

## Zaključenje ugovora prema Opštim uslovima za rad preduzeća za kontorlu robe

**Ugovor se smatra zaključenim kada je:**

- 1. Preduzeće primilo potvrdu o prihvatanju njegove ponude**
- 2. Preduzeće otposlalo svoju potvrdu o prihvatanju prispjelog naloga**

**Ugovor se zaključuje prostom saglasnošću volja bez ikakve forme.**

**Ipak, i ovi uovori se obično zaključuju na formularima koje je kontrolna organizacija dostavila komitentima**

## Obaveze skladištara

Izvršenje ugovorene usluge

Izdavanja certifikata o izvršenju usluge

Obezbjedenje robe od zamjene

Obaveza čuvanja uzoraka

Obaveza kreditiranja nalogodavca za troškove izvršenja usluge i podnošenje računa

## Prava skladištara

Pravo naplate ugovorene provizije ili provizije utvrđene tarifom

Pravo da joj se obezbijedi pristup robi radi vršenja kontorle

Pravo da se zahtijeva davanje naknadnih i dopunskih instrukcija u toku izvršenja usluge

# Certifikat o izvršenoj kontorli

Datum i vrijeme izdavanja dokumenta

Vrstu robe

Vrstu usluge

Izjavljenu količinu

Naziv nalogodavca

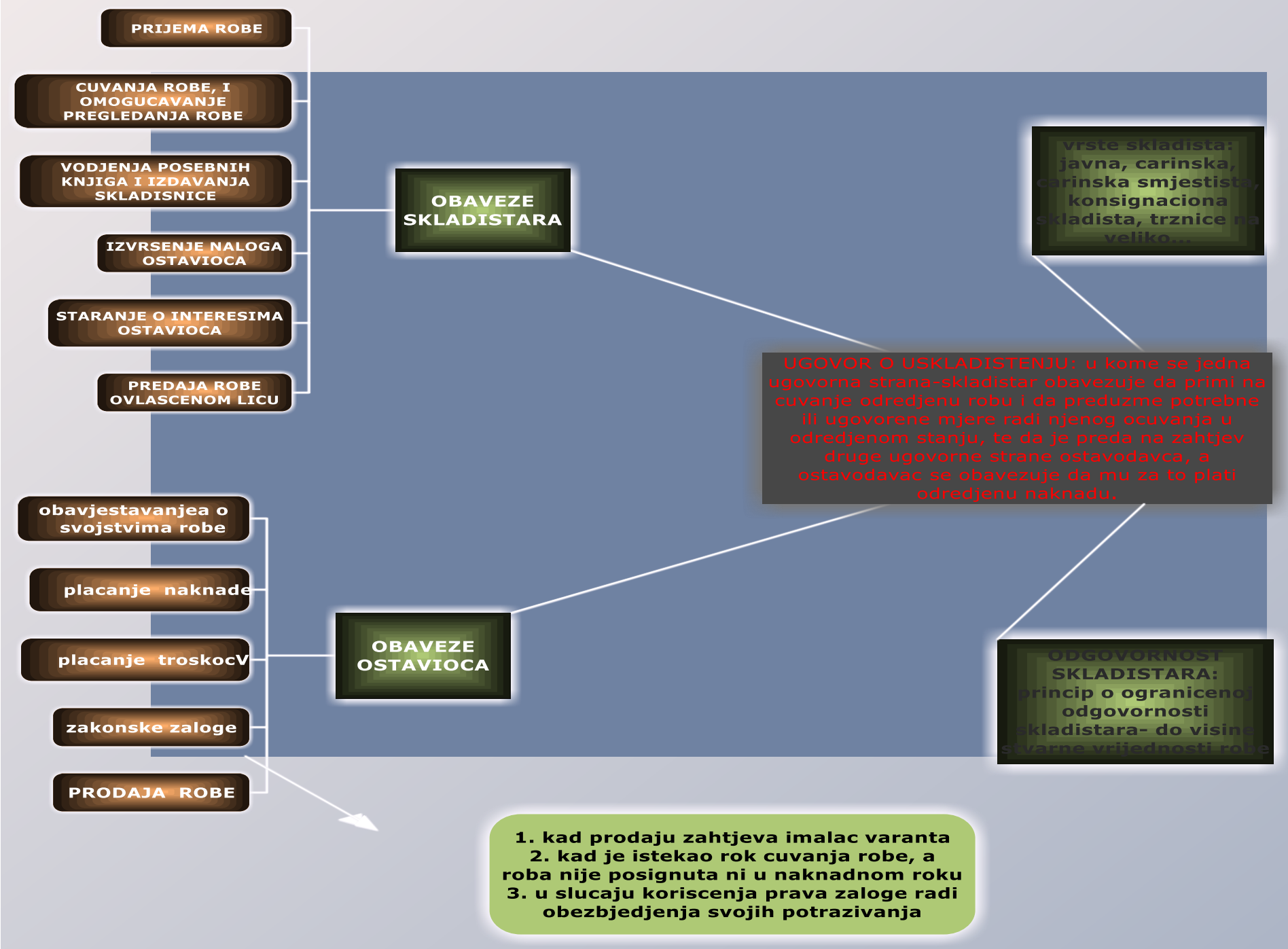
Mjesto i datum izvršenja usluge

Naziv držaoca robe u trenutku vršenja usluge

Vrstu i način transporta robe kod usluga kontrole opreme, utovara, istovara, transporta i slaganja robe kod kontrole trasnportnih sredstava

## Dvostruko pravno dejstvo certifikata:

1. Kupcu može da služi kao dokaz da prodavac nije izvrio svojhu obavezu u pogledu kvaliteta ili kvantiteta robe
2. Prodavcu može da služi kao dokaz da je izvrio svojhu obavezu u pogledu kvaliteta ili kvantiteta robe



PRIJEMA ROBE

CUVANJA ROBE, I OMOGUCAVANJE PREGLEDANJA ROBE

VODJENJA POSEBNIH KNJIGA I IZDAVANJA SKLADISNICE

IZVRSENJE NALOGA OSTAVIOCA

STARANJE O INTERESIMA OSTAVIOCA

PREDAJA ROBE OVLASCENOM LICU

OBAVEZE SKLADISTARA

vrste skladišta:  
javna, carinska,  
carinska smjesta,  
konsignaciona  
skladista, trznice na  
veliko...

UGOVOR O USKLADISTENJU: u kome se jedna ugovorna strana-skladistar obavezuje da primi na cuvanje odredjenu robu i da preduzme potrebne ili ugovorene mjere radi njenog ocuvanja u odredjenom stanju, te da je preda na zahtjev druge ugovorne strane ostavodavca, a ostavodavac se obavezuje da mu za to plati odredjenu naknadu.

