

**Z A P I S N I K**  
**SA XC SJEDNICE V SAZIVA**  
**UPRAVNOG ODBORA UNIVERZITETA CRNE GORE**  
**održane 28.12.2022. godine**

**Sjednica je počela u 10:30 časova.**

Sjednici su prisustvovali: prof. dr Rajka Glušica, prof. mr Miran Begić, prof. dr Gordana Paović-Jeknić, prof. dr Dijana Vučković, dr Mirko Đurović, prof. dr Nevena Mijajlović, prof. dr Milijana Novović-Burić, dr Milena Burić, dr Rajka Đoković, dr Filip Ivanović, Sekule Raičević, Tijana Đerić, Danilo Banović i Nikola Rondović.

Sjednici je po pozivu prisustvovao rektor Univerziteta Crne Gore.

**XXX**

Upravni odbor je, bez rasprave, jednoglasno (**13 glasova „za“**) usvojio:

- Zapisnik sa LXXXVI sjednice Upravnog odbora Univerziteta Crne Gore održane 14.11.2022. godine;
- Zapisnik sa LXXXVII elektronske sjednice Upravnog odbora Univerziteta Crne Gore održane 07.12.2022. godine;
- Zapisnik sa LXXXVIII elektronske sjednice Upravnog odbora Univerziteta Crne Gore održane 8 – 9.12.2022. godine;
- Zapisnik sa LXXXIX elektronske sjednice Upravnog odbora Univerziteta Crne Gore održane 14 – 15.12.2022. godine.

Nakon usvajanja zapisnika, Upravni odbor je radio po sljedećem dopunjenom dnevnom redu:

**DNEVNOM REDU:**

**1. Kadrovska pitanja:**

- a) Verifikacija mandata članu Upravnog odbora Univerziteta Crne Gore u svojstvu predstavnika studenata – Nikoli Rondoviću
- b) Predlog Odluke o imenovanju predsjednika i članova Upravnog odbora Instituta za razvoj i istraživanje u oblasti zaštite na radu

## **2. Finansijsko poslovanje:**

- a) Zahtjev za izmjenu finansijskog plana UCG za 2022. godinu – Pomorski fakultet, Prirodno-matematički fakultet, Rektorat i međunarodne projekte „ISACC” i „WRECK4ALL”;
- b) Godišnji plan rada Službe za unutrašnju reviziju Univerziteta Crne Gore za 2023. godinu

## **3. Zahtjev rektora za davanje mišljenja za popunjavanje slobodnih radnih mjesta na Univerzitetu Crne Gore, a u skladu sa Odlukom o politici novog zapošljavanja na Univerzitetu Crne Gore (Bilten UCG br. 422/18 – dodatak):**

- a) Zahtjev rektora br. 02-458/1 od 28.12.2022. godine za davanje mišljenja za popunjavanje slobodnih radnih mjesta na Univerzitetu Crne Gore, a u skladu sa Odlukom o politici novog zapošljavanja na Univerzitetu Crne Gore (Bilten UCG br. 422/18 - dodatak) – Fakultet likovnih umjetnosti;
- b) Zahtjev rektora br. 01-4227 od 23.12.2022. godine za davanje mišljenja za popunjavanje slobodnih radnih mjesta na Univerzitetu Crne Gore, a u skladu sa Odlukom o politici novog zapošljavanja na Univerzitetu Crne Gore (Bilten UCG br. 422/18 - dodatak) – Rektorat.

## **4. Izmjene i dopune Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta organizacionih jedinica Univerziteta Crne Gore:**

- a) Rektorat
- b) Istorijski institut

## **5. Predlog Odluke o donošenju Pravilnika o organizaciji i radu Centra za interdisciplinarnu i multidisciplinarnu studiju i istraživanja**

## **6. Davanje saglasnosti za angažovanje zaposlenih u Centru za zaštitu biodiverziteta Jadran – Akvarijum Boka uz mišljenje rektora br. 02-376 od 13.12.2022. godine i mišljenje Odbora za finansije i investicije br. 02-373/1 od 16.12.2022. godine**

## **7. Raspolaganja imovinskim pravima:**

- a) Predlog Odluke o davanju saglasnosti za pokretanje procedure davanja u zakup zakupa dijela prostornog mjesta, koji se nalazi u prizemlju zgrade Fakulteta za sport i fizičko vaspitanje radi postavljanja dva samouslužna aparata sa toplim hladnim napicima i konditorskim proizvodima;
- b) Zahtjev kompanije MTEL radi davanja saglasnosti za postavljanje radio-bazne stanice za potrebe mobilne telefonije na krovnom dijelu zgrade Tehničkih fakulteta;
- c) Zahtjev preduzeća „GS COMPANY” za produžetak trajanja ugovora o zakupu;
- d) Odluka o usvajanju Izvještaja Komisije za reviziju bibliotečke građe koja je dostavljena od strane direktorice Centralne univerzitetske biblioteke Aktom br. 01/6-1-1-394 od 15.11.2022. godine

## **8. Razmatranje elaborata o osnivanju:**

- a) Predlog Odluke o usvajanju Elaborata o opravdanosti osnivanja programa cjeloživotnog učenja „Ljetnja škola crnogorskog jezika” na Filološkom fakultetu Univerziteta Crne Gore;
- b) Predlog Odluke o usvajanju Elaborata- zahtjeva za akreditaciju osnovnog akademskog studijskog programa na engleskom jeziku na Ekonomskom fakultetu Univerziteta Crne Gore

## **9. Predlog Odluke o mišljenjima Odbora za upravljanje sistemom kvaliteta o samoevaluacionim izvještajima fakultetskih jedinica i instituta**

## **10. Predlog odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću „UNISPEKTRUM DOO”**

## **11. Informacije:**

1. Zaključivanje sporazuma o preuzimanju zaposlenog sa d.o.o. “Okov”;
2. Obavještenje o sprovedenom javnom pozivu Univerziteta Crne Gore br. 04/22 za prikupljanje ponuda (tender) za davanje u zakup nepokretnosti – poslovni prostorija u zgradi tehničkih fakulteta Univerziteta Crne Gore;
3. Molba za oslobođenje od plaćanja školarine na doktorskim studijama br. 02-370 od 06.12.2022. godine podijeta od strane Nede Bošković;
4. Molba za oslobođenje od školarine na master studijama studentkinje Semre Husović br. 01-3127/1 od 07.12.2022. godine dostavljena od strane Filološkog fakulteta;
5. Urgencija Ministarstva finansija br. 02-144/4-1 od 19.12.2022. godine u vezi sa davanjem mišljenja povodom Zahtjevom za kupovinu zemljišta od strane privrednog društva „VM Inzenjering”;
6. Mišljenje Odbora za normativno-pravne poslove br. 02-338 od 2.11.2022. godine u vezi sa davanjem mišljenja povodom zahtjeva za refundaciju;
7. Obavještenje rektora br. 02-380 od 20.12.2022. godine u vezi sa učešćem Univerziteta Crne Gore na Javnom pozivu povodom Programa stručnog osposobljavanja.

