabavke se nabavlja po partijama:

- Partija 1 – Usluge kopiranja i štampanja nastavnog materijala za Filološki fakultet u Nikšiću, procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om 5,500.00 €.
- Partija 2 – Usluge kopiranja i štampanja nastavnog materijala za Filološki fakultet – smjer Prevodilaštvo u Podgorici - procijenjene vrijednosti sa uračunatim PDV-om 1,000.00 €.

UKUPNO: Procijenjena vrijednost planirane javne nabavke sa uračunatim PDV-om: **6,500.00 €.**

V Tehničke karakteristike ili specifikacije**PARTIJA 1**

FILOLOŠKI FAKULTET (NIKŠIĆ)

KONTO: 414-91 (Nastavni materijal – 414-912)

IZNOS 5.500,00 EURA

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1.	Crno bijela kopija A4	A4 jednostrano po strani	Kom.	45000
2.	Crno bijela kopija A4	A4 dvostrano po strani	Kom.	65000
3.	Kolor kopija A4	A4 jednostrano po strani	Kom.	1700
4.	Koričenje PVC spiralom 6-19	Koričenje spiralom po komadu	Kom.	1800
5.	Koričenje PVC spiralom 22-38	Koričenje spiralom po komadu	Kom.	1800
6.	Korišćenje PVC spiralom 45-51	Koričenje spiralom po komadu	Kom.	1800

Napomena: Ponuđač je obavezan preuzimati materijal za kopiranje i dostavljati ga fakultetu u Nikšiću po obavljenom poslu.

PARTIJA 2

FILOLOŠKI FAKULTET – SMJER PREVODILAŠTVO (PODGORICA)

KONTO: 414-91 (Nastavni materijal – 414-912)

IZNOS 1.000,00 EURA

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1.	Crno bijela kopija A4	A4 jednostrano po strani	Kom.	10000
2.	Crno bijela kopija A4	A4 dvostrano po strani	Kom.	20000
3.	Kolor kopija A4	A4 jednostrano po strani	Kom.	500
4.	Koričenje PVC spiralom 6-19	Koričenje spiralom po komadu	Kom.	500
5.	Koričenje PVC spiralom 22-38	Koričenje spiralom po komadu	Kom.	500
6.	Korišćenje PVC spiralom 45-51	Koričenje spiralom po komadu	Kom.	500

Napomena: Ponuđač je obavezan preuzimati materijal za kopiranje i dostavljati ga fakultetu u Podgorici po obavljenom poslu.

VI Način plaćanja

Način plaćanja je virmanski, 15 dana od dana ispostavljanja fakture.

VII Rok isporuke robe, izvođenja radova, odnosno pružanja usluge:

Pružanje usluga vrši se sukcesivno, po potrebi Filološkog fakulteta, do utroška sredstava odn. postizanja ugovorene cijene.

VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

☒ najniža ponuđena cijena

broj bodova

100

IX Rok i način dostavljanja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 10:00 do 12:00 sati, zaključno sa danom 13.02.2019. godine do 10:00 sati.

Ponude se mogu predati:

☒ neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Cetinjska ul. br. 2, Podgorica.

☒ preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Cetinjska ul. br. 2, Podgorica.

X Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka

Obavještenje o ishodu postupka donijeće se u roku od 5 dana od dana određenog za dostavljanje ponuda.

XI Druge informacije

Ponuđač je dužan dostaviti:

- Rješenje iz CRPS da je registrovan za pružanje predmetnih usluga (dokaz o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlaštenim licima ponuđača);
- Popunjene obrasce koje priprema ponuđač

Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, sa posebno iskazanim PDV-om.

U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.

Ponuđena cijena/e piše se brojkama.

Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet javne nabavke, za svaku partiju za koju se podnosi ponuda dostavlja se posebno Finansijski dio ponude.

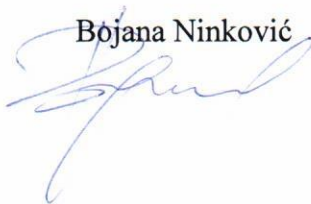
Ponude primljene nakon roka za dostavljanje ponuda neće biti razmatrane.

Za izbor najpovoljnije ponude dovoljna je i jedna pristigla ponuda koja zadovoljava sve uslove navedene u zahtjevu za dostavljanje ponuda.

Zahtjev za dostavljanje ponuda za predmetnu nabavku male vrijednosti Naručilac će dostaviti ponuđačima e-mail-om, pri čemu je Zahtjev objavljen i na internet adresi Naručioca.

Službenik za javne nabavke

Bojana Ninković



Ovlašćeno lice naručioca

prof. dr Danilo Nikolić

