

Ekonomski fakultet / MENADŽMENT / MENADŽMENT PROMJENAMA

Naziv predmeta:	MENADŽMENT PROMJENAMA			
Šifra predmeta	Status predmeta	Semestar	Broj ECTS kredita	Fond časova (P+V+L)
12432	Obavezan	2	8	4+0+0
Studijski programi za koje se organizuje	MENADŽMENT			
Uslovljenost drugim predmetima	Predmet nije uslovljen drugim predmetima.			
Ciljevi izučavanja predmeta	Cilj predmeta je da studentima omogući razumijevanje osnovnih principa i teorija upravljanja promjenama u poslovnom okruženju, kao i razumijevanje različitih stilova i metoda upravljanja promjenama. Takođe, namjera je da se utiče na razvoj vještina predviđanja efikasnosti i efektivnosti odluka. Poseban segment obuhvata i ukazivanje na paradoks organizacionih promjena, kao i proučavanje ljudskog faktora u upravljanju promjenama.			
Ishodi učenja	Nakon što student položi ovaj ispit, biće u mogućnosti da: - razlikuje osnovne vrste promjena, - objasni različite koncepte i teorije koje se koriste u upravljanju promjenama, - diskutuje o mogućim posljedicama određenih organizacionih promjena, - primijeni teorijsko znanje na praktične studije slučaja i projekte vezane za upravljanje promjenama, - kritički razmatra nekompatibilnost uloga zaposlenih, i paradokse koji se javljaju u procesu upravljanja promjenama, - analizira efikasnost i efektivnost različitih pristupa upravljanju promjenama.			
Ime i prezime nastavnika i saradnika	doc. dr Ivan Radević, predmetni nastavnik			
Metod nastave i savladanja gradiva	Predavanja, vježbe, seminarski radovi, praktični radovi, studije slučaja (case study), debate, praktične radionice (izrada projekta), konsultacije.			
Plan i program rada				
Pripremne nedjelje	Priprema i upis semestra			
I nedjelja, pred.	Opšta obilježja upravljanja promjenama.			
I nedjelja, vježbe	Opšta obilježja upravljanja promjenama.			
II nedjelja, pred.	Promjena i njene posljedice.			
II nedjelja, vježbe	Promjena i njene posljedice.			
III nedjelja, pred.	Predviđanje kvaliteta odluka.			
III nedjelja, vježbe	Predviđanje kvaliteta odluka.			
IV nedjelja, pred.	Efikasnost i efektivnost u kontekstu upravljanja promjenama.			
IV nedjelja, vježbe	Efikasnost i efektivnost u kontekstu upravljanja promjenama.			
V nedjelja, pred.	Nekompatibilnosti uloga.			
V nedjelja, vježbe	Nekompatibilnosti uloga.			
VI nedjelja, pred.	Stilovi upravljanja promjenama.			
VI nedjelja, vježbe	Stilovi upravljanja promjenama.			
VII nedjelja, pred.	Metode upravljanja promjenama.			
VII nedjelja, vježbe	Metode upravljanja promjenama.			
VIII nedjelja, pred.	Nadležnost, ovlašćenje, moć i uticaj.			
VIII nedjelja, vježbe	Nadležnost, ovlašćenje, moć i uticaj.			
IX nedjelja, pred.	Predviđanje efikasnosti sprovođenja odluka			
IX nedjelja, vježbe	Predviđanje efikasnosti sprovođenja odluka			
X nedjelja, pred.	Pokretačka snaga upravljanja promjenama.			
X nedjelja, vježbe	Pokretačka snaga upravljanja promjenama.			
XI nedjelja, pred.	Paradoks organizacionih promjena.			
XI nedjelja, vježbe	Paradoks organizacionih promjena.			
XII nedjelja, pred.	Opažanje i shvatanje realnosti.			
XII nedjelja, vježbe	Opažanje i shvatanje realnosti.			

XIII nedjelja, pred.	Kvalitet ljudi kao faktor upravljanja promjenama.					
XIII nedjelja, vježbe	Kvalitet ljudi kao faktor upravljanja promjenama.					
XIV nedjelja, pred.	Organizacioni razvoj.					
XIV nedjelja, vježbe	Organizacioni razvoj.					
XV nedjelja, pred.	Rekapitulacija gradiva.					
XV nedjelja, vježbe	Rekapitulacija gradiva.					
Opterećenje studenta						
Nedjeljno			U toku semestra			
8 kredita x 40/30=10 sati i 40 minuta 4 sat(a) teorijskog predavanja 0 sat(a) praktičnog predavanja 0 vježbi 6 sat(a) i 40 minuta samostalnog rada, uključujući i konsultacije			Nastava i završni ispit: 10 sati i 40 minuta x 16 =170 sati i 40 minuta Neophodna priprema prije početka semestra (administracija, upis, ovjera): 10 sati i 40 minuta x 2 =21 sati i 20 minuta Ukupno opterećenje za predmet: 8 x 30=240 sati Dopunski rad za pripremu ispita u popravnom ispitnom roku, uključujući i polaganje popravnog ispita od 0 do 30 sati (preostalo vrijeme od prve dvije stavke do ukupnog opterećenja za predmet) 48 sati i 0 minuta Struktura opterećenja: 170 sati i 40 minuta (nastava), 21 sati i 20 minuta (priprema), 48 sati i 0 minuta (dopunski rad)			
Obaveze studenta u toku nastave			Studenti su u obavezi da redovno prisustvuju nastavi i učestvuju u aktivnostima tokom nastavnog procesa – kolokvijum, praktični rad, studije slučaja, diskusije, završni ispit.			
Konsultacije			U terminu dostupnom na sajtu Fakulteta.			
Literatura			Adižes, I. (2016). Upravljanje promenama. Novi Sad: ASEE. Badham, R. J. & Santiago B. M. (2023). Ironies of Organizational Change: Introduction to Change Management and Organizational Theory. Massachusetts: Edward Elgar Publishing Limited. Jančićević, N. (2021). Upravljanje organizacionim promenama. Beograd: Centar za izdavačku delatnost Ekonomskog fakulteta u Beogradu.			
Oblici provjere znanja i ocjenjivanje			Kolokvijum 40 bodova. Aktivnost 10 bodova. Završni ispit 50 bodova.			
Posebne naznake za predmet			Za dodatne informacije možete se obratiti predmetnom nastavniku putem e-maila: doc. dr Ivan Radević, radevic@ucg.ac.me (kabinet 411, IV sprat), lično, prije ili nakon časova predavanja, kao i u standardnom terminu konsultacija.			
Napomena			/			
Ocjena:	F	E	D	C	B	A
Broj poena	manje od 50 poena	više ili jednako 50 poena i manje od 60 poena	više ili jednako 60 poena i manje od 70 poena	više ili jednako 70 poena i manje od 80 poena	više ili jednako 80 poena i manje od 90 poena	više ili jednako 90 poena