**XXX**

**I**

a)

Upravni odbor Univerziteta Crne Gore je na osnovu člana 9 Poslovnika o radu Upravnog odbora Univerziteta Crne Gore (Bilten UCG br. 383/16 i 391/17) donio

**ODLUKU**

## I

Konstatuje se da je Skupština Studentskog parlamenta Univerziteta Crne Gore Odlukom br. 01-659 od 29.11.2022. godine za člana Upravnog odbora Univerziteta Crne Gore – predstavnika studenata imenovala Nikolu Rondovića.

## II

Imenovanom iz stava I ove odluke potvrđuje se mandat za članstvo u V sazivu Upravnog odbora Univerziteta Crne Gore.

## III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

b)

Upravni odbor Univerziteta Crne Gore je jednoglasno (**14 glasova „za“**) donio

### ODLUKU

1. U Upravni odbor Instituta za razvoj i istraživanja u oblasti zaštite na radu- Podgorica imenuju se:
  - Prof. dr Darko Bajić, redovni profesor na Mašinskom fakultetu – predsjednik,
  - Prof. dr Gojko Joksimović, redovni profesor na Elektrotehničkom fakultetu – član,
  - Prof. dr Marina Rakočević, redovna profesorica i dekanica na Građevinskom fakultetu – članica.
2. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

## II

a)

Upravni odbor Univerziteta Crne Gore je u postupku razmatranja finansijskih pitanja jednoglasno (**14 glasova „za“**) donio

### ODLUKU

1. Daje se saglasnost na izmjene i dopune Finansijskog plana Univerziteta Crne Gore za 2022. godinu za organizacione jedinice: Pomorski fakultet, Prirodno-matematički

fakultet, Rektorat Univerziteta Crne Gore, međunarodni projekti „ISACC”, „WRECK4ALL” prema predlogu rektora br. 01-4218/1 od 22.12.2022. godine, uz mišljenje Sektora za finansije Univerziteta Crne Gore br. 05/1-4218 od 22.12.2022. godine.

2. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se u Biltenu Univerziteta Crne Gore.

b)

Upravni odbor Univerziteta Crne Gore je u postupku razmatranja finansijskih pitanja jednoglasno (**14 glasova „za“**) donio

### **ODLUKU**

1. ODOBRAVA SE Godišnji plan rada Službe za unutrašnju reviziju Univerziteta Crne Gore za 2023. godinu, koji čini prilog ove odluke.
2. Godišnji plan unutrašnje revizije iz tačke 1 ove odluke pripremljen je od strane rukovodioca Službe za unutrašnju reviziju Univerziteta Crne Gore, na osnovu procjene rizika, a utvrđuje se od strane rektora, u skladu sa članom 24 i 34 Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru („Službeni list Crne Gore”, br. 75/18).
3. Ova odluka se dostavlja rektoru Univerzitetu Crne Gore.

### **III**

a)

Upravni odbor Univerziteta Crne Gore je razmatrajući zahtjev rektora za prijem u radni odnos jednoglasno (**14 glasova „za“**) donio

### **ZAKLJUČAK**

I Upravni odbor Univerziteta Crne Gore je saglasan sa ocjenom rektora o potrebi popunjavanja radnog mjesta „IT administrator” na Fakultetu likovnih umjetnosti, (jedan izvršilac), u skladu sa članom 5 stav 1 Odluke o politici novog zapošljavanja na Univerzitetu Crne Gore (Bilten UCG, br. 422/18-dodatak).

II Zaključak se upućuje rektoru na dalji postupak.

b)

Upravni odbor Univerziteta Crne Gore je u postupku razmatranja zahtjeva rektora za prijem

u radni odnos jednoglasno (**14 glasova „za“**) donio

## ZAKLJUČAK

I Upravni odbor Univerziteta Crne Gore je saglasan sa ocjenom rektora o potrebi popunjavanja radnog mjesta „Savjetnik/ca za radne odnose, izdavanje javnih isprava i ugovora o studiranju” u Rektoratu Univerziteta Crne Gore, (jedan izvršilac), u skladu sa članom 5 stav 1 Odluke o politici novog zapošljavanja na Univerzitetu Crne Gore (Bilten UCG, br. 422/18-dodatak).

II Zaključak se upućuje rektoru na dalji postupak.

## IV

a)

Upravni odbor Univerziteta Crne Gore je jednoglasno (**14 glasova „za“**) donio

## ODLUKU

### Član 1

Usvaja se Pravilnik o dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Rektoratu Univerziteta Crne Gore prema predlogu rektora br. 01-4243 od 26.12.2022. godine.

### Član 2

Sastavni dio ove odluke čini Pravilnik o dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Rektoratu Univerziteta Crne Gore

### Član 3

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u Biltenu Univerziteta Crne Gore.

b)

Upravni odbor Univerziteta Crne Gore je jednoglasno (**14 glasova „za“**) donio

## ODLUKU

### Član 1

Usvaja se Pravilnik o dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Istorijskom institutu Univerziteta Crne Gore prema predlogu rektora br. 01-4223/1 od 27.12.2022. godine.

#### Član 2

Sastavni dio ove odluke čini Pravilnik o dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na Istorijskom institutu Univerziteta Crne Gore

#### Član 3

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u Biltenu Univerziteta Crne Gore.

