

P R A V I L A
DOKTORSKIH STUDIJA

Na osnovu člana 79 stav 2 Statuta Univerziteta Crne Gore, Senat Univerziteta Crne Gore, na sjednici održanoj 20. aprila 2004. godine donosi

PRAVILA DOKTORSKIH STUDIJA

I OPŠTE ODREDBE

Član 1

Ovim pravilima uređuje se organizacija i izvođenje doktorskih studija, upis na doktorske studije, način sprovođenja ispita i istraživačkog rada, postupak prijave i odbrane doktorske disertacije, postupak promocije doktora nauka, kao i druga pitanja od značaja za ostvarivanje doktorskih studija na Univerzitetu Crne Gore (u daljem tekstu: Univerzitet).

Na pitanja koja se odnose na status i mobilnost studenata doktorskih studija shodno se primjenjuju odredbe Pravila o studiranju na osnovnim studijama na Univerzitetu.

Član 2

Doktorskim studijama smatra se svaki studijski program koji daje pravo na sticanje diplome akademskog naziva doktora nauka, u skladu sa Zakonom, Statutom Univerziteta i ovim pravilima.

Doktorske studije na Univerzitetu organizuju se i ostvaruju u skladu sa pravilima studiranja zasnovanim na Evropskom sistemu prenosa kredita (ECTS).

II ORGANIZACIJA DOKTORSKIH STUDIJA

Član 3

Univerzitet, odnosno organizaciona jedinica Univerziteta, organizuje i izvodi doktorske studije iz naučnih oblasti za koji je akreditovan/a.

Član 4

Na doktorskim studijama za sticanje diplome akademskog naziva doktora nauka stiče se obrazovanje iz naučnih oblasti studija učešćem u organizovanom naučnoistraživačkom radu i samostalnom realizacijom naučnih istraživanja.

Član 5

Studijski programi doktorskih studija podijeljeni su na studijske godine i semestre.

U skladu sa ECTS obim studijskog programa iznosi 60 ECTS kredita u jednoj studijskoj godini, odnosno 30 ECTS kredita u jednom semestru.

Doktorska disertacija vrednuje se najviše sa 140 ECTS kredita, od čega se za polazna istraživanja dodjeljuje najviše 20 ECTS kredita, za prijavu i izradu teze najviše 90 ECTS kredita, a za pripremu i odbranu doktorske disertacije najviše 30 ECTS kredita.

Trajanje doktorskih studija

Član 6

Doktorske studije traju tri studijske godine (šest semestara), odnosno obim studijskog programa ovih studija iznosi 180 ECTS kredita.

Doktorske studije za sticanje akademskog naziva doktora nauka organizuju se nakon završenih postdiplomskih studija za sticanje akademskog naziva magistra nauka obima 300 ECTS kredita.

Član 7

Student koji je položio sve ispite predviđene za upisani studijski program, odbranio rad i ispunio sve ostale obaveze propisane Statutom Univerziteta i ovim pravilima stiče diplomu doktora nauka završenog studijskog programa.

Uz diplomu izdaje se i dopuna diplome (Supplement) radi detaljnijeg uvida u nivo, prirodu, sadržaj, sistem i pravila studiranja i postignute rezultate tokom studija.

Struktura studijskog programa

Član 8

Studijski program doktorskih studija sadrži opšte i posebne uslove koje student mora da zadovolji za sticanje određenog znanja, i to:

1. prikaz predmeta (kurseva) (Individual course units) sistematizovanih po:
 - studijskim godinama, semestrima i pripadnosti obaveznim zajedničkim predmetima (naučna baza, fundamentalni i stručni predmeti), izbornim stručnim predmetima i slobodnim izbornim predmetima;
2. broj ECTS kredita za svaki predmet (kurs);
3. prikaz organizacije nastave;
4. prikaz doktorske disertacije sa brojem ECTS kredita i planiranim terminima za početak i završetak njene izrade.

Realizacija studijskog programa i nastave

Član 9

Studijska godina organizuje se u dva semestra: zimskom i ljetnjem.

Studijski program doktorskih studija realizuje se kroz:

- a) nastavu
- b) istraživački rad
- c) izradu i odbranu doktorske disertacije

Član 10

Nastava u I i II semestru izvodi se kao grupna ili individualna (mentorska).

Grupna nastava izvodi se ukoliko na jednom predmetu ima pet ili više studenata, odnosno ako je ovakav vid nastave neophodno organizovati zbog prirode (karaktera) predmeta.

