

Naručilac: **Univerzitet Crne Gore - Rektorat**

Broj : 05/1-2-1- 128

Datum: 09.03.2020.godine

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17), Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17) i Pravila o nabavkama male vrijednosti Univerziteta Crne Gore br. 02-346/3 od 26.12.2018.godine, **Univerzitet Crne Gore - Rektorat** dostavlja

**ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA
ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI**

I Podaci o naručiocu

Naručilac: Univerzitet Crne Gore-Rektorat	Lice/a za davanje informacija: Ivan Živković
Adresa: Cetinjska broj 2	Poštanski broj: 81000
Sjedište: Podgorica	PIB: 02016702
Telefon: 020/414-285	Faks:
E-mail adresa: javne.nabavke@ucg.ac.me	Internet stranica: www.ucg.ac.me

II Predmet nabavke:

- ☐ robe
☒ usluge
☐ radovi

III Opis predmeta nabavke:

Nabavka usluga štampanja diploma i saplemenata - Rektorat u skladu sa Planom javnih nabavki br. 02-17/3 od 02.03.2020.godine, stavka 869, konto 414-9.

Usluge štampanja diploma i saplemenata - Rektorat

79810000-5 Štamparske usluge

79824000-6 Usluge štampanja i distribucije

79800000-2 Štamparske i srodne usluge

79820000-8 Usluge vezane za štampanje

22900000-9 Razni štampani materijal

22450000-9 Štampani materijal zaštićen od falsifikovanja

79823000-9 Usluge štampanja i isporuke

79811000-2 Usluge digitalnog štampanja

IV Procijenjena vrijednost nabavke:

Predmet nabavke se nabavlja:

☐ kao cjelina, ukupne procijenjene vrijednosti 14 999,00 € sa uračunatim PDV-om.

V Tehničke karakteristike ili specifikacije

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1.	Izrada i štampa diploma	Format: 297 x 420mm (A3); Papir: kunstdruck mat 250g/m2; Štampa: 2/1 (spot boja 1/1 + sigurnosna UV boja vidljiva pod UV svjetlošću u žutoj boji 1/0); Modularna numeracija na dvije pozicije digitalnim bezbojnim lakom; Nanošenje termostabilne hologramske trake širine 5mm po dužoj strani diplome koja sadrži grb Crne Gore u difraktnim bojama; Isporuca: FCO naručilac; Priprema od strane naručioca.	komad	4500
2.	Izrada i štampa korice diplome	Format: 255 x 177mm ; Povez: Tvrdi povez eko kožom sa srebrnim foliotiskom na prednjoj strani korice (veličine 15x5 cm); Forzec: Fabriano Fabria Bianco 120 g/m ili ekvivalent ¹ ; Dorada: traka koja drži diplomu po sredini savijanja; Isporuca: FCO naručilac; Priprema od strane naručioca.	komad	4500

¹ Kako je naručilac u tehničkoj specifikaciji za stavku 2 naveo robni znak, patent, tip ili proizvođača, uz naznaku "ili ekvivalent", ponuđač je dužan da u ponudi tačno navede koji robni znak, patent, tip ili proizvođač kojeg nudi. U odnosu na zahtjeve za tehničke karakteristike ili specifikacije utvrđene Zahtjevom ponuđači mogu ponuditi ekvivalentna rješenja zahtjevima iz standarda uz podnošenje dokaza o ekvivalentnosti.

3.	Izrada i štampa dopuna diplome (obrazac) A4	Format: 297 x 210mm (A4); Obim: 2 strane; Papir: Kunstdruck mat 115 g/m2; Štampa: 1/1; Dorada: obrez na format; Isporučka: FCO naručilac; Priprema od strane naručioca.	komad	14000
----	---	---	-------	-------

Napomena:

Svi zainteresovani ponuđači uvid uzorka diplome, korice i dopune diplome mogu izvršiti u kancelariji javnih nabavki, zgrada Rektorata Univerziteta Crne Gore Cetinjska br. 2 8100 Podgorica, u terminu od 9 do 11 sati, počev od 11.03.2020.g. do 16.03.2020.godine.