### V

Upravni odbor Univerziteta Crne Gore je jednoglasno (**14 glasova „za“**) donio

## **PRAVILNIK O ORGANIZACIJI I RADU CENTRA ZA INTERDISCIPLINARNE I MULTIDISCIPLINARNE STUDIJE**

### **I Osnovne odredbe**

#### **Član 1**

Ovim Pravilnikom bliže se uređuje organizacija i rad Centra za interdisciplinarne i multidisciplinarne studije (u daljem tekstu: Centar) kao posebne organizacione jedinice Univerziteta Crne Gore (u daljem tekst: Univerzitet).

#### **Član 2**

Centar se osniva odlukom Upravnog odbora Univerziteta u skladu sa Statutom.

#### **Član 3**

U okviru svoje djelatnosti Univerzitet preko Centra, a u saradnji sa fakultetima i institutima u svom sastavu, organizuje i realizuje interdisciplinarne i multidisciplinarne osnovne, master i doktorske studije, kao i programe cjeloživotnog učenja.

#### **Član 4**

Centar Univerziteta je nadležan za:

- 1) pokretanje inicijative za izradu elaborata za interdisciplinarne/multidisciplinarne studijske programe, kao i pripremu akreditacionih materijala;

- 2) pokretanje inicijative i pripremu elaborata za organizaciju programa cjeloživotnog učenja
- 3) organizaciju nastave i sprovođenje nastavnog procesa na interdisciplinarnim/multidisciplinarnim studijskim programima za koje ima licencu;
- 4) organizaciju nastave i sprovođenje programa cjeloživotnog učenja;
- 5) podnošenje predloga Senatu o pitanjima koja se odnose na studijske planove i programe koje realizuju, plan organizacije nastave i slično;
- 6) izdavanje diploma;
- 7) izdavanje diploma ili sertifikata za programe cjeloživotnog učenja;
- 8) definisanje teksta konkursa za upis u prvu godinu studija, predlaganje upisne kvote i visine školarine;
- 9) praćenje i analizu prolaznosti studenata;
- 10) ispunjenost uslova rada na pojedinim nivoima studija po normativima i standardima za akreditaciju studija;
- 11) organizovanje istraživanja interdisciplinarnog i multidisciplinarnog karaktera;
- 12) učestvuje u realizaciji zajedničkih projekata sa domaćim i stranim partnerima Univerziteta i daje inicijative za uspostavljanje bilateralnih i multilateralnih oblika saradnje;
- 13) vrši raspodjelu i korišćenje sredstava dodijeljenih od strane Univerziteta i sredstava stečenih sopstvenim djelatnostima, u skladu sa zakonom, Statutom i opštim aktima;
- 14) donošenje godišnjeg programa rada Centra;
- 15) druge poslove koji proističu iz zakona, Statuta i drugih propisa.

## **II ORGANIZACIJA I ORGANI CENTRA**

### **Član 5**

Centar zastupa i predstavlja direktor.

Direktoru Centra u radu pomažu rukovodioci studijskih programa i rukovodioci programa cjeloživotnog učenja koji se realizuju u okviru Centra.

### **Član 6**

Direktora Centra imenuje rektor iz reda zaposlenih lica sa akademskim zvanjem, na period od tri godine, sa mogućnošću još jednog uzastopnog izbora.

Rukovodioce studijskih programa i programa cjeloživotnog učenja imenuje direktor Centra, uz prethodnu saglasnost rektora.

### **Član 7**

Stručni organi Centra su Odbor i Stručno vijeće.

Direktor Centra je istovremeno i predsjednik Odbora i Stručnog vijeća Centra.

Rukovodioci studijskog programa mogu predsjedavati Stručnim vijećem u svojstvu zamjenika po odluci rektora.



## **Član 8**

Nadležnosti direktora Centra:

1. vodi, organizuje i usklađuje poslove Centra;
2. stara se o izvršenju zadataka Centra;
3. podnosi izvještaj o radu Centra organima Univerziteta najmanje jednom godišnje;
4. saziva i predsjedava sjednicama Odbora i Stručnih vijeća;
5. odgovoran je u dijelu upravljanja i korišćenja sredstava koja pripadaju Odboru i priprema izvještaj koji se odnosi na ta sredstva;
6. obavlja i druge poslove u cilju ostvarivanja zadataka utvrđenih zakonom, Statutom i ovim pravilnikom.

## **Član 9**

U Centru se formira Odbor, kao stručno tijelo, koje upravlja interdisciplinarnim/multidisciplinarnim studijama (na svim nivoima) i odgovorno je za postupak samovrednovanja, kontinuirano praćenje, osiguranje i unapređenje kvaliteta.

Odbor raspravlja i pomaže direktoru u odlučivanju po pitanjima tekućeg poslovanja, zauzima stavove i daje mišljenja po pitanjima iz djelokruga rada Centra.

## **Član 10**

Odbor Centra čine:

- direktor Centra po funkciji
- prorektor za nastavu po funkciji
- 3 člana u akademskom zvanju koje imenuje Senat na predlog rektora.

## **Član 11**

Mandat Odbora ograničen je trajanjem mandata Senata.

Članovi Odbora imaju pravo na nadoknadu.

## **Član 12**

Nadležnosti Odbora su:

1. daje mišljenje na predlog stručnih organa fakulteta i instituta, kao i na predloge nastavnog i naučnog osoblja za organizovanje novih studijskih programa u okviru Centra

2. daje mišljenje na predlog stručnih organa fakulteta i drugih nastavnih i naučnih ustanova, kao i na predloge nastavnog i naučnog osoblja za organizovanje programa cjeloživotnog učenja
3. predlaže Senatu interdisciplinarne i multidisciplinarne oblasti nauka odnosno umjetnosti za izradu elaborata za pokretanje studijskih programa
4. predlaže materijale za akreditaciju/reakreditaciju i realizovanje programa studija ili cjeloživotnog učenja
5. utvrđuje predlog za učešće na projektima i drugim aktivnostima
6. obavlja i druge poslove u skladu sa pozitivnim propisima

### **Član 13**

Za pojedinačne interdisciplinarne/multidisplinarne studije obrazuje se Stručno vijeće koje ima ulogu i ingerencije nastavnog vijeća organizacione jedinice.