Individualna (mentorska) nastava izvodi se ukoliko na predmetu ima manje od pet studenata.

Odluku o vrsti nastave koja će se organizovati donosi komisija za doktorske studije Univerziteta, odnosno organizacione jedinice Univerziteta.

Član 11

Studijski program doktorskih studija realizuje se na sljedeći način:

- u I semestru kroz četiri predmeta, što obuhvata 30 ECTS kredita;
- u II semestru kroz jedan predmet i rad na istraživanju od značaja za doktorsku tezu, što obuhvata 30 ECTS kredita;
- u III, IV i V semestru kroz obavljanje istraživačkog rada, što obuhvata 90 ECTS kredita za sva tri semestra;
- u VI semestru kroz pripremu i odbranu doktorske disertacije, što obuhvata 30 ECTS kredita.

Član 12

Polaznim istraživanjima vezanim za doktorsku disertaciju student se bavi u cilju pripreme za izradu doktorske disertacije.

Polazna istraživanja i naučnoistraživački rad za doktorsku tezu student obavlja pod nadzorom mentora, a rezultati istraživačkog rada objavljuju se u naučnim i stručnim časopisima.

III UPIS NA DOKTORSKE STUDIJE

Član 13

Upis na doktorske studije vrši se na osnovu javnog konkursa koji objavljuje Univerzitet.

Upravni odbor Univerziteta, na predlog Senata Univerziteta, uz prethodno mišljenje Vijeća organizacione jedinice Univerziteta, utvrđuje broj studenata za upis na studijske programe doktorskih studija koje organizuje Univerzitet, odnosno organizaciona jedinica Univerziteta.

Konkurs se objavljuje u dnevnom listu koji izlazi u Crnoj Gori i na WEB-u Univerziteta.

Konkurs sadrži broj studenata za upis, uslove upisa, naziv studijskog programa i rokove za upis.

Član 14

Pravo prijave na konkurs za upis na doktorske studije imaju kandidati koji su stekli diplomu akademskog naziva magistra iz odgovarajuće oblasti nauka.

Kandidat za upis mora imati aktivno znanje jednog svjetskog jezika.

Član 15

Kandidat za upis dužan je podnijeti prijavu i priložiti dokumenta predviđena konkursom.

U slučaju da je broj prijavljenih kandidata veći od broja određenog u konkursu, izbor kandidata koji su stekli pravo za upis vrši se na osnovu rezultata postignutih na postdiplomskim magistarskim studijama i na osnovu dužine trajanja postdiplomskih studija, nakon sprovedenog postupka rangiranja.

Član 16

Postupak rangiranja sprovodi komisija za upis studenata na doktorske studije.

Članove komisije imenuje rektor Univerziteta, odnosno dekan organizacione jedinice Univerziteta iz reda akademskog osoblja sa akademskim zvanjima. Predsjednik komisije je rukovodilac doktorskih studija.

Član 17

Kandidati sa istim uspjehom imaju pravo upisa pod jednakim uslovima.

Rezultati postupka rangiranja objavljuju se na oglasnoj tabli Univerziteta, odnosno organizacione jedinice Univerziteta.

Kandidat koji smatra da postupak rangiranja nije pravilno sproveden, ima pravo prigovora komisiji za upis, u roku od 24 sata od objavljivanja rang liste.

Odluka po prigovoru iz stava 3 ovog člana mora se donijeti u roku od 24 sata od podnošenja prigovora. Odluka se saopštava podnosiocu prigovora i objavljuje na oglasnoj tabli Univerziteta, odnosno organizacione jedinice Univerziteta.

Član 18

Komisija za upis dužna je da dostavi konačan izvještaj o rezultatima upisa studenata Vijeću organizacione jedinice Univerziteta i Senatu Univerziteta.

Senat Univerziteta donosi, odnosno verifikuje odluke o upisu.

Član 19

Kandidat je ostvario pravo na upis ukoliko se nalazi na rang listi do broja koji je konkursom predviđen za upis.

Kandidat koji je ostvario pravo na upis, a u predviđenom roku nije izvršio upis, gubi to pravo, a umjesto njega pravo na upis stiče sljedeći kvalifikovani kandidat na rang listi.

Član 20

Student zaključuje sa Univerzitetom ugovor o studiranju, kojim se bliže utvrđuju njihova međusobna prava i obaveze i visina školarine.

Član 21

Strani državljani imaju pravo upisa na doktorske studije pod jednakim uslovima kao državljani Republike.

