WORD vježba 3 Uputstvo za formatiranje dokumenta

označiti svaki kompletirani korak

 \checkmark

Formatiranje papira	"Radite ono što volite"
Margine – Normal:	Označiti tekst kao podnaslov (centralno poravnanje, pisano velikim slovima)
Sve margine 1" (2.5cm)	Tekst u okviru ovog podnaslova
Orijentacija papira: Portrait	Prvi pasus: uvući za jedno mjesto podčetak prve rečenice
Veličina papira: Letter	Prvi pasus: markirati žutom bojom
Header – stil Banded:	Drugi pasus: početak pasusa uvući za jedno mejsto
Tekst: "Novi Samsung Galaxy S20 FE"	Drugi pasus: Tekst pisan tamno sivim slovima
Centralno poravnanje	Fusnota i slika 2
Footer – stil Banded	Na kraju drugog pasusa dodati funostu (tekst je dat na kraju dokumenta)
Broj stranice	Format slike 2: u liniji sa tekstom, centralno poravnanje
Centralno poravnanje	Slika 2: dodati okvir isprekidanom žutom linijom, debljina 4 ½
Formatiranje teksta	Link i ključne riječi
Cijeli dokument – font Arial	Tekst "Bankar.me" linkovati (link na kraju dokumenta)
Veličina osnovnog teksta - 11	Dodati novu stranicu
Veličina naslova – 16	Ključne riječi predstaviti kroz listu (simbol: pun krug)
Veličina podnaslova - 13	Sortirati listu abecednim redom
Poravnanje sa obje strane (ukoliko nije drugacije navedeno)	Dodati okvire za sekciju koja opisuje ključne riječi
"Novi Samsung Galaxy S20 FE: Kreiran za sve, namijenjen tebi"	Sadržaj i formatiranje tabele
Označiti kao naslov	Ispod ključnih riječi dodati automatski sadržaj
Centralno poravnanje	Riječ "sadržaj": isti format kao naslovi i podnaslovi
Naslov pisan velikim slovima (Uppercase)	Tabela: u drugu kolonu upisati tražene podatke
Tekst ispod naslova	Prvu kolonu ofarbati sivom bojom
Prvi pasus: prored 1.5	Oko podataka iz druge kolone dodati okvir (spolnji okvir za drugu kolonu):
Drugi pasus: ofarbati sivom bojom	Žuta isprekidana linija, debljine 1 ½
Treći pasus: Italic	Ofarbati prvi red
"Izrazite se na najbolji način"	Obrisati tekst fusnote i link sa kraja dokumenta
Označiti kao podnaslov	Sačuvati dokument
Podnaslov pisan velikim slovima	
Formatiranje slike i teksta	
Postaviti sliku iza teksta, centrirati	
Prvi pasus podijeliti u dvije kolone	
Tekst ispod slike	
Ostatak teksta do kraja pasusa se ne mijenja	