OBRAZAC1

Naručilac: UNIVERZITET CRNE GORE

Broj: 05/1-2-1-148

Datum: 18.03.2020.godine

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17 ), Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17) i Pravila o nabavkama male vrijednosti Univerziteta Crne Gore Broj: 02-346/3 Podgorica, 26.12.2018. godine i preporukama sadržanim u Erasmus + Programme Guide - sekcija *Sub-contracting* od 15.01.2019. godine, **Univerzitet Crne Gore - Rektorat (međunarodni projekat Fostering Internalization at Montenegrin HEIs through Efficient Strategic Planning – IESP** (br. projekta: 609675-EPP-1-2019-1-ME-EPPKA2-CBHE-SP) dostavlja

### **ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA**

**ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI**

**I Podaci o naručiocu**

|  |  |
| --- | --- |
| Naručilac: Rektorat (međunarodni projekat Fostering Internalization at Montenegrin HEIs through Efficient Strategic Planning - IESP) | Lice/a za davanje informacija:  Miodrag Zarubica |
| Adresa: ul. Cetinjska broj 2 | Poštanski broj: 81000 |
| Sjedište: Podgorica | PIB: 02016702 |
| Telefon: 020/414-285 | Faks: |
| E-mail adresa:  [javne.nabavke@ucg.ac.me](mailto:javne.nabavke@ucg.ac.me) | Internet stranica: [www.ucg.ac.me/](http://www.ucg.ac.me/pf) |

**II Predmet nabavke:**

🞎 robe

🞎 radovi

🗷 usluge

**III Opis predmeta nabavke:**

**Usluge održavanja sajta i servera (međunarodni projekat Fostering Internalization at Montenegrin HEIs through Efficient Strategic Planning - IESP)** (redni broj 734 iz Plana javnih nabavki 02-17/3 od 02.03.2020. godine, konto 414-9).

CPV: 50324100-3 Usluge održavanja sistema

**IV Procijenjena vrijednost nabavke:**

Predmet se nabavlja po partijama i to:

Partija 1: Nabavka usluge izrade web sajta: portal projekta IESP pocijenjene vrijednosti nabavke bez uračunatog PDV-a: 3 000,00 €.

Partija 2: Nabavka usluge redizajna i nove funkcionalnosti portala UCG - ucg.ac.me u okviru projekta IESP pocijenjene vrijednosti nabavke bez uračunatog PDV-a: 8 000,00 €.

**Napomena:** Za predmetnu nabavku za dostavljanje ponuda PDV je 0%, na osnovu Okvirnog sporazuma zaključenog između Crne Gore i Evropske komisije (Službeni list Crne Gore, Međunarodni sporazumi 05/15 od 04. juna 2015. godine na osnovu kojeg su saugovarači projekata koje finansira Evropska komisija oslobođeni od plaćanja taksi, carina i drugih fisklanih dažbina za opremu, materijal i usluge vezano za implementaciju projekta.