OBAVEZE OSTAVIOCA

obavjestavanje o svojstvima robe

placanje naknade

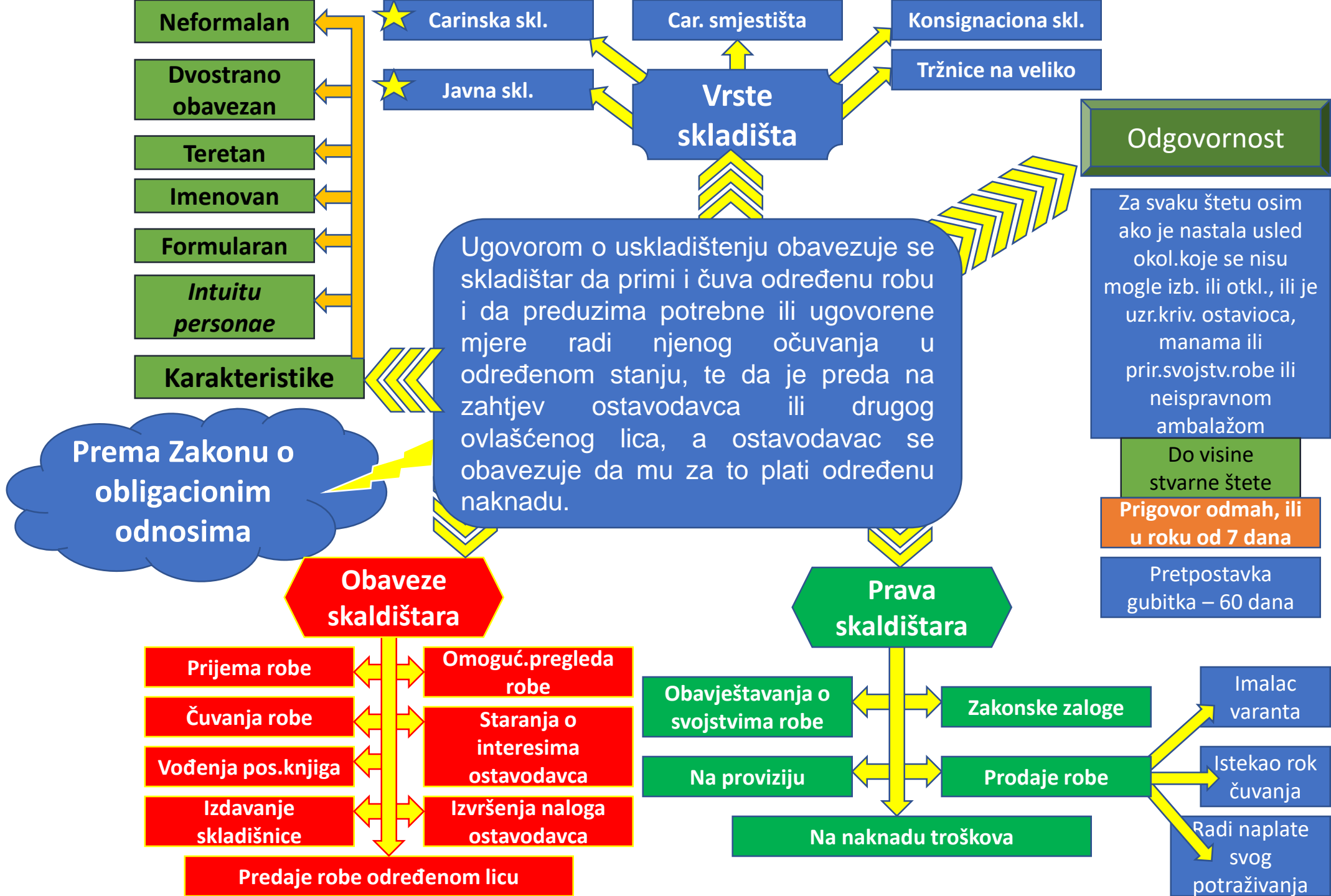
placanje troškova

zakonske zaloge

PRODAJA ROBE

ODGOVORNOST SKLADISTARA:  
princip o ogranicenoj odgovornosti skladištara- do visine stvarne vrijednosti robe

1. kad prodaju zahtjeva imalac varanta  
2. kad je istekao rok cuvanja robe, a roba nije posignuta ni u naknadnom roku  
3. u slucaju koriscenja prava zaloge radi obezbjedjenja svojih potrazivanja





Ugovor o međunarodnom skladišnom poslu zaključuje se između skladištara koji se obavezuje prema deponentu da čuva robu uz nagradu i da na zahtjev deponenta ili drugog ovlašćenog lica preda.

Međunarodni skladišni posao

# Javna skladišta

1. Da primaju robu svakog komitenta i to do punog iskorištenog kapaciteta
2. Da primljenu robu čuvaju kao dobar privrednik.....
3. Da po nalogu komitenta vade i pečate uzorke i dozovle eventualni pregled robe
4. Da po potrebi osiguraju robu...
5. Da za račun komitenta preduzimaju sve neophodne mjere radi sprečavanja kvarenja...
6. Dasvoje troškove obračunavaju na sonovu javno objavljene tarife, kao i opštih usluga kojhe su ranije stavili do znanja svojim klijentima

Javna skladišta imaju pravo da prodaju uskladištenu robu ako se desi neki od sledećih slučajeva:

1. Ako se roba ne podigne do određenog roka
