

Ugovor o nabavci usluga poslovne komunikacije

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca: Filološkog fakulteta sa sjedištem u, ulica Danila Bojovića bb, PIB: 02016702, Broj računa: 510-92403-57, Naziv banke: CKB, koga zastupa dekan prof. dr Tatjana Jovović (u daljem tekstu: Naručilac)

i

Ponudača: „Montenegro Tourist Service“ sa sjedištem u Podgorici, ulica Studentska bb, Lamela VII, pp 43/a, PIB: 02685825, Broj računa: 550-9111-07, Naziv banke: Podgorička banka AD Podgorica, koga zastupa Dejan Pejović, (u daljem tekstu: Izvršilac).

Član 1

Predmet ovog ugovora je nabavka **usluga poslovne komunikacije** prema specifikaciji navedenoj u Zahtjevu za dostavljanje ponuda 05/1-2-1-1634 od 04.11.2019. godine za potrebe Filološkog fakulteta, prema Obavještenju o ishodu postupka broj 05/1-2-1-1850/2 od 03.12.2019. godine i prema ponudi Ponudača br. 05/1-2-1-1699 od 13.11.2019. godine, koja čini sastavni dio Ugovora.

Član 2.

Izvršilac se obavezuje da će pružiti usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora sukcesivno shodno potrebama Naručioca, u svemu prema Specifikaciji i prihvaćenoj Ponudi br. 05/1-2-1-1699 od 13.11.2019. godine. Finansijski dio ponude čini sastavni dio Ugovora.

Član 3.

Vrijednost usluga iz člana 1 po prihvaćenoj ponudi dobavljača iznosi 81,00 € sa uračunatim PDV-om. Ugovor se zaključuje do utroška iznosa procijenjene vrijednosti u iznosu od 2.900,00 eura sa uračunatim PDV-om. Izvršilac je dužan ispostaviti Naručiocu mjesečnu fakturu potpisanu od ovlašćenog lica, sa uračunatim PDV -om. Faktura mora sadržati broj ugovora po kojem se plaćanje vrši i analitiku usluge sa cijenom.

Sve uplate se vrše u korist žiro računa : Broj računa: 550-9111-07 Naziv banke: Podgorička banka AD Podgorica u roku od 10 dana od dana dostavljanja fakture.

Član 4.

Izvršilac se obavezuje:

- da usluge koje su predmet ovog Ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla;
- da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla;
- da odmah, po zahtjevu Naručioca, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- da nadoknadi svu štetu Naručiocu, koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom ili krivicom lica koje vrši usluge.

Naručilac se obavezuje da blagovremeno izvrši uplatu po ispostavljenim računima Izvršioca.

Član 5.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako :

- Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze na način predviđen Ugovorom;
- U slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet i cijena usluga koja je predmet ovog ugovora odstupa od traženog, odnosno ponudjenog kvaliteta iz ponude Izvršiloca,
- U slučaju da se Naručilac ne pridržava svojih obaveza
- Kao i u drugim slučajevima nesavjesnog obavljanja posla.

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta pisanim putem pozove Izvršiloca i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se Izvršilac ne odazove pozivu Naručioca, Naručilac će sastaviti Zapisnik u odsustvu Izvršioca.

Član 6.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

Član 7.

Eventualne sporove iz ovog ugovora rešavaće stvarno nadležan sud u Podgorici.

Član 8.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskih pravila u skladu sa odredbama člana 15. Zakona o javnim nabavkama („Sl. list CG“ br.42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) ništav je.

Član 9.

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih su po dva (2) primjerka za svaku od ugovornih strana.

Naručilac
Filološki fakultet
Dekan
Prof. Dr Tatjana Jovović



M.P.



Izvršilac
"Montenegro Tourist Service"
Izvršni direktor
Dejan Pejović