**V Tehničke karakteristike ili specifikacije**

**Partija 1: Nabavka usluge izrade web sajta: portal projekta IESP pocijenjene vrijednosti nabavke** bez uračunatog PDV-a: **3 000,00 €.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **R.B.** | **Opis predmeta nabavke,**  **odnosno dijela predmeta nabavke** | **Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija** | **Jedinica mjere** | **Količina** |
| 1. | Usluga izrade web sajta: portal projekta IESP | Portal treba da se sastoji iz tri dijela:  1. Javni dio portala  2. Partners zone  3. Admin panel za administraciju materijala  1. Javni dio portala: Javni dio web prezentacije predstavlja dio dostupan svim posjetiocima. Dizajn web prezentacije treba biti urađen u skladu sa logotipom, vizuelnim pravilima i ostalim materijalima projekta. Portal treba razviti kao jednojezičan, na engleskom jeziku. Potrebno je ostaviti mogućnost implementacije drugih jezičkih varijanti. Web portal treba biti izveden kao responsivni sajt sa prikazom prilagođenim ekranima različitih uređaja (mobilni telefon, tablet, računar).  Neophodni moduli implementirani na javnom dijelu portala su: statičke strane, novosti, *content slider*, foto i video galerija. Potrebno definisati sekcije za izdvojeni sadržaj (najnovije vijesti, baneri, logotipi partnera, predstojeći sastanci...).  2. Partners zone  Sekcija *Partners zone* predstavlja dio portala dostupan samo učesnicima projekta. Zasniva se na pojednostavljenom *document management system*-u u kome svaki partner, odnosno angažovani na projektu, ima mogućnost postavljanja dokumenata. Neophodno je onemogućiti funkcionalnosti dodijele nalozima privilegija čitanja i/ili postavljanja materijala u dijelu *Partners zone*. Strukturu foldera treba prilagoditi spisku radnih paketa i definisanih aktivnosti ili naknadnoj specifikaciji naručioca.  3. Admin panel za administraciju materijala  Sekcija administracije predstavlja zaštićeni dio portala i obuhvata module za kreiranje, editovanje, upravljanje i objavljivanje sadržaja prilagođen krajnjem korisniku – administrtoru sadržaja portala. Izradom ovog dijela, web portal će imati karakteristiku dinamičkog portala i neće postojati vremenska i prostorna ograničenja za upravljanjem i mijenjanjem sadržaja portala. Neophodno je definisati i integrisati sa javnim dijelom sljedeće module administracije: news sistem, modul za administraciju statičnih strana, foto i video galerija.  Administrativni dio (CMS - *Content Management System*) treba biti zaštićen korisničkim kredencijalima. Potrebno je implementirati dodjelu prava nalozima, čime će svaki administrator imati prava na određeni dio ili cijelu administraciju portala.  Tehnologija izrade.  Portal treba da bude izrađen kao “custom made” troslojna dinamička prezentacija u PHP skriptnom jeziku sa podrškom MySQL baze podataka kroz objektno orjentisan modularni algoritam. Korišćenjem relacione baze podataka treba da se obezbjedi dinamika sistema, a ažuriranje i administraciju je potrebno veoma efikasno organizovati po hijerarhijskoj strukturi. Sa tehnološkog aspekta, ovakav vid organizovanja podataka predstavlja svjetski standard i obuhvata moderna informatička rješenja.  Potrebno je da *source* kod bude optimizovan za pretrazivače (seo optimizacija) radi bolje vidljivosti i pozicioniranja projekta.  Ostali poslovi:   * Postavljanje, testiranje aplikativnog dijela i baze podataka na definisani hosting. * Neophodno je dostavljanje izvornog koda portala po postavljanju portala i završetku testiranja. * Periodični *backup* portal. * Tehničko održavanje za vrijeme trajanja projekta obuhvata: izrada novih web strana shodno zahtjevima, kontrola *broken* link-ova, kontrola sadržaja, testiranje brzine odziva, održavanje i korekcija aplikativnog dijela prezentacije i baze podataka u slučaju greške ili loših performansi. * Neophodno je periodično generisanje *sitemap* fajla, praćenje statistike posjeta kroz Google Analytics i Google Search Console i slanje izvještaja (na zahtjev), sugestije o promjenama na prezentaciji shodno razvoju projekta. * Pripremiti sistem tako da Centar Informacionog Sistema može obezbijediti održivost pet godina nakon realizacije projekta.   Rokovi izrade prezentacije:  Rok izrade prepoznatljivog dizajnerskog rešenja: 10 dana od dana preuzimanja materijala.  Rok izrade, testiranja i postavljanja web sajta: 15.04.2020. godine.  Obaveze naručioca:   * Dostavljanje sadržaja i željene navigacione strukture. * Dostavljanje strukture *Partners zone*. * Dostavljanje materijala (finalna struktura web sajta, tekstovi, slike, brošure, predlozi, propagandni materijal). | komplet | 1 |