2. Ako postoji opasnost da roba prropadne
3. Ako deponent ne plati odgovarajuće pristojbe

Ugovor (po pravilu realan i formalan) se zaključuje na standardnom obrascu koji sadrži:

1. Rok do koga će roba biti čuvana u javnom sskladištu
2. Postuipak sa robom pri izdavanju ili daljoj otpremi robe iz skladišta
3. Postupak sa robom u toku čuvanja, način manipulisanja, dok se roba nalazi u javnom skladištu
4. Da li se i na koji način i u kom iznosu mora osigurati roba kod odgovarajućeg zavoda, društva ili kompanije



## Slobodna carinska skaladišta

Obično su organizovana u lukama, pristaništima...

Upotrebljavaju se za čuvanje robe koja čeka na transport

Pod stalnom su kontrolom carinskih organa

Naknada za skladištenje se plaća po tarifi slično kao kod javnih skladišta

U pogledu carinske robe ne naplaćuju se nikakve carinske dažbine

Ova skladišta mogu vršiti aukciju pristigle robe i javnu prodaju za robu za koju nije plaćena odgovarajuća carina

## Carinska smjestišta

Skladišta privrednih društava koja vrše uvoz-izvoz i organizuju se po dozvoli carinskih organa

Odobrava se njihovo osnivanje kad u blizini nema carinskih skladišta

Sopstvenik carinskog smjestišta mora da vodi evidenciju o ulazu i izlazu robe

Ovu evidenciju ovjerava carinski organ koji uvijek mora prisustvovati unošenju ili iznošenju robe

