

**Ekonomski fakultet / POSLOVNA EKONOMIJA / TRANSFORMACIJA ORGANIZACIJE**

<b>Naziv predmeta:</b>	TRANSFORMACIJA ORGANIZACIJE			
<b>Šifra predmeta</b>	<b>Status predmeta</b>	<b>Semestar</b>	<b>Broj ECTS kredita</b>	<b>Fond časova (P+V+L)</b>
11747	Obavezan	3	6	2+2+0
<b>Studijski programi za koje se organizuje</b>	POSLOVNA EKONOMIJA			
<b>Uslovljenost drugim predmetima</b>	Predmet nije uslovljen drugim predmetima.			
<b>Ciljevi izučavanja predmeta</b>	Razumijevanje značaja organizacionih promjena i izučavanje više različitih perspektiva organizacionih promjena, uz ovladavanje praktičnim znanjima o upravljanju procesom organizacionih promjena.			
<b>Ishodi učenja</b>	Nakon savladavanja materije iz ovog predmeta student će moći da: • objasni različite perspektive i teorije organizacionih promjena; • razvije sposobnosti osmišljavanja i sprovođenja relevantnih empirijskih istraživanja iz oblasti upravljanja promjenama; • integriše empirijsko istraživanje uz korišćenje savremene metodologije iz ovog domena; • testira statističke i matematičke metode kod empirijskih istraživanja u predmetnoj oblasti; • kreira različite modele upravljanja organizacionim promjenama u praksi; • analizira naučnu i stručnu literaturu iz oblasti upravljanja promjenama.			
<b>Ime i prezime nastavnika i saradnika</b>	Prof. dr Jasmina Četković, mr Milan Raičević			
<b>Metod nastave i savladanja gradiva</b>	Predavanja, vježbe, konsultacije, eseji, seminarski radovi i dr.			
<b>Plan i program rada</b>				
Pripreme nedjelje	Priprema i upis semestra			
I nedjelja, pred.	Perspektive i teorije organizacionih promjena i razvoja			
I nedjelja, vježbe	Perspektive i teorije organizacionih promjena i razvoja			
II nedjelja, pred.	Organizacioni razvoj			
II nedjelja, vježbe	Organizacioni razvoj			
III nedjelja, pred.	Strateške promjene			
III nedjelja, vježbe	Strateške promjene			
IV nedjelja, pred.	Propadanje, zaokret i smanjivanje organizacije			
IV nedjelja, vježbe	Propadanje, zaokret i smanjivanje organizacije			
V nedjelja, pred.	Institucionalne promjene			
V nedjelja, vježbe	Institucionalne promjene			
VI nedjelja, pred.	Životni ciklus organizacije			
VI nedjelja, vježbe	Životni ciklus organizacije			
VII nedjelja, pred.	Organizaciona adaptacija			
VII nedjelja, vježbe	Organizaciona adaptacija			
VIII nedjelja, pred.	Upravljanje ukupnim kvalitetom Reinžinering poslovnih procesa			
VIII nedjelja, vježbe	Upravljanje ukupnim kvalitetom Reinžinering poslovnih procesa			
IX nedjelja, pred.	Model upravljanja organizacionim promjenama. Iniciranje promjena			
IX nedjelja, vježbe	Model upravljanja organizacionim promjenama. Iniciranje promjena			
X nedjelja, pred.	Dijagnoza stanja organizacije i uzroka promjena Kreiranje vizije i planiranje nove organizacije			
X nedjelja, vježbe	Dijagnoza stanja organizacije i uzroka promjena Kreiranje vizije i planiranje nove organizacije			
XI nedjelja, pred.	Planiranje i organizovanje procesa promjena Motivisanje za promjene			
XI nedjelja, vježbe	Planiranje i organizovanje procesa promjena Motivisanje za promjene			
XII nedjelja, pred.	Kolokvijum			
XII nedjelja, vježbe	Kolokvijum			
XIII nedjelja, pred.	Sprovođenje promjena Upravljanje strukturom moći i političkim procesima			
XIII nedjelja, vježbe	Sprovođenje promjena Upravljanje strukturom moći i političkim procesima			

XIV nedjelja, pred.	Popravni kolokvijum					
XIV nedjelja, vježbe	Popravni kolokvijum					
XV nedjelja, pred.	Upravljanje personalnom tranzicijom zaposlenih Zamrzavaje promjena					
XV nedjelja, vježbe	Upravljanje personalnom tranzicijom zaposlenih Zamrzavaje promjena					
<b>Opterećenje studenta</b>	Nedjeljno - 8 sati Struktura: 1 sat i 30 minuta za predavanja, 1 sat i 30 minuta za vježbe, 5 sati samostalnog rada studenta, uključujući i konsultacije. Semestralno - 180 sati Struktura: Nastava i završni ispit: 8 sati x 16 nedjelja= 128 sati, Neophodne pripreme prije početka semestra (administracija, upis, ovjera): 8 sati x 2 = 16 sati, Dopunski rad za pripremu i polaganje ispita u popravnom roku: 36 sati.					
<b>Nedjeljno</b>	<b>U toku semestra</b>					
<b>6 kredita x 40/30=8 sati i 0 minuta</b> 2 sat(a) teorijskog predavanja 0 sat(a) praktičnog predavanja 2 vježbi <b>4 sat(a) i 0 minuta</b> samostalnog rada, uključujući i konsultacije	Nastava i završni ispit: <b>8 sati i 0 minuta x 16 =128 sati i 0 minuta</b> Neophodna priprema prije početka semestra (administracija, upis, ovjera): <b>8 sati i 0 minuta x 2 =16 sati i 0 minuta</b> Ukupno opterećenje za predmet: <b>6 x 30=180 sati</b> Dopunski rad za pripremu ispita u popravnom ispitnom roku, uključujući i polaganje popravnog ispita od 0 do 30 sati (preostalo vrijeme od prve dvije stavke do ukupnog opterećenja za predmet) <b>36 sati i 0 minuta</b> Struktura opterećenja: <b>128 sati i 0 minuta (nastava), 16 sati i 0 minuta (priprema), 36 sati i 0 minuta (dopunski rad)</b>					
<b>Obaveze studenta u toku nastave</b>	Studenti su obavezni da pohađaju nastavu i rade kolokvijum.					
<b>Konsultacije</b>						
<b>Literatura</b>	Janićijević, N. (2021). Upravljanje organizacionim promenama. Ekonomski fakultet Beograd. Janićijević, N. (2002). Organizacione promene i razvoj. Ekonomski fakultet Beograd. Adižes, I. (2016). Upravljanje promenama – revidirano i dopunjeno izdanje. ASEE					
<b>Oblici provjere znanja i ocjenjivanje</b>	Kolokvijum – 50 bodova, Seminarski rad i prezentacija – 20 bodova, Završni ispit – 30 bodova.					
<b>Posebne naznake za predmet</b>						
<b>Napomena</b>	Za ostale informacije možete kontaktirati nastavnike putem maila – Jasmina Četković – jasmina@ucg.ac.me (kabinet 307), Milan Raičević – milan.rai@ucg.ac.me (kabinet 410), lično prije ili poslije časova, kao i u vrijeme redovnih konsultacija.					
<b>Ocjena:</b>	F	E	D	C	B	A
<b>Broj poena</b>	manje od 50 poena	više ili jednako 50 poena i manje od 60 poena	više ili jednako 60 poena i manje od 70 poena	više ili jednako 70 poena i manje od 80 poena	više ili jednako 80 poena i manje od 90 poena	više ili jednako 90 poena