### **Član 14**

Stručno vijeće pojedinačnih studijskih programa čine:

- članovi Odbora
- rukovodilac studijskog programa
- lica sa akademskim odnosno naučnim zvanjem u radnom odnosu na Univerzitetu koji učestvuju u realizaciji nastave na tom studijskom programu
- jedan predstavnik saradnika koji učestvuju u realizaciji nastave na tom studijskom program
- predstavnici studenata konkretnog studijskog programa u skladu sa Statutom.

### **Član 15**

Nadležnosti Stručnog vijeća su:

- 1) predlaže strukturu i sadržinu studijskih programa i predmeta
- 2) predlaže plan organizacije nastave za studijsku godinu;
- 3) prati rad studenata na studijskom programu i predlaže mjere za poboljšanje kvaliteta nastave, nastavnih metoda, prolaznosti i efikasnosti studija;
- 4) predlaže broj studenata za upis na sve nivoe studija;
- 5) predlaže Upravnom odboru visinu školarine;
- 6) verifikuje ocjene studenata;
- 7) utvrđuje predloge za Senat u postupku sticanja naziva doktor nauka;
- 8) provodi postupak i donosi odluke u postupku sticanja naziva master nauka;
- 9) daje mišljenje u postupku izbora saradnika;
- 10) utvrđuje predloge za dodjelu studentskih i drugih nagrada
- 11) obavlja i druge poslove propisane ovim pravilnikom ili drugim opštim aktom Univerziteta.

### **Član 16**

Odbor odnosno Stručno vijeće odlučuje na sjednici na kojoj je prisutno više od polovine ukupnog broja članova.

Odbor odnosno Vijeća iz stava 1 ovog člana donosi odluke većinom glasova prisutnih članova.

### **Član 17**

Koordinacija cjeloživotnog učenja u nadležnosti je Odbora i rukovodioca odnosno koordinatora za program cjeloživotnog učenja kojeg imenuje direktor Centra.

Aktivnosti priprema realizuje rukovodilac i kolegijum sastavljen od angažovanog osoblja.

Odbor po potrebi, a najmanje dva puta tokom ciklusa realizacije programa cjeloživotnog učenja, organizuje koordinacione sastanke sa rukovodiocem i članovima kolegijuma.

### **Član 18**

U zavisnosti od nivoa studija za realizaciju interdisciplinarnih ili multidisciplinarnih studijskih programa shodno se primjenjuju pravilnici za realizaciju osnovnih, master i doktorskih studija na Univerzitetu Crne Gore.

Za realizaciju programa cjeloživotnog učenja primjenjuju se Pravila za programe cjeloživotnog učenja na Univerzitetu Crne Gore.

### **Član 19**

Na realizaciji interdisciplinarnih/multidisciplinarnih studijskih programa i programa cjeloživotnog učenja angažuje se akademsko i/ili naučno osoblje zaposleno na drugim organizacionim jedinicama Univerziteta, kao i eksterno angažovanih.

Za izvođenje nastave može se, na osnovu javnog konkursa za jednu studijsku godinu, angažovati i lica sa akademskim zvanjem sa druge ustanove visokog obrazovanja van teritorije Crne Gore ili istaknuti stručnjak iz prakse sa stepenom doktora nauka.

Izuzetno od stave 2 ovog člana, za učešće u praktičnom dijelu nastave na programima cjeloživotnog učenja može biti angažovan i istaknuti stručnjak iz prakse sa najmanje VII nivoom nacionalnog okvira kvalifikacija, podnivo jedan (240 CSKP-a), bez javnog konkursa, na osnovu odluke Senata na predlog Odbora Centra.

### **Član 20**

Rektor Univerziteta Crne Gore zaključuje ugovor o angažovanju na realizaciji studijskih programa sa akademskim osobljem (lica sa akademskim zvanjem i saradnici u nastavi) i naučnim osobljem (lica sa naučnim zvanjem i saradnici u istraživanju).

Po ovlaštenju Senata ugovor o angažovanju sa licima iz člana 19 stava 2 i 3 ovog pravilnika zaključuje direktor Centra.

## **Član 21**

Obavljanje djelatnosti Centra realizuje se u prostorijama i uz korišćenje opreme, laboratorije i nastavno-naučne literature Univerziteta, fakulteta i drugih organizacija, po pravilu, onih čiji nastavnici i saradnici učestvuju u obavljanju poslova.

## **Član 22**

Materijalno-finansijsko poslovanje Centra obavlja se preko posebnog podračuna Univerziteta.

## **Član 23**

Centar prihode ostvaruje:

- od projekata, studija, ekspertiza i drugih poslova
- na osnovu ugovora sa organizacijom o pružanju usluga
- donacija i sponzorstava
- školarina
- drugih izvora.

Prihodi iz stava 1 ovog člana služe za pokriće direktnih troškova odvijanja aktivnosti Centra, isplatu autorskih honorara nastavnicima i saradnicima, kao i materijalnih troškova.

## **Član 24**

O finansijskim pitanjima Centra odlučuje Upravni odbor Univerziteta.

## **Član 25**

Pravne, finansijske i administrativne poslove neophodne za obavljanje aktivnosti Centra vrše stručne službe u Rektoratu

### **III Završne odredbe**

## **Član 26**

Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Biltenu Univerziteta Crne Gore.

## VI

Upravni odbor Univerziteta Crne Gore je jednoglasno (**14 glasova „za“**) donio

### ODLUKU

I Daje se saglasnost Institutu za biologiju za produženje ugovora o radu za šest zaposlenih u Institutu za biologiju mora (Akvarijum Boka) shodno Zahtjevu br. 1796/22 od 2.12.2022. godine, na osnovu predloga rektora Univerziteta Crne Gore br. 01-4025/1-1 od 13.12.2022. godine, na osnovu Mišljenja Sektora za finansije br. 01-4025/1 od 12.12.2022. godine, i Mišljenja Odbora za finansije i investicije br. 02-373/1 od 16.12.2022. godine, koji predstavljaju sastavni dio ove odluke.

II Ova odluka se upućuje rektoru na dalji postupak.