U momentu iznošenja robe vrši se njeno carinjenje i naplata drugih dažbina

## Konsignaciona skladišta

Odobrava se njihovo osnivanje zastupničkim preduzećima

Po pravilu se odobravaju za držanje rezervnih djelkova ili mašina

Roba je svojina inostrane firme, a carinski organi jednom mjesečno obično vrše pregled knjigovodstvene evidencije

Ako se roba ne proda do određenog roka ona se vraća u inozemstvo

Do momenta prodaje ne plaća se nikakva carinska ili fiskalna dažbina

## Slobodne zone i slobodne luke

Roba se nalazi samo u izvjesnom smislu pod kontrolom carinskih organa

Nadzor se vrši pregledom isprava kao i na osnovu evidencije o robi

Promet u lukama je slobodan bez obzira odakle roba dolazi i gdje se roba isporučuje

Carinska kontrola se primjenjuje tek po ulasku robe u unutrašnjost dotične zemlje

Roba se ovdje skladišti i čeka inostranog kupca

Pri izlasku robe iz slobodne zone mora se platiti carina

SL.zone i sl.luke nisu subjekt MPP-a

## Obaveze i prava skladištara

Da donese opšte uslove poslovanja koji će biti dostupni javnosti

Skaldišno šreduzeće je obavezno da primi robu

Skaldište je obavezno da na zahtjev deponenta izda robu

Da osigura uskladištenu robu

Ako preuzima robu odprevoznika ili špeditera mora da osigura da nalogodavac sačuva svoja prava prema

Da vodi skladišna dokumenta i izda skladišnicu

Da omogući deponentu pregled robe u toku čuvanja

## Prava skaldištara

Da zahtijeva nagradu za čuvanje robe

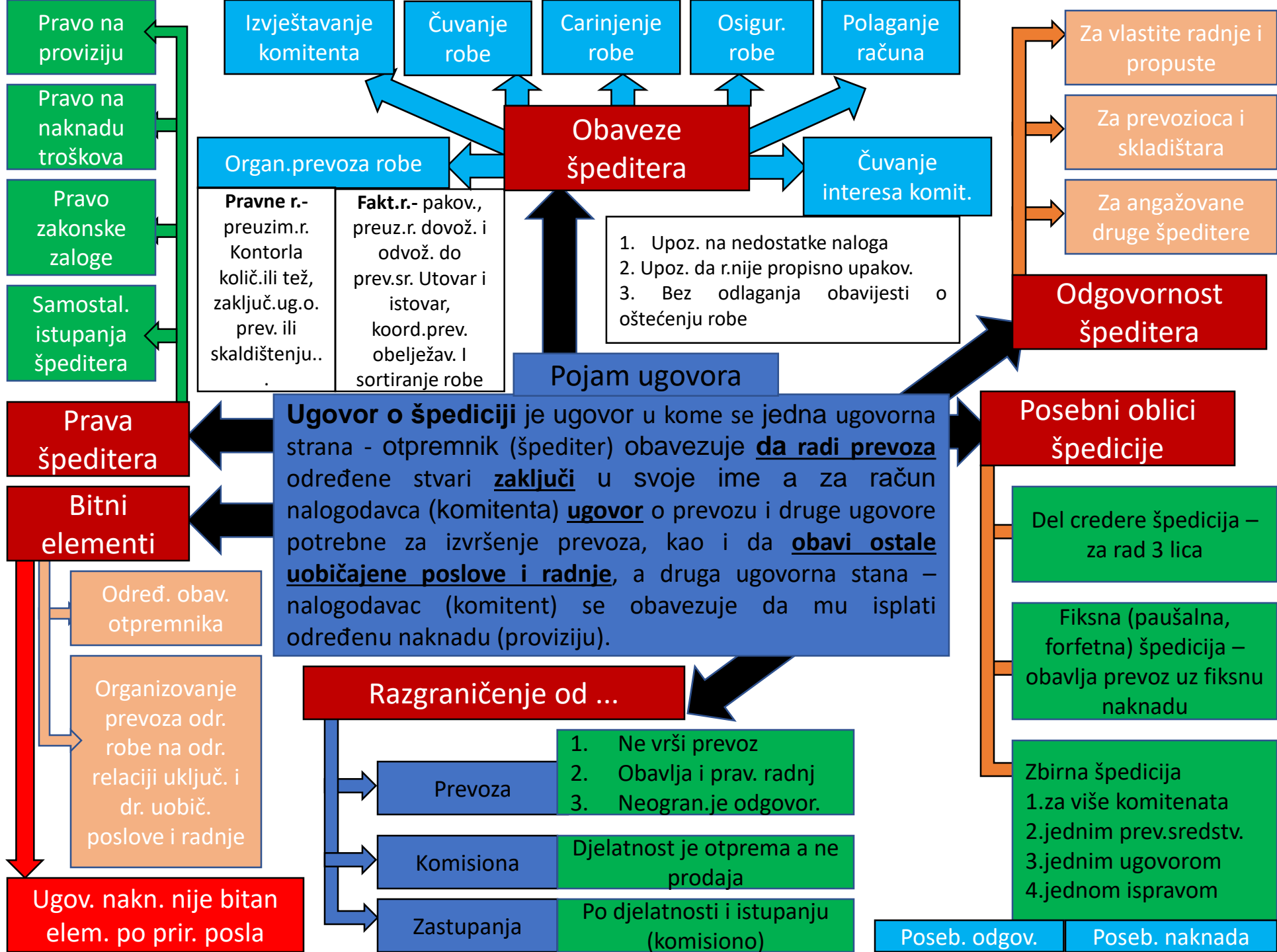
Pravo na naknadu troškova ako oni nisu bili uračunati u nagradu skladištara