IV STRUČNA TIJELA DOKTORSKIH STUDIJA

Član 22

Stručna tijela doktorskih studija su: strukovna vijeća Senata Univerziteta, odnosno Vijeće organizacione jedinice Univerziteta i rukovodilac doktorskih studija.

Rukovodioca doktorskih studija bira Senat Univerziteta, odnosno Vijeće organizacione jedinice Univerziteta, na predlog rektora, odnosno dekana, na period od tri godine, uz mogućnost ponovnog izbora.

Rukovodilac doktorskih studija može istovremeno biti i rukovodilac postdiplomskih studija na istoj organizacionoj jedinici Univerziteta.

Rukovodilac doktorskih studija pruža stručnu pomoć u organizovanju i vođenju doktorskih studija, a posebno:

- predlaže organizaciju nastave;
- sprovodi pripreme za početak nastave;
- priprema predlog za mentore studentima nakon upisa;
- predlaže visinu školarine,
- priprema odluke po molbama i žalbama studenata,
- predlaže angažovanje nastavnika;
- prati izvođenje studijskog programa;
- priprema godišnje izvještaje o radu doktorskih studija;
- predlaže mjere za poboljšanje i unapređenje doktorskih studija;
- vrši i koordinacije drugih poslova od značaja za realizaciju doktorskih studija.

Član 23

Nastavu na doktorskim studijama može izvoditi akademsko osoblje u akademskom zvanju, koje ima odgovarajuće rezultate u oblasti koju predaje.

V PRIJAVA DOKTORSKE TEZE I ODBRANA DOKTORSKE DISERTACIJE

Član 24

Student stiče pravo da prijavi doktorsku tezu na kraju drugog semestra.

Doktorska teza može da se izabere iz naučne oblasti izabranog studijskog programa.

Član 25

Senat Univerziteta, na predlog Vijeća organizacione jedinice Univerziteta, određuje studentu mentora prilikom upisa u II semestar.

Mentor se određuje iz reda nastavnika uže naučne oblasti doktorske disertacije. Mentor mora imati objavljene radove u naučnim i stručnim časopisima iz oblasti doktorske disertacije.

Mentor za izradu doktorske disertacije dužan je da pomaže studentu pri izboru metoda naučnoistraživačkog rada, literature, pripremi strukture rada, kao i da mu pruža drugu stručnu pomoć.

Na završetku semestra mentor podnosi Vijeću organizacione jedinice Univerziteta i Senatu Univerziteta izvještaj o radu studenta na sprovedenom istraživanju i postignutim rezultatima.

Član 26

U dogovoru sa mentorom, nakon položenih ispita i sprovedinih polaznih istraživanja, student definiše radni naziv doktorske teze.

Za izabranu tezu student podnosi pismenu prijavu Senatu Univerziteta, odnosno Vijeću organizacione jedinice Univerziteta.

Prijava doktorske teze treba da sadrži: biografiju, radni naslov teze, uži istraživački domen, metodološki pristup, ciljeve i naučne rezultate koji se disertacijom žele postići.

Član 27

Na osnovu podnesene prijave Vijeće organizacione jedinice Univerziteta predlaže Senatu Univerziteta sastav komisije za ocjenu podobnosti doktorske teze i kandidata.

Komisija iz stava 1 ovog člana ima, po pravilu, tri člana od kojih je jedan član mentor. Članovi komisije moraju biti iz naučne oblasti iz koje se doktorska teza predlaže.

Član 28

Student je obavezan da pred komisijom za ocjenu podobnosti doktorske teze i kandidata javno obrazloži ciljeve i očekivane rezultate, odnosno izloži istraživački program sa uslovima za uspješan završetak teze, u roku od 30 dana od dana imenovanja komisije.

Komisija podnosi izvještaj koji sadrži ocjenu podobnosti doktorske teze i kandidata Vijeću organizacione jedinice Univerziteta i Senatu Univerziteta, u roku od 45 dana od dana javnog izlaganja studenta.

Član 29

Na osnovu pozitivne odluke Senata Univerziteta o prihvatanju podobnosti doktorske teze i kandidata, student stiče pravo da upiše III semestar i nastavi rad na naučnom i stručnom usavršavanju.

Član 30

Student stiče pravo da prijavi doktorsku disertaciju Senatu Univerziteta, odnosno Vijeću organizacione jedinice Univerziteta, nakon ovjerenog V semestra.

Prilikom predaje doktorske disertacije student treba da, kao autor, ima objavljen ili prihvaćen rad u renomiranom međunarodnom časopisu sa rezultatima iz teze.