## VII

a)

Upravni odbor Univerziteta Crne Gore je u postupku razmatranja pitanja imovinskog raspolaganja jednoglasno (**14 glasova „za“**) donio

### ODLUKU

1. **DAJE SE SAGLASNOST I OVLAŠĆUJE** dekan Fakulteta za sport i fizičko vaspitanje za pokretanje postupka davanja u zakup dijela prostora koji se nalazi u prizemlju zgrade Fakulteta za sport i fizičko vaspitanje (kat. parcela br. 2625, PD 3, 38,92 m<sup>2</sup> od ukupne površine 614 m<sup>2</sup>, List nepokretnosti 767 KO Nikšić), za postavljanje dva samouslužna aparata za tople i hladne napitke i konditorske proizvode.
2. Utvrđuje se minimalna (početna) cijena zakupa dijela prostora (prostornih mjesta za postavljanje samouslužnih aparata) iz tačke 1 ove odluke, u iznosu od 32,00 eura na mjesečnom nivou, po samouslužnom aparatu, sa uračunatim PDV-om, na osnovu Mišljenja Sektora za finansije UCG, br. 02-340/2 od 12.12.2022. godine.
3. Troškovi električne energije, na mjesečnom nivou, koju padaju na teret zakupca, obračunava stručna komisija koju formira dekan, u određenom iznosu.
4. Postupak se sprovodi u skladu sa Zakonom o državnoj imovini („Službeni list Crne Gore“, br. 21/09 i 40/11) i Uredbom o prodaji i davanju u zakup stvari u državnoj svojini („Službeni list Crne Gore“, br. 44/10), o čemu se stara dekan.

5. Obavezuje se dekan Fakulteta za sport i fizičko vaspitanje da Ugovor o zakupu prostora iz stava 1 ove odluke dostaviti Upravnom odboru na upoznavanje.

b)

Upravni odbor Univerziteta Crne Gore je u postupku razmatranja pitanja imovinskog raspolaganja jednoglasno (**14 glasova „za“**) donio

## **ODLUKU**

### **o pokretanju postupka za davanje u zakup krovnog dijela zgrade Tehničkih fakulteta za postavljanje radio bazne stanice za potrebe mobilne telefonije**

I Predmet davanja u zakup je krovni dio zgrade Tehničkih fakulteta evidentiran u Listu nepokretnosti 974 KO Podgorica I, kat. parcela br. 1372/6, ukupne površine 35m<sup>2</sup>, nagiba cca 1,5%.

II Krovni dio zgrade iz tačke I ove odluke daje se u zakup na određeno vrijeme, na period od tri godine, s mogućnošću produženja ugovora, u skladu sa zakonom.

III Utvrđuje se minimalni (početni) iznos zakupnine na mjesečnom nivou u visini od 500,00 eura bez uračunatog PDV-a, i bez uračunatih troškova struje za rad opreme u skladu sa Mišljenjem Sektora za finansije br. 05/1-3815/2-2 od 23.12.2022. godine.

IV Krovni dio zgrade iz tačke I ove odluke daje se u zakup za postavljanje radio-bazne stanice za potrebe mobilne telefonije.

V Ova odluka proizvodi pravno dejstvo nakon što Vlada Crne Gore na istu da saglasnost u skladu sa odredbama člana 36 stav 2 Zakona o državnoj imovini.

VI Ovlašćuje se rektor Univerziteta Crne Gore da nakon dobijanja saglasnosti Vlade Crne Gore na ovu odluku sprovede postupak za njenu realizaciju, u skladu sa zakonom.

## **Objasnenje**

Kompanija MTEL doo obatila se Univerzitetu Crne Gore Dopisom br. 43848 od 14.11.2022. godine tražeći saglasnost za postavljanje radio-bazne stanice za potrebe mobilne telefonije na krovnom dijelu zgrade Tehničkih fakulteta na lokaciji bliže opisanoj u predmetnom dopisu.

U cilju postupanja po predmetnom zahtjevu upućen je dopis Elektrotehničkom fakultetu kao i stručnim licima arhitektonske struke radi davanja odgovarajućih mišljenja iz domena struke kojoj pripadaju.

U svom Mišljenju br. 02/1-1806/1 od 28.11.2022. godine Elektrotehnički Fakultet je izrazio pozitivan stav povodom predmetne inicijative kompanije „MTEL” d.o.o. ukazujući na potrebne procedure koje bi ova kompanija u cilju realizacije planiranog pravnog posla morala preduzeti.

Stručna lica arhitektonske struke su u cilju indentifikacije planirane površine dostavila podatke da je u konkretnom slučaju riječ o katastarskoj parceli br. 1372/6 evidentiranoj u Listu nepokretnosti KO Podgorica I br. 974, kao i da ukupna površina krova iznosi cca 35m<sup>2</sup>, dok nagib istog iznosi cca 1,5%.

Sektor za finansije dostavio je Mišljenje br. 05/1-3815/2-2 od 23.12.2022. godine u kom je utvrdio predlog o adekvatnoj i ekonomski isplativoj visini zakupnine po kojoj bi Univerzitet Crne Gore davao u zakup krovnog dijela zgrade Tehničkog fakulteta na iznos od 500,00 eura bez uračunatog PDV-a na mjesečnom nivou i bez troškova struje za rad opreme.

Predmetni predlog cijena nastao je kao analiza cijena usluga davanja u zakup dijela prostora pravnim licima koji pružaju istu vrstu usluga na teritoriji grada Podgorice.

Članom 24 tačkom 9 Statuta Univerziteta Crne Gore propisano je da u ostvarivanju funkcije upravljanja, Upravni odbor Univerziteta Crne Gore između ostalog odlučuje o raspolaganju imovinskim pravima Univerziteta.

Članom 36 stav 2 Zakona o državnoj imovini propisano je da o raspolaganju i upravljanju imovinskim pravima koje su javne službe stekle ili steknu iz sredstava javnih prihoda i drugih prihoda koje ostvare u skladu sa ovim zakonom, odlučuje nadležni organ javne službe u skladu sa zakonom ili aktom o osnivanju, po prethodno pribavljenoj saglasnosti Vlade, odnosno nadležnog organa opštine.

Takođe, članom 3 stav 5 i članom 29 stav 1 Uredbe o prodaji i davanju u zakup stvari u državnoj imovini propisano je da postupak prodaje ili davanja u zakup nepokretnih i pokretnih stvari na kojima svojinska ovlašćenja vrše javne službe inicira i pokreće nadležni organ određen statutom javne službe, odnosno da se postupak davanja u zakup nepokretnih stvari pokreće odlukom nadležnog ograna.

