

Naručilac: **Univerzitet Crne Gore – Rektorat**

Broj : 05/1-2-1-89

Datum: 20. 02.2020.godine

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17), Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17) i Pravila o nabavkama male vrijednosti Univerziteta Crne Gore br. 02-346/3 od 26.12.2018.godine , **Univerzitet Crne Gore- Rektorat**, dostavlja

ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI

I Podaci o naručiocu

Naručilac: Univerzitet Crne Gore-Rektorat	Lice/a za davanje informacija: Simonović Željka
Adresa: Cetinjska broj 2	Poštanski broj: 81000
Sjedište: Podgorica	PIB: 02016702
Telefon: 020/414-285	Faks:
E-mail adresa: javne.nabavke@ucg.ac.me	Internet stranica: www.ucg.ac.me

II Predmet nabavke

- ☐ robe
☒ usluge
☐ radovi

III Opis predmeta nabavke

Materijal štampan po narudžbi-Rektorat (konto 414-9, redni broj 864 iz Plana br. 02-17/2 od 27.01.2020 .godine)
22458000-5 Materijal štampan po narudžbi

IV Procijenjena vrijednost nabavke

Predmet javne nabavke se nabavlja:

- ☒ kao cjelina, ukupne procijenjene vrijednosti 14 990,00 eur-a sa uračunatim PDV-om.

V Tehničke karakteristike ili specifikacije

R.B.	Opis predmeta javne nabavke, odnosno dijela predmeta javne nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1.	Memorandum A4	Format: 210 x 297 mm Obim: 1 str Papir: Offset 90 g/m2 Štampa: 2/0 Dorada: obrez na format	kom	15.000
2.	Samoljepljiva bijela Ameriken (DL) koverta bez prozora	Format: 230 (220) x 110 mm Papir: Offset 80 ili 90 g/m2 Štampa: 2/0	kom	3.000
3.	Samoljepljiva bijela B5 koverta	Format: 175 x 250 mm Papir: Offset 80 ili 90 g/m2 Štampa: 2/0	kom	5.000
4.	Samoljepljiva bijela C4 koverta	Format: 229 x 324 mm Papir: Offset 80 ili 90 g/m2 Štampa: 2/0	kom	3.000
5.	Samoljepljiva bijela B4 koverta	Format: 250 x 350 mm Papir: Offset 80 ili 90 g/m2 Štampa: 2/0	kom	3.000
6.	Samoljepljiva E4 koverta sa faltom	Format: 280 x 400 x 40 mm Papir: Natron 120 ili 140 g/m2 Štampa: 1/0 (sitoštampa)	kom	2.000
7.	List A4	Format: 297 x 210 mm Obim: 2 str Papir: Kunstdruck mat 115 g/m2 Štampa: 1/1 Dorada: obrez na format	kom	10.000

VI Način plaćanja

Način plaćanja : Virmanski, u roku od 30 dana od dana dostavljanja fakture.

VII Rok isporuke robe, izvođenja radova, odnosno pružanja usluge:

-Sukcesivno, u skladu sa potrebama Naručioca do utroška ugovorenih sredstava.

VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

☒ najniža ponuđena cijena

broj bodova

100

IX Rok i način dostavljanja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od **25.02.2020. godine od 10 – 12h, zaključno sa danom 27.02.2020. do 12h.**

Ponude se mogu predati:

☒ neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Cetinjska br.2

☒ preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresu Cetinjska br.2.

☐ elektronskim putem na mail adresu

X Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka

Obavještenje o ishodu postupka donijeće se u roku od 20 dana od dana dostavljanja ponuda.

XI Druge informacije

Ponuđač je dužan dostaviti:

-Rješenje iz CRPS da je registrovan za pružanje predmetnih usluga

(dokaz o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača);

- Popunjene obrasce koje priprema ponuđač (obrazac za pripremu ponude dostupan je na linku <https://www.ucg.ac.me/objava/blog/25859/objava/44308-obrazac-koji-priprema-ponudac>;

-Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima u skladu sa članom 13 Zakona o javnim nabavkama.

-U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.

-Ponuđena cijena/e piše se brojkama.

- Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet nabavke male vrijednosti .

Ponude primljene nakon isteka roka neće biti razmatrane.

Za izbor najpovoljnije ponude dovoljna je i jedna pristigla ponuda koja zadovoljava sve uslove navedene u zahtjevu za dostavljanje ponuda.

Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet javne nabavke, za svaku partiju za koju se podnosi ponuda dostavlja se posebno Finansijski dio ponude.

U slučaju da ponuđač nema sjedište u Crnoj Gori niti ima imenovanog poreskog zastupnika, primijenije se član 12 tačka 2 Zakon o porezu na dodatu vrijednost ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 065/01 od 31.12.2001, 012/02 od 15.03.2002, 038/02 od 26.07.2002, 072/02 od 31.12.2002, 021/03 od 31.03.2003, 076/05 od 16.12.2005, 004/06 od 27.01.2006, Službeni list Crne Gore", br. 016/07 od 27.12.2007, 073/10 od 10.12.2010, 040/11 od 08.08.2011, 029/13 od 22.06.2013, 009/15 od 05.03.2015, 053/16 od 11.08.2016, 001/17 od 09.01.2017, 050/17 od 31.07.2017)

Ponuda mora biti dostavljena u pisanom obliku, na crnogorskom jeziku, u zatvorenoj koverti na kojoj na prednjoj strani mora biti tekst „ponuda – ne otvaraj” naziv i broj zahtjeva za nabavke male vrijednosti, a na poledjini naziv, broj telefona i adresa ponudjača.

Naručilac će dostaviti ponuđačima putem e-mail-a, pri čemu je Zahtjev objavljen i na internet adresi Naručioca.

Službenik za javne nabavke
Simonović Željka



Ovlašćeno lice Naručioca
prof dr Danilo Nikolić

[Handwritten signature of prof dr Danilo Nikolić]