

UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI

između:

Naručioca Univerziteta Crne Gore sa sjedištem u Podgorici, ulica Cetinjska broj 2, PIB: 02016702, Broj računa: 510-14656-13 Naziv banke: Crnogorska komercijalna banka, koga zastupa prof dr Danilo Nikolić, (u daljem tekstu: Naručilac)

i

2. Ponuđača DPC d.o.o. sa sjedištem u Nikšiću, Ul. Marka Radovića br. 16, PIB: 02731525 Broj računa: 565-78-47, Naziv banke: Lovćen Banka, koga zastupa izvršni direktor Mirko Đurić, (u daljem tekstu: Dobavljač).

Član 1

Predmet ovog ugovora je nabavka usluga štampe administrativnog materijala prema zahtjevu za dostavljanje ponuda za nabavku male vrijednosti broj 05/1-2-1-814 od 18.12.2017. godine i Obavještenja o ishodu postupka nabavke male vrijednosti broj 05/1-2-1-891/1 od 26.12.2017. godine i prema ponudi Dobavljača a u skladu sa tehničkom specifikacijom.

Član 2

DOBAVLJAČ se obavezuje da za NARUČIOCA izvrši isporuku usluga specificiranu članom 1 ovog ugovora, a NARUČILAC se obavezuje da zvanično preuzme i plati DOBAVLJAČU vrijednost usluga prema prihvaćenoj cijeni iz Ponude br. 05/1-2-1-874 od 25.12.2017.godine.

CIJENA I USLOVI PLAĆANJA

Član 3

Ukupna vrijednost usluga, prema prihvaćenoj ponudi br. 05/1-2-1-874 iznosi 57,36 eura **sa uračunatim PDV-om. Ugovor se zaključuje** na iznos procijenjene vrijednosti od 15.000,00 eura, na period od 365 dana od dana potpisivanja istog ili do utroška predviđenih sredstava.

Član 4

Ugovorena vrijednost usluga podrazumijeva angažovanje radne snage, po nalogu NARUČIOCA.

Član 5

Ugovorne strane su saglasne da će NARUČILAC isplatiti ugovorenu cijenu sukcesivno do 30 dana po završetku kvantitativno-kvalitativnog izvršenja svake pojedinačne isporuke usluga. Isplata se vrši sa računa Rektorata UCG broj 510-14656-13 CKB banka.

Sve uplate se vrše u korist žiro računa **DPC d.o.o.** kod Lovćen Banka br. 565-78-47.

ROK ISPORUKE

Član 6

Izvršilac se obavezuje da će usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora, pružati sukcesivno, za period od godine dana od dana početka primjene ovog ugovora., ili do utroška ugovorenih sredstava, zavisno od tog šta prije nastupi.

Ovaj Ugovor se primjenjuje od dana obostranog potpisivanja ugovora.

IV OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 7

Izvršilac se obavezuje:

- da usluge koje su predmet ovog Ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla;
- da usluge pruža kvalifikovanom radnom snagom sa potrebnim iskustvom za ovu vrstu posla;
- da rukovodi izvršenjem svih usluga;
- da obezbijedi kompletnu dokumentaciju po kojoj se izvode usluge;
- da odmah, po zahtjevu nadzornog organa Naručioca, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- da nadoknadi svu štetu Naručiocu, koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom ili krivicom lica koje vrši obezbjedjenje.
- preuzima materijal najkasnije u roku od 24 sati od trenutka prijema zahtjeva od strane naručioca a najkasnije.
- da će usluge navedene u članu 1 ovog Ugovora, izvršavati sukcesivno po zahtjevu naručioca u periodu do 7 dana od dana prijema zahtjeva za štampu.

Član 8

Naručilac se obavezuje:

- da po dogovorenom terminu i planu Izvršioca uvede u posao. Pod uvođenjem u posao podrazumijeva se obezbeđenje svih potrebnih uslova za nesmetano obavljanje posla.

Primopredaja robe iz člana 1 ovog ugovora će se izvršiti zapisnički od strane posebne komisije formirane od Naručioca, koja će biti zadužena da utvrdi da li je predmetna roba dostavljena u skladu sa traženom specifikacijom.

U slučaju utvrđenih nedostataka, Izvršioc će biti dužan da iste otkloni najkasnije u roku od 7 dana od dana uočavanja zapisnički konstatovanih nedostataka.

RASKID UGOVORA

Član 9

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

U slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet pruženih usluga ili način na koje se pružaju, odstupa od traženog, odnosno ponudjenog kvaliteta iz ponude Izvršioca.

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove Izvršioca i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se Izvršilac ne odazove pozivu Naručioaca, Naručilac angažuje treće lice na teret Izvršioca.

VI OSOBLJE IZVRŠIOCA

Član 10

Ukoliko Naručilac ima osnovan razlog za nezadovoljstvo radom bilo kojeg člana osoblja Izvršioca, u tom slučaju, Izvršilac će na osnovu pismenog zahtjeva Naručioaca, u kome se navodi razlog, obezbijediti kao zamjenu lice sa kvalifikacijama i iskustvom koji su prihvatljivi Naručiocu.

Član 11

DOBAVLJAČ garantuje kvalitet i kvantitet isporučene usluge.

OBAVEZE NARUČIOCA

Član 12

NARUČILAC se obavezuje da obezbijedi uslove za isporuku ugovorene usluge.

PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

Član 13

Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

PRIMJENA PROPISA

Član 14

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništavan je, u smislu člana 15. stav 5. Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.42/11 i 57/14).

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 15

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumno. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

OVJERA UGOVORA

Član 16

Troškovi ovjere ovog ugovora padaju na teret Izvršioca.

PRIMJERC I UGOVORA

Član 17

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjeraka, od kojih po 2 (dva) primjerka za NARUČIOCA i DOBAVLJAČA.

NARUČILAC
UNIVERZITET CRNE GORE
Rektor
Prof. dr. Danilo Nikolić

Danilo Nikolić



DOBAVLJAČ
DPC D.O.O.
Izvršni direktor
Mirko Đurić

Mirko Đurić

