

Naručilac: **Univerzitet Crne Gore – Rektorat**

Broj : 05/1-2-1-1198

Datum: 17.09.2019.godine

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17), Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17) i Pravila o nabavkama male vrijednosti Univerziteta Crne Gore br. 02-346/3 od 26.12.2018.godine, **Univerzitet Crne Gore- Rektorat**, dostavlja

ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI

I Podaci o naručiocu

Naručilac: Univerzitet Crne Gore - Rektorat	Lice/a za davanje informacija: Nevena Đurović
Adresa: Cetinjska broj 2	Poštanski broj: 81000
Sjedište: Podgorica	PIB: 02016702
Telefon: 020/414 285	Faks: 020 414 209
E-mail adresa: javne.nabavke@ucg.ac.me	Internet stranica: www.ucg.ac.me

II Predmet nabavke:

- robe
 usluge
 radovi

III Opis predmeta nabavke:

Usluge izrade projekta parternog uređenja, redni broj 1022 iz Plana javnih nabavki 02-34/8 od 11.09.2019.godine konto budžetska pozicija 414-7 .

Usluge izrade projekta parternog uređenja
71320000-7 Usluge tehničkog projektovanja

IV Procijenjena vrijednost nabavke:

Nabavka usluge izrade projekta parternog uređenja procijenjene vrijednosti 13.500,00 eur-a.

UKUPNO: 13 500,00 € sa uračunatim PDV-om.

V Tehničke karakteristike ili specifikacije

Nabavka usluge izrade projekta parternog uređenja procijenjene vrijednosti 13.500,00 eur-a.

r.b.	opis predmeta	bitne karakteristike ponuđenog predmeta nabavke	jedinica mjere	količina
1.	Projektna dokumentacija	Izrada projekta parternog uređenja terena sa svim neophodnim fazama – pejzažna arhitektura, elektroinstalacije jake struje, hidrotehničke instalacije. Izrada projekta fontane u okviru iste parcele sa svim neophodnim fazama - faza arhitekture, faza elektroinstalacija, faza hidrotehnike i konstruktivni detalji. Projekat uređenja terena i projekat fontane mora sadržati detaljan predmjer i predračun svih radova, za svaku fazu pojedinačno u cilju lakseg i uspješnijeg raspisivanja tendera za izvođenje istih. Naručilac se obavezuje da ponuđaču prije početka izrade projekta obezbijedi geodetski elaborat.	kom	1

VI Način plaćanja

Rok plaćanja je: 30 dana od dostavljanja fakture.

Način plaćanja je: virmanski.

VII Rok isporuke robe, izvođenja radova, odnosno pružanja usluge:

Rok pružanja usluge: 30 dana od dana zaključivanja ugovora.

VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

najniža ponuđena cijena

broj bodova

100

IX Rok i način dostavljanja ponuda

Ponude se predaju radnim danima **do 20.09.2019. godine od 10 – 12h**, zaključno sa danom **do 12 sati**.

Ponude se mogu predati:

- neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Cetinjska br.2
- preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresa Cetinjska br.2.
- elektronskim putem na mail adresu javne.nabavke@ucg.ac.me

X Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka

Obavještenje o ishodu postupka donijeće se u roku od 20 dana od dana dostavljanja ponuda.

XI Druge informacije

Ponudač je dužan dostaviti:

- Licenca projektanta i izvođača radova - izdaje se privrednom društvu za obavljanje djelatnosti izrade tehničke dokumentacije i građenja objekta, od strane nadležnog Ministarstva,
- Rješenje iz CRPS da je registrovan za pružanje predmetnih usluga (dokaz o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlaštenim licima ponuđača);
- Popunjene obrasce koje priprema ponuđač.
- Garancija za dobro izvršenje ugovora - Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija (u daljem tekstu: Izvođač) dužan je da preda Naručiocu neopozivu i bezuslovno plativu na prvi poziv garanciju za dobro izvršenje ugovora na iznos od 5% ugovorene vrijednosti, kojom bezuslovno i neopozivo garantuje potpuno i kvalitetno izvršenje ugovorenih obaveza. Garancija za dobro izvršenje ugovora treba da važi sedam dana duže od ponuđenog roka izvršenja ugovora tj. od roka iz tačke VII. U slučaju prekoračenja roka iz prethodnog stava, izvođač je dužan je da, na zahtjev Naručioca, prije isteka roka važenja, produži garanciju za dobro izvršenje ugovora. Garancija za dobro izvršenje ugovora biće sastavni dio Ugovora. Ako Izvođač ne preda naručiocu garanciju za dobro izvršenje ugovora prije zaključenja ugovora, smatra se da je odustao od ponude.
- Ponuđač dostavlja ponudu sa cijenom/ama izraženom u EUR-ima, u skladu sa članom 13 Zakona o javnim nabavkama.
- U ponuđenu cijenu uračunavaju se svi troškovi i popusti na ukupnu ponuđenu cijenu, sa posebno iskazanim PDV-om, u skladu sa zakonom.
- Ponuđena cijena/e piše se brojkama.
- Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet nabavke male vrijednosti.
- Ponude primljene nakon isteka roka neće biti razmatrane.

- U slučaju da ponuđač nema sjedište u Crnoj Gori niti ima imenovanog poreskog zastupnika, primijenije se član 12 tačka 2 Zakon o porezu na dodatu vrijednost ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 065/01 od 31.12.2001, 012/02 od 15.03.2002, 038/02 od 26.07.2002, 072/02 od 31.12.2002, 021/03 od 31.03.2003, 076/05 od 16.12.2005, 004/06 od 27.01.2006, Službeni list Crne Gore", br. 016/07 od 27.12.2007, 073/10 od 10.12.2010, 040/11 od 08.08.2011, 029/13 od 22.06.2013, 009/15 od 05.03.2015, 053/16 od 11.08.2016, 001/17 od 09.01.2017, 050/17 od 31.07.2017).

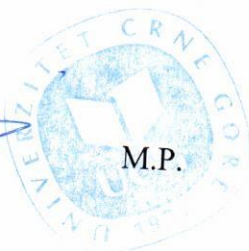
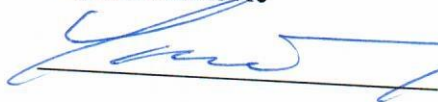
- Za izbor najpovoljnije ponude dovoljna je jedna pristigla ponuda koja zadovoljava, sve uslove navedene u Zahtjevu za dostavljanje ponuda.

- Ponuđena cijena/e izražava se za cjelokupni predmet nabavke male vrijednosti, a ukoliko je predmet nabavke male vrijednosti određen po partijama za svaku partiju za koju se podnosi ponuda dostavlja se posebno Finansijski dio ponude.

- Ponuda mora biti dostavljena u pisanom obliku, na crnogorskom jeziku, u zatvorenoj koverti na kojoj na prednjoj strani mora biti tekst „**PONUĐA-NE OTVARAJ**”, naziv i broj zahtjeva za nabavke male vrijednosti, a na poleđini naziv, broj telefona i adresa ponuđača.

Službenik za javne nabavke

Željka Simonović



Ovlašćeno lice Naručioca

prof. dr Danilo Nikolić

