

Naručilac: Univerzitet Crne Gore Rektorat – u ime i za račun Filološkog fakulteta
 Broj:05/1-2-1-636
 Datum:24.05.2019.godine

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17) i Pravila o nabavkama male vrijednosti Univerziteta Crne Gore broj 02-346/3 Podgorica od 26.12.2018. godine, Univerzitet Crne Gore Rektorat dostavlja

ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI

I Podaci o naručiocu

Naručilac: Univerzitet Crne Gore Rektorat – u ime i za račun Filološkog fakulteta	Lice/a za davanje informacija: Nataša Remiković
Adresa: Cetinjska broj 2	Poštanski broj: 81000
Sjedište: Podgorica	PIB: 02016702
Telefon: 020 414-285	Faks:
E-mail adresa: javne.nabavke@ucg.ac.me	Internet stranica: https://www.ucg.ac.me

II Predmet nabavke:

☒ robe

III Opis predmeta nabavke:

Nabavka kancelarijskog materijala za potrebe Filološkog fakulteta
 30192000-1 Kancelarijske potrepštine

IV Procijenjena vrijednost nabavke:

Predmet javne nabavke se nabavlja:

☒ kao cjelina

Procijenjena vrijednost planirane javne nabavke sa uračunatim PDV-om: **4.000.00 €**.

V Tehničke karakteristike ili specifikacije

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1.	Fascikla kartonska bijela	Fascikla kartonska bijela - A4	kom	1200
2.	Fascikla kartonska sa lastikom	Fascikla sa lastikom - A4	kom	70
3.	Zastitna folija	Omot za spise - A4	kom	3000
4.	Registratori široki	Registratori široki - A4	kom	70
5.	Registratori uski	Registratori uski - A4	kom	20
6.	Korektor	Korektor od 20 ml	kom	40
7.	Papir bijeli za štampanje A4	ris od 500 lista	ris	500
8.	CD-R	CD-R sa omotom	kom	100
9.	DVD-R 4,7 gb	DVD-R sa omotom	kom	40
10.	Spajalice 26 mm	Pakovanje (100 kom spajalica)	kom	100
11.	Hemijske olovke (roler 0,7)	Plave boje - ekvivalent Pilot	kom	100
12.	Hemijske olovke obične	Plave boje - obicne	kom	600
13.	Koverta male	Koverta male bijele	kom	1000
14.	Koverta srednje	Koverta srednje bijele	kom	1000
15.	Koverta velike	Koverta A4 bijele	kom	1500
16.	Municija za heft mašinu	Municija 24/6	kutija	30
17.	Selotejp mali	Selotejp 15x33	kom	50
18.	Selotejp široki	Selotejp 48x50	kom	10
19.	Ljepilo za papir	Ljepilo u stiku – 20 gr (ekvivalent Pelikan)	kom	20
20.	Markeri u boji	Markeri u boji (pakovanje 4 komada)	pakovanje	20
21.	Gumice za brisanje	Gumice za brisanje	kom	10
22.	Olovke grafitne	Olovke grafitne	kom	20
23.	Heft mašina	metalna kliješta	kom	5
24.	Knjiga ulaznih računa	Knjiga ulaznih računa	kom	1
25.	Knjiga izlaznih računa	Knjiga izlaznih računa	kom	1
26.	Obrazac M 4	Obrazac M4	pakovanje	1
27.	Notes - Papir samoljepljivi	75x75 mm – 100 listova	kom	250
28.	Djelovodnik	200 listova	kom	2
29.	Markeri za bijele table	Markeri za bijele magnetne table – ekvivalent Pilot	kom	60