Pravo zadržavanja robe radi obezbjeđenja svog potraživanja

Da proda robu deponenta u određenim slučajevima

naziv ili ime skladištara		naziv ili ime vlasnika skladišnice	
sjedište ili adresa skladištara		sjedište ili adresa prebivališta vlasnika skladišnice	
OIB		OIB	
Redni broj skladištara iz Upisnika:			
<b>SKLADIŠNICA ZA ŽITARICE I INDUSTRIJSKO BILJE</b>			
PRIZNANICA	N°	Datum izdavanja:	
<i>Podaci o žitarici i industrijskom bilju</i>			
vrsta	godina proizvodnje	količina (kg)	vrijednost
<i>PODACI o kakvoći žitarica ili industrijskog bilja</i>			
<small>* Utvrđene vrijednosti upisuju se temeljem nalaza ovlaštene osobe, sukladno posebnom ugovoru</small>			
lokacija na kojoj su žitarice ili industrijsko bilje uskladišteni	SKLADIŠTAR		založena količina proizvoda (kg)
	_____ Potpis M.P.		
<b>PODACI O ZALOŽNOM PRAVU:</b>			
ZALOŽNICA	Izjava Materijalna prava temeljem ove skladišnice regulirana su posebnim ugovorom	Datum dospjeća potraživanja: _____	
VLASNIK SKLADIŠNICE OIB	Založena količina	VJEROVNIK OIB	
Naziv, sjedište ili ime i adresa		Naziv, sjedište ili ime i adresa	
Potpis M.P.	Datum _____	Potpis M.P.	
<b>PODACI O PROMJENI VLASNIKA SKLADIŠNICE</b>			
DOSADASNJI VLASNIK SKLADIŠNICE OIB	Izjava Sva materijalna prava temeljem ove skladišnice prenosim na novog vlasnika skladišnice	NOVI VLASNIK SKLADIŠNICE OIB	
Naziv, sjedište ili ime i adresa		Naziv, sjedište ili ime i adresa	
Potpis M.P.	Datum _____	Potpis M.P.	

**Primjer skladišnice za žitarice i industrijsko bilje**



## Funcije međunarodne špedicije

Ima određene transportne funkcije

Karakterišu je pretežno međunarodni karakter, veliki obim poslovanja i specijalizacija

U privredn funkcije špedicije se ubrajaju sledeće funkcije  
prostorna,  
vremenska ,  
kvalitativna,  
kreditna  
propagandna

## Tri sistema regulisanja

Njemački – poseban pravni posao

Francuski – vrsta komisiona

Anglosaksonski – obuhvaćena širim pojmom *agency*

# Zaključenje ugovora

Po pravilu je neformalan

U praksi je skoro uvijek pismena forma

## Obaveze špeditera

Obaveza prijema robe od komitenta ili 3 lica

Postupanja sa pažnjom dobrog privrednika i urednog trgovca

Obaveza određivanja prevoznog puta

Obaveza osiguranja robe

Obaveza polaganja računa

## Prava špeditera

Pravo na proviziju - nagradu

Pravo da zahtijeva nadoknadu troškova

Pravo zakonske zaloge na robi

Pravo samostalnog istupanja špeditera

O  
d  
g  
o  
v  
o  
r  
n  
o  
s  
t  
  
š  
p  
e  
d  
i  
t  
e  
r  
a