Naručilac će izabranom najpovoljnijem ponuđaču dostaviti elektronsku (PDF) pripremu materijala za štampanje, za sve stavke iz Tehničke specifikacije.

VI Način plaćanja

Virmanski, 30 dana od dana uredno dostavljene i potpisane fakture od strane Naručioca.

Faktura mora sadržati poziv na broj ugovora.

VII Rok isporuke robe, izvođenja radova, odnosno pružanja usluge:

Rok isporuke: Sukcesivno, prema zahtjevu naručioca u roku od 45 dana od dana dostavljanja elektronske pripreme od strane Naručioca.

Mjesto isporuke: FCO Naručilac, Rektorat Univerziteta Crne Gore, Cetinjska br. 2 81 000 Podgorica.

VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

☒ najniža ponuđena cijena

broj bodova 100

IX Rok i način dostavljanja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 10 do 12 h počev od 11.03.2020.godine zaključno sa danom **16.03.2020. godine do 12 sati.**

Ponude se mogu predati:

☒ neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Cetinjska broj 2 Podgorica.

☒ preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Cetinjska broj 2 Podgorica.

☐ elektronskim putem na meil adresu _____.

XI Druge informacije

Ponudač je dužan dostaviti:

- Rješenje iz CRPS da je registrovan za pružanje predmetnih usluga (dokaz o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača);
- Uzorak hologramske folije i uzorak aplikacije hologramske folije utisnut na papiru, nebitan oblik i veličina, kao dokaz posjedovanja hologramske folije karakteristika zatraženih tehničkom specifikacijom;
- Izjavu pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću kojom ponuđač potvrđuje da njegova hologramska folija sadrži sve elemente navedene u tehničkoj specifikaciji;
- Kopiju potvrde/uvjerenja da je hologramska folija koju posjeduje ponuđač registrovana kod IHMA-e (International Hologram Manufacturers Association) - Velika Britanija;
- Izjavu o tehničkoj opremljenosti sa navođenjem spiska opreme odnosno mašina koje posjeduje ponuđač, a koje će koristiti u realizaciji predmetnih usluga.
- dokaz o uspostavljenom sistemu menadžmenta kvalitetom:

Certifikat ISO 9001

- dokaz o uspostavljenom sistemu upravljanja zaštitom životne sredine:

Certifikat ISO 14001

- dokaz o uspostavljenom sistemu zaštite zdravlja i bezbjednosti na radu:

Certifikat OHSAS 18001

- Popunjene obrasce koje priprema ponuđač:

<https://www.ucg.ac.me/objava/blog/25859/objava/44308-obrazac-koji-priprema-ponudac>.

- Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima u skladu sa članom 13 Zakona o javnim nabavkama.
- U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.
- Ponuđena cijena/e piše se brojkama.
- Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet nabavke male vrijednosti .
- Ponude primljene nakon isteka roka neće biti razmatrane.
- Ponuda mora biti dostavljena u pisanom obliku, na crnogorskom jeziku, u zatvorenoj koverti na kojoj na prednjoj strani mora biti tekst „ponuda – ne otvaraj” naziv i broj zahtjeva za nabavke male vrijednosti, a na poledjini naziv, broj telefona i adresa ponudjača.

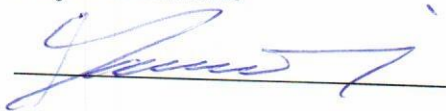
Za izbor najpovoljnije ponude dovoljna je i jedna pristigla ponuda koja zadovoljava sve uslove navedene u zahtjevu za dostavljanje ponuda.

Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet javne nabavke, za svaku partiju za koju se podnosi ponuda dostavlja se posebno Finansijski dio ponude.

Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet javne nabavke, za svaku partiju za koju se podnosi ponuda dostavlja se posebno Finansijski dio ponude.

Naručilac će dostaviti ponuđačima putem e-mail-a, pri čemu je Zahtjev objavljen i na internet adresi Naručioca.

Službenik za javne nabavke
Željka Simonović



Ovlašćeno lice naručioca
prof. dr Danilo Nikolić

29 