Nakon dobijene saglasnosti od strane Vlade Crne Gore sprovodi se postupak davanja u zakup u skladu sa odredbama Uredbe.

Predmet ugovora o zakupu, vrijeme zakupa, iznos zakupnine, način plaćanja, korišćenja i održavanja nepokretnosti date u zakup, kao i drugi uslovi i elementi koje ugovorne strane usaglase, uređuju se ugovorom o zakupu.

c)

Upravni odbor Univerziteta Crne Gore je u postupku razmatranja pitanja imovinskog raspolaganja jednoglasno (**14 glasova „za“**) donio

## **ODLUKU**

### **o pokretanju postupka za davanje saglasnosti za produženje ugovora o zakupu nepokretnosti**

1. Daje se saglasnost za produženje trajanja Ugovora o zakupu, zaključenog između Univerziteta Crne Gore, kao zakupodavca i „GS COMPANY“ d.o.o. iz Podgorice kao zakupca (ovjeren kod notara Radmile Klikovac. OV br. 6366/2021 od 1.12.2021. godine), na period od jedne godine, pod istim uslovima.
2. Ova odluka proizvodi pravno dejstvo nakon što Vlada Crne Gore na istu da saglasnost u skladu sa odredbama člana 36 stav 2 Zakona o državnoj imovini.
3. Ovlašćuje se rektor Univerziteta Crne Gore da nakon dobijanja saglasnosti Vlade Crne Gore na ovu odluku sprovede postupak za njenu realizaciju.
4. Ova odluka, sa dokumentacijom iz postupka, se dostavlja Ministarstvu prosvjete, nauke, kulture i sporta na dalji postupak prema Vladi Crne Gore.

#### Obrazloženje:

Univerzitetu Crne Gore se Aktom br. 01-978 od 28.11.2022. godine obratio privredni subjekt „GS company“ d.o.o. tražeći izmjenu ugovora o zakupu u dijelu koji se odnosi na trajanje zakupodavnog odnosa, odnosno produženje perioda trajanja zakupa, u skladu sa zakonom.

Upravni odbor Univerziteta Crne Gore je donio Odluku br. 02-270/3 od 27.11.2019. godine o pokretanju postupka za davanje u zakup zemljišta – dijela katastarske parcele broj 1340/1, upisane u Listu nepokretnosti 974 KO Podgorica I, površine 89 m<sup>2</sup> + 49 m<sup>2</sup>, na lokaciji u Ulici Bulevar Mihaila Lalića br.9 u svrhu obavljanja djelatnosti restorana i pokretnih ugostiteljskih objekata.

Vlada Crne Gore je Zaključkom br. 07-69 od 30.1.2020. godine na predmetnu odluku Upravnog odbora dala saglasnost Univerzitetu Crne Gore za davanje u zakup predmetnog zemljišta, sa mogućnošću produženja ugovora u skladu sa zakonom.

Po okončanom postupku javnog poziva sa prvorangiranim ponuđačem „GS COMPANY“ zaključen je ugovor o zakupu Ov. br. 2251/2020 od 5.6.2020. godine na period od jedne godine počev od 5.6.2020 godine, sa mogućnošću produženja ugovora u skladu sa zakonom, za iznos godišnje zakupnine od 6.400,00 eura.

Dana 2.6.2021. godine Zakupac se obratio Univerzitetu Crne Gore Zahtjevom br. 01-1838 tražeći produženje trajanja predmetnog ugovora o zakupa na još godinu dana.

Postupajući po zahtjevu ovog privrednog subjekta, Upravni odbor Univerziteta Crne Gore je donio Odluku br. 02-188/1 od 29.6.2021. godine o pokretanju postupka za davanje saglasnosti za produženje ugovora o zakupu nepokretnosti zaključenog između Univerziteta Crne Gore, kao zakupodavca i „GS COMPANY“ d.o.o. iz Podgorice kao zakupca (ovjeren kod notara Radmile Klikovac. OV br. 2251/2020 od 5.6.2020. godine), na period od jedne godine, pod istim uslovima.

Imajući u vidu da je na predmetnu Odluku Upravnog odbora Univerzitet Crne Gore Vlada Crne Gore Zaključkom br. 04-5316/2 od 12.11.2021. godine dala saglasnost, to je između Univerziteta Crne Gore kao zakupodavca i „GS COMPANY“ d.o.o. iz Podgorice kao zakupca zaključen pod istim uslovima Ugovor o zakupu Ov. br. 6366/2021 od 1.12.2021. godine na određeno vrijeme od jedne godine, sa mogućnošću produženja u skladu sa zakonom, počevši od 1.12.2021. godine.



Članom 36 stav 2 Zakona o državnoj imovini („Službeni list Crne Gore“, br. 21/09 i 40/11) propisano je da o raspolaganju i upravljanju imovinskim pravima u državnoj imovini odlučuje nadležni organ javne službe, u skladu sa zakonom ili aktom o osnivanju, po prethodno pribavljenoj saglasnosti Vlade, odnosno nadležnog organa opštine.

Odredbama člana 39 stav 2 istog zakona propisano je da se službene zgrade, poslovni prostori, prevozna sredstva i druge pokretne i nepokretne stvari mogu davati u zakup na vrijeme do pet godina uz mogućnost produženja.

Članom 41 Uredbe o prodaji i davanju u zakup stvari u državnoj imovini („Službeni list Crne Gore“, br. 44/10) propisano je da predmet zakupa, vrijeme zakupa, iznos zakupnine, način plaćanja, način korišćenja, čuvanje, zaštita i održavanje stvari datih u zakup i drugi uslovi i elementi koje ugovorne strane usaglase uređuje se ugovorom o zakupu.

Cijeneći da je važeći ugovor o zakupu zaključen po sprovođenju procedure javnog oglašavanja i odabira najpovoljnijeg ponuđača, da relevantne odluke iz postupka daju osnov za produženje trajanja zakupa, Upravni odbor Univerziteta Crne Gore je ocijenio opravdanim zahtjev Zakupca da se sprovede procedura produženja trajanja zakupa, na period od godinu dana, pod istim uslovima.

