

Naručilac: Univerzitet Crne Gore Rektorat – u ime i za račun Filološkog fakulteta
 Broj : 05/1-2-1-635
 Datum: 24.05.2019.godine

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17) i Pravila o nabavkama male vrijednosti Univerziteta Crne Gore broj 02-346/3 Podgorica od 26.12.2018. godine, Univerzitet Crne Gore Rektorat –dostavlja

ZAHTEJ ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI

I Podaci o naručiocu

Naručilac: Univerzitet Crne Gore Rektorat – u ime i za račun Filološkog fakulteta	Lice/a za davanje informacija: Nataša Remiković
Adresa: Cetinjska broj 2	Poštanski broj: 81000
Sjedište: Podgorica	PIB: 02016702
Telefon: 020/414285	Faks:
E-mail adresa: javne.nabavke@ucg.ac.me	Internet stranica: https://www.ucg.ac.me

II Predmet nabavke:

☒ usluge

III Opis predmeta nabavke:

Nabavka usluga kateringa za potrebe Filološkog fakulteta
 39222100-5 Potrepštine za dostavu pripremljene hrane (catering), za jednokratnu upotrebu
 55520000-1 Usluge dostavljanja pripremljene hrane (catering)

IV Procijenjena vrijednost nabavke:

Predmet javne nabavke se nabavlja:

☒ kao cjelina, ukupne procijenjene vrijednosti **1.000,00 eura** sa uračunatim PDV-om

V Tehničke karakteristike ili specifikacije

Nabavka usluga kateringa za potrebe Filološkog fakulteta, ukupne procijenjene vrijednosti 1.000,00 eura sa uračunatim PDV-om

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1.	KETERING – Obrok na bazi švedskog stola (pršuta i suhomesnato, sir, salata, kifle crne i bijele, kanapei, pite (sir i zelje), slani rolati, kiflice, sitni kolači i sezonsko voće). Predmetna usluga obuhvata: pripremu, dostavu i aranžiranje hrane, kao i sredjivanje prostorije i odnošenje inventara ponuđača po završetku skupa. Ponudjač je dužan obezbijediti opremu i inventar, stolnjake, salvete, posuđe kao i prateće dekorativne detalje.	Obrok na bazi švedskog stola koji obuhvata poslužnje: pršuta i suhomesnato, sir, salata, kifle crne i bijele, kanapei, pite (sir i zelje), slani rolati, kiflice, sitni kolači i sezonsko voće.	Porcija po osobi	100

Napomena:

Nabavka usluga definisanih tehničkom specifikacijom vršiće se po potrebi, shodno pojedinačnim zahtjevima naručioca definisanim u zavisnosti od ukazane potrebe, do utroška iznosa sredstava definisanih zaključenim ugovorom (broj osoba će se mijenjati shodno potrebama naručioca).

Mjesto isporuke: Filološki fakultet Nikšić, Danila Bojovića bb

VI Način plaćanja

Način plaćanja je virmanski, 15 dana od dana ispostavljanja fakture.

VII Rok isporuke robe, izvođenja radova, odnosno pružanja usluge:

Rok isporuke: sukcesivno, prema potrebama naručioca u roku od 365 dana, do utroška iznosa procijenjene vrijednosti

VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

☒ najniža ponuđena cijena

broj bodova 100

IX Rok i način dostavljanja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 30.05.2019 sati, do 12 sati zaključno sa danom 05.06.2019. godine do 12 sati.

Ponude se mogu predati:

- ☒ neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Cetinjska ul. br. 2, Podgorica.
- ☒ preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Cetinjska ul. br. 2, Podgorica.
- ☐ elektronskim putem na e-mail adresu.....

X Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka

Obavještenje o ishodu postupka donijet će se u roku od 20 dana od dana određenog za dostavljanje ponuda.

XI Druge informacije

Ponuđač je dužan dostaviti:

- Rješenje iz CRPS da je registrovan za pružanje predmetnih usluga (dokaz o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlaštenim licima ponuđača);
- Popunjene obrasce koje priprema ponuđač,
- Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima u skladu sa **članom 13 Zakona o javnim nabavkama**.

U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.

Ponuđena cijena/e piše se brojkama.

Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet nabavke male vrijednosti . Ponude primljene nakon isteka roka neće biti razmatrane.

Za izbor najpovoljnije ponude dovoljna je i jedna pristigla ponuda koja zadovoljava sve uslove navedene u zahtjevu za dostavljanje ponuda.

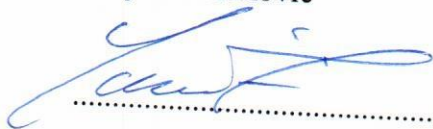
Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet javne nabavke, za svaku partiju za koju se podnosi ponuda dostavlja se posebno Finansijski dio ponude.

U slučaju da ponuđač nema sjedište u Crnoj Gori niti ima imenovanog poreskog zastupnika, primijeniće se član 12 tačka 2 Zakon o porezu na dodatu vrijednost ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 065/01 od 31.12.2001, 012/02 od 15.03.2002, 038/02 od 26.07.2002, 072/02 od 31.12.2002, 021/03 od 31.03.2003, 076/05 od 16.12.2005, 004/06 od 27.01.2006, Službeni list Crne Gore", br. 016/07 od 27.12.2007, 073/10 od 10.12.2010, 040/11 od 08.08.2011, 029/13 od 22.06.2013, 009/15 od 05.03.2015, 053/16 od 11.08.2016, 001/17 od 09.01.2017, 050/17 od 31.07.2017).

Ponuda mora biti dostavljena u pisanom obliku, na crnogorskom jeziku, u zatvorenoj koverti na kojoj na prednjoj strani mora biti tekst „ponuda – ne otvaraj” naziv i broj zahtjeva za nabavke male vrijednosti, a na poledjini naziv, broj telefona i adresa ponudjača.

Naručilac će dostaviti ponuđačima putem e-mail-a, pri čemu je Zahtjev objavljen i na internet adresi Naručioca.

Službenik za javne nabavke
Željka Simonović



Ovlašćeno lice naručioca
prof. dr Danilo Nikolić