30.	Krede 100/1	Školska kreda	pakovanje	10
31.	Čiode – iglice	Pakovanje od 60 čioda	pakovanje	5
32.	Sunderi za bijelu tablu	Sunderi za magnetnu tablu	kom	10
33.	Sunderi za običnu tablu	Školski sunderi	kom	10
34.	Tečnost za čišćenje table	250 ml	kom	3
35.	Makaze	Kancelarijske srednje	kom	5
36.	Putni nalozi	Putni nalozi	kom	500
37.	Toner za štampač LaserJet Pro MFP M130 fn	ekvivalent	kom	30
38.	Toner za štampač LaserJet Pro MFP M127 fn	ekvivalent	kom	20
39.	Toner za štampač HP LaserJet 1020 12A	ekvivalent	kom	30
40.	Toner za štampač LaserJet Pro MFP M227fdn	ekvivalent	kom	32
41.	Toner za štampač OKI MB472	ekvivalent	kom	4
42.	Toner za štampač Laser Jet M1212nf MFP	ekvivalent	kom	4
43.	Toner za štampač HP LaserJet 1018	ekvivalent	kom	2
44.	Toner za štampač Samsung SCX 4623F	ekvivalent	kom	12
45.	Toner za štampač Samsung SCX 4521F	ekvivalent	kom	2

VI Način plaćanja

Način plaćanja je virmanski, 15 dana od dana ispostavljanja fakture.

VII Rok isporuke robe, izvođenja radova, odnosno pružanja usluge:

Rok isporuke: sukcesivno, prema potrebama naručioca u roku od 365 dana

VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

☒ najniža ponuđena cijena

broj bodova 100

IX Rok i način dostavljanja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 29.05.2019.do 12h sati, zaključno sa danom 03.06.2019. godine do 12 sati.

Ponude se mogu predati:

- ☒ neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Cetinjska ul. br. 2, Podgorica.
- ☒ preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Cetinjska ul. br. 2, Podgorica.

- ☒ preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Cetinjska ul. br. 2, Podgorica.
☐ elektronskim putem na e-mail adresu.....

X Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka

Obavještenje o ishodu postupka donijeće se u roku od 20 dana od dana određenog za dostavljanje ponuda.

XI Druge informacije

Ponuđač je dužan dostaviti:

- Rješenje iz CRPS da je registrovan za pružanje predmetnih usluga (dokaz o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača);
- Popunjene obrasce koje priprema ponuđač,
- Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima u skladu sa **članom 13 Zakona o javnim nabavkama**.

U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.

Ponuđena cijena/e piše se brojkama.

Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet nabavke male vrijednosti .

Ponude primljene nakon isteka roka neće biti razmatrane.

Za izbor najpovoljnije ponude dovoljna je i jedna pristigla ponuda koja zadovoljava sve uslove navedene u zahtjevu za dostavljanje ponuda.

Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet javne nabavke, za svaku partiju za koju se podnosi ponuda dostavlja se posebno Finansijski dio ponude.

U slučaju da ponuđač nema sjedište u Crnoj Gori niti ima imenovanog poreskog zastupnika, primijeniće se član 12 tačka 2 Zakon o porezu na dodatu vrijednost ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 065/01 od 31.12.2001, 012/02 od 15.03.2002, 038/02 od 26.07.2002, 072/02 od 31.12.2002, 021/03 od 31.03.2003, 076/05 od 16.12.2005, 004/06 od 27.01.2006, Službeni list Crne Gore", br. 016/07 od 27.12.2007, 073/10 od 10.12.2010, 040/11 od 08.08.2011, 029/13 od 22.06.2013, 009/15 od 05.03.2015, 053/16 od 11.08.2016, 001/17 od 09.01.2017, 050/17 od 31.07.2017).

Ponuda mora biti dostavljena u pisanom obliku, na crnogorskom jeziku, u zatvorenoj koverti na kojoj na prednjoj strani mora biti tekst „ponuda – ne otvaraj” naziv i broj zahtjeva za nabavke male vrijednosti, a na poledjini naziv, broj telefona i adresa ponudjača.

Naručilac će dostaviti ponuđačima putem e-mail-a, pri čemu je Zahtjev objavljen i na internet adresi Naručioca.

Službenik za javne nabavke
Željka Simonović

Ovlašćeno lice naručioca
prof. dr Danilo Nikolić