Na osnovu navedenog, odlučeno je kao u izreci ove odluke.

d)

Upravni odbor Univerziteta Crne Gore je u postupku razmatranja pitanja imovinskog raspolaganja jednoglasno (**14 glasova „za“**) donio

## O D L U K U

1. Usvaja se Izvještaj Komisije za reviziju bibliotečke građe koja je dostavljena od strane direktorice Centralne univerzitetske biblioteke Aktom br. 01/6-1-1-394 od 15.11.2022. godine.
2. Daje se saglasnost rektoru da u cilju realizacije redovne revizije cjelokupnog bibliotečkog fonda Centralne Univerzitetske biblioteke odluči po predlogu direktorice Centralne univerzitetske biblioteke za otpis publikacija sadržanih u Izvještaju Komisije iz tačke I ove odluke, odnosno da preduzme pravne radnje u skladu sa članom 14 Pravilnika o postupku, rokovima i načinu vršenja revizije bibliotečkih fondova („Sl. List Crne Gore“, br. 49/10).
3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

## VIII

a)

Upravni odbor Univerziteta Crne Gore je jednoglasno (**14 glasova „za“**) donio

## ODLUKU

I USVAJA SE Program cjeloživotnog učenja „Ljetnja škola crnogorskog jezika“ na Filološkom fakultetu Univerziteta Crne Gore, uz prethodno pribavljeno pozitivno mišljenje Senata Univerziteta Crne Gore – Odluka br. 03-2246/5 od 22.12.2022. godine i Komisije za cjeloživotno učenje, br. 03-2246/3 od 19.12.2022. godine.

II Centar za unapređenje kvaliteta na Univerzitetu Crne Gore će sprovesti proceduru za akreditaciju programa, podnošenjem zahtjeva sa potrebnom dokumentacijom, u formi i sadržini propisanoj Zakonom o visokom obrazovanju i Pravilnikom o postupku akreditacije studijskih programa, sadržaju i obliku sertifikata o akreditaciji („Službeni list Crne Gore”, br. 96/20).

III Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

b)

Upravni odbor Univerziteta Crne Gore je jednoglasno (**14 glasova „za“**) donio

## ODLUKU

I USVAJA SE Elaborat – zahtjev za akreditaciju osnovnog akademskog studijskog programa na engleskom jeziku – Academic program in Business and Economics na Ekonomskom fakultetu Univerziteta Crne Gore, uz prethodno pribavljeno pozitivno mišljenje Senata Univerziteta Crne Gore – Odluka br. 03-2693/5 od 22.12.2022. godine i Komisije za cjeloživotno učenje, br. 03-2693/2 od 22.12.2022. godine.

II Centar za unapređenje kvaliteta na Univerzitetu Crne Gore će sprovesti proceduru za akreditaciju programa, podnošenjem zahtjeva sa potrebnom dokumentacijom, u formi i sadržini propisanoj Zakonom o visokom obrazovanju i Pravilnikom o postupku akreditacije studijskih programa, sadržaju i obliku sertifikata o akreditaciji („Službeni list Crne Gore”, br. 96/20).

III Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

## IX

Upravni odbor Univerziteta Crne Gore je jednoglasno (**14 glasova „za“**) donio

## ODLUKU

I USVAJAJU SE mišljenja Odbora za unapređenje sistema kvaliteta u vezi sa samoevalucionim izvještajima organizacionih jedinica i Instituta Univerziteta Crne Gore koji su dostavljeni uz Akt Odbora za unapređenje sistema kvaliteta br. 01/3-2091/20 od 27.12.2022. godine.

II Odluka se dostavlja Centru za unapređenje kvaliteta na dalje postupanje.

III Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

## X

Upravni odbor Univerziteta Crne Gore je jednoglasno (**14 glasova „za“**) donio

O D L U K U  
o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću "UNISPEKTRUM" – Podgorica

### I. OSNOVNE ODREDBE

#### Član 1

Ovom odlukom osniva se društvo sa ograničenom odgovornošću "UNISPEKTRUM" - Podgorica (u daljem tekstu: Društvo) i uređuju pitanja od značaja za osnivanje i rad Društva.

#### Član 2

Naziv Društva je: društvo sa ograničenom odgovornošću "UNISPEKTRUM"- Podgorica.

Skraćeni naziv Društva je: „UNISPEKTRUM“ d.o.o. Podgorica.

Sjedište Društva je u Podgorici, ulica Cetinjska broj 2.

#### Član 3

Društvo se osniva kao jednočlano društvo.

Osnivač Društva je Univerzitet Crne Gore, iz Podgorice, ulica Cetinjska br. 2, matični broj 02016702 (u daljem tekstu: Osnivač).

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

Društvo stiče svojstvo pravnog lica upisom u Centralni registar privrednih subjekata.

#### Član 4

Društvo samostalno istupa u pravnom prometu, zaključuje ugovore i obavlja druge poslove u skladu sa zakonom.

Društvo odgovara za obaveze prema trećim licima cjelokupnom svojom imovinom.

Osnivač ne odgovara za obaveze Društva, odnosno snosi rizik poslovanja Društva do visine svog uloga, osim u slučajevima izričito propisanim zakonom.

## Član 5

Osnivač je član Društva.

Osnivač može donijeti u pisanoj formi, odluku o prijemu novih članova.

Osnivač i lica koja naknadno stupe u Društvo su članovi Društva.

O visini uloga lica koja naknadno stupe u Društvo odluku donosi Osnivač, odnosno članovi Društva.

O pristupanju novih članova Društva sačinjava se ugovor u pisanoj formi između postojećih i novih članova, u skladu sa zakonom.

## II. DJELATNOST DRUŠTVA

### Član 6

Osnovna (pretežna) djelatnost Društva je obavljanje inovacione djelatnosti i pružanje infrastrukturne podrške za razvoj inovacija i komercijalizaciju rezultata istraživanja i umjetničkog rada, a posebno istraživanje i razvoj u društvenim i humanističkim naukama (72.20).

Pored djelatnosti iz stava 1 ovog člana, Društvo može obavljati i druge djelatnosti koje su u funkciji ostvarivanja osnovne djelatnosti u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju, statutom društva i ovom odlukom.

## III. OSNOVNI KAPITAL I RASPODJELA DOBITI

### Član 7

Osnovni kapital Društva čini novčani ulog njegovog Osnivača.

