

Pomorski fakultet Kotor / Brodomaštinstvo / UPRAVLJANJE BRODSKOM POSADOM

Naziv predmeta:	UPRAVLJANJE BRODSKOM POSADOM			
Šifra predmeta	Status predmeta	Semestar	Broj ECTS kredita	Fond časova (P+V+L)
3520	Obavezan	6	6	2+1+0
Studijski programi za koje se organizuje	Brodomaštinstvo			
Uslovljenost drugim predmetima	Nema			
Ciljevi izučavanja predmeta	Navedeni predmet ima za cilj da studente – buduće pomorce upozna sa materijom koja se odnosi na potrebe oficira stroja – upravitelja stroja, na upravljanje multinacionalnom posadom, kao i obavezama koja proističu iz STCW konvencije. Model je razvijen pod IMO-om.			
Ishodi učenja	1. Razlikovati osnove hijerarhije na brodu, osnovna ovlaštenja i odgovornosti članova brodske posade. 2. Identifikovanje specifičnih opasnih situacija kao opasnih na brodu (npr. stres, alkohol, radno opterećenje, različiti autoriteti, itd) i analiziranje obilježja pomoraca (stav, trud, autoritativnost, pozitivna inicijativa). 3. Opisati osnove organizovanja posade i planiranja aktivnosti i vježbi na brodu. 4. Definirati elemente razvoja dobre ili loše organizacione strukture rada na brodu. 5. Analizirati kulturne različitosti multinacionalnih posada, i u skladu s tim, optimalnu organizaciju posade.			
Ime i prezime nastavnika i saradnika	Prof. dr Branislav Ćorović, redovni profesor - nastavnik; Dr Senka Sekularac Ivošević – saradnik u nastavi			
Metod nastave i savladanja gradiva	Predavanja i debate primjeri iz prakse. Konsultacije.			
Plan i program rada				
Pripremne nedjelje	Priprema i upis semestra			
I nedjelja, pred.	Uvod, principi kontrolisanja podređenih i održavanje dobrih odnosa multinacionalne posade.			
I nedjelja, vježbe				
II nedjelja, pred.	Razvoj menadžmenta ljudskih resursa. Procesi i funkcije ljudskih resursa. Razvoj i sistem organizovanog ponašanja na brodu.			
II nedjelja, vježbe				
III nedjelja, pred.	Stilovi rukovođenja na brodu. Opšti aspekti ponašanja brodske posade i izgrađivanje autoriteta.			
III nedjelja, vježbe				
IV nedjelja, pred.	Proces planiranja i benčmarkinga ljudskih resursa.			
IV nedjelja, vježbe				
V nedjelja, pred.	Životni ciklus poslovnog sistema (broda) i koncept korporativne kulture.			
V nedjelja, vježbe				
VI nedjelja, pred.	Alokacija brodske posade, neformalne grupe na brodu i konvencionalni odjeljski sistemi.			
VI nedjelja, vježbe				
VII nedjelja, pred.	Regrutovanje i selekcija ljudskih resursa. Mijenjanje stavova prema poslu u zavisnosti od metoda regrutovanja (uslovi rada mogu biti različiti između država i između kompanija).			
VII nedjelja, vježbe				
VIII nedjelja, pred.	Upravljanje brodskom posadom u kriznim situacijama. Organizacija posade u slučaju opasnosti po brod, korišćenje međunarodnog kodeksa.			
VIII nedjelja, vježbe				
IX nedjelja, pred.	Motivacija ljudskih resursa u morskome brodarstvu-plovni objekti.			
IX nedjelja, vježbe				
X nedjelja, pred.	Komunikacija na brodu i informisanje brodske posade.			
X nedjelja, vježbe				
XI nedjelja, pred.	Obaveze zapovjednika broda i oficira prema međunarodnim konvencijama IMO- STCW, lična odgovornost.			
XI nedjelja, vježbe				