**Partija 2: Nabavka usluge redizajna i nove funkcionalnosti portala UCG - ucg.ac.me u okviru projekta IESP pocijenjene vrijednosti nabavke bez uračunatog PDV-a: 8 000,00 €.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **R.B.** | **Opis predmeta nabavke,**  **odnosno dijela predmeta nabavke** | **Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija** | **Jedinica mjere** | **Količina** |
|  | Redizajn i nove funkcionalnosti portala UCG -ucg.ac.me | Potrebno je izraditi redizajn javnog dijela portala shodno već definisanom vizuelnom identitetu Univerziteta Crne Gore i zahtjevima Centra Informacionog Sistema UCG. Portal treba biti modernog izgleda (kao što je definisano knjigom grafičkog standarda), sa lakom dostupnošću relevantnih informacija. Web portal treba biti izveden kao dvojezični (crnogorski i engleski jezik) i responsivni web site (prilagođavanje različitim širinama ekrana uređaja) i u skladu sa najnovijim tehnilogijama izrade.  Treba reorganizovati sadašnju verziju portala i jasno definisati djelove za buduće studente, studente, zaposlene i alumni dio portala. Neophodno je migrirati sve dosadašnje funkcionalnosti na novi portal UCG i izdati smjernice za unos novih materijala.  Uraditi **on site** optimizaciju koda portala za što bolje pozicioniranje na vodećim pretraživačima (SEO), testiranje SEO pozicija, generisanje ključnih riječi po jedinici UCG ili članku. Moraju se zadržati sve dosadašnje url adrese, zbog dosadašnjih SEO aktivnosti.  Doraditi sadašnji princip unosa podataka uz bolji editor u CMS-u.  Uz asistenciju Centra Informacionog Sistema, doraditi sadašnji sistem logovanja i omogućiti logovanje studenata. Nakon toga, razviti prikaz informacija koje bi bile od koristi studentima (osnovni podaci, položeni ispiti, ispiti koje sluša, svi ispiti shodno planu i programu...) uz korišćenje web servisa i onemogućiti prikaz dijela materijala koji je sada vidljiv na javnom dijelu sajta (obavještenja i materijali predmeta).  Po postavljanju portala i završetku testiranja portala, neophodno je dostavljanje izvornog koda.  Rokovi izrade: Rok izrade prepoznatljivog dizajnerskog rješenja: 15 dana.  Rok izrade, testiranja i postavljanja web sajta: 45 dana od potvrde dizajnerskog rješenja.  Tehničko održavanje u trajanju od 180 dana obuhvata: kontola log fajlova, otklanjanje grešaka shodno prijavama ili otkrivanju greške kroz log file, kontrola broken link-ova, testiranje brzine odziva, održavanje i korekcija aplikativnog dijela prezentacije i baze podataka u slučaju greške ili loših performansi, periodično generisanje sitemap fajla, praćenje statistike posjeta kroz Google Analytics i Google Search Console i slanje izvještaja (na zahtjev), itd.   * Pripremiti sistem tako da Centar Informacionog Sistema može obezbijediti održivost pet godina nakon realizacije projekta.   Potrebno je dostaviti analazu SEO od Alexa i tromjesečno pozicioniranje sajta na rang listama Majestic i Ahrefs uz obavezu da ne padne pozicija usled implementacije nove verzije portala.  Rok izrade redizajna i novih funkcionalnosti portala UCG – ucg.ac.me: 15.05.2020. godine. | komplet | 1 |

**Napomena za partije 1 i 2:**

Kako se radi o međunarodnom projektu, **Univerzitet Crne Gore** posjeduje potvrdu Ministarstva vanjskih poslova - Generalni direktorat za konzularne poslove i dijasporu broj 9/07-11/1/8-2/20 od 22.01.2020. godine. Potvrda se izdaje na osnovu člana 28 Zakona o potvrđivanju Okvirnog sporazuma zaključenog između Crne Gore i Evropske komisije (Službeni list Crne Gore, Međunarodni sporazumi 05/15 od 04. juna 2015. godine na osnovu kojeg su saugovarači projekata koje finansira Evropska komisija oslobođeni od plaćanja taksi, carina i drugih fiskalnih dažbina za opremu, materijal i usluge vezano za implementaciju projekta. Potvrda čini integralni dio ovog Zahtjeva.

Imajući u vidu da je iznos procijenjene vrijednosti nabavke koji je dat u tački IV Zahtjeva za javno nadmetanje, oslobođen plaćanja PDV-a, ponuđači u svojoj ponudi (finansijskoj) iskazuju cijenu na sledeći način:

Ponuđena cijena: (neto)

Popust: (ukoliko je primjenjivo)

PDV: O(nula)

Ukupno ponuđena cijena: (neto cijena sa eventualnim popustom).

**VI Način plaćanja**

Virmanski, 30 dana od dana dostavljene i uredno potpisane fakture od strane Naručioca. Faktura mora sadržati poziv na broj ugovora.