Ukoliko student ne ispuni uslov iz stava 2 ovog člana neophodno je da podnese posebno obrazloženje o ekvivalentnosti objavljenih i prihvaćenih radova u domaćim časopisima, odnosno na konferencijama sa recenziranim radovima, što Senat Univerziteta, odnosno Vijeće organizacione jedinice Univerziteta verifikuje.

Član 31

Doktorska disertacija treba da bude napisana na papiru formata A-4, da bude korektno jezički, stilski i tehnički oblikovana u skladu sa savremenim postupcima, tehnikom i tehnologijom izrade publikacija u oblasti naučnog, stručnog, odnosno umjetničkog rada.

Korice doktorske disertacije sadrže sljedeći tekst:

Na vrhu: UNIVERZITET CRNE GORE
.....FAKULTET

U sredini: Ime i prezime doktoranta
Dva reda niže u sredini: NASLOV RADA (velikim masnim slovima)
Red niže: DOKTORSKA DISERTACIJA
Pri dnu: mjesto, godina

Na prvoj unutrašnjoj stranici ispisuje se tekst kao na koricama.

Iza prve stranice treba da stoji posebna stranica sa podacima i informacijama o doktorantu, doktorskoj disertaciji, komisiji i odbrani doktorske disertacije.

PODACI I INFORMACIJE O DOKTORANTU

Ime i prezime
Datum i mjesto rođenja
Naziv završenog postdiplomskog studijskog programa i godina završetka

INFORMACIJE O DOKTORSKOJ DISERTACIJI

Naziv doktorskih studija
Naslov teze
Fakultet na kojem je disertacija odbranjena

UDK, OCJENA I ODBRANA DOKTORSKE DISERTACIJE

Datum prijave doktorske teze
Datum sjednice Senata Univerziteta na kojoj je prihvaćena teza
Komisija za ocjenu podobnosti teze i kandidata
Mentor

Komisija za ocjenu doktorske disertacije
Komisija za odbranu doktorske disertacije
Lektor
Datum odbrane
Datum promocije

Poslije stranice sa podacima i informacijama o doktorantu, doktorskoj disertaciji i drugo, slijedi:

Predgovor
Izvod teze
Abstrakt na engleskom (njemačkom ili francuskom) jeziku
Sadržaj
Originalni konačni tekst doktorske disertacije

Član 32

Doktorska disertacija dostavlja se u sedam primjeraka, od kojih se jedan primjerak dostavlja Univerzitetској biblioteci.

Član 33

Nakon prijema doktorske disertacije Senat Univerziteta, odnosno Vijeće organizacione jedinice Univerziteta utvrđuje da li su ispunjeni uslovi iz člana 30 ovih pravila i predlaže Senatu Univerziteta komisiju za ocjenu doktorske disertacije.

Komisija iz stava 1 ovog člana ima najmanje tri člana, od kojih najmanje jedan nije u radnom odnosu na Univerzitetu. Članovi komisije moraju biti iz naučne oblasti iz koje se brani doktorska disertacija.

Komisija je dužna da Vijeću organizacione jedinice Univerziteta i Senatu Univerziteta podnese izvještaj koji sadrži ocjenu doktorske disertacije, u roku od 45 dana od imenovanja komisije.

Član 34

Po prijemu izvještaja komisije iz člana 33 ovih pravila, organizaciona jedinica Univerziteta objavljuje na svojoj oglasnoj tabli, oglasnoj tabli Univerziteta i u medijima da se izvještaj komisije i doktorska disertacija stavljaju na uvid javnosti.

Obavještenje sadrži: ime i prezime kandidata, ustanovu u kojoj je kandidat zaposlen, naziv doktorske disertacije, sastav komisija za pregled i ocjenu disertacije, mjesto i vrijeme za pregled disertacije.

Doktorska disertacija i izvještaj o ocjeni disertacije ostaju na uvid javnosti 30 dana.

Član 35

Po isteku roka iz člana 34 stav 3 ovih pravila, Senat Univerziteta, odnosno Vijeće organizacione jedinice Univerziteta razmatra izvještaj komisije za ocjenu doktorske disertacije i dostavljene primjedbe od strane javnosti i predlaže Senatu Univerziteta da se disertacija prihvati, odbije ili vrati na dopunu, odnosno izmjenu.

Ukoliko Vijeće organizacione jedinice Univerziteta, odnosno Senat Univerziteta vrati disertaciju na dopunu, odnosno izmjenu, a kandidat u roku od šest mjeseci od dana prijema obavještenja o takvoj odluci ne postupi po primjedbama i sugestijama, smatra se da je odustao od daljeg rada na disertaciji.