XII nedjelja, pred.	Uticaj rukovođenja na koheziju broskog kolektiva.					
XII nedjelja, vježbe						
XIII nedjelja, pred.	Personal menadžment, odnos rukovođenja i komandovanja na brodu.					
XIII nedjelja, vježbe						
XIV nedjelja, pred.	Organizacija radi izvršenja obaveza brodske posade prema međunarodnim standardima.					
XIV nedjelja, vježbe						
XV nedjelja, pred.	Evaluacija zaposlenih na brodu.					
XV nedjelja, vježbe						
Opterećenje studenta	Nedjeljno 6 kredita x 40/30 = 8 sati Struktura: 2 sata predavanja 1 sat auditornih vježbi 5 sati samostalnog rada i konsultacija; U semestru Nastava i završni ispit: (8 sati) x 16 nedjelja = 128 sati Neophodne pripreme: 2 x 8 sati = 16 sati Ukupno opterećenje za predmet: 6 x 30 sati = 180 sati Dopunski rad: od 0 do 16 sati Struktura opterećenja: 128 sati (nastava) + 16 sati (priprema) + 16 sata (dopunski rad)					
Nedjeljno			U toku semestra			
6 kredita x 40/30=8 sati i 0 minuta 2 sat(a) teorijskog predavanja 0 sat(a) praktičnog predavanja 1 vježbi 5 sat(a) i 0 minuta samostalnog rada, uključujući i konsultacije			Nastava i završni ispit: 8 sati i 0 minuta x 16 =128 sati i 0 minuta Neophodna priprema prije početka semestra (administracija, upis, ovjera): 8 sati i 0 minuta x 2 =16 sati i 0 minuta Ukupno opterećenje za predmet: 6 x 30=180 sati Dopunski rad za pripremu ispita u popravnom ispitnom roku, uključujući i polaganje popravnog ispita od 0 do 30 sati (preostalo vrijeme od prve dvije stavke do ukupnog opterećenja za predmet) 36 sati i 0 minuta Struktura opterećenja: 128 sati i 0 minuta (nastava), 16 sati i 0 minuta (priprema), 36 sati i 0 minuta (dopunski rad)			
Obaveze studenta u toku nastave			Studenti su obavezni da pohađaju nastavu, učestvuju u debatama i rade dva kolokvijuma.			
Konsultacije			Utorkom u svim pauzama između časova, kao i u terminu od 12-14h.			
Literatura			1. B. Ćorović, Upravljanje broskom posadom, FZP, Kotor, 2011. 2. B. Ćorović, Menadžment ljudskih resursa, FZP-Kotor, 2008. 3. B.Ćorović, Kadrovski menadžment, FZP- Kotor, 2000. 4. B.Ćorović, Kadrovski menadžment – rukovođenje, motivacija i komunikacija, FZP – Kotor, 2003. 5. B.Ćorović, N. Dobaj, Upravljanje ljudskim potencijalima, FZP – Kotor, 2004. 6. Model Course 7.01 Master and Chief Mate (STCW Regulation II/2). 7. Module 16 Personnel Management, Organization and Training. Model Course developed under the IMO – Norwegian programme			
Oblici provjere znanja i ocjenjivanje			1. I kolokvijum, od 0 do 35 poena; 2. II kolokvijum, od 0 do 35 poena; 3. Završni ispit, od 0 do 30 poena; Prelazna ocjena se dobija ako se kumulativno sakupi najmanje 50 poena.			
Posebne naznake za predmet			Predmet je usaglašen sa međunarodnom konvencijom.			
Napomena						
Ocjena:	F	E	D	C	B	A
Broj poena	manje od 50 poena	više ili jednako 50 poena i manje od 60 poena	više ili jednako 60 poena i manje od 70 poena	više ili jednako 70 poena i manje od 80 poena	više ili jednako 80 poena i manje od 90 poena	više ili jednako 90 poena