

PRAVILNIK O NAČINU DODJELJIVANJA VARIJABILE NA ZARADU STRUČNOG I NENASTAVNOG OSOBLJA NA UNIVERZITETU CRNE GORE

Bilten UCG, br. 628/24 od 30.12.2024. godine

I OPŠTE ODREDBE

Član 1

Pravilnikom o načinu dodjeljivanja varijabile na zaradu stručnog i nenastavnog osoblja na Univerzitetu Crne Gore (u daljem tekstu: Pravilnik) uređuju se uslovi, kriterijumi i postupak za ostvarivanje varijabile na zaradu zaposlenog na Univerzitetu Crne Gore i na svim njegovim organizacionim jedinicama, uključujući fakultete, institute, centre, sektore, službe i druge podorganizacijske djelove (u daljem tekstu: organizacione jedinice) s ciljem podsticanja produktivnosti, efikasnosti i kvaliteta rada.

Pravilnik ne obuhvata varijabile na zaradu akademskog osoblja, koje su definisane drugim aktom.

Član 2

Varijabila se može utvrditi najviše do visine od 45% osnovne zarade zaposlenog, a dodjeljuje se na osnovu ispunjenih kriterijuma definisanih ovim Pravilnikom.

Obračun varijabile vrši se u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim aktima, kao i važećim Kolektivnim ugovorom za Univerzitet Crne Gore.

Član 3

Predlog za dodjelu varijabile podnosi neposredni rukovodilac zaposlenog, dok istu na osnovu obrazloženog predloga odobrava rektor, odnosno dekan ili direktor organizacione jedinice.

II KRITERIJUMI ZA DODJELU VARIJABILE

Član 4

Varijabila na zaradu zaposlenog odobrova se na osnovu sledećih kriterijuma:

- Puno radno vrijeme i redovno prisustvo na poslu u skladu sa evidencijom o prisustvu na poslu - redovno i odgovorno obavljanje radnih obaveza u punom radnom vremenu;
- Ostvareni ciljevi - realizacija individualnih i timskih ciljeva postavljenih od strane rukovodstva;
- Realizovan plan rada - pravovremeno i kvalitetno izvršenje zadataka iz godišnjeg ili mjesecnog plana rada;
- Spremnost na rad i obavljanje dodatnih poslova - proaktivnost u prihvatanju dodatnih zadataka ili vanrednih aktivnosti;
- Izuzetan doprinos radu - inovacije, doprinos poboljšanju radnih procesa i unapređenje rezultata rada;
- Tačnost i preciznost - pažljivo i precizno izvršavanje svih zadataka u predviđenom roku;
- Efikasnost - brzina i kvalitet u izvršavanju obaveza uz racionalno korišćenje resursa;

8. Smanjenje operativnih troškova kroz racionalno korišćenje resursa;
9. Doprinos korporativnom razvoju i unapređenju ugleda Univerziteta.

Član 5

Varijabilia ne može biti odobrena zaposlenima koji nisu ispunili osnovne radne obaveze, narušili disciplinske standarde ili čija se aktivnost nije direktno odrazila na unapređenje rada Univerziteta ili organizacione jedinice.

III POSTUPAK PREDLAGANJA I DONOŠENJA ODLUKE

Član 6

Postupak dodjele varijabile sprovodi se na sledeći način:

1. Neposredni rukovodilac u organizacionoj jedinici kojoj pripada zaposleni vrši ocjenu rada zaposlenog na osnovu utvrđenih kriterijuma iz člana 4 Pravilnika;
2. Neposredni rukovodilac dostavlja predlog za varijabilu uz obrazloženje i dokumentaciju koja potvrđuje ispunjenje kriterijuma;
3. U zavisnosti od organizacionih jedinica gdje se predlaže zaposleni za varijabilu, donosi se konačna odluka o visini varijabile na osnovu dostavljenih predloga, posebno uzimajući u obzir raspoloživa finansijska sredstva.

Član 7

Odluke o dodjeli varijabile na zaradu zaposlenog donose:

1. Rektor za zaposlene na Rektoratu;
2. Dekani za zaposlene na svojim fakultetima;
3. Direktori instituta za zaposlene u institutima.

Član 8

Odluka o stimulaciji mora biti u skladu sa uslovima propisanim ovim Pravilnikom i odgovarajućim zakonskim propisima.

IV NAČIN ISPLATE STIMULACIJE

Član 9

Varijabilia se isplaćuje uz redovnu zaradu, najkasnije do kraja narednog mjeseca za koji je odobrena. Obračun varijabile na zaradu zaposlenog vrši se u Sektoru za finansije.

Član 10

Sektor za finansije obračun varijabile na zaradu zaposlenog vrši na osnovu obrazloženog predloga za dodjelu varijabile neposrednog rukovodioca i odluke o dodjeli varijabile.

Član 11

Varijabilia se može dodijeliti na mjesečnom nivou.

V ZAVRŠNE ODREDBE

Član 12

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Biltenu Univerziteta Crne Gore.