Odbijenu doktorsku disertaciju kandidat ne može ponovo prijaviti.

Član 36

Donošenjem odluke o prihvatanju doktorske disertacije, Senat Univerziteta na predlog Vijeća organizacione jedinice Univerziteta imenuje komisiju za odbranu doktorske disertacije i utvrđuje mjesto, dan i čas odbrane disertacije. Odbrana se organizuje najkasnije 30 dana od dana imenovanja komisije.

Komisija iz stava 1 ovog člana ima najmanje tri člana, od kojih najmanje jedan nije u radnom odnosu na Univerzitetu. Članovi komisije moraju biti iz naučne oblasti iz koje se brani doktorska disertacija.

Vijeće organizacione jedinice Univerziteta obavještava javnost preko svoje oglasne table, oglasne table Univerziteta i saopštenjem u medijima o odbrani doktorske disertacije.

Obavještenje o odbrani sadrži: ime i prezime kandidata, naziv doktorske disertacije, sastav komisija za odbranu, mjesto i vrijeme odbrane disertacije.

Član 37

Odbrana doktorske disertacije pred komisijom ima sljedeći tok:

Predsjednik komisije iznosi podatke i informacije o doktorantu i daje kratki prikaz rada, nakon čega doktorant iznosi kraći rezime, rezultate i zaključke do kojih je došao, a zatim članovi komisije postavljaju pitanja (u pismenom obliku).

Komisija za odbranu doktorske disertacije, nakon sprovedenog postupka, donosi odluku da li je doktorant odbranio ili nije odbranio doktorsku disertaciju.

Predsjednik komisije saopštava odluku i javno proglašava odbranu.

O toku odbrane doktorske disertacije vodi se zapisnik koji potpisuju članovi komisije i zapisničar.

Član 38

Komisija za odbranu doktorske disertacije podnosi Vijeću organizacione jedinice Univerziteta i Senatu Univerziteta izvještaj o toku i rezultatu odbrane doktorske disertacije.

Doktorska disertacija je javna i može se objaviti nakon odbrane.

Siže prihvaćene i uspješno odbranjene doktorske disertacije, sa imenima članova komisija za ocjenu i odbranu disertacije, objavljuje se u Biltenu Univerziteta.

V PROMOCIJA DOKTORA NAUKA

Član 39

Diploma o stečenom akademskom nazivu doktora nauka uručuje se prilikom javnog svečanog proglašavanja kandidata za doktora nauka.

Promociju doktora nauka i uručivanja diplome obavlja rektor Univerziteta.

Promociji doktora nauka prisustvuju dekani, odnosno direktori organizacionih jedinica Univerziteta, mentori kandidata i članovi komisija za odbranu doktorskih disertacija.

Član 40

Dekan, odnosno direktor organizacione jedinice Univerziteta saopštava biografiju kandidata, njegovu stručnu, naučnu i društvenu aktivnost, stav komisije za odbranu doktorske disertacije i datum odbrane.

Mentor, odnosno član komisije za odbranu doktorske disertacije saopštava naziv i sadržinu disertacije, kao i naučne rezultate do kojih je kandidat došao u toku rada na disertaciji.

Član 41

Promocija doktora nauka završava se konstatacijom rektora Univerziteta da su ispunjeni svi uslovi za proglašenje kandidata za doktora određene oblasti nauka i uručivanjem diplome.

Član 42

Doktoranti koji su odbranili doktorsku disertaciju upisuju se u Knjigu doktora nauka, koju vodi Univerzitet.

Član 43

Do dodjeljivanja diplome doktora nauka izdaje se uvjerenje o završenim doktorskim studijama.

VI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 44

Ova pravila primjenjuju se na doktorske studije čije izvođenje počinje od studijske 2004/05 godine.

Lica koja na dan stupanja na snagu ovih pravila imaju akademski naziv magistra nauka po propisima po kojima su upisali te studije, mogu upisati studije za sticanje diplome doktora nauka na istom studijskom programu, u skladu sa posebnim aktom koji donosi Senat Univerziteta.

Član 45

Danom stupanja na snagu ovih pravila prestaju da važe akti organizacionih jedinica Univerziteta kojima je regulisan postupak sticanja doktorata nauka.

Član 46

Ova pravila stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Univerziteta.

SENAT UNIVERZITETA CRNE GORE
P r e d s j e d n i k,
Prof. dr Ljubiša Stanković, s.r.