Vrijednost osnivačkog uloga Društva u novcu iznosi jedan euro, koji će Osnivač uplatiti do trenutka podnošenja prijave za registraciju Društva.

Osnivač je jedini član Društva i raspolaže sa 100% udjela u Društvu.

Troškovi osnivanja Društva padaju na teret Osnivača i ne nadoknađuju se iz osnivačkog uloga ili druge imovine Društva.

### Član 8

Društvo se finansira iz:

- sredstava ostvarenih pružanjem usluga iz okvira djelatnosti Društva;
- nacionalnih i međunarodnih programa i projekata;
- donacija; i
- drugih izvora u skladu sa zakonom.

## Član 9

Raspodjela dobiti vrši se po godišnjem obračunu, a odluku o raspodjeli dobiti donosi Osnivač.

Dobit pripada Osnivaču, a način raspodjele bliže se utvrđuje statutom Društva.

Gubitak pokriva Društvo iz sopstvenih sredstava.

Osnivač nije obavezan da pokrije gubitak Društva, s tim da može donijeti odluku o pokriću gubitka dopunskom uplatom kapitala, u skladu sa statutom Društva.

## IV. ORGANIZACIJA I UPRAVLJANJE

### Član 10

Organizacija, nadležnosti i način rada organa Društva uređuju se statutom i drugim opštim aktima Društva, u skladu sa zakonom.

### Član 11

Društvom upravlja Osnivač u skladu sa zakonom, statutom Društva i ovom odlukom.

### Član 12

Izvršni direktor zastupa Društvo, odgovara za zakonitost, ekonomičnost i efikasnost rada Društva.

Izvršnog direktora bira i razrješava Osnivač.

Društvo nema Skupštinu.

Uslovi za izbor, način izbora i trajanje mandata, kao i prava, obaveze, odgovornosti izvršnog direktora uređuju se statutom Društva.

### Član 13

Osnivač Društva:

- 1) donosi statut Društva;
- 2) odlučuje o statusnoj promjeni Društva;
- 3) odlučuje o prestanku rada Društva;
- 4) odlučuje o promjeni djelatnosti, naziva i sjedišta Društva;
- 5) bira i razrješava izvršnog direktora;
- 6) usvaja finansijski plan Društva;
- 7) usvaja godišnje finansijske iskaze, izvještaje o poslovanju Društva i izvještajec revizora;
- 8) donosi odluku o raspodjeli dobiti i načinu pokrića gubitaka Društva;
- 9) daje saglasnost na godišnji program rada Društva;
- 10) odlučuje o promjeni osnovnog kapitala Društva;
- 11) daje uputstva i smjernice za rad i nadzire rad Izvršnog direktora;
- 12) daje saglasnost na akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Društva;
- 13) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i statutom Društva.

## V. ZASTUPANJE DRUŠTVA U PRAVNOM PROMETU

### Član 14

Lice ovlašćeno za zastupanje Društva u pravnom prometu je izvršni direktor Društva.

Izvršni direktor zastupa Društvo bez ograničenja, u skladu sa ovlašćenjima iz Statuta.

Pored Izvršnog direktora, Društvo mogu zastupati i druga lica koje odredi Osnivač.

Izvršni direktor Društva, u okviru svojih ovlašćenja, može izdavati drugim licima pisana punomoćja za zastupanje Društva, ako mu to nije izričito zabranjeno zakonom, Statutom Društva, ovom ili drugom odlukom Osnivača.

## VI. PRESTANAK DRUŠTVA

### Član 15

Društvo prestaje:

- odlukom Osnivača,
- statusnim promjenama koje za posljedicu imaju prestanak Društva,
- prestankom člana Društva,
- u drugim slučajevima propisanim Zakonom.

## VII. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 16

Statut Društva donosi Osnivač, prije upisa Društva u centralni registar privrednih subjekata.

Izvršni direktor izabraće se u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu Statuta Društva.

### Član 17

Sve radnje potrebne za registraciju, početak rada Društva u skladu sa zakonom i zastupanje Društva do izbora izvršnog direktora u skladu sa ovom odlukom, obaviće lica koje ovlasti Osnivač.

Prijava za upis Društva u Centralni registar privrednih subjekata podnijeće se u roku od deset dana od dana stupanja na snagu statuta Društva.

### Član 18

Donošenjem ove odluke prestaje da važi Odluka o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću „UNISPEKTRUM “- Podgorica, br. 02-66/2 od 24.3.2022. godine.

### Član 19

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u Biltenu Univerziteta Crne Gore, a nakon dobijanja saglasnosti Vlade Crne Gore.

## XI

Upravni odbor se upoznao sa sadržinom sljedećih informacija:

1. Zaključivanje sporazuma o preuzimanju zaposlenog sa d.o.o. "Okov"
2. Obavještenje o sprovedenom javnom pozivu Univerziteta Crne Gore br. 04/22 za prikupljanje ponuda (tender) za davanje u zakup nepokretnosti – poslovni prostorija u zgradi tehničkih fakulteta Univerziteta Crne Gore dostavljeno od strane Komisije
3. Molba za oslobođenje od plaćanja školarine na doktorskim studijama br. 02-370 od 06.12.2022. godine podijeta od strane Nede Bošković
4. Molba za oslobođenje od školarine na master studijama studentkinje Semre Husović br. 01-3127/1 od 07.12.2022. godine dostavljena od strane Filološkog fakulteta
5. Urgencija Ministarstva finansija br. 02-144/4-1 od 19.12.2022. godine u vezi sa davanjem mišljenja povodom Zahtjevom za kupovinu zemljišta od strane privrednog društva ``VM Inzenjering``
6. Mišljenje Odbora za normativno-pravne poslove br. 02-338 od 2.11.2022. godine u vezi sa davanjem mišljenja povodom zahtjeva za refundaciju
7. Obavještenje rektora br. 02-380 od 20.12.2022. godine u vezi sa učešćem Univerziteta Crne Gore na Javnom pozivu povodom Programa stručnog osposobljavanja

**Sjednica je završena u 12:05 časova.**

**XXX**

**Zapisnik sačinila:**

Katarina Dobrović

**Predsjednica UO UCG:**

Prof. dr Rajka Glušica