**VII Rok isporuke robe, izvođenja radova, odnosno pružanja usluge:**

Za partiju 1: Rok izrade, testiranja i postavljanja web sajta: 15.04.2020. godine.

Za partiju 2: Rok izrade redizajna i novih funkcionalnosti portala UCG – ucg.ac.me: 15.05.2020. godine.

**VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:**

🞎 najniža ponuđena cijena brojbodova 100

**IX Rok i način dostavljanja ponuda**

Ponude se predaju radnim danima od 19.03.2020.godine do 23.03.2020. godine do 12 sati, zaključno sa danom 23.03.2020.godine do 12h.

Ponude se mogu predati:

🗷 elektronskim putem na mail adresu [javne.nabavke@ucg.ac.me](mailto:javne.nabavke@ucg.ac.me)

**X Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka**

U roku od 20 dana od poslednjeg dana određenog za dostavljanje ponuda.

**XI Druge informacije**

|  |
| --- |
| Ponuđač je dužan dostaviti:  -Rješenje iz CRPS da je registrovan za pružanje predmetnih usluga (dokaz o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača);   * Popunjene obrasce koje priprema ponuđač (obrazac za pripremu ponude dostupan je na linku <https://www.ucg.ac.me/objava/blog/25859/objava/44308-obrazac-koji-priprema-ponudac> ); * Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima u skladu sa članom 13 Zakona o javnim nabavkama.   U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.  Ponuđena cijena/e piše se brojkama.  Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet nabavke male vrijednosti .  Ponude primljene nakon isteka roka neće biti razmatrane.  Za izbor najpovoljnije ponude dovoljna je i jedna pristigla ponuda koja zadovoljava sve uslove navedene u zahtjevu za dostavljanje ponuda.  Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet javne nabavke, za svaku partiju za koju se podnosi ponuda dostavlja se posebno Finansijski dio ponude.  U slučaju da ponuđač nema sjedište u Crnoj Gori niti ima imenovanog poreskog zastupnika, primijeniće se član 12 tačka 2 Zakon o porezu na dodatu vrijednost ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 065/01 od 31.12.2001, 012/02 od 15.03.2002, 038/02 od26.07.2002, 072/02 od 31.12.2002, 021/03 od 31.03.2003, 076/05 od 16.12.2005, 004/06 od 27.01.2006,Službeni list Crne Gore", br. 016/07 od 27.12.2007, 073/10 od 10.12.2010, 040/11 od 08.08.2011,029/13 od 22.06.2013, 009/15 od 05.03.2015, 053/16 od 11.08.2016, 001/17 od 09.01.2017, 050/17 od 31.07.2017)  Ponuda mora biti dostavljena u pisanom obliku, na crnogorskom jeziku, u zatvorenoj koverti na kojoj na prednjoj strani mora biti tekst „ponuda – ne otvaraj” naziv i broj zahtjeva za nabavke male vrijednosti, a na poledjini naziv, broj telefona i adresa ponudjača.  Naručilac će Zahtjev dostaviti ponuđačima putem e-mail-a, pri čemu je isti objavljen i na internet adresi Naručioca.  **Napomena:** Kako se radi o međunarodnom projektu, **Univerzitet Crne Gore** posjeduje potvrdu Ministarstva vanjskih poslova - Generalni direktorat za konzularne poslove i dijasporu broj 9/07-11/1/8-2/20 od 22.01.2020. godine. Potvrda se izdaje na osnovu člana 28 Zakona o potvrđivanju Okvirnog sporazuma zaključenog između Crne Gore i Evropske komisije (Službeni list Crne Gore, Međunarodni sporazumi 05/15 od 04. juna 2015. godine na osnovu kojeg su saugovarači projekata koje finansira Evropska komisija oslobođeni od plaćanja taksi, carina i drugih fiskalnih dažbina za opremu, materijal i usluge vezano za implementaciju projekta.  Potvrda Ministarstva vanjskih poslova - Generalni direktorat za konzularne poslove i dijasporu broj 9/07-11/1/8-2/20 od 22.01.2020. godine čini integralni dio ovog Zahtjeva. |

Službenik za javne nabavke Ovlašćeno lice naručioca

Željka Simonović, s.r. prof. dr Danilo Nikolić,s.r.